

**WOOD ENTREPRISE APS  
SMEDEHOLM 17, 2730 HERLEV  
CVR.NR. 27 71 69 62**

**ÅRSRAPPORT  
1. JANUAR 2021 - 31. DECEMBER 2021  
17. REGNSKABSÅR**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling, den 28. juni 2022

---

dirigent David Krag Wenkens

**INDHOLDSFORTEGNELSE****Påtegninger**

Ledelsespåtegning 2

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 3-5

**Ledelsesberetning**

Selskabsoplysninger 6

Ledelsesberetning 7

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis 8-11

Resultatopgørelse 12

Balance 13-14

Egenkapitalopgørelse 15

Noter 16-17

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 for Wood Entreprise ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 og af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herlev, den 24. juni 2022

i direktionen

---

David Krag Wenkens  
direktør

---

Henrik Johansen Tvilling  
direktør

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejerne i Wood Entreprise ApS

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Wood Entreprise ApS for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 – 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincipper om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

**DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING**

Allerød, den 24. juni 2022  
GBH REVISION & RÅDGIVNING  
REGISTRERET REVISIONSAKTIESELSKAB  
CVR-NR. 17 61 04 30

Lene Hviid Hansen  
registreret revisor  
medlem af FSR - danske revisorer  
mne 28610

**SELSKABSOPLYSNINGER**

<b>Selskabet</b>	Wood Entreprise ApS Smedeholm 17 2730 Herlev  CVR. nr.: 27 71 69 62 Stiftelsesdato: 30. april 2004 Hjemsteds kommune: Herlev Regnskabsperiodens startdato: 1. januar 2021 Regnskabsperiodens slutdato: 31. december 2021 Foregående regnskabsperiodes startdato: 1. januar 2020 Foregående regnskabsperiodes slutdato: 31. december 2020
<b>Direktion</b>	Direktør David Krag Wenkens Direktør Henrik Johansen Tvilling
<b>Revision</b>	GBH Revision & Rådgivning Registreret Revisionsaktieselskab M. D. Madsensvej 13 3450 Allerød
<b>Pengeinstitut</b>	Danske Bank A/S Holmens Kanal 2 1090 København K



## LEDELSESBERETNING FOR 2021

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktivitet består i lighed med tidligere år primært af entreprisvirksomhed.

### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er fra regnskabsårets afslutning og frem til i dag ikke indtrådt væsentlige forhold, som vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling, som den fremgår af årsrapporten.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Wood Entreprise ApS for 2021 er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som foregående år.

Selskabet har valgt at anvende Årsregnskabslovens §32 ved at sammendrage visse regnskabsposter og benævne disse bruttofortjeneste.

De væsentligste indregnings- og målingsprincipper er følgende:

### **Resultatopgørelsen**

#### **Nettoomsætning**

Salgsværdien af det i året udførte entreprisearbejde indregnes som nettoomsætning, når arbejdet er udført (produktionsmetoden).

Indtægter fra salg af varer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

#### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer m.v.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gage, inkl. feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Ekstraordinære indtægter og omkostninger**

Ekstraordinære indtægter og omkostninger indeholder indtægter og omkostninger, som hidrører fra begivenheder eller transaktioner, der klart afviger fra den ordinære drift og som ikke forventes at være af tilbagevendende karakter.

### **Skat af årets resultat**

Skat af årets skattepligtige indkomst samt forskydning i udskudt skat og eventuelle reguleringer fra tidligere års skatter indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### **Balancen**

#### **Materielle anlægsaktiver**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år
---	---------

Aktiver med en kostpris på kr. 30.700 og derunder indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

#### **Leasingkontrakter**

Leasingkontrakter omfatter såvel finansiel som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter m.v..

#### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til skønnet kostpris.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles i balancen til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Igangværende arbejder**

Igangværende arbejder måles til kostpris med tillæg af normal avance. I kostprisen indgår udgifter til fremmed arbejde, materialer og lønninger. Acontofaktureringer er fratrukket de igangværende arbejder.

På igangværende arbejder hvor der forventes tab, udgiftsføres det samlede forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver indeholder afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Udbytte**

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under gældsforpligtelser.

### **Hensatte forpligtelser**

Der hensættes til dækning af garantiforpligtelse på grundlag af tidligere års erfaringer.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, med fradrag af skattemæssige underskud.

Ved negativ udskudt skat vil den udskudte skat blive aktiveret, såfremt det vurderes, at selskabet i de kommende år vil kunne udnytte den negative udskudte skat.

For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle forpligtelser indregnes til dagsværdi (kursværdi) på balancedagen.

Kursreguleringer indregnes over resultatopgørelsen.

**RESULTATOPGØRELSE FOR ÅRET 2021**

<u>Noter</u>		2020 <u>Kr. 1.000</u>
	<b>BRUTTOFORTJENESTE</b>	<b>7.018.195</b> <b>6.734</b>
1	Personaleomkostninger	-5.836.190      -5.546
	Afskrivninger	<u>-39.452</u> <u>-106</u>
	<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>1.142.553</b> <b>1.082</b>
	Andre finansielle indtægter	540      0
	Andre finansielle omkostninger	<u>-43.064</u> <u>-93</u>
	<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>1.100.029</b> <b>989</b>
2	Skat af årets resultat	<u>-151.205</u> <u>0</u>
	<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b><u>948.824</u></b> <b><u>989</u></b>
	<b>Forslag til resultatdisponering</b>	
	Udbytte for regnskabsåret	80.000      0
	Overført til næste år	<u>868.824</u> <u>989</u>
	<b>RESULTATDISPONERING I ALT</b>	<b><u>948.824</u></b> <b><u>989</u></b>

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2021

## A K T I V E R

<u>Noter</u>		31.12.2020 <u>Kr. 1.000</u>
Indretning af lejede lokaler	106.938	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	68.708	96
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>175.646</b>	<b>96</b>
Depositum	143.438	144
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>143.438</b>	<b>144</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>319.084</b>	<b>240</b>
Råvarer og hjælpematerialer	194.160	187
<b>Varebeholdninger</b>	<b>194.160</b>	<b>187</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.604.968	1.293
Igangværende arbejder for fremmed regning	711.392	1.164
Periodeafgrænsningsposter, aktiver	230.166	73
Andre tilgodehavender	57.179	0
Tilgodehavende selskabsskat	0	2
<b>Tilgodehavender</b>	<b>2.603.705</b>	<b>2.532</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>2.797.865</b>	<b>2.719</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>3.116.949</b>	<b>2.959</b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2021****P A S S I V E R**

<u>Noter</u>		31.12.2020 <u>Kr. 1.000</u>
Virksomhedskapital	125.000	125
Foreslået udbytte	80.000	0
Overført resultat	<u>652.857</u>	<u>-216</u>
<b>EGENKAPITAL</b>	<b><u>857.857</u></b>	<b><u>-91</u></b>
Hensættelse til udskudt skat	<u>14.255</u>	<u>0</u>
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER</b>	<b><u>14.255</u></b>	<b><u>0</u></b>
Langfristet gæld til kreditinstitutter i øvrigt	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>0</u></b>
Kreditinstitutter i øvrigt	116.889	675
Leverandører af varer og tjenesteydelser	894.599	927
Selskabsskat	134.950	0
Anden gæld	<u>1.098.399</u>	<u>1.448</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b><u>2.244.837</u></b>	<b><u>3.050</u></b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER</b>	<b><u>2.244.837</u></b>	<b><u>3.050</u></b>
<b>PASSIVER</b>	<b><u>3.116.949</u></b>	<b><u>2.959</u></b>
3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.		
4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
5 Ejerforhold		

**EGENKAPITALOPGØRELSE**

	Virksomheds- kapital	Foreslået údbytte	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1.1.2021	125.000	0	-215.967	-90.967
Overført af årets resultat	0	0	948.824	948.824
Foreslået udbytte	0	80.000	-80.000	0
<b>Egenkapital 31.12.2021</b>	<b>125.000</b>	<b>80.000</b>	<b>652.857</b>	<b>857.857</b>

Virksomhedskapitalen har været uændret kr. 125.000 de seneste 5 år



## NOTER

		2020
		Kr. 1.000
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Lønninger	5.006.498	4.867
Pensioner	662.788	674
Andre omkostninger til social sikring m.v.	166.904	5
	<b>5.836.190</b>	<b>5.546</b>
Antal fuldtidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<b>13</b>	<b>13</b>
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	136.950	0
Udskudt skat 1.1.2021	0	0
Udskudt skat 31.12.2021	14.255	0
	<b>151.205</b>	<b>0</b>

**3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.****Lejeforpligtelser**

Lejemål er uopsigeligt frem til 1. marts 2024. Lejeforpligtelsen udgør i alt kr. 645.468.

**Leasingforpligtelser**

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler for følgende beløb:

Restløbetid i 1 mdr. med en gennemsnitlig ydelse á kr. 992 + 28.760 i alt kr. 29.752.

Restløbetid i 1 mdr. med en gennemsnitlig ydelse á kr. 1.241 + 37.340 i alt kr. 38.581.

**4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitutter, er der tinglyst virksomhedspant på kr. 600.000.

Den regnskabsmæssige værdi af de omfattede aktiver udgør pr. 31. december 2021 kr. 974.260.

## NOTER

### 5 Ejerforhold

Følgende kapitalejere er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5 % af stemmerne eller minimum 5% af virksomhedskapitalen:

David Krag Wenkens  
Samosvej 49  
2300 København S

Henrik Johansen Tvilling  
Gartnersvinget 27  
2800 Kgs. Lyngby

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## David Krag Wenkens (CPR valideret)

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-075603413311

IP: 5.179.xxx.xxx

2022-06-28 06:54:50 UTC

NEM ID 

## David Krag Wenkens (CPR valideret)

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-075603413311

IP: 5.179.xxx.xxx

2022-06-28 06:54:50 UTC

NEM ID 

## Henrik Johansen Tvilling (CPR valideret)

Direktionsmedlem

Serienummer: 2e0af605-35d1-4110-a301-6aa2c710c9ed

IP: 81.37.xxx.xxx

2022-06-28 17:40:10 UTC

Mit  

## Henrik Johansen Tvilling (CPR valideret)

Direktør

Serienummer: 2e0af605-35d1-4110-a301-6aa2c710c9ed

IP: 81.37.xxx.xxx

2022-06-28 17:40:10 UTC

Mit  

## Lene Hviid Hansen (CVR valideret)

Registreret revisor

Serienummer: CVR:17610430-RID:1177500634508

IP: 87.59.xxx.xxx

2022-06-28 17:54:31 UTC

NEM ID 

## David Krag Wenkens (CPR valideret)

Dirigent

Serienummer: 0e710f56-8ee6-4e17-88ff-9e28bcabdf6

IP: 5.179.xxx.xxx

2022-06-29 06:18:05 UTC

Mit  

Penneo dokumentnøgle: F10PZ-Q4TYL-EN50Y-WPOMT-GHOMQ-W2F1F

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>