

**Dokumenter.dk ApS**

**Ørnegårdsvej 18**

**2820 Gentofte**

**CVR-nr. 27 70 12 72**

**Årsrapport for 2021/22**

**(18. regnskabsår)**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 19. december 2022

---

Troels Wenzel Østergaard  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse 1. juli 2021 - 30. juni 2022	13
Balance pr. 30. juni 2022	14
Egenkapitalopgørelse	16
Noter	17

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 for Dokumenter.dk ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Gentofte, den 19. december 2022

### Direktion

Troels Wenzel Østergaard

Simon Trolle Markussen

Stig Andersen

Mette Kofoed

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### *Til kapitalejerne i Dokumenter.dk ApS*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Dokumenter.dk ApS for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Taastrup, den 19. december 2022

JH Revision  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 55 39 97 19

Frederik Bille  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne33208

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Dokumenter.dk ApS  
Ørnegårdsvej 18  
2820 Gentofte

Telefon: 45331830

Hjemmeside: [www.dokumenter.dk](http://www.dokumenter.dk)

CVR-nr.: 27 70 12 72

Regnskabsperiode: 1. juli 2021 - 30. juni 2022

Stiftet: 21. april 2004

Regnskabsår: 18. regnskabsår

Hjemsted: Gentofte

### Direktion

Troels Wenzel Østergaard  
Simon Trolle Markussen  
Stig Andersen  
Mette Kofoed

### Revision

JH Revision  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Kingsvej 3  
2630 Taastrup



## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomhed med handel samt salg af paradigmaer og standard dokumenter og hermed beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2021/22 udviser et underskud på kr. 1.303.155, og selskabets balance pr. 30. juni 2022 udviser en negativ egenkapital på kr. 1.157.382.

### Virksomhedens forventede udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer

Der er underskud i året, og selskabskapitalen er tabt. Det er dog ledelsens forventning, at denne vil blive reetableret ved ordinær drift.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Dokumenter.dk ApS for 2021/22 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af andre eksterne omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Nettoomsætning

Indtægter fra tjenesteydelser, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, lokaler og administration mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter rentekomkostninger mv.

### Skat af årets resultat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Færdiggjorte udviklingsprojekter måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

#### Egenkapital

##### Reserve for udviklingsomkostninger

I reserven indregnes et beløb svarende til aktiverede udviklingsomkostninger. Reservens størrelse reduceres, i takt med at udviklingsomkostninger afskrives.

##### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som 'Tilgodehavende sambeskatningsbidrag' eller 'Skyldige sambeskatningsbidrag'.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivets henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til netrealisationsværdi.

## Anvendt regnskabspraksis

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under kortfristede gældsforpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

**Resultatopgørelse 1. juli 2021 - 30. juni 2022**

	<u>Note</u>	<u>2021/22</u> kr.	<u>2020/21</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>151.205</b>	<b>548.897</b>
Personaleomkostninger	1	<u>-1.250.927</u>	<u>-452.226</u>
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>-1.099.722</b>	<b>96.671</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver		<u>-168.866</u>	<u>-68.100</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-1.268.588</b>	<b>28.571</b>
Finansielle omkostninger	2	<u>-51.738</u>	<u>-2.398</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>-1.320.326</b>	<b>26.173</b>
Skat af årets resultat	3	<u>17.171</u>	<u>-5.771</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>-1.303.155</u></b>	<b><u>20.402</u></b>
Overført til reserve for udviklingsomkostninger		261.277	212.471
Overført resultat		<u>-1.564.432</u>	<u>-192.069</u>
		<b><u>-1.303.155</u></b>	<b><u>20.402</u></b>

**Balance pr. 30. juni 2022**

	<u>Note</u>	<u>2021/22</u> kr.	<u>2020/21</u> kr.
<b>Aktiver</b>			
Færdiggjorte udviklingsprojekter		<u>607.369</u>	<u>272.399</u>
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<u><b>607.369</b></u>	<u><b>272.399</b></u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u><b>607.369</b></u>	<u><b>272.399</b></u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		30.586	0
Andre tilgodehavender		0	65.766
Tilgodehavende sambeskatningsbidrag		968	0
Periodeafgrænsningsposter		<u>0</u>	<u>24.847</u>
<b>Tilgodehavender</b>		<u><b>31.554</b></u>	<u><b>90.613</b></u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u><b>605.597</b></u>	<u><b>152.409</b></u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u><b>637.151</b></u>	<u><b>243.022</b></u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u><u><b>1.244.520</b></u></u>	<u><u><b>515.421</b></u></u>

**Balance pr. 30. juni 2022**

	<u>Note</u>	<u>2021/22</u> kr.	<u>2020/21</u> kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		125.000	125.000
Reserve for udviklingsomkostninger		473.748	212.471
Overført resultat		-1.756.130	-191.698
<b>Egenkapital</b>		<b>-1.157.382</b>	<b>145.773</b>
Hensættelse til udskudt skat		0	5.771
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>0</b>	<b>5.771</b>
Banker		785.960	0
Gæld til tilknyttede virksomheder		257.436	0
Anden gæld		50.207	0
Selskabsdeltagere og ledelse		233.382	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	4	<b>1.326.985</b>	<b>0</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	4	316.942	0
Anden gæld		290.423	237.439
Periodeafgrænsningsposter		467.552	126.438
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.074.917</b>	<b>363.877</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>2.401.902</b>	<b>363.877</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>1.244.520</b>	<b>515.421</b>



## Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Reserve for udviklingsom kostninger	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. juli 2021	125.000	212.471	-191.698	145.773
Årets resultat	0	261.277	-1.564.432	-1.303.155
<b>Egenkapital 30. juni 2022</b>	<b>125.000</b>	<b>473.748</b>	<b>-1.756.130</b>	<b>-1.157.382</b>

## Noter

	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>
	kr.	kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	1.172.038	420.620
Pensioner	70.400	29.400
Andre omkostninger til social sikring	8.489	2.206
	<u><b>1.250.927</b></u>	<u><b>452.226</b></u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>2</u>	<u>1</u>
<b>2 Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	51.738	2.398
	<u><b>51.738</b></u>	<u><b>2.398</b></u>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	-968	0
Årets udskudte skat	-5.771	5.771
Sambeskatningsbidrag	-10.432	0
	<u><b>-17.171</b></u>	<u><b>5.771</b></u>

## Noter

### 4 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. juli 2021	Gæld 30. juni 2022	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Banker	0	1.035.960	250.000	0
Gæld til tilknyttede virksomheder	0	257.436	0	257.436
Selskabsdeltagere og ledelse	0	233.382	0	233.382
Anden gæld	0	117.149	66.942	0
	<b>0</b>	<b>1.643.927</b>	<b>316.942</b>	<b>490.818</b>

### 5 Eventualforpligtelser

Koncernens danske selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst m.v. Det samlede beløb fremgår af årsrapporten for Birkeblomst ApS, der er administrationsselskab i forhold til sambeskatningen.

## Troels Wenzel Østergaard

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Troels Wenzel Østergaard  
Direktør  
ID: f70d702e-2d0e-4559-a890-c2740656e20b  
Tidspunkt for underskrift: 21-12-2022 kl.: 14:25:07  
Underskrevet med MitID



## Simon Trolle Markussen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Simon Trolle Markussen  
Direktør  
ID: 33636cb9-519b-4be2-b675-984848162a8c  
Tidspunkt for underskrift: 21-12-2022 kl.: 15:35:43  
Underskrevet med MitID



## Stig Andersen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Stig Christian Herluf Scavenius Andersen  
Direktør  
ID: 479bcef3-494a-494a-8441-aa315fetc7c6  
Tidspunkt for underskrift: 21-12-2022 kl.: 13:48:07  
Underskrevet med MitID



## Mette Kofoed

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Mette Beck Kofoed  
Direktør  
ID: 3384cdd2-0e49-4de7-a731-527192cc78c2  
Tidspunkt for underskrift: 21-12-2022 kl.: 13:56:43  
Underskrevet med MitID



## Frederik Bille

---

Navnet returneret af dansk NemID var:  
Frederik Bille  
statsautoriseret revisor  
ID: 30614065  
Tidspunkt for underskrift: 21-12-2022 kl.: 15:37:29  
Underskrevet med NemID

NEM ID

## Troels Wenzel Østergaard

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Troels Wenzel Østergaard  
Dirigent  
ID: f70d702e-2d0e-4559-a890-c2740656e20b  
Tidspunkt for underskrift: 21-12-2022 kl.: 15:45:28  
Underskrevet med MitID

