

**WOOD ENTREPRISE APS
ØRNEVEJ 69, 2400 KØBENHAVN NV
CVR.NR. 27 71 69 62**

**ÅRSRAPPORT
1. JANUAR 2017 - 31. DECEMBER 2017
13. REGNSKABSÅR**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling, den 19. juni 2018

dirigent David Krag Wenkens

INDHOLDSFORTEGNELSE**Påtegninger**

Ledelsespåtegning 2

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 3-5

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger 6

Ledelsesberetning 7

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis 8-11

Resultatopgørelse 12

Balance 13-14

Noter 15-16

LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har aflagt årsrapport for 2017 for Wood Entreprise ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt kravene i selskabets vedtægter.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 14. juni 2018

i direktionen

David Krag Wenkens
direktør

Henrik Johansen Tvilling
direktør

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejerne i Wood Entreprise ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Wood Entreprise ApS for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2017 – 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincipper om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Overtrædelse af selskabslovgivningen

Selskabet har tre gange ikke rettidigt indberettet og indbetalt indeholdt pension for sine medarbejdere. Forholdet kan være ansvarspådragende for selskabets ledelse.

Allerød, den 14. juni 2018
GBH REVISION & RÅDGIVNING
REGISTRERET REVISIONSAKTIESELSKAB
CVR-NR. 17 61 04 30

Lene Hviid Hansen
registreret revisor
medlem af FSR - danske revisorer
mne 28610

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Wood Entreprise ApS Ørnevej 69 2400 København NV CVR. nr.: 27 71 69 62 Stiftelsesdato: 30. april 2004 Hjemsteds kommune: København Regnskabsperiodens startdato: 1. januar 2017 Regnskabsperiodens slutdato: 31. december 2017 Foregående regnskabsperiodes startdato: 1. januar 2016 Foregående regnskabsperiodes slutdato: 31. december 2016
Direktion	Direktør David Krag Wenkens Direktør Henrik Johansen Tvilling
Revision	GBH Revision & Rådgivning Registreret Revisionsaktieselskab M. D. Madsensvej 13 3450 Allerød
Pengeinstitut	Danske Bank A/S Holmens Kanal 2 1090 København K

LEDELSESBERETNING FOR 2017

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet består i lighed med tidligere år primært af entreprisvirksomhed.

Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Ledelsen vurderer, at resultatet for regnskabsåret 2017 har været tilfredsstillende. Ledelsen forventer et tilfredsstillende resultat for næste år.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra regnskabsårets afslutning og frem til i dag ikke indtrådt væsentlige forhold, som vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling, som den fremgår af årsrapporten.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Wood Entreprise ApS for 2017 er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som foregående år.

Selskabet har valgt at anvende Årsregnskabslovens §32 ved at sammendrage visse regnskabsposter og benævne disse bruttofortjeneste.

De væsentligste indregnings- og målingsprincipper er følgende:

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Salgsværdien af det i året udførte entreprisarbejde indregnes som nettoomsætning, når arbejdet er udført (produktionsmetoden).

Indtægter fra salg af varer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage, inkl. feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Ekstraordinære indtægter og omkostninger

Ekstraordinære indtægter og omkostninger indeholder indtægter og omkostninger, som hidrører fra begivenheder eller transaktioner, der klart afviger fra den ordinære drift og som ikke forventes at være af tilbagevendende karakter.

Skat af årets resultat

Skat af årets skattepligtige indkomst samt forskydning i udskudt skat og eventuelle reguleringer fra tidligere års skatter indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år
---	---------

Aktiver med en kostpris på kr. 13.200 og derunder indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter omfatter såvel finansiel som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter m.v..

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til skønnet kostpris.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Igangværende arbejder

Igangværende arbejder måles til kostpris med tillæg af normal avance. I kostprisen indgår udgifter til fremmed arbejde, materialer og lønninger. Acontofaktureringer er fratrukket de igangværende arbejder.

På igangværende arbejder hvor der forventes tab, udgiftsføres det samlede forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver indeholder afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under gældsforpligtelser.

Hensatte forpligtelser

Der hensættes til dækning af garantiforpligtelse på grundlag af tidligere års erfaringer.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, med fradrag af skattemæssige underskud.

Ved negativ udskudt skat vil den udskudte skat blive aktiveret, såfremt det vurderes, at selskabet i de kommende år vil kunne udnytte den negative udskudte skat.

For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes til dagsværdi (kursværdi) på balancedagen.

Kursreguleringer indregnes over resultatopgørelsen.

RESULTATOPGØRELSE FOR ÅRET 2017

<u>Noter</u>		2016	
		<u>Kr. 1.000</u>	
	BRUTTOFORTJENESTE	6.803.024	7.258
1	Personaleomkostninger	-6.392.533	-7.155
	Afskrivninger	<u>-42.909</u>	<u>-22</u>
	DRIFTSRESULTAT	367.582	81
	Andre finansielle indtægter	16	0
	Andre finansielle omkostninger	<u>-52.274</u>	<u>-53</u>
	RESULTAT FØR SKAT	315.324	28
2	Skat af årets resultat	<u>-55.613</u>	<u>0</u>
	ÅRETS RESULTAT	<u>259.711</u>	<u>28</u>
	Forslag til resultatdisponering		
	Udbytte for regnskabsåret	0	0
	Overført til næste år	<u>259.711</u>	<u>28</u>
	RESULTATDISPONERING I ALT	<u>259.711</u>	<u>28</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2017

A K T I V E R

<u>Noter</u>		31.12.2016 <u>Kr. 1.000</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>90.544</u>	<u>54</u>
Materielle anlægsaktiver	<u>90.544</u>	<u>54</u>
Depositum	<u>276.572</u>	<u>139</u>
Finansielle anlægsaktiver	<u>276.572</u>	<u>139</u>
ANLÆGSAKTIVER	<u>367.116</u>	<u>193</u>
Råvarer og hjælpematerialer	<u>203.105</u>	<u>238</u>
Varebeholdninger	<u>203.105</u>	<u>238</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.248.322	1.428
Igangværende arbejder for fremmed regning	1.824.314	861
Periodeafgrænsningsposter, aktiver	8.961	0
Andre tilgodehavender	325	21
Tilgodehavende selskabsskat	<u>0</u>	<u>16</u>
Tilgodehavender	<u>3.081.922</u>	<u>2.326</u>
Likvide beholdninger	<u>0</u>	<u>0</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER	<u>3.285.027</u>	<u>2.564</u>
AKTIVER	<u>3.652.143</u>	<u>2.757</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2017**P A S S I V E R**

<u>Noter</u>		<u>31.12.2016</u> <u>Kr. 1.000</u>
	Virksomhedskapital	125.000 125
	Overført resultat	<u>420.042</u> <u>160</u>
3	EGENKAPITAL	<u>545.042</u> <u>285</u>
	Hensættelse til udskudt skat	<u>33.987</u> <u>0</u>
	HENSATTE FORPLIGTELSER	<u>33.987</u> <u>0</u>
	Langfristet gæld til kreditinstitutter i øvrigt	<u>41.062</u> <u>0</u>
	Langfristede gældsforpligtelser	<u>41.062</u> <u>0</u>
	Kreditinstitutter i øvrigt	225.689 476
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.813.257 860
	Selskabsskat	5.626 0
	Anden gæld	<u>987.480</u> <u>1.136</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser	<u>3.032.052</u> <u>2.472</u>
	GÆLDSFORPLIGTELSER	<u>3.073.114</u> <u>2.472</u>
	PASSIVER	<u>3.652.143</u> <u>2.757</u>
4	Eventualposter m.v.	
5	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	
6	Ejerforhold	

NOTER

		2016
		Kr. 1.000
1 Personalemkostninger		
Lønninger	5.505.784	6.146
Pensioner	713.779	802
Andre omkostninger til social sikring m.v.	172.970	207
	<u>6.392.533</u>	<u>7.155</u>

Antal fuldtidsbeskæftigede personer i gennemsnit: 16 (2016: 21)

2 Skat af årets resultat

Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	21.626	0
Udskudt skat 1.1.2017	0	0
Udskudt skat 31.12.2017	33.987	0
	<u>55.613</u>	<u>0</u>

3 Egenkapital

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1.1.2017	125.000	160.331	285.331
Overført af årets resultat	0	259.711	259.711
Egenkapital 31.12.2017	<u>125.000</u>	<u>420.042</u>	<u>545.042</u>

Virksomhedskapitalen har været uændret kr. 125.000 de seneste 5 år

NOTER

4 Eventualposter m.v.

Leasingforpligtelser

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler for følgende beløb:

Restløbetid i 48 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på kr. 992+ 28.760 i alt kr. 76.376.

Restløbetid i 48 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på kr. 1.241 + 37.340 i alt kr. 96.908.

Restløbetid i 34 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på kr. 1.772 i alt kr. 60.248.

Restløbetid i 33 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på kr. 2.060 i alt kr. 67.980.

Restløbetid i 21 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på kr. 3.684 i alt kr. 77.364.

Selskabet har indgået forpligtelser i lejemål:

Uopsigeligt i 36 mdr med en gennemsnitlig leje på kr. 22.000, i alt kr. 792.000

5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitutter, er der tinglyst virksomhedspant med kr. 600.000.

6 Ejerforhold

Følgende kapitalejere er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5 % af stemmerne eller minimum 5% af virksomhedskapitalen:

David Krag Wenkens
Samosvej 49
2300 København S

Henrik Johansen Tvilling
Gartnersvinget 27
2800 Kgs. Lyngby