

MICROSOLUTIONS A/S

Lundvej 6
8700 Horsens

Årsrapport
1. juli 2015 - 30. juni 2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

07/12/2016

Poul Erik Andersen
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors erklæringer	5
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	7
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	8
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	12
-------------------------	----

Balance	13
---------------	----

Egenkapitalopgørelse	15
----------------------------	----

Noter	16
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	MICROSOLUTIONS A/S Lundvej 6 8700 Horsens Telefonnummer: 75602480 e-mailadresse: kontakt@microsolutions.dk CVR-nr: 27676235 Regnskabsår: 01/07/2015 - 30/06/2016
Bankforbindelse	Nordea Bank A/S Rådhusstorvet 13 8700 Horsens DK Danmark
Revisor	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Herredsvej 32 7100 Vejle DK Danmark CVR-nr: 33771231 P-enhed: 1016976209

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt for årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2015 - 30. juni 2016 for Microsolutions A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 30. juni 2016 samt resultatet af selskabets aktiviteter.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den 07/12/2016

Direktion

Claus Brønd Larsen
Direktør

Bestyrelse

Poul Erik Andersen
Formand

Claus Brønd Larsen

Dan Elgaard Rasmussen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i MICROSOLUTIONS A/S

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for MICROSOLUTIONS A/S for regnskabsåret 1. juli 2015 - 30. juni 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2015 - 30. juni 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Trekantsområdet, 07/12/2016

Arne Kristensen
Statsautoriseret revisor
PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret
Revisionspartnerselskab
CVR: 33771231

Kurt Beck Pedersen
Cand.merc.aud., registreret revisor
PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret
Revisionspartnerselskab
CVR: 33771231

Ledelsesberetning

Generelt

Microsolutions IT-konsulenthus er grundlagt i april 2004 og er i dag et veletableret IT-hus.

Microsolutions beskæftiger erfarne og engagerede medarbejdere med speciale i udvikling, implementering, rådgivning og support af Microsoft Dynamics AX; heraf flere medarbejdere, der har arbejdet med Axapta produktet siden dets introduktion i 1998.

Microsolutions er Microsoft Certified partner og har som hovedformål at sikre kontinuerlig IT udvikling, der kan understøtte Microsolutions kunders forretning.

Microsolutions arbejder på at skabe et godt arbejdsmiljø som understøtter medarbejdernes engagement og udvikling positivt.

Hovedaktiviteter

Microsolutions har opbygget et meget stort kendskab til produktions-, logistik-, service- og forsyningsvirksomheder, som styrker det fortsatte arbejde med at udvikle kundespecifikke IT-løsninger. Herudover har Microsolutions opbygget et stort kendskab til forretningsprocesser indenfor procesindustrien. Inden for produktionssegmentet har Microsolutions opbygget stort indsigt i hightech processer.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

I 2016 har selskabet opkøbt et nyt faktureringssoftware. Der er brugt ressourcer på at videreudvikle softwaren.

Markedet har taget godt imod det nye software-produkt.

Endvidere har selskabet udvidet paletten af software (kaldet Value Adding Components), som styrker selskabets position inden for produktions-, logistik-, grossist-, og servicevirksomheder.

Selskabet arbejder løbende på at styrke de interne processer og metodeapparat med fokus på fortsat vækst.

Ledelsen anser årets resultat på 523t.kr. som tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabets afslutning

Der er efter balancedagen ikke indtruffet betydningsfulde hændelser, som vurderes at have væsentlig indflydelse på bedømmelse af årsrapporten.

Forventninger til fremtiden

Omdrejningspunktet for Microsolutions forretningsstrategi vil fortsat være Microsoft Dynamics AX med primært fokus på udvikling, implementering, rådgivning og support af ERP løsninger til produktions-, logistik- og servicevirksomheder.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Der er foretaget tilvalg af enkelte regler i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er ændret i forhold til foregående periode. Endvidere er tilvalgt bestemmelserne for klasse C-virksomheder om ledelsesberetningen, dog tilpasset selskabets konkrete forhold.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelse i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og – gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden års-rapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelse

Nettoomsætningen

Nettoomsætning ved salg af ydelser, handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt leve-ring og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets ud-gang, og såfremt ind-tægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Udførte arbejder for fremmed regning indregnes i takt med, at produk-tionen udføres, hvorved nettoomsætningen indregnes, når de samlede indtægter og omkostninger og færdiggørelsesgra-den på balancedagen på det enkelte projekt kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet.

Bruttofortjeneste og –tab

Virksomheden har valgt at sammendrage visse poster i resultatopgørelsen efter bestemmelsen i årsregnskabsloven § 32.

Direkte omkostninger

Direkte omkostninger omfatter kostpris for varer og tjenesteydelser medgået til produktionen i året.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, autodrift, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, pension, sociale omkostninger og øvrige personaleomkostninger til selskabets personale.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger ved finansiel leasing, amortisering af gæld, samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

Skat

I resultatopgørelsen indregnes den skat, som kan henføres til årets regnskabsmæssige resultat – uanset tidspunktet for skatternes betaling samt eventuelle reguleringer fra tidligere års skatter.

Udskudte skatteforpligtelser er således udtryk for, at der ved opgørelsen af den skattepligtige indkomst er foretaget skattemæssige afskrivninger og nedskrivninger, der afviger fra de regnskabsmæssige, samt at der i årsrapporten er foretaget regnskabsmæssige reservationer, der først får skattemæssig virkning på et senere tidspunkt.

Udskudte skatteforpligtelser svarer til den skat, som efter gældende skattesats udløses, såfremt selskabets aktiver realiseres til den regnskabsmæssige værdi, og skattemæssige henlæggelser til-bageføres.

Udskudte skatteaktiver indregnes – enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoaktiver – med den værdi, hvortil aktiverne forventes at kunne realiseres, enten ved ud-ligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Betalt ácontoskat er fratrukket i skyldig selskabsskat ved årets udgang

Balance

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningerne er baseret på en vurdering af de enkelte aktivgruppers brugstider.

Færdiggjorte udviklingsprojekter 3 år
Goodwill 3 år

Immaterielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Patenter og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller genindvindingsværdien, hvor denne er lavere.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For finansielt leasede aktiver er kostprisen den laveste værdi af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmidler og inventar 2-5 år
Indretning af lejede lokaler 5 år

Aktiver med en kostpris på under 12.900 kr. pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

I forbindelse med køb af mindre småanskaffelser til etablering af kontor, er omkostningerne anset som en samlet anskaffelse, som er aktiveret.

Det drejer sig hovedsageligt om møbler og IT-udstyr.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris. Deposita nedskrives til nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgs-værdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et projekt ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationsværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af salgssummen med fradrag af á conto-faktureringer og for-udbetalinger. Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi med fradrag af hensættelse til tabsrisici, opgjort på grundlag af en individuel vurdering af debitorerne.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Egenkapital

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser indregnes til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser indregnes til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. jul 2015 - 30. jun 2016

	Note	2015/16 kr.	2014/15 kr.
Bruttoresultat		13.350.732	14.522.689
Personaleomkostninger	1	-12.532.107	-13.666.273
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	2	-230.786	-210.734
Resultat af ordinær primær drift		587.839	645.682
Andre finansielle indtægter	3	123.436	109.516
Øvrige finansielle omkostninger		-19.584	-33.647
Ordinært resultat før skat		691.691	721.551
Skat af årets resultat	4	-167.774	-193.050
Årets resultat		523.917	528.501
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		700.000	0
Overført resultat		-176.083	528.501
I alt		523.917	528.501

Balance 30. juni 2016

Aktiver

	Note	2015/16 kr.	2014/15 kr.
Lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter		194.852	172.705
Erhvervede lignende rettigheder		16.801	23.521
Goodwill		88.889	
Udviklingsprojekter under udførelse		946.275	162.750
Immaterielle anlægsaktiver i alt	5	1.246.817	358.976
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		129.710	196.745
Indretning af lejede lokaler		443	5.761
Materielle anlægsaktiver i alt	6	130.153	202.506
Deposita		141.277	140.858
Finansielle anlægsaktiver i alt		141.277	140.858
Anlægsaktiver i alt		1.518.247	702.340
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.947.197	2.203.870
Igangværende arbejder for fremmed regning		267.626	
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		2.212.495	1.743.972
Udskudte skatteaktiver		0	130.549
Periodeafgrænsningsposter		106.698	41.046
Tilgodehavender i alt		5.534.016	4.119.437
Likvide beholdninger		766.549	1.186.756
Omsætningsaktiver i alt		6.300.565	5.306.193
Aktiver i alt		7.818.812	6.008.533

Balance 30. juni 2016

Passiver

	Note	2015/16 kr.	2014/15 kr.
Registreret kapital mv.		500.000	500.000
Overført resultat		961.863	1.137.946
Forslag til udbytte		700.000	
Egenkapital i alt		2.161.863	1.637.946
Hensættelse til udskudt skat		37.225	
Hensatte forpligtelser i alt		37.225	
Anden gæld, der er optaget ved udstedelse af obligationer			0
Langfristede gældsforpligtelser i alt			0
Modtagne forudbetalinger fra kunder		811.073	
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.010.164	1.433.727
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		2.798.487	2.936.860
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		5.619.724	4.370.587
Gældsforpligtelser i alt		5.619.724	4.370.587
Passiver i alt		7.818.812	6.008.533

Egenkapitalopgørelse 1. jul 2015 - 30. jun 2016

	Registreret kapital mv.	Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen	I alt
	kr.	kr.	kr.	kr.
Egenkapital, primo	500.000	1.137.946		1.637.946
Årets resultat		-176.083	700.000	523.917
Egenkapital, ultimo	500.000	961.863	700.000	2.161.863

Aktierne er ikke opdelt i klasser

Noter

1. Personaleomkostninger

	2015/16	2014/15
	kr.	kr.
Løn og gager	11.409.846	12.280.671
Pensionsbidrag	532.634	562.276
Andre omkostninger til social sikring	-40.795	135.644
Øvrige personaleomkostninger	630.422	687.681
	12.532.108	13.666.273
Gennemsnitlige antal medarbejdere	19	17

2. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

	2015/16	2014/15
	kr.	kr.
Udviklingsprojekter underopførelse og goodwill	147.323	93.073
Andre anlæg og driftsmateriel	67.035	112.344
Indretning af lejede lokaler	5.318	5.318
Goodwill	11.111	0
Fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver	0	0
	230.786	210.734

3. Andre finansielle indtægter

	2015/16	2014/15
	kr.	kr.
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	123.398	107.192
Øvrige renter	38	2.324
	123.436	109.516

4. Skat af årets resultat

	2015/16	2014/15
	kr.	kr.
Aktuel skat	0	0
Ændring af udskudt skat	159.441	179.842
Regulering af udskudt skat ved ændret skattesats	8.333	13.208
	167.774	193.050

5. Immaterielle anlægsaktiver i alt

	Færdiggjorte udviklings- projekter	Udviklings- projekter under udførelse	Patenter, licen- ser og Goodwill
	kr.	kr.	kr.
Kostpris primo	1.233.756	162.750	167.042
Tilgang	162.750	946.275	100.000
Afgang	-24.574	-162.750	0
Kostpris ultimo	1.371.932	946.275	267.042
Af- og nedskrivning primo	-1.061.052	0	-143.521
Årets afskrivning	-140.602	0	-17.831
Afskrivninger vedrørende afgang	24.574	0	0
Af- og nedskrivning ultimo	-1.177.080	0	-161.352
Regnskabsmæssig værdi ultimo	194.852	946.275	105.690

6. Materielle anlægsaktiver i alt

	Indretning af lejede lokaler kr.	Andre anlæg og inventar kr.
Kostpris primo	62.477	1.202.781
Tilgang	0	0
Afgang	0	-18.952
Kostpris ultimo	62.477	1.183.829
Af- og nedskrivning primo	-56.716	-1.006.036
Årets afskrivning	-5.318	-67.035
Afskrivning vedrørende afgang	0	18.952
Af- og nedskrivning ultimo	-62.034	-1.054.119
Regnskabsmæssig værdi ultimo	443	129.710

7. Oplysning om eventualforpligtelser

Selskabet har en huslejeforpligtelse på ca t.kr. 338.

Selskabet har indgået operationel leasingkontrakt vedrørende kopimaskine med en restløbetid på 6 måneder og en restforpligtelse på t.kr. 16.

Selskabet har indgået operationel leasingkontrakt vedrørende kommunikations- og kantineudstyr med en restløbetid på 7 måneder og en restforpligtelse på t.kr. 18.

Selskabet har indgået operationel leasingkontrakt vedrørende firmabil med en restløbetid på 33 måneder og en restforpligtelse på t.kr. 215.

Selskabet har afgivet selvskyldnerkaution for kassekreditten i Aktieselskab af 20.06.08 og Microsolutions Holding ApS overfor Nordea Bank A/S.

Saldoen pr. balancedagen i de to selskaber udgør henholdsvis et indestående på t.kr. 766 og t.kr. 125.

Selskabet har - udover sædvanlige leverandørforpligtelser overfor kunderne - ingen forpligtelser som ikke er udtrykt i årsrapporten og noterne hertil.

8. Oplysning om sikkerhedsstillelser og aktiver pantsat som sikkerhed

Selskabet har afgivet virksomhedspant på kr. 2.000.000 overfor Nordea Bank A/S med sikkerhed i Goodwill, driftsmateriel og inventar, varebeholdninger samt tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser

9. Oplysning om ejerskab

Ejerforhold

Selskabet har registreret følgende aktionærer med mere end 5% af aktiekapitalens stemmerettigheder eller pålydende værdi:

Microsolutions Holding ApS
Lundvej 6
8700 Horsens

Nærtstående parter

Selskabet har i året haft følgende transaktioner med nærtstående parter:

- selskabets aktionærer
- selskabets direktion

Udover ledelsesvederlag til direktion og funktionsgage til ansatte aktionærer har der ikke været transaktioner med nærtstående parter i regnskabsåret.