

TEL.: +45 3846 0200
FAX : +45 3846 0202
CVR : 18 8678 01

BHA STATS AUTORISERET REVISION A/S
TUBORGVEJ 32, DK-2900 NELLERUP
BHA-REVISION.DK

BHA :
REVISION

Atlas Maridan ApS

Rungsted Havn 1 D, 2960 Rungsted Kyst

CVR-nr. 27 62 77 30

Årsrapport for 2016

Godkendt på generalforsamlingen

den 20/4 2017



Dirigent Holger Meyer

INDHOLDSFORTEGNELSE

	<u>Side</u>
Ledelsespåtegning	1
Revisionspåtegning	2 - 3
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6 - 8
Resultatopgørelse	9
Balance	10 - 11
Noter	12 - 14

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for Atlas Maridan ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar-31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rungsted, den 17. marts 2017

Direktion



Holger Meyer

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejerne i Atlas Maridan ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Atlas Maridan ApS for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan

omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilside-sættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincipperne om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hellerup, den 17. marts 2017

BHA Statsautoriseret Revision A/S
CVR nr. 18 96 79 01


Palle Harting-Johansen
statsautoriseret revisor

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet

Atlas Maridan ApS
Rungsted Havn 1 D
2960 Rungsted Kyst
Danmark

CVR nr. 27 62 77 30

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Hjernstedskommune: Hørsholm

Direktion

Holger Meyer

Revision

BHA Statsautoriseret Revision A/S
Tuborgvej 32
DK-2900 Hellerup

LEDELSESBERETNING

Hovedaktivitet

Selskabets formål er at drive virksomhed med udvikling, produktion og salg af undervandsbåde samt al virksomhed, som efter direktionens skøn er beslægtet hermed.

Udvikling i regnskabsåret

Selskabets resultat og økonomiske udvikling anses for tilfredsstillende.

Selskabet forventer et positivt resultat for det kommende år.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Det er ledelsens opfattelse, at der ikke er indtrådt betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets udløb, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle situation.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Atlas Maridan ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en mindre klasse B virksomhed med tilvalg af enkelte regler fra klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis uændret i forhold til tidligere år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes alle omkostninger, herunder af- og nedskrivninger i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen når det er sandsynligt at selskabet er forpligtet til at betale og forpligtelsen kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for de enkelte regnskabsposter.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Forskellen mellem kursen på transaktionsdagen og betalingsdagen indregnes i resultatopgørelsen som finansiel post.

Tilgodehavender, gæld mv. i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Kursforskellen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten indeholder årets nettoomsætning, andre driftsindtægter fratrukket eksterne omkostninger og andre eksterne omkostninger.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS - fortsat**Nettoomsætning**

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af salgsrabatter.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og -omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster vedrørende fremmed valuta.

Selskabsskat og udskudt skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Udskudt skat måles efter gældsmetoden af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver indregnes alene med den værdi, de med rimelig sikkerhed kan forventes at kunne realiseres til.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS - fortsat**BALANCEN****Immaterielle og materielle anlægsaktiver**

Immaterielle og materielle anlægsaktiver måles til kostpriser med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. I afskrivningsgrundlaget modregnes en eventuel scrapværdi. Rente- og øvrige omkostninger på lån til finansiering af immaterielle og materielle anlægsaktiver indregnes ikke i kostprisen.

Afskrivningsperioden er fastsat ud fra den vurderede økonomiske brugstid, der udgør:

Driftsmateriel og inventar	5 år
Indretning lejede lokaler	5 år
Goodwill.....	15 år
Patenter.....	10 år

Øvrige finansielle anlægsaktiver

Øvrige finansielle anlægsaktiver som ikke indgår i en handelsbeholdning måles til amortiseret kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Igangværende arbejder for fremmed regning, værdiansættes til medgået direkte omkostninger fra arbejdets begyndelse. I direkte omkostninger indgår materialeforbrug, udlæg og løn. På igangværende arbejder hvor der forventes tab, reduceres de igangværende arbejder med det samlede forventede tab.

Gældsforpligtelser i øvrigt

Øvrige gældsforpligtelser indregnes til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Efterfølgende opgøres de til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.

RESULTATOPGØRELSE 1. januar 2016 - 31. december 2016

	Note	2016 kr.	2015 kr.
BRUTTOFORTJENESTE		3.248.080	2.691.194
Personaleomkostninger	1	<u>2.347.807</u>	<u>2.409.535</u>
RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER		900.273	281.659
Afskrivninger	2	<u>316.855</u>	<u>4.590.806</u>
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER		583.418	-4.309.147
Finansielle indtægter		3.537	633
Finansielle omkostninger		<u>76.355</u>	<u>132.015</u>
RESULTAT FØR SKAT		510.600	-4.440.529
Skat af årets resultat	3	<u>112.332</u>	<u>-919.724</u>
ÅRETS RESULTAT		<u>398.268</u>	<u>-3.520.805</u>

FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING

Overført resultat		<u>398.268</u>	<u>-3.520.805</u>
		<u>398.268</u>	<u>-3.520.805</u>

BALANCE pr. 31. december 2016

<u>AKTIVER</u>	<u>Note</u>	<u>31/12 2016</u> <u>kr.</u>	<u>31/12 2015</u> <u>kr.</u>
Goodwill		266.900	385.523
Patenter		194.652	0
IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	4	<u>461.552</u>	<u>385.523</u>
Indretning af lejede lokaler		273.515	361.698
Tekniske anlæg og maskiner		100.940	102.366
Andre anlæg, driftsmaterial og inventar		189.860	183.768
MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	5	<u>564.315</u>	<u>647.832</u>
Deposita		269.172	170.428
FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		<u>269.172</u>	<u>170.428</u>
ANLÆGSAKTIVER I ALT		<u>1.295.039</u>	<u>1.203.783</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.444.800	1.315.355
Igangværende arbejder for fremmed regning.....		345.543	644.558
Andre tilgodehavender.....		264.061	155.879
Skatteaktiv.....	6	1.709.763	1.822.095
Periodeafgrænsningsposter.....		151.947	138.060
TILGODEHAVENDER		<u>4.916.114</u>	<u>4.075.947</u>
LIKVIDE BEHOLDNINGER		<u>2.364.875</u>	<u>660.506</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT		<u>7.280.989</u>	<u>4.736.453</u>
AKTIVER I ALT		<u>8.576.028</u>	<u>5.940.236</u>

BALANCE pr. 31. december 2016

<u>PASSIVER</u>	<u>Note</u>	<u>31/12 2016</u> <u>kr.</u>	<u>31/12 2015</u> <u>kr.</u>
Anpartskapital		125.000	125.000
Overført resultat		409.301	- 5.988.967
EGENKAPITAL I ALT	7	<u>534.301</u>	<u>- 5.863.967</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		405.854	339.464
Gæld til tilknyttede virksomheder.....		4.927.790	10.593.353
Anden gæld.....		507.144	514.702
Periodeafgrænsningsposter.....		<u>2.200.939</u>	<u>356.684</u>
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER		<u>8.041.727</u>	<u>11.804.203</u>
GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT		<u>8.041.727</u>	<u>11.804.203</u>
PASSIVER I ALT		<u><u>8.576.028</u></u>	<u><u>5.940.236</u></u>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		
Ejerforhold	9		

NOTER

	2016	2015
	kr.	kr.
<u>Note 1 - Personalemkostninger</u>		
Lønninger og gage	2.070.255	2.165.963
Pensionsbidrag	188.529	223.207
Andre omkostninger til social sikring	89.023	20.365
	<u>2.347.807</u>	<u>2.409.535</u>
Gennemsnitlige antal ansatte	<u>4</u>	<u>4</u>
<u>Note 2 - Afskrivninger</u>		
Indretning af lejede lokaler	88.183	79.216
Patenter	10.245	0
Goodwill	118.623	118.622
Andre anlæg, driftsmateriale og inventar	99.804	4.392.968
	<u>316.855</u>	<u>4.590.806</u>
<u>Note 3 - Skat af årets resultat</u>		
Årets hensættelse til udskudt skat	112.332	- 919.724
	<u>112.332</u>	<u>- 919.724</u>
<u>Note 4 - Immaterielle anlægsaktiver</u>		
	Patenter	Goodwill
Anskaffelsesum 1. januar 2016	0	1.779.338
Tilgang	204.897	0
Afgang	0	0
Anskaffessum 31. december 2016	<u>204.897</u>	<u>1.779.338</u>
Afskrivninger 1. januar 2016	0	1.393.815
Afskrivninger	10.245	118.623
Afskrivninger 31. december 2016.....	<u>10.245</u>	<u>1.512.438</u>
Bogført værdi 31. december 2016.....	<u>194.652</u>	<u>266.900</u>
Bogført værdi 31. december 2015.....	<u>0</u>	<u>385.523</u>

NOTER

<u>Note 5 - Materielle anlægsaktiver</u>	Indretning lejede lokaler	Tekniske anlæg og maskiner	Andre anlæg og inventar
Anskaffelsesum 1. januar 2016	440.914	310.643	547.348
Tilgang	0	33.897	70.573
Afgang	0	0	0
Anskaffelsessum 31. december 2016	440.914	344.540	617.921
Afskrivninger 1. januar 2016	79.216	208.277	363.580
Afskrivninger	88.183	35.323	64.481
Afskrivninger 31. december 2016.....	167.399	243.600	428.061
Bogført værdi 31. december 2016.....	273.515	100.940	189.860
Bogført værdi 31. december 2015.....	361.698	102.366	183.768
		2016	2015
		kr.	kr.
<u>Note 6 - Udskudt skat</u>			
Hensættelse 1. januar.....		- 1.822.095	- 902.371
Årets regulering		112.332	- 919.724
Hensættelse 31. december		- 1.709.763	- 1.822.095
<u>Note 7 - Egenkapital</u>			
Anpartskapital primo/ultimo		125.000	125.000
Overført resultat:			
Saldo primo		- 5.988.967	- 2.468.162
Overført af årets resultat		398.268	- 3.520.805
Koncerntilskud.....		6.000.000	0
Overført til næste år		409.301	- 5.988.967
EGENKAPITAL I ALT		534.301	- 5.863.967

NOTER

Note 8 - Pantsætning og forpligtelser

Lejeforhold

Selskabet har indgået en maksimal husleje-forpligtelse på kr. 574.000, for selskabets lejemål i Rungsted Havn.

Note 9- Ejerforhold

Følgende aktionærer er noteret i selskabets aktionærfortegnelse som ejende minimum 5 % af stemmerne eller mindst 5 % af anpartskapitalen.

Atlas Elektronik GmbH, Bremen Tyskland