

---

# ***Microsolutions A/S***

Emil Møllers Gade 41D, 8700 Horsens

## **Årsrapport for 2021/22**

(regnskabsår 1/7 - 30/6)

---

CVR-nr. 27 67 62 35

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets ordi-  
nære generalforsamling  
den 9 /11 2022

Poul Erik Andersen  
Dirigent



**pwc**

# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

## **Selskabsoplysninger**

Selskabsoplysninger 5

Ledelsesberetning 6

## **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni 8

Balance 30. juni 9

Egenkapitalopgørelse 11

Noter til årsregnskabet 12

# Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 for Microsolutions A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2021/22.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den 9. november 2022

## Direktion

Claus Brønd Larsen  
direktør

## Bestyrelse

Poul Erik Andersen  
formand

Dan Elgaard Rasmussen

Claus Brønd Larsen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Microsolutions A/S

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Microsolutions A/S for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften;

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Trekantområdet, den 9. november 2022

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Henrik Forthoft Lind  
Statsautoriseret revisor  
mne34169

# Selskabsoplysninger

## Selskabet

Microsolutions A/S  
Emil Møllers Gade 41D  
8700 Horsens

Telefon: 75 60 24 80  
E-mail: [info@microsolutions.dk](mailto:info@microsolutions.dk)  
Hjemmeside: [www.microsolutions.dk](http://www.microsolutions.dk)

CVR-nr.: 27 67 62 35  
Regnskabsperiode: 1. juli - 30. juni  
Stiftet: 2. april 2004  
Hjemstedskommune: Horsens

## Bestyrelse

Poul Erik Andersen, formand  
Dan Elgaard Rasmussen  
Claus Brønd Larsen

## Direktion

Claus Brønd Larsen

## Revision

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Herredsvej 32  
7100 Vejle

## Advokat

LRP  
Løvenørnsgade 17  
8700 Horsens

## Pengeinstitut

Ringkøbing Landbobank A/S  
Torvet 1  
6950 Ringkøbing

# Ledelsesberetning

## Generelt

Microsolutions IT-konsulenthus er grundlagt i april 2004 og er i dag et veletableret IThus.

Microsolutions beskæftiger erfarne og engagerede medarbejdere med speciale i udvikling, implementering og support af Microsoft Dynamics 365 med særlig fokus på Microsoft Dynamics Finance and Operations og Microsoft Dynamics AX; heraf flere medarbejdere, der har arbejdet med Axapta-produktet siden dets introduktion i 1998.

Microsolutions er Microsoft Certified partner og har som hovedformål at sikre kontinuerlig IT-udvikling, der kan understøtte Microsolutions kunders forretning.

Microsolutions arbejder på at skabe et godt arbejdsmiljø, som understøtter medarbejdernes engagement og udvikling positivt.

## Væsentlige aktiviteter

Microsolutions har opbygget et meget stort kendskab til produktions-, logistik-, grossist-, energi- og servicevirksomheder, som styrker det fortsatte arbejde med at udvikle kundespecifikke IT-løsninger. Herudover har Microsolutions i forbindelse med at Microsoft har lanceret Microsoft Dynamics 365 for Finance and Operations, Enterprise Edition (tidligere kaldet AX) som en Cloud løsning, udvidet forretningsstrategien til at omfatte hele Dynamics 365 (Office pakken, CRM, ERP, BI m.m.)

## Årets resultat og udviklingen i økonomiske forhold

Selskabet har fortsat stor fokus på at udvide paletten af software (kaldet tillægsløsninger), som styrker selskabets position inden for produktions-, logistik-, grossist- og servicevirksomheder.

Gennem mange år er virksomheden vokset organisk, hvilket har skabt et stigende behov for mere ledelse og nye processer.

Samtidig udvides Microsoft Eco-systemet løbende, hvilket også øger behovet for udvikling af virksomheden.

For at understøtte den fremtidige vækst og udvikling, har selskabet i årets løb investeret omkring 2,5 millioner i en ny strategi kaldet Microsolutions 3.0. Med den nye strategi er der skabt organisatorisk basis for at forbedre selskabets kultur, kundetilfredshed og økonomiske resultater. Vigtigst af alt, så giver den nye organisatoriske struktur selskabet mulighed for en væsentlig forøgelse af aktiviteterne.

Ledelsen anser årets resultat på 2.317 t.kr. som tilfredsstillende.



# Ledelsesberetning

## Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter balancedagen ikke indtruffet betydningsfulde hændelser, som vurderes at have væsentlig indflydelse på bedømmelse af årsrapporten.

## Forventninger til fremtiden

Med udgangspunkt i selskabets ordrebeholdning, så forventes der et tilfredsstillende resultat for det kommende år. Der vil også i år 22/23 blive investeret i fremtiden.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

	Note	2021/22 DKK	2020/21 DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>35.985.897</b>	<b>30.275.794</b>
Personaleomkostninger	1	-32.938.005	-30.027.769
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	2	-159.674	-167.342
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>2.888.218</b>	<b>80.683</b>
Finansielle indtægter	3	209.567	166.833
Finansielle omkostninger	4	-113.918	-67.065
<b>Resultat før skat</b>		<b>2.983.867</b>	<b>180.451</b>
Skat af årets resultat	5	-666.745	-50.089
<b>Årets resultat</b>		<b>2.317.122</b>	<b>130.362</b>

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

Foreslået udbytte for regnskabsåret	930.000	0
Overført resultat	1.387.122	130.362
	<b>2.317.122</b>	<b>130.362</b>

# Balance 30. juni

## Aktiver

	Note	2021/22 DKK	2020/21 DKK
Erhvervede patenter		0	0
Erhvervede licenser		0	0
Goodwill		0	0
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		281.123	404.623
Indretning af lejede lokaler		3.575	7.475
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	6	<b>284.698</b>	<b>412.098</b>
Deposita		577.763	636.055
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>577.763</b>	<b>636.055</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>862.461</b>	<b>1.048.153</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		8.616.743	8.073.339
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		3.759.550	3.279.201
Andre tilgodehavender		30.900	30.900
<b>Tilgodehavender</b>		<b>12.407.193</b>	<b>11.383.440</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>5.225.009</b>	<b>3.255.186</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>17.632.202</b>	<b>14.638.626</b>
<b>Aktiver</b>		<b>18.494.663</b>	<b>15.686.779</b>

# Balance 30. juni

## Passiver

	Note	2021/22 DKK	2020/21 DKK
Selskabskapital		500.000	500.000
Overført resultat		3.492.835	2.105.713
Foreslået udbytte for regnskabsåret		930.000	0
<b>Egenkapital</b>		<b>4.922.835</b>	<b>2.605.713</b>
Hensættelse til udskudt skat		19.828	39.829
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>19.828</b>	<b>39.829</b>
Selskabsskat		686.745	68.040
Anden gæld		2.444.651	2.392.496
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	7	<b>3.131.396</b>	<b>2.460.536</b>
Kreditinstitutter		30.767	30.242
Modtagne forudbetalinger fra kunder		3.607.504	2.363.330
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.876.797	2.454.346
Gæld til tilknyttede virksomheder		27.931	0
Anden gæld	7	4.877.605	5.732.783
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>10.420.604</b>	<b>10.580.701</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>13.552.000</b>	<b>13.041.237</b>
<b>Passiver</b>		<b>18.494.663</b>	<b>15.686.779</b>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	8		
Anvendt regnskabspraksis	9		

## Egenkapitalopgørelse

	Selskabskapital	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabs- året	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. juli	500.000	2.105.713	0	2.605.713
Årets resultat	0	1.387.122	930.000	2.317.122
<b>Egenkapital 30. juni</b>	<b>500.000</b>	<b>3.492.835</b>	<b>930.000</b>	<b>4.922.835</b>

# Noter til årsregnskabet

	2021/22	2020/21
	DKK	DKK
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	30.849.034	28.491.818
Pensioner	1.359.999	1.243.035
Andre omkostninger til social sikring	309.265	128.698
Andre personaleomkostninger	419.707	164.218
	<b>32.938.005</b>	<b>30.027.769</b>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<b>43</b>	<b>44</b>
<b>2 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	159.674	167.342
	<b>159.674</b>	<b>167.342</b>
Der specificeres således:		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	155.774	163.442
Indretning af lejede lokaler	3.900	3.900
	<b>159.674</b>	<b>167.342</b>
<b>3 Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter tilknyttede virksomheder	191.570	82.841
Vautakursgevinster	17.997	83.992
	<b>209.567</b>	<b>166.833</b>
<b>4 Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	111.741	59.723
Valutakurstab	2.177	7.342
	<b>113.918</b>	<b>67.065</b>

## Noter til årsregnskabet

	2021/22	2020/21
	DKK	DKK
<b>5 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	686.745	68.040
Årets udskudte skat	-20.000	-17.951
	<b>666.745</b>	<b>50.089</b>
<b>6 Materielle anlægsaktiver</b>		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af le- jede lokaler
	DKK	DKK
Kostpris 1. juli	1.739.083	19.500
Tilgang i årets løb	32.273	0
Kostpris 30. juni	1.771.356	19.500
Ned- og afskrivninger 1. juli	1.334.459	12.025
Årets afskrivninger	155.774	3.900
Ned- og afskrivninger 30. juni	1.490.233	15.925
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni</b>	<b>281.123</b>	<b>3.575</b>

# Noter til årsregnskabet

## 7 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>
	DKK	DKK
<b>Selskabsskat</b>		
Mellem 1 og 5 år	686.745	68.040
Langfristet del	<u>686.745</u>	<u>68.040</u>
Inden for 1 år	<u>0</u>	<u>0</u>
	<b><u>686.745</u></b>	<b><u>68.040</u></b>
<b>Anden gæld</b>		
Mellem 1 og 5 år	2.444.651	2.392.496
Langfristet del	<u>2.444.651</u>	<u>2.392.496</u>
Øvrig kortfristet gæld	<u>4.877.605</u>	<u>5.732.783</u>
	<b><u>7.322.256</u></b>	<b><u>8.125.279</u></b>



# Noter til årsregnskabet

## 8 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

### Eventualforpligtelser

Selskabet har afgivet virksomhedspant t.kr. 2.000 overfor Ringkjøbing Landbobank A/S med sikkerhed i goodwill, driftsmateriel og inventar, varebeholdninger samt tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.

Selskabet har en huslejeforpligtelse på ca. t.kr. 3.125.

Selskabet har indgået operationelle leasingkontrakter med en restforpligtelse på t. kr. 85.

Selskabet har afgivet selvskyldnerkaution for kassekreditten i Microsolutions Holding ApS og WorkModel A/S overfor Ringkjøbing Landbobank A/S.

Saldoen pr. balancedagen i de to selskaber udgør henholdsvis et indestående på t.kr. 239 og t.kr. -121.

Selskabet har - udover sædvanlige leverandørforpligtelser overfor kunderne - ingen forpligtelser som ikke er udtrykt i årsrapporten og noterne hertil.

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for Microsolutions Holding ApS, der er administrationselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

# Noter til årsregnskabet

## 9 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Microsolutions A/S for 2021/22 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2021/22 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Leasing

Leasingkontrakter, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiell leasing), indregnes i balancen til det laveste af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af leasingydelse, beregnet ved anvendelse af leasingaftalens interne rente eller en alternativ lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver af- og nedskrives efter samme praksis som fastlagt for selskabets øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasing-

# Noter til årsregnskabet

## 9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

ydelsens rentedel omkostningsføres løbende i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Udførte arbejder for fremmed regning indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen indregnes, når de samlede indtægter og omkostninger og færdiggørelsesgraden på balancedagen på det enkelte projekt kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet.

Serviceydelser indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelsen.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

# Noter til årsregnskabet

## 9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Direkte omkostninger

Direkte omkostninger omfatter kostpris for varer og tjenesteydelser medgået til produktionen i året.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til salg, reklame, administration, autodrift, lokaler, tab på debitorer mv.

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning, direkte omkostninger og andre eksterne omkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger ved finansiel leasing, amortisering af gæld, samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med Microsolutions Holding ApS. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

# Noter til årsregnskabet

## 9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningerne er baseret på en vurdering af de enkelte aktivgruppers brugstider.

Færdiggjorte udviklingsprojekter	3 år
Goodwill	3 år

Immaterielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Patenter og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Patenter afskrives over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 3 år.

Udviklingsprojekter, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostningerne linært over den vurderede økonomiske brugstid.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For finansielt leasede aktiver er kostprisen den laveste værdi af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2-5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på

# Noter til årsregnskabet

## 9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

salgstidspunktet.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

### Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris. Deposita nedskrives til nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning vedrørende serviceydelser måles til salgsværdien af det udførte arbejde opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte kontraktomkostninger i forhold til kontraktens forventede samlede omkostninger. Når det er sandsynligt, at de samlede kontraktomkostninger vil overstige de samlede indtægter på en kontrakt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til medgåede omkostninger eller en lavere nettorealiseringsværdi.

Modtagne acountobetalinge fragår i salgsværdien. De enkelte kontrakter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv, og som forpligtelser, når nettoværdien er negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

# Noter til årsregnskabet

## 9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### **Egenkapital**

#### ***Udbytte***

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

#### **Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser**

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

#### **Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

#### **Finansielle gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.