

---

# *Microsolutions A/S*

Emil Møllers Gade 41D, 8700 Horsens

Årsrapport for  
1. juli 2022 - 30. juni 2023

---

CVR-nr. 27 67 62 35

Årsrapporten er  
fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære  
generalforsamling  
den 20/12 2023

Poul Erik Andersen  
Dirigent



# Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni	8
Balance 30. juni	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter til årsregnskabet	12

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 for Microsolutions A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2022/23.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den 20. december 2023

## Direktion

Claus Brønd Larsen  
direktør

## Bestyrelse

Poul Erik Andersen  
Formand

Dan Elgaard Rasmussen

Claus Brønd Larsen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitlejeren i Microsolutions A/S

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Microsolutions A/S for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Trekantområdet, den 20. december 2023

**PricewaterhouseCoopers**  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
*CVR-nr. 33 77 12 31*

Henrik Forthoft Lind  
statsautoriseret revisor  
mne34169

# Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Microsolutions A/S Emil Møllers Gade 41D 8700 Horsens  Telefon: 75602480 Email: info@microsolutions.dk Hjemmeside: <a href="http://www.microsolutions.dk/">http://www.microsolutions.dk/</a>  CVR-nr: 27 67 62 35 Regnskabsperiode: 1. juli 2022 - 30. juni 2023 Stiftet: 2. april 2004 Regnskabsår: 19. regnskabsår Hjemstedskommune: Horsens
<b>Bestyrelse</b>	Poul Erik Andersen, formand Dan Elgaard Rasmussen Claus Brønd Larsen
<b>Direktion</b>	Claus Brønd Larsen
<b>Revisor</b>	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Herredsvej 32 7100 Vejle
<b>Advokat</b>	LRP Løvenørnsgade 17 8700 Horsens
<b>Pengeinstitut</b>	Ringkøbing Landbobank A/S Torvet 1 6950 Ringkøbing

# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

Microsolutions har opbygget et meget stort kendskab til produktions-, logistik-, grossist-, energi- og servicevirksomheder, som styrker det fortsatte arbejde med at udvikle kundespecifikke IT-løsninger. Herudover har Microsolutions i forbindelse med at Microsoft har lanceret Microsoft Dynamics 365 for Finance and Operations, Enterprise Edition (tidligere kaldet AX) som en Cloud løsning, udvidet forretningsstrategien til at omfatte hele Dynamics 365 (Office pakken, CRM, ERP, BI m.m.) samt 3 partsløsninger som understøtter digitalisering af produktions-, handels- og servicevirksomheder.

## Generelt

Microsolutions konsulenthus er grundlagt i april 2004 og er i dag et veletableret konsulenthus inden for Microsoft forretnings applikationer, herunder ERP.

Microsolutions beskæftiger erfarne og engagerede medarbejdere med speciale i udvikling, implementering og support af Microsoft Dynamics 365 med særlig fokus på Microsoft Dynamics Finance and Operations, Microsoft Dynamics AX og Microsoft Dynamics 365 Sales; heraf flere medarbejdere, der har arbejdet med Axapta-produktet siden dets introduktion i 1998.

Microsolutions har i regnskabsåret opnået den attraktive Microsoft Solution partner betegnelse. Denne betegnelse sætter væsentligt større krav til partnerne end de tidligere certificeringer fra Microsoft. Hovedformålet med certificeringsprogrammet er at sikre kontinuerlig faglig udvikling, der kan understøtte Microsolutions kunders forretning.

Microsolutions arbejder på at skabe et godt arbejdsmiljø, som understøtter medarbejdernes engagement og udvikling positivt.

## Udvikling i året

Selskabet har i starten af regnskabsåret søsat en ny strategi for de kommende 3 år. Strategien har til formål at imødekomme en verden i store forandringer. Der er i regnskabsåret investeret i omegnen af 3 - 4 millioner i den nye strategi, som i hovedtræk indeholder:

- Etablering af nyt ledelseslag som et led i eksekvering af den nye strategi
- Uddannelse af medarbejdere
- Videreudvikling af metoder og værktøjer

Den makroøkonomiske og geopolitiske situation kalder på nye værktøjer og metoder i en moderne konsulentforretning. Vores vision på dette område er Mennesker før forretning før systemer. Derfor er der etableret 2 søsterselskaber, Microsolutions Academy og Workmodel.

I Microsolutions Academy arbejder selskabet med Mennesker, hele vejen fra Strategiudvikling, udvikling af softskills (selvledelse, forandringsledelse m.v.) og fastholdelse af tillærte kompetencer i hverdagen. Dermed er kundernes medarbejdere bedre rustet i et implementeringsprojekt såvel som i en verden med konstant disruption.

I WorkModel udvikler selskabet en Cloud løsning til dokumentation af kundernes Organisation, Forretningsprocesser og It landskab. Selskabet ser et stigende behov for digitalisering og etablering af kontrolsystemer i forbindelse med implementeringsprojekter men i særdeleshed også i en hverdag med stigende disruption.

I forhold til Microsolutions handler strategien om implementering af Microsoft forretnings applikationer og udvalgte 3 parts applikationer som støtter op om Microsoft produkterne. Selskabet har stor succes med at tiltrække erfarne og dygtige konsulenter. Nyansættelserne har betydet, at selskabet har udvidet sit kompetenceområde.

Selskabet arbejder løbende på at styrke de interne processer og metodeapparat med fokus på fortsat vækst.



# Ledelsesberetning

Endeligt arbejder selskabet på at omstille forretningen fra på nuværende tidspunkt hovedsageligt at være en projektforsretning til i fremtiden at være en serviceforretning. Dette skyldes at de forretningsapplikationer selskabet leverer, overgår til såkaldte Evergreen applikationer i Skyen. Med Evergreen menes at Microsoft i stigende grad sørger for at produktet hele tiden er ajour, med nyeste software. Denne udvikling gør at kunderne slipper for store implementeringsprojekter i fremtiden.

Inflationen og Energikrisen havde i første halvår stor betydning, da flere kunder udskød projekterne pga. den generelle usikkerhed. De projekter der forventeligt skulle landes i første halvår, blev derfor først landet i 3 kvartal, hvilket har påvirket årets resultat negativt.

På grund af udskudte projekter, blev det desværre nødvendigt at omkostningstilpasse og dermed rulle nogle af de strategiske tiltag tilbage.

Med gennemførte tiltag lykkedes det igen at få balance i økonomien hvorfor der er opnået positivt resultat de sidste 4 måneder af regnskabsåret.

Ledelsen anser årets resultat på -2.497 t.kr. som utilfredsstillende.

## Kapitalberedskabet

Da regnskabsåret 22/23 blev afsluttet med et utilfredsstillende resultat skal det nævnes, at det er ledelses opfattelse, at selskabet har et tilfredsstillende likviditetsberedskab til gennemførelse af driften for det kommende år.

## Målsætninger og forventninger for det kommende år

Selskabet forventer at den vækstperiode som selskabet befandt sig i før inflation- og energi-krisen er genetableret og at den vil strække sig over de kommende år.

Regnskabsåret 23/24 er påbegyndt med en tilfredsstillende indtjening. På baggrund af dette og den igangværende ordrebeholdning, så forventes regnskabsåret 23/24 afsluttet med et tilfredsstillende resultat.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Selskabet oplever igen stor travlhed og forventer løbende at lande nye projekter.

# Resultatopgørelse 1. juli 2022 - 30. juni 2023

	Note	2022/23	2021/22
		DKK	DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>39.166.629</b>	<b>36.044.879</b>
Personaleomkostninger	1	-42.363.223	-32.996.987
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	2	-178.755	-159.674
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-3.375.349</b>	<b>2.888.218</b>
Finansielle indtægter	3	328.089	209.567
Finansielle omkostninger		-143.474	-113.918
<b>Resultat før skat</b>		<b>-3.190.734</b>	<b>2.983.867</b>
Skat af årets resultat	4	693.713	-666.745
<b>Årets resultat</b>		<b>-2.497.021</b>	<b>2.317.122</b>

## Resultatdisponering

	2022/23	2021/22
	DKK	DKK
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Foreslået udbytte for regnskabsåret	0	930.000
Overført resultat	-2.497.021	1.387.122
	<b>-2.497.021</b>	<b>2.317.122</b>

# Balance 30. juni 2023

## Aktiver

	Note	2022/23	2021/22
		DKK	DKK
Erhvervede licenser		71.252	0
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>71.252</b>	<b>0</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		205.900	281.123
Indretning af lejede lokaler		138.226	3.575
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	5	<b>344.126</b>	<b>284.698</b>
Deposita		765.501	577.763
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>765.501</b>	<b>577.763</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>1.180.879</b>	<b>862.461</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		7.442.590	8.616.743
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		5.937.446	3.759.550
Andre tilgodehavender		23.400	30.900
Udskudt skatteaktiv		673.885	0
<b>Tilgodehavender</b>		<b>14.077.321</b>	<b>12.407.193</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>11.296</b>	<b>5.225.009</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>14.088.617</b>	<b>17.632.202</b>
<b>Aktiver</b>		<b>15.269.496</b>	<b>18.494.663</b>

## Balance 30. juni 2023

### Passiver

	Note	2022/23	2021/22
		DKK	DKK
Selskabskapital		500.000	500.000
Overført resultat		995.814	3.492.835
Foreslået udbytte for regnskabsåret		0	930.000
<b>Egenkapital</b>		<b>1.495.814</b>	<b>4.922.835</b>
Hensættelse til udskudt skat		0	19.828
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>0</b>	<b>19.828</b>
Selskabsskat		0	686.745
Anden gæld		2.529.060	2.444.651
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	6	<b>2.529.060</b>	<b>3.131.396</b>
Kreditinstitutter		807.474	30.767
Modtagne forudbetalinger fra kunder		3.133.004	3.607.504
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.764.871	1.876.797
Gæld til tilknyttede virksomheder		0	27.931
Selskabsskat	6	686.745	0
Anden gæld	6	3.605.104	4.877.605
Periodeafgrænsningsposter		247.424	0
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>11.244.622</b>	<b>10.420.604</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>13.773.682</b>	<b>13.552.000</b>
<b>Passiver</b>		<b>15.269.496</b>	<b>18.494.663</b>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	7		
Anvendt regnskabspraksis	8		

## Egenkapitalopgørelse

	Selskabs- kapital	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabs- året	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. juli	500.000	3.492.835	930.000	4.922.835
Betalt ordinært udbytte	0	0	-930.000	-930.000
Årets resultat	0	-2.497.021	0	-2.497.021
<b>Egenkapital 30. juni</b>	<b>500.000</b>	<b>995.814</b>	<b>0</b>	<b>1.495.814</b>

# Noter til årsregnskabet

	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
	DKK	DKK
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	39.589.550	30.849.034
Pensioner	1.751.433	1.359.999
Andre omkostninger til social sikring	453.198	368.247
Andre personaleomkostninger	569.042	419.707
	<u>42.363.223</u>	<u>32.996.987</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>52</u>	<u>43</u>

	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
	DKK	DKK
<b>2. Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	18.751	0
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	160.004	159.674
	<u>178.755</u>	<u>159.674</u>
Der specificeres således:		
Færdiggjorte udviklingsprojekter	18.751	0
Indretning af lejede lokaler	15.300	3.900
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	144.704	155.774
	<u>178.755</u>	<u>159.674</u>

	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
	DKK	DKK
<b>3. Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	324.932	191.570
Andre finansielle indtægter	38	0
Valutakursgevinster	3.119	17.997
	<u>328.089</u>	<u>209.567</u>

## Noter til årsregnskabet

	2022/23	2021/22
	DKK	DKK
<b>4. Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	0	686.745
Årets udskudte skat	-693.713	-20.000
	<u>-693.713</u>	<u>666.745</u>

## 5. Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler
	DKK	DKK
Kostpris 1. juli	1.771.356	19.500
Tilgang i årets løb	69.481	149.951
Afgang i årets løb	-57.903	0
Kostpris 30. juni	<u>1.782.934</u>	<u>169.451</u>
Ned- og afskrivninger 1. juli	1.490.233	15.925
Årets afskrivninger	144.704	15.300
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	-57.903	0
Ned- og afskrivninger 30. juni	<u>1.577.034</u>	<u>31.225</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni</b>	<u><b>205.900</b></u>	<u><b>138.226</b></u>

# Noter til årsregnskabet

## 6. Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
	DKK	DKK
<b>Selskabsskat</b>		
Efter 5 år	0	0
Mellem 1 og 5 år	0	686.745
Langfristet del	0	686.745
Inden for 1 år	<u>686.745</u>	<u>0</u>
	<u><b>686.745</b></u>	<u><b>686.745</b></u>
<b>Anden gæld</b>		
Efter 5 år	0	0
Mellem 1 og 5 år	<u>2.529.060</u>	<u>2.444.651</u>
Langfristet del	2.529.060	2.444.651
Inden for 1 år	0	0
Øvrig kortfristet gæld	<u>3.605.104</u>	<u>4.877.605</u>
	<u><b>6.134.164</b></u>	<u><b>7.322.256</b></u>

## 7. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

### Eventualforpligtelser

Selskabet har afgivet virksomhedspant t.kr. 2.000 overfor Ringkjøbing Landbobank A/S med sikkerhed i goodwill, driftsmateriel og inventar, varebeholdninger samt tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.

Selskabet har en huslejeforpligtelse på ca. t.kr. 3.474.

Selskabet har indgået operationelle leasingkontrakter med en restforpligtelse på t. kr. 1.079 med udløb frem til 2028.

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for Microsolutions Holding ApS, der er administrationselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.



# Noter til årsregnskabet

## 8. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Microsolutions A/S for 2022/23 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Årsregnskabet for 2022/23 er aflagt i DKK.

### Ændring af regnskabspraksis

Der er foretaget reklassificering i resultatopgørelsen, således lønrefusion præsenteres som "andre driftsindtægter" mod tidligere "personaleomkostninger". Sammenligningstal er rettet.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

### Leasing

Leasingkontrakter, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiell leasing), indregnes i balancen til det laveste af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af leasingydelse, beregnet ved anvendelse af leasingaftalens interne rente eller en alternativ lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver af- og nedskrives efter samme praksis som fastlagt for selskabets øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel omkostningsføres løbende i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

### Omregning af fremmed valuta

Som præsentationsvaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

# Noter til årsregnskabet

## Resultatopgørelse

### Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Igangværende arbejder for fremmed regning (entreprisekontrakter) indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisekontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på entreprisekontrakten.

Serviceydelse indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelsen.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Direkte omkostninger

Direkte omkostninger omfatter kostpris for varer og tjenesteydelser medgået til produktionen i året.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og administration mv.

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning, andre driftsindtægter, direkte omkostninger og andre eksterne omkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

# Noter til årsregnskabet

## Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

Selskabet er sambeskattet med Microsolutions Holding ApS. Den danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

## Balance

### Immaterielle anlægsaktiver

#### *Goodwill*

Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid på 3 år, der er fastlagt på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Afskrivningerne er baseret på en vurdering af de enkelte aktivgruppers brugstider.

#### *Udviklingsprojekter*

Udviklingsprojekter, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostningerne lineært over den vurderede økonomiske brugstid.

Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives fra tidspunktet for færdiggørelsen lineært over den periode, hvori udviklingsarbejdet forventes at frembringe økonomiske fordele. Afskrivningsperioden udgør 3 år.

#### *Øvrige immaterielle anlægsaktiver*

Patenter måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere.

Patenter og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Patenter afskrives over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 3 år.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For finansielt leasede aktiver er kostprisen den laveste værdi af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 2-5 år

Indretning af lejede lokaler 5 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

# Noter til årsregnskabet

## Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

## Øvrige finansielle anlægsaktiver

Øvrige finansielle anlægsaktiver omfatter Deposita. Deposita måles til kostpris. Deposita nedskrives til nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

## Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

## Egenkapital

### Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

### Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

### Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.