

Årsrapport 2020

HedeDanmark a/s

CVR-nr. 27 62 35 49

Klostermarken 12

8800 Viborg

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling

Den

Dirigent: Torben Friis Lange

Indholdsfortegnelse:

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors påtegning	4-6
Selskabsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8-15
Resultatopgørelse	16
Balance	17-18
Pengestrømsopgørelse	19
Egenkapitalopgørelse	20
Noter til resultatopgørelse og balance	21-29
Noter - Anvendt regnskabspraksis	30-36

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for HedeDanmark a/s.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med Årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Viborg, den 14. juni 2021

Direktion:

Torben Friis Lange
Adm. direktør

Bestyrelse:

Bo Lynggaard
Formand

Torben Friis Lange

Klaus Astrup Nielsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i HedeDanmark a/s

Konklusion

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret koncernregnskabet og årsregnskabet for HedeDanmark a/s for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis, for såvel koncernen som selskabet, samt pengestrømsopgørelse for koncernen ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit *Revisors ansvar for revisionen af regnskabet*. Vi er uafhængige af koncernen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med koncernregnskabet og årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et koncernregnskab og et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere koncernen eller selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeldelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af koncernens og selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at koncernen og selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

- Opnår vi tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis for de finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsaktiviteterne i koncernen til brug for at udtrykke en konklusion om koncernregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og udføre koncernrevisionen. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus, den 14. juni 2021

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Henrik Berring Rasmussen

statsautoriseret revisor

Mne34157

Selskabsoplysninger

HedeDanmark a/s
Klostermarken 12
8800 Viborg

Telefon: 87 28 10 00
Hjemmeside: www.hededanmark.dk
E-mail: info@hededanmark.dk

CVR-nr.: 27 62 35 49
Stiftet: 1. januar 2004
Hjemsted: Viborg

Bestyrelse

Bo Lynggaard (formand)
Torben Friis Lange
Klaus Astrup Nielsen

Direktion

Torben Friis Lange, adm. direktør

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Jens Chr. Skous Vej 1
8000 Aarhus C

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

Mio. kr.	Koncernen				
	2020	2019	2018	2017	2016
Hovedtal					
Nettoomsætning	1.706	1.660	1.716	1.682	1.684
Resultat af primær drift	3	28	48	33	54
Finansielle poster	-1	-1	-5	-29	-13
Årets resultat af fortsættende aktiviteter	1	21	32	1	28
Årets resultat efter skat af ophørte aktiviteter	0	-22	-6	0	0
Årets resultat	1	-1	26	1	28
Anlægsaktiver	144	156	155	146	188
Omsætningsaktiver	589	576	578	570	474
Aktiver i alt	733	732	733	716	662
Aktiekapital	30	30	30	30	30
Egenkapital	193	260	287	264	283
Hensatte forpligtelser	20	27	30	11	11
Langfristede gældsforpligtelser	1	12	1	9	9
Kortfristede gældsforpligtelser	519	433	414	432	359
Passiver i alt	733	732	733	716	662
Nøgletal					
Overskudsgrad	0,2 %	1,7 %	2,8 %	2,0 %	3,2 %
Afkastningsgrad	0,5 %	3,9 %	6,8 %	4,8 %	8,2 %
Likviditetsgrad	113,5 %	133,1 %	139,7 %	131,9 %	131,8 %
Egenkapitalandel (soliditet)	26,3 %	35,5 %	39,2 %	36,9 %	42,7 %
Egenkapitalforrentning	0,1%	-0,1 %	9,5 %	0,4 %	10,0 %
Investering i materielle anlægsaktiver	-27	-32	-34	-4	-15
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte¹	970	1.039	838	813	785

Der henvises til definitioner og begreber under anvendt regnskabspraksis.

Sammenligningstal for perioden 2016 - 2017 er ikke tilpasset for ophørte aktiviteter

¹ Indeholder ansatte vedrørende fortsættende og ophørte aktiviteter

Nøgletal

De i hoved- og nøgletaloversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Overskudsgrad	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Operative aktiver ultimo}}$
Likviditetsgrad	$\frac{\text{Omsætningsaktiver} \times 100}{\text{Kortfristede gældsforpligtelser}}$
Egenkapitalandel	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Passiver i alt ultimo}}$
Egenkapitalforrentning	$\frac{\text{Resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

Væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomhed inden for skov- og landskabsområdet, have- og parkområdet samt beslægtede områder.

HedeDanmark er en del af Hedeselskabet, der er en forening, som har eksisteret siden 1866, og som i dag har status som en erhvervsdrivende fond.

I 2020 præsenterede Hedeselskabet en ambitiøs og grøn 2025-strategi, der vil mindske virksomhedens negative klimaaftryk, styrke biodiversiteten og sikre, at kunderne bliver tilbudt en grønnere opgaveløsning. Hedeselskabets forretning består af fem overordnede forretningsområder, hvor HedeDanmark er den gennemgående og primære virksomhed: Skov, Landskab & Anlæg, Grøn Service, Cirkulær Bioøkonomi og Grønne Investeringer. Fælles for forretningsaktiviteterne er, at de er relateret til virksomhedens kernekompetencer og på hver deres måde bidrager til visionen: "Vi bygger en bæredygtig fremtid - med naturen som partner".

Udvikling i året

HedeDanmark realiserede i 2020 en omsætning på 1.706 mio. kr. mod 1.660 mio. kr. i 2019. Det primære driftsresultat for 2020 var 3 mio. kr. mod 27 mio. kr. i 2019, hvilket ikke anses som tilfredsstillende.

Som i resten af Danmark har COVID-19 haft indflydelse på HedeDanmark og virksomhedens aktiviteter i 2020. Såvel kunder som medarbejdere har i løbet af 2020 udvist stor fleksibilitet, og i tæt samarbejde skabt rammerne for og muliggjort at aftalte opgaver kunne realiseres. En af COVID-19-situationens konsekvenser, som hurtigt blev en del af hverdagen i 2020, var det ekstra tidsforbrug til afspritning og brug af værnemidler med ekstra omkostninger som følge. Restriktioner og begrænsninger i forhold til afvikling af fysiske møder vanskeliggjorde HedeDanmarks arbejde med salg og udvikling. Endvidere har COVID-19 haft negativ påvirkning i afsætningen af juletræer til eksport, hvor priserne igen lå lavt. Derudover oplevede HedeDanmark en lavere leveret mængde af restprodukter til genanvendelse i eksempelvis foderproduktion. Om end ikke i markant grad, har dette samlet set haft en negativ påvirkning på resultatet.

2020 var som i 2019 præget af en lun men våd start på vinteren. For HedeDanmark betød dette, at det var vanskeligt at udføre opgaver i skovene samtidig med efterspørgslen på flis og vintertjeneste var begrænset. Slutningen af vinteren var ligeledes lun, hvilket betød en negativ effekt på resultatdannelsen. De stadig større variationer i vejrforhold har medvirket til, at HedeDanmark i endnu større grad vil investere i digitale løsninger, der kan målrette vintertjenesten og samtidig tilbyde kunderne nye forretningsmodeller til reducere af denne risiko.

Fortsatte rimelige råtræspriser har givet god aktivitet i skovene i Baltikum og Danmark samt stor handel med træ fra Tyskland. Der har ligeledes været høj omsætning i handel med frø, hvor HedeDanmark er blandt de førende aktører i Nordeuropa. Dette har bidraget positivt til årets resultat.

HedeDanmark opererer inden for en række områder, som kan bidrage med løsninger til både klima- og biodiversitetsudfordringerne. Der ses stor interesse i investering i og plantning af skov i både Danmark og Baltikum, mens flere kunder efterspørger løsninger, der kan sikre og skabe biodiversitet på deres arealer. Her er HedeDanmark blandt de førende i Danmark, og i tæt samarbejde med moderselskabet Hedeselskabet udvikles og investeres der til stadighed i nye koncepter, der kan understøtte denne udvikling. Hedeselskabet og HedeDanmark har som mål at være den foretrukne klimapartner indenfor alle forretningsområderne.

I 2020 har HedeDanmark anvendt betydelige ressourcer til udvikling og implementering af digitale løsninger, som har til formål at effektivisere og øge dokumentationen for kvaliteten i såvel driften som i de tilhørende administrative processer.

Årets resultat er præget af omstruktureringer indenfor aktiviteter med lav lønsomhed. Dette har bevirket, at anlægsforretningen i det østdanske er nedskaleret, og tilhørende goodwill er nedskrevet. En mindre men stærkere platform forventes i højere grad at kunne understøtte HedeDanmarks øvrige aktiviteter og bidrage positivt til den fremtidige resultatdannelse. Udvikling og produktion af IoT-løsninger er afhændet og sælges fremadrettet via partneraftaler.

Forventninger 2021

Forventningerne til 2021 er med fokus på lønsomhed en væsentligt øget indtjening og derved grobund for fremtidig vækst. Som et led i Hedeselskabets 2025-strategi vil Hedeselskabet og HedeDanmark fremadrettet i højere grad agere som én virksomhed, hvilket forventes at resultere i lavere fællesomkostninger og andre synergi- og optimeringspotentialer, der kan have en positiv indflydelse på resultatet for 2021. Da flere af HedeDanmarks forretningsområder fortsat er påvirket af vejret, forventes vejret i lighed med tidligere år i 2021 at have stor indflydelse på det samlede resultat.

Lovpligtig redegørelse om samfundsansvar

HedeDanmark a/s' forretningsmodeller fokuserer grundlæggende på at modvirke og afbøde klimaforandringer samt styrke biodiversiteten og sikre, at kunderne bliver tilbudt en grønnere opgaveløsning. CSR-ind-satsen er forretningsdrevet og supplerer kerneforretningen, idet samfundsansvaret er tilpasset virksomhedens og forretningernes strategier, udfordringer og markedsrelationer.

Vi arbejder i skoven, det åbne land og i byerne – og størstedelen af vores aktiviteter foregår udenfor. Vores forretninger har forskellige forretningsmodeller og spænder over rådgivning i og om skoven, handel med råvarerne produceret heri. Rådgivning og udførsel af naturpleje, -restaurering, klimasikring samt større plantninger herunder skovrejsning. Porteføljen rummer også cirkulær økonomi og recirkulationsforretning, hvor forretningsmodellen er genanvendelse af restprodukter, uanset om de skal til foder, gødning eller biogas. I byerne håndterer vi servicen af grønne arealer for både kommuner og private kunder, hvor vi ligeledes oftest håndterer deres vintertjeneste. HedeDanmark tilbyder allerede i dag grønne løsninger og service med CO₂-kompenserende produkter, blandt andet ved udførelsen af opgaver med eldrevet værktøj.

For HedeDanmark er det naturligt at udvise ansvarlighed for det samfund, som HedeDanmark er en del af. HedeDanmark betragter dette samfundsansvar som et ansvar, vi deler med vores interessenter, og hvor der handles ud fra sund fornuft med hensyntagen til såvel kunder, ejere, medarbejdere og samarbejdspartnere samt samfund, klima og miljø.

HedeDanmarks arbejde med CSR tager udgangspunkt i de ti principper i FN-initiativet kombineret med de grønne og ambitiøse mål i Hedeselskabets 2025-strategi. Med strategien og visionen "Vi bygger en bæredygtig fremtid – med naturen som partner" som ledestjerne tager Hedeselskabet og HedeDanmark et samfundsansvar og har lagt en plan, som frem mod 2025 skal gøre os til én af de førende aktører, når det gælder både reduktion og lagring af CO₂ samt beskyttelse af vores fælles klima og de arter, der er en del af den danske naturs DNA.

HedeDanmark har og efterlever en række politikker for samfundsansvar inden for områderne: Ordnete arbejdsforhold, anti-korruption, medarbejdertrivsel og sikkerhed, miljø og klima samt diversitet og ligestilling, som bliver gennemgået i de følgende afsnit med udgangspunkt i netop FN's Global Compact. Alle politikker består af retningslinjer samt vores forventninger til hinanden og i en række tilfælde ønskede mål for udvikling på området.

HedeDanmark er også desuden, enten direkte eller gennem Hedeselskabet, repræsenteret i en række relevante bestyrelser og udvalg, som understøtter vores vision. Det gælder blandt andet Skovrådet, Dansk Skovforening, Gartneri-, Land- og Skovbrugets Arbejdsgivere, Landskabsrådet, Danske Anlægsgartnere, Brancheforeningen Genanvend Biomasse, Foreningen Biogasbranchen m.fl.

Der henvises i øvrigt til Hedeselskabets redegørelse for samfundsansvar på Hedeselskabets hjemmeside: www.hedeselskabet.dk/sites/default/files/samfundsansvar_2020.pdf

Ansvarlig leverandørstyring

HedeDanmark har siden 2014 arbejdet struktureret med og investeret i udvikling af politikker, procedurer, IT-systemer og værktøjer med henblik på at sikre ordnede løn- og arbejdsvilkår blandt vores leverandører af manuelle og/eller maskinelle ydelser.

Ved udgangen af 2020 var mere end 1000 samarbejdspartnere tiltrådt HedeDanmarks samarbejdskodeks, som omfatter alle leverandører, der leverer manuelle og/eller maskinelle ydelser til HedeDanmark a/s inklusiv HedeDanmarks danske datterselskaber.

HedeDanmarks samarbejdskodeks (Code of Conduct) bygger på relevante internationale retningslinjer, herunder "OECD Guidelines for Multinational Enterprises", principperne i FN's Global Compact, FN's "Guiding Principles on Business and Human Rights", ILO-konventioner om børnearbejde (C138, C182), tvangsarbejde (C029, C105), ligeløn og diskrimination (C100, C111) og organisationsfrihed (C087, C098). Samarbejdskodekset skal fremover tiltrædes af ovennævnte gruppe af leverandører.

Kontrolindsats

Ved seneste gennemførte stikprøvekontroller af løn- og arbejdsvilkår hos samarbejdspartnerne i HedeDanmarks divisioner og handelsområder blev der ikke fundet indikationer på, at medarbejderne i de kontrolrede virksomheder ikke skulle have ordnede løn- og arbejdsvilkår. Kontrollen blev gennemført af PWC. Gruppen af omfattede leverandører, som har tre eller mere end tre ansatte, har bekræftet følgende:

- Samtlige underentreprenører oplyser, at de har *dansk CVR nr.*
- 89 pct. oplyser, at de *udelukkende har danske statsborgere ansat*
- 80 pct. oplyser, at virksomheden har indgået en *dansk overenskomst*
- Samtlige virksomheder oplyser, at de *følger danske lovregler* for udbetaling af løn, feriepenge, skattebetaling mv.

Der er i 2020 indledt et forarbejde til optimering af HedeDanmarks arbejde med ansvarlig leverandørstyring og det nuværende samarbejdskodeks. I 2021 vil der ske en revidering af det indholdsmæssige, så konceptet udvides til ud over løn- og arbejdsvilkår også at indeholde krav til underleverandørers klimaftryk og arbejde med bæredygtighed. Derudover vil der internt pågå et arbejde for at sikre en højere grad af kendskab og anvendelse af ansvarlig leverandørstyringskonceptet samt samarbejdskodekset, og der vil igangsættes systematiske eksterne stikprøvekontroller.

Antikorruption

HedeDanmark har en fuldt implementeret antikorruptionspolitik, der tager udgangspunkt i en nultolerance-politik over for bestikkelse og facilitation payment ("smørelse" som betaling for at fremme processer), returkommission og karteldannelse samt indeholder en række gode råd og vejledninger i håndtering af interessekonflikter.

Der blev ultimo 2018 oprettet en Whistleblowerordning, som kan bruges til at anmelde mistanke om uretmæssigheder i Hedeselskabets og datterselskabet inden for følgende områder:

- Regnskabsmæssig manipulation
- Misbrug af aktiver
- Svig, bestikkelse og korruption

Whistlebloweren er anonym, og anmeldelsen går til PwC som en ekstern tredjepart og dermed ikke til HedeDanmark.

HedeDanmarks ledelse har i 2020 ikke modtaget nogen henvendelser om handlinger, som skulle være i strid med HedeDanmarks politik for antikorrupktion. Fremadrettet vil HedeDanmark fortsat have fokus, at der ikke opstår forhold, som kan være i strid med HedeDanmarks politik for antikorrupktion.

Medarbejdere

HedeDanmark har en række politikker, som skal medvirke til, at virksomheden når sine korte og langsigtede mål på ordentlig og ansvarlig vis. Udgangspunktet er, at medarbejderne har evne og vilje til at udvikle sig, løse problemer, gennemføre arbejdsopgaver og påtage sig et ansvar, når mulighederne gives.

Personalepolitikkerne skal medvirke til at synliggøre rammerne herfor. Politikkerne dækker bl.a. områder som seniorarbejde, sikkerhed og sundhed, alkohol- og rygepolitik, kompetenceudvikling og rekruttering mv.

HedeDanmark uddanner elever inden for virksomhedens grønne faglige områder samt inden for virksomhedens administrative funktioner. Der arbejdes løbende med at tilrettelægge arbejdsopgaver, så der tages mest muligt hensyn til de ansatte, herunder også medarbejdere, som er ansat i fleksjob, og som ikke er fuldt arbejdsdygtige – permanent eller midlertidigt.

Inden for de rammer og muligheder, som den globale sundhedskrise har givet, har HedeDanmark også i 2020 samarbejdet med såvel lønmodtagerorganisationer som jobcentre om at udvikle og gennemføre uddannelsesforløb for virksomhedens timelønnede medarbejdere med henblik på styrkelse af faglige kompetencer såvel som et generelt kompetenceløft.

Medarbejdertilfredshed

Opgørelser fra 2020 viser, at i Hedeselskabet, som HedeDanmark er en del af, var gennemsnitsancienniteten over 11 år, og at 22% af de ansatte har været i virksomheden i over 10 år. Den seneste trivselsmåling på både funktionær- og timelønnsniveau i HedeDanmark blev gennemført i 2018. Her viste det samlede resultat, at mere end fire ud af fem medarbejdere er meget tilfredse med deres arbejde – og dette dækker over både højt engagement, men også over den almene tilfredshed med arbejdet og nærmeste leder. Samlet vurderes analyseresultatet som meget tilfredsstillende. Analysen blev gennemført elektronisk, og den samlede svarprocent var på 73%. Trivselsmålingen gentages i 2021. Der foretages herudover løbende lokale trivselsmålinger og initiativer med det formål at sikre et tilfredsstillende arbejdsklima.

Syge- og ulykkesfravær

HedeDanmarks øverste ledelse og HedeDanmarks Arbejdsmiljøudvalg har stort fokus på arbejdssikkerhed samt ikke mindst på at udvikle en bedre kultur omkring arbejdssikkerhed. Blandt andet derfor bliver der løbende investeret yderligere i sikkerhedsorganisationen.

HedeDanmark arbejder proaktivt med arbejdsmiljø og har i 2020 arbejdet struktureret efter ISO 45001 og forventer en certificering efter standarden i efteråret 2021. Baggrunden for certificering er en overbevisning om, at et arbejdsmiljøledelsessystem, der følger ISO standarden, kan bidrage til et mere sikkert og sundt arbejdsmiljø i virksomheden, og at ekstern sparring og kontrol kan bidrage til yderligere forbedringer.

Arbejdet har i 2020 blandt andet resulteret i:

- Struktureret tilgang til det formelle arbejdsmiljøarbejde, særligt med fokus på analyse og læring af hændelser
- Forbedret sikkerhedskultur gennem uddannelse og dialog
- Halvering af antallet af alvorlige ulykker (over 3 ugers fravær)
- Faldende ulykkesfrekvens på 27% i forhold til 2019
- Nytænkning af arbejdsmiljøorganisationen, så den er i tråd med vores virksomhedsstrategi og samtidig bliver styrket på ledelsessiden og arbejdsmiljøfaglig viden

Sygefravær er faldet for funktionærer og er på niveau for timelønnede. Der har været et betydeligt fald i ulykkesfravær, dog uden vi har nået vores målsætning. COVID-19 har forsinket en del af de processer, som skal bidrage til målsætningen, blandt andet blev ændret arbejdsmiljøorganisering og uddannelse af medarbejdere rykket til slutningen af året, hvorfor effekten af disse tiltag har ringe indflydelse på årets ulykkesfravær.

Fraværsoverblik:

Fokus	Målepunkt	Gruppe	Målsætning	Realiseret	Målsætning	Realiseret
			2019	2019	2020	2020
Nedbringelse af sygefravær	Sygetimer for...	Timelønnede	4,50 %	5,50 %	4,50 %	5,56 %
		Funktionærer	2,00 %	1,85 %	1,85 %	1,57 %
Nedbringelse af ulykkesfravær	Ulykkes-fraværstimer for...	Timelønnede	0,20 %	0,50 %	0,20 %	0,33 %

Udregnet på baggrund af normtimer

Miljø og klima

Miljø- og klimaområdet er et særligt vigtigt indsatsområde for Hedeselskabet og for HedeDanmark som ledende grøn virksomhed.

En af de største aktiviteter i forhold til at reducere klimaaftryk er skovforvaltning og dermed udnyttelse af træ til produkter og som en fornybar og CO₂-neutral energiressource. Hedeselskabet optager og lagrer CO₂ i egne skove. Gennem konceptet 'Klimaskov – for fællesskabet' ønsker vi at rejse mere skov i Danmark og dermed medvirke til at sætte et endnu større positivt klimaaftryk. Vi ønsker desuden at reducere vores eget negative klimaaftryk fra biler og maskiner. Som et led i Hedeselskabets ESG-strategi vil vi med intelligent ruteplanlægning reducere antallet af kørte km i 2021 med 10%. Derudover påbegynder vi en gradvis udskiftning af firmabiler, maskiner og -værktøj til mere bæredygtige brændstofalternativer og har en målsætning om, at 50% af biler til arbejdskørsel, maskiner og værktøj i 2025 er udskiftet til mere bæredygtige alternativer.

Der er gradvist gennem de senere år og særligt i 2020 kommet et øget fokus på udvikling af alternative produkter og grønnere løsninger inden for grøn pleje, skovforvaltning og naturpleje. Der udvikles løbende unikke grønne værditilbud i alle forretningsområder, så kunderne har mulighed for at vælge en grøn løsning, fx pleje med eldrevne værktøjer, pleje uden pesticider og ud fra biodiversitetshensyn.

Målet er, at Hedeselskabet og herunder HedeDanmark bliver kendt som et fagligt fyrtårn inden for bæredygtige løsninger til at opnå CO₂-reduktioner, CO₂-binding, reduktion af kvælstofudledning og øget biodiversitet. Hedeselskabet og herunder HedeDanmark skal være den ledende aktør og foretrukne samarbejdspartner inden for områderne:

- bæredygtig skovdrift og juletræsproduktion samt råtræ og flis
- grøn og klimavenlig service og pleje
- håndtering og recirkulering af organiske restprodukter
- grønne by- og landskabsløsninger

Som en fælles ramme for en bæredygtig udvikling er FN's 17 verdensmål ambitiøse, men ikke urealistiske. I Hedeselskabet og HedeDanmark arbejder vi med dem og tror på, at vi i et globalt fællesskab kan bidrage aktivt til dem og nå langt i forhold til at løse de udfordringer, målene peger ind i. De 17 mål er gensidigt afhængige, så når vi arbejder på at løse ét mål, nærmer vi os de andre. Med udgangspunkt i vores forretningsområder og strategiske ambitioner kan vi særligt bidrage i forhold til Ansvarligt forbrug og produktion (12), Bekæmpe klimaforandringer (13), Livet i havet (14) og Livet på land (15) og Partnerskaber for handling (17).

Rapportering om det underrepræsenterede køn i ledelsen

Politik og mål for diversitet og ligestilling

Ud af 780 ansatte i Hedeselskabet (eksklusive ansatte i Emirates Landscape L.C.C.), som HedeDanmark er en væsentlig del af ved udgangen af 2020 var den kønsmæssige fordeling 22% kvinder og 78% mænd. Der var i alt 15 forskellige nationaliteter repræsenteret. Gennemsnitsalderen var 47 år, og gennemsnitsanciennitet 11 år. Uddannelsesmæssigt havde 28% af alle ansatte en videregående uddannelse, mens 22% af alle ansatte var faglærte. Der var 116 personer med ledelsesansvar, hvoraf 15% var kvinder.

HedeDanmark ønsker, at medarbejdere og ledere er bredt og forskelligartet sammensat, idet vi tror på, at mangfoldighed fremmer udvikling og er en forudsætning for fortsat forretningsmæssig succes. Det er derfor HedeDanmarks mål at have diversitet og ligestilling blandt ledere og medarbejdere. Som et led i Hedeselskabets ESG-strategi blev der i 2020 igangsat en udvikling af en diversitetspolitik, som vil blive implementeret i 2021. Politikken vil også inkludere HedeDanmark.

Vores mål og faktiske udmøntning skal til enhver tid være i overensstemmelse med gældende lovgivning og anerkendte nationale og internationale standarder. Det er vigtigt for HedeDanmark at undgå enhver form for forskelsbehandling i alle dele af virksomheden. Ansættelse i HedeDanmark baserer sig altid udelukkende på faktiske personlige, forretningsmæssige og faglige kompetencer. Rekruttering, forfremmelse og afskedigelse påvirkes aldrig af ansøgerens eller medarbejderens race, etnicitet eller sociale baggrund, køn, religion eller lignende. Vores processer for rekruttering og forfremmelse tager hensyn til disse mål.

For at øge andelen af det underrepræsenterede køn tilstræber vi at efterleve følgende initiativer:

- Som en del af HedeDanmarks ansættelsesproces vil vi på alle ledelsesniveauer tilstræbe, at det underrepræsenterede køn indgår i feltet af kandidater. Tilsvarende vil vi bede eksterne rekrutteringskonsulenter – så vidt det overhovedet er muligt – at præsentere kandidater af begge køn.
- Vi vil fortsat beskæftige praktikanter af begge køn fra relevante uddannelser inden for bl.a. ingeniør-, skovbrugs- og anlægsgartneruddannelserne, som på sigt kan tilføre virksomheden dygtige medarbejdere på alle fagområder og niveauer – herunder tilføre nyt ledelsespotentiale.
- Vi vil i stillingsopslag opfordre kandidater fra alle køn til at søge ledige stillinger i HedeDanmark.

Vi anvender nedenstående indikatorer som udtryk for, om politikken følges i praksis:

- Er HedeDanmarks principper om ansættelse, forfremmelse og afskedigelse altid baseret på faktiske personlige, forretningsmæssige og faglige kompetencer, og er disse indarbejdet tilfredsstillende i vores personalehåndbog?
- Er ovenstående principper vedr. ansættelser, forfremmelser og afskedigelser anvendt i praksis i årets løb?

Måltal for bestyrelsen

Med udgangen af 2020 var der ingen kvinder i HedeDanmarks bestyrelse. Bestyrelsens består af ledende medarbejdere i Hedeselskabet, og sammensætningen opfylder p.t. de behov for kompetencer, som er relevante, hvorfor der i 2020 ikke er sket tilførsel af kompetencer i form af et bestyrelsesmedlem, der repræsenterer det underrepræsenterede køn. Ud fra en konkret vurdering af virksomhedens forhold, herunder navnlig den branche HedeDanmark arbejder inden for samt de branchemæssige kompetencer, der derfor skal være til stede i bestyrelsen, er det dog målet at opnå en kønsmæssig balance, eller om minimum at det underrepræsenterede køn udgør 33%. I HedeDanmarks moderselskab, Hedeselskabet, udgør det underrepræsenterede køn 33% af bestyrelsen.

Resultatopgørelse

Note	HedeDanmark a/s Koncernen		HedeDanmark a/s Moderselskabet	
	2020 1000 kroner	2019 1000 kroner	2020 1000 kroner	2019 1000 kroner
1 Nettoomsætning	1.706.383	1.660.309	1.567.174	1.518.647
Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling	3.029	-929	3.029	-929
2 Andre driftsindtægter	1.566	4.694	301	1.426
3 Omkostninger til råvarer og tjenesteydelser	-1.080.331	-1.031.545	-1.037.223	-980.388
Bruttofortjeneste	630.647	632.529	533.281	538.756
4 Andre eksterne omkostninger	-220.156	-218.349	-190.111	-187.343
5 Personaleomkostninger	-361.282	-355.329	-325.284	-317.547
6 Af- og nedskrivninger	-46.341	-30.772	-43.864	-31.572
Andre driftsomkostninger	306	-72	306	-72
Resultat af primær drift	3.174	28.007	-25.672	2.222
13 Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	0	0	27.232	-2.893
13 Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder	-273	0	-273	0
7 Finansielle indtægter	1.000	614	707	558
Op- og nedskrivning af finansielle aktiver	1.761	-184	2.880	1.000
8 Finansielle omkostninger	-3.080	-1.378	-2.074	-1.060
Resultat af fortsættende aktiviteter før skat	2.582	27.059	2.800	-173
9 Skat af årets resultat	-1.365	-5.754	-1.583	-866
Årets resultat af fortsættende aktiviteter	1.217	21.305	1.217	-1.039
10 Årets resultat efter skat af ophørte aktiviteter	0	-22.344	0	0
Årets resultat	1.217	-1.039	1.217	-1.039
Forslag til resultatdisponering:				
Udbytte for regnskabsåret	0	68.500	0	68.500
Overført til senere år	1.217	-69.539	1.217	-69.539
Resultatdisponering i alt	1.217	-1.039	1.217	-1.039

Balance pr. 31. december

Note	HedeDanmark a/s Koncernen		HedeDanmark a/s Moderselskabet	
	2020 1000 kroner	2019 1000 kroner	2020 1000 kroner	2019 1000 kroner
Aktiver				
Anlægsaktiver				
Erhvervede patenter, licenser, varemærker og rettigheder	29.032	29.034	22.770	22.542
Goodwill	14.193	33.457	10.732	29.485
11 Immaterielle anlægsaktiver i alt	43.225	62.491	33.502	52.027
Grunde og bygninger	21.139	21.449	19.593	19.878
Biologiske aktiver	2.614	1.933	0	0
Produktionsanlæg og maskiner	45.277	39.032	44.376	38.452
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	29.828	31.047	26.659	27.391
12 Materielle anlægsaktiver i alt	98.858	93.461	90.628	85.721
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	0	0	70.448	51.517
Kapitalandele i associerede virksomheder	2.027	0	2.027	0
13 Finansielle anlægsaktiver i alt	2.027	0	72.475	51.517
Anlægsaktiver i alt	144.110	155.952	196.605	189.265
Omsætningsaktiver				
14 Varebeholdninger	88.013	83.073	76.152	69.413
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	387.764	394.313	355.493	346.913
15 Igangværende arbejder for fremmed regning	29.953	46.918	28.953	31.508
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	1	698	236	708
16 Andre tilgodehavender	24.607	15.666	13.581	13.009
Tilgodehavende sambeskatningsbidrag/selskabsskat	5.286	538	4.821	0
18 Udskudt skatteaktiv	6.525	4.829	6.089	4.451
17 Periodeafgrænsningsposter	4.347	7.233	2.531	2.281
Tilgodehavender i alt	458.483	470.195	411.704	398.870
Likvide beholdninger	42.867	22.981	1.961	90
Omsætningsaktiver i alt	589.363	576.249	489.817	468.373
Aktiver i alt	733.473	732.201	686.422	657.638

Balance pr. 31. december

Note	HedeDanmark a/s Koncernen		HedeDanmark a/s Moderselskabet	
	2020 1000 kroner	2019 1000 kroner	2020 1000 kroner	2019 1000 kroner
Passiver				
Egenkapital				
Grundkapital	30.000	30.000	30.000	30.000
Dagsværdireserve for fremmed valuta	151	0	151	0
Overført overskud	162.835	161.619	162.835	161.618
Foreslået udbytte	0	68.500	0	68.500
Egenkapital i alt	192.986	260.118	192.986	260.118
Hensatte forpligtelser				
18 Hensættelser til udskudt skat	1.495	5.966	0	0
19 Andre hensatte forpligtelser	18.474	21.409	5.057	4.292
Hensatte forpligtelser i alt	19.969	27.375	5.057	4.292
Langfristede gældsforpligtelser				
Gæld til kreditinstitutter	1.140	1.203	1.140	1.203
Anden gæld	0	10.429	0	10.429
20 Langfristede gældsforpligtelser i alt	1.140	11.632	1.140	11.632
Kortfristede gældsforpligtelser				
20 Afdrag på langfristet gæld som forfalder inden for 1 år	63	62	63	62
Kreditinstitutter	147.343	115.282	135.399	106.809
15 Modtagne forudbetalinger vedr. igangværende arbejder	33.046	49.157	30.141	29.711
Leverandører af varer og tjenesteydelser	152.320	140.205	139.261	127.869
Gæld til tilknyttede virksomheder	13.414	10.817	23.827	15.733
Skyldig selskabsskat	1.724	5.914	0	3.819
21 Anden gæld	157.097	99.373	144.675	85.809
22 Periodeafgrænsningsposter	14.371	12.266	13.873	11.784
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	519.378	433.076	487.239	381.596
Gældsforpligtelser i alt	520.518	444.708	488.379	393.228
Passiver i alt	733.473	732.201	686.422	657.638
23 Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser				
24 Nærtstående parter				
25 Begivenheder efter regnskabsårets udløb				
26 Anvendt regnskabspraksis				

Pengestrømsopgørelse

Note	HedeDanmark a/s Koncernen	
	2020 1000 kroner	2019 1000 kroner
PENGESTRØM VEDRØRENDE DRIFT		
Resultat af primær drift	3.174	28.007
Tilbageført ikke likvide af- og nedskrivninger	46.341	30.772
Resultat af primær drift før afskrivninger af ophørte aktiviteter	0	-16.344
Tilbageført ændring i hensættelser	-2.521	1.458
	46.994	43.893
Forskydning i varebeholdninger	-4.940	12.183
Forskydning i tilgodehavender	1.769	-12.023
Forskydning i leverandører og anden gæld	64.092	28.975
	60.921	29.135
Modtagne finansielle indtægter	2.880	710
Betalte finansielle omkostninger	-3.080	-2.010
Betalt selskabsskat	-16.448	-4.589
	-16.648	-5.889
Pengestrømme vedrørende drift	91.267	67.139
PENGESTRØM VEDRØRENDE INVESTERINGER		
Nettoinvestering i immaterielle anlægsaktiver	-6.067	-1.990
Nettoinvestering i materielle anlægsaktiver	-26.513	-32.333
Nettoinvestering i associerede virksomheder	-2.300	0
Pengestrømme vedrørende investeringsaktivitet	-34.880	-34.323
PENGESTRØM VEDRØRENDE FINANSIERING		
Fald/stigning i langfristede gældsforpligtelser	-62	10.366
Udbetalt udbytte/uddelinger	-68.500	-26.000
Pengestrømme vedrørende finansiering	-68.562	-15.634
Ændring i likvider	-12.175	17.182
Likvider primo incl. kreditinstitutter	-92.301	-109.483
Likvider ultimo incl. kreditinstitutter	-104.476	-92.301
LIKVIDER		
Likvide beholdninger	42.867	22.981
Kreditinstitutter	-147.343	-115.282
Likvider i alt	-104.476	-92.301

Egenkapitalopgørelse

Koncernen, pr. 31. december

	Grundkapital 1000 kroner	Dagsværdi- reserve for fremmed valuta 1000 kroner	Overført overskud 1000 kroner	Foreslået udlodning 1000 kroner	Egenkapital i alt 1000 kroner
Egenkapital primo	30.000	0	161.618	68.500	260.118
Årets forskydning	0	151	0	0	151
Udlodninger	0	0	0	-68.500	-68.500
Årets resultat	0	0	1.217	0	1.217
Egenkapital ultimo	30.000	151	162.835	0	192.986

Moderselskabet, pr. 31. december

	Grundkapital 1000 kroner	Dagsværdi- reserve for fremmed valuta 1000 kroner	Overført overskud 1000 kroner	Foreslået udlodning 1000 kroner	Egenkapital i alt 1000 kroner
Egenkapital primo	30.000	0	161.618	68.500	260.118
Årets forskydning	0	151	0	0	152
Udlodninger	0	0	0	-68.500	-68.500
Årets resultat	0	0	1.217	0	1.217
Egenkapital ultimo	30.000	151	162.835	0	192.986

Noter

	HedeDanmark a/s Koncernen		HedeDanmark a/s Moderselskabet	
	2020 1000 kroner	2019 1000 kroner	2020 1000 kroner	2019 1000 kroner
Note 1 Nettoomsætning				
Varesalg, service- og rådgivningsydelser	1.705.815	1.659.679	1.566.658	1.518.100
Lejeindtægter	568	630	516	547
	1.706.383	1.660.309	1.567.174	1.518.647
Segmentopdeling af nettoomsætning				
Aktivitetmæssig opdeling				
Skov- og landskabsaktiviteter	970.528	905.354	882.299	824.607
Handelsaktiviteter	735.855	754.955	684.875	694.040
Nettoomsætning aktivitetmæssig i alt	1.706.383	1.660.309	1.567.174	1.518.647
Geografisk opdeling				
Danmark	1.424.317	1.342.347	1.429.280	1.359.023
Øvrige Skandinavien	61.532	69.114	18.270	22.929
Vesteuropa	140.310	159.563	106.138	119.866
Østeuropa	38.394	43.730	11.803	14.624
Øvrige	41.830	45.555	1.683	2.205
Nettoomsætning geografisk i alt	1.706.383	1.660.309	1.567.174	1.518.647
Note 2 Andre driftsindtægter				
Erstatning fra forsikringselskaber	26	615	26	614
Fortjeneste ved salg af småaktiver	327	596	198	596
Fortjeneste ved salg af ejendomme	0	2.669	0	0
Regulering af hensættelser - indtægt	377	518	0	0
Øvrige indtægter	836	296	77	216
	1.566	4.694	301	1.426
Note 3 Omkostninger til råvarer og tjenesteydelser				
Varekøb	703.993	763.264	683.050	718.680
Entreprenøromkostninger	374.176	266.227	352.011	259.654
Indkøbte tjenesteydelser	2.162	2.054	2.162	2.054
	1.080.331	1.031.545	1.037.223	980.388
Note 4 Andre eksterne omkostninger				
Kontor- og administrationsomkostninger	46.005	44.967	37.783	36.893
Drift og vedligeholdelse af materiel og bygninger	70.726	65.206	66.035	60.417
Rejseomkostninger	12.238	13.461	11.970	13.056
Fragt af solgte varer	78.639	84.597	64.187	69.602
Øvrige eksterne omkostninger	12.548	10.118	10.136	7.375
	220.156	218.349	190.111	187.343
Honorar til generalforsamlingsvalgt revision				
Honorar vedrørende lovpligtig revision	570	488	371	289
Andre erklæringsopgaver med sikkerhed	0	51	0	51
Skatterådgivning	0	50	0	50
Andre ydelser	75	155	44	24

Noter

	HedeDanmark a/s Koncernen		HedeDanmark a/s Moderselskabet	
	2020 1000 kroner	2019 1000 kroner	2020 1000 kroner	2019 1000 kroner
Note 5 Personaleomkostninger				
Lønninger og honorarer	325.823	321.929	297.368	290.005
Pensioner og bidrag til pensionsordninger	17.700	17.543	14.387	14.172
Andre omkostninger til social sikring	7.539	6.735	6.353	6.735
Øvrige personaleomkostninger	10.220	9.122	7.176	6.635
	361.282	355.329	325.284	317.547
Antal heltidsansatte	970	1.039	636	638
Fortsættende aktiviteter	970	980	636	638
Ophørte aktiviteter	0	59	0	0
Løn og vederlag til direktion i moderselskabet	5.324	3.791	5.324	3.791
Vederlag til bestyrelse i moderselskabet	0	40	0	40
Note 6 Af- og nedskrivninger				
Erhvervede patenter, licenser, varemærker og rettigheder	6.055	6.379	5.551	5.284
Goodwill	17.998	6.080	17.503	5.067
Af- og nedskrivninger immaterielle anlægsaktiver	24.053	12.459	23.054	10.351
Grunde og bygninger	1.476	1.406	1.475	1.388
Produktionsanlæg og maskiner	14.235	11.574	13.736	11.226
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	7.901	7.706	6.720	6.482
Af- og nedskrivninger materielle anlægsaktiver	23.612	20.686	21.931	19.096
Fortjeneste ved salg af anlægsaktiver	-1.324	-2.373	-1.121	2.125
Af- og nedskrivninger i alt	46.341	30.772	43.864	31.572
Note 7 Finansielle indtægter				
Renter af tilgodehavender fra salg	34	175	16	172
Valutakursgevinster	647	243	578	239
Øvrige finansielle indtægter	319	196	113	147
	1.000	614	707	558
Note 8 Finansielle omkostninger				
Renter af gæld til realkreditinstitutter	26	27	26	27
Renter af gæld til kreditinstitutter	1.111	620	908	443
Valutakurstab	1.658	594	935	566
Øvrige finansielle omkostninger	285	137	205	24
	3.080	1.378	2.074	1.060
Note 9 Skat af årets resultat				
Skat af årets resultat	7.532	14.441	3.252	11.382
Regulering vedr. tidligere års skat	-23	413	-31	301
Årets regulering af udskudt skat	-6.170	-8.854	-1.664	-10.791
Regulering vedr. tidligere års udskudte skat	26	-246	26	-26
	1.365	5.754	1.583	866
Note 10 Året resultat efter skat af ophørte aktiviteter				
Omsætning	0	40.973	0	0
Omkostninger	0	-58.878	0	0
Resultat før skat	0	-17.905	0	0
Skat af resultat	0	0	0	0
Resultat efter skat	0	-17.905	0	0
Tab ved afståelse af ophørte aktiviteter	0	-4.439	0	0
Årets resultat efter skat af ophørte aktiviteter	0	-22.344	0	0

Noter

Note 11 Immaterielle anlægsaktiver

HedeDanmark a/s, koncernen

	Erhvervede patenter, licenser, varemærker og rettigheder 1000 kroner	Goodwill 1000 kroner	Immaterielle anlægsaktiver i alt 1000 kroner
Anskaffelsessum primo	51.949	115.389	167.338
Kursregulering	9	-1	8
Årets tilgang	6.067	0	6.067
Årets afgang	-362	-4.402	-4.764
Anskaffelsessum ultimo	57.663	110.986	168.649
Af- og nedskrivninger primo	-22.915	-81.932	-104.847
Kursregulering	-10	-15	-25
Årets afskrivning	-6.055	-5.599	-11.654
Årets nedskrivning	0	-12.399	-12.399
Årets afgang	349	3.152	3.501
Af- og nedskrivninger ultimo	-28.631	-96.793	-125.424
Bogført værdi ultimo	29.032	14.193	43.225

HedeDanmark a/s, moderselskabet

	Erhvervede patenter, licenser, varemærker og rettigheder 1000 kroner	Goodwill 1000 kroner	Immaterielle anlægsaktiver i alt 1000 kroner
Anskaffelsessum primo	42.988	92.127	135.115
Årets tilgang	5.779	0	5.779
Årets afgang	0	-2.515	-2.515
Anskaffelsessum ultimo	48.767	89.612	138.379
Af- og nedskrivninger primo	-20.446	-62.642	-83.088
Årets afskrivning	-5.551	-5.104	-10.655
Årets nedskrivning	0	-12.399	-12.399
Årets afgang	0	1.265	1.265
Af- og nedskrivninger ultimo	-25.997	-78.880	-104.877
Bogført værdi ultimo	22.770	10.732	33.502

Noter

Note 12 Materielle anlægsaktiver

HedeDanmark a/s, koncernen

	Grunde og bygninger 1000 kroner	Biologiske aktiver 1000 kroner	Produktions-anlæg og maskiner 1000 kroner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 1000 kroner	Materielle anlægs-aktiver i alt 1000 kroner
Anskaffelsessum primo	29.519	1.551	123.811	80.840	235.721
Regulering til primo	-71	71	389	-690	-301
Kursregulering	-140	-6	-414	-502	-1.062
Årets tilgang	1.237	618	20.776	7.787	30.418
Årets afgang	-808	0	-14.743	-7.286	-22.837
Anskaffelsessum ultimo	29.737	2.234	129.819	80.149	241.939
Opskrivning primo	0	382	0	0	382
Kursregulering	0	-2	0	0	-2
Opskrivning ultimo	0	380	0	0	380
Af- og nedskrivninger primo	-8.070	0	-84.779	-49.793	-142.642
Regulering til primo	0	0	-19	320	301
Kursregulering	140	0	359	472	971
Årets afskrivning	-1.476	0	-13.487	-7.901	-22.864
Årets nedskrivning	0	0	-748	0	-748
Årets afgang	808	0	14.132	6.581	21.521
Af- og nedskrivninger ultimo	-8.598	0	-84.542	-50.321	-143.461
Bogført værdi ultimo	21.139	2.614	45.277	29.828	98.858

HedeDanmark a/s, moderselskabet

	Grunde og bygninger 1000 kroner	Biologiske aktiver 1000 kroner	Produktions-anlæg og maskiner 1000 kroner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 1000 kroner	Materielle anlægs-aktiver i alt 1000 kroner
Anskaffelsessum primo	25.695	0	105.038	66.788	197.521
Årets tilgang	1.190	0	20.271	6.203	27.664
Årets afgang	-808	0	-9.645	-4.585	-15.038
Anskaffelsessum ultimo	26.077	0	115.664	68.406	210.147
Af- og nedskrivninger primo	-5.817	0	-66.586	-39.397	-111.800
Årets afskrivning	-1.475	0	-12.988	-6.720	-21.183
Årets nedskrivning	0	0	-748	0	-748
Årets afgang	808	0	9.034	4.370	14.212
Af- og nedskrivninger ultimo	-6.484	0	-71.288	-41.747	-119.519
Bogført værdi ultimo	19.593	0	44.376	26.659	90.628

Noter

Note 13 Finansielle anlægsaktiver

HedeDanmark a/s, koncernen

	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder 1000 kroner	Kapitalandele i associerede virksomheder 1000 kroner
Anskaffelsessum primo	0	0
Årets tilgang	0	2.300
Anskaffelsessum ultimo	0	2.300
Reguleringer primo	0	0
Af- og nedskrivninger	0	-273
Reguleringer ultimo	0	-273
Bogført værdi ultimo	0	2.027

HedeDanmark a/s, moderselskabet

	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder 1000 kroner	Kapitalandele i associerede virksomheder 1000 kroner
Anskaffelsessum primo	116.424	0
Regulering til primo	-1.580	0
Årets tilgang	0	2.300
Anskaffelsessum ultimo	114.844	2.300
Reguleringer primo	-64.907	0
Reguleringer til primo	1.580	0
Af- og nedskrivninger	-1.119	-273
Modtaget udbytte	-8.452	0
Valutakursregulering mellemværende døtre	151	0
Andel af årets resultat efter skat	28.351	0
Reguleringer ultimo	-44.396	-273
Bogført værdi ultimo	70.448	2.027

Noter

Note 13 Finansielle anlægsaktiver (fortsat)

	Ejer- andel %	Egen- kapital 1000 kr.	Årets resultat efter skat 1000 kr.	HedeDanmarks andel	
				Egen- kapital 1000 kr.	Årets resultat efter skat 1000 kr.
Dattervirksomheder					
Heidegesellschaft Forstprodukte und -geräte GmbH, Tyskland	100	16.041	8.391	16.041	8.391
S.K.A. A/S under frivillig likvidation, Sorø	100	785	-22	785	-22
HD BioRec AB, Sverige	100	10.451	5.216	10.451	5.216
HD Forest Holding SIA, Letland	100	42.320	13.229	42.320	13.229
HD Jordpark a/s, Viborg	100	851	418	851	418
Emirates Landscape L.L.C., Abu Dhabi	100	12.627	1.119	0	1.119
Moderselskabets andel		83.075	28.351	70.448	28.351
Goodwill 31. december 2020				0	
Ned- og afskrivning på goodwill					0
Moderselskabets andel i dattervirksomheder i alt				70.448	28.351
Associerede virksomheder - koncernen					
Compoil A/S, Hobro	20	1.275	0	255	0
Koncernen i alt				255	0
Goodwill 31. december 2020				1.772	
Ned- og afskrivning på goodwill					-273
Andel i associerede virksomheder i alt				2.027	-273

Noter

	HedeDanmark a/s Koncernen		HedeDanmark a/s Moderselskabet	
	2020 1000 kroner	2019 1000 kroner	2020 1000 kroner	2019 1000 kroner
Note 14 Varebeholdninger				
Varer under fremstilling	20.670	17.640	20.670	17.640
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	64.046	62.020	53.678	50.527
Forudbetalinger for varer	3.297	3.413	1.804	1.246
	88.013	83.073	76.152	69.413
Note 15 Igangværende arbejder for fremmed regning				
Salgsværdi	426.014	454.223	423.683	410.049
Acontofaktureringer	-429.107	-456.462	-424.871	-408.252
	-3.093	-2.239	-1.188	1.797
Indregnet således i balancen:				
Igangværende arbejder for fremmed regning, aktiver	29.953	46.918	28.953	31.508
Modtagne forudbetalinger vedr. igangv. arbejder, passiver	-33.046	-49.157	-30.141	-29.711
	-3.093	-2.239	-1.188	1.797
Note 16 Andre tilgodehavender				
Tilgodehavender hos administrerede skove	12.814	8.365	3.367	6.471
Øvrige tilgodehavender	11.793	7.301	10.214	6.538
	24.607	15.666	13.581	13.009
Note 17 Periodeafgrænsningsposter				
Periodeafgrænsningsposter består af diverse forudbetalte omkostninger.				
Note 18 Udskudt skat				
Udskudt skat hviler på følgende poster:				
Immaterielle anlægsaktiver	-3.540	-5.871	-3.104	-5.493
Materielle anlægsaktiver	-10.299	-4.691	-10.356	-4.691
Finansielle anlægsaktiver	1.438	5.966	0	0
Varebeholdninger	-36	-15	-36	-15
Igangværende arbejder for fremmed regning	7.682	5.961	7.682	5.961
Tilgodehavender	178	-148	178	-148
Hensatte forpligtelser	-453	-65	-453	-65
	-5.030	1.137	-6.089	-4.451
Udskudt skat				
Saldo primo	1.137	10.237	-4.451	6.366
Regulering til primo	26	-246	26	-26
Kursregulering	-23	0	0	0
Årets regulering medtaget i resultatopgørelsen	-6.170	-8.854	-1.664	-10.791
Saldo ultimo	-5.030	1.137	-6.089	-4.451
Indregnet således i balancen:				
Udskudt skatteaktiv	6.525	4.829	6.089	4.451
Hensættelser til udskudt skat	-1.495	-5.966	0	0
	5.030	1.137	6.089	-4.451

Noter

	HedeDanmark a/s Koncernen		HedeDanmark a/s Moderselskabet	
	2020 1000 kroner	2019 1000 kroner	2020 1000 kroner	2019 1000 kroner
Note 19 Andre hensatte forpligtelser				
Saldo primo	21.409	19.952	4.292	5.117
Regulering til primo	-1.831	0	0	0
Kursregulering	-1.108	0	0	0
Hensatte forpligtelser i året	3.138	2.457	2.019	175
Tilbageførte og betalte hensættelser i året	-3.134	-1.000	-1.254	-1.000
Saldo ultimo	18.474	21.409	5.057	4.292
Note 20 Langfristede gældsforpligtelser				
Gæld med pant i fast ejendom				
0-1 år	63	62	63	62
1-5 år	265	260	265	260
> 5 år	875	943	875	943
	1.203	1.265	1.203	1.265
Anden langfristet gæld:				
1-5 år	0	10.429	0	10.429
	0	10.429	0	10.429
Note 21 Anden gæld				
Gæld til administrerede skove	37.669	34.820	37.669	34.820
Skyldige lønrelaterede poster	96.388	47.959	86.884	37.611
Skyldig moms	19.257	14.093	19.493	12.664
Øvrige skyldige beløb	3.783	2.501	629	714
	157.097	99.373	144.675	85.809

Note 22 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter består af diverse forudfakturerede indtægter.

Noter

Note 23 Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser

Koncernen

Koncernen har til sikkerhed for 1,2 mio. kr. (2019: 1,3 mio. kr.) af gælden til kreditinstitutter stillet pant i grunde og bygninger med en bogført værdi på 3,1 mio. kr. (2019: 2,1 mio. kr.).

Koncernen har påtaget sig leje- og leasingforpligtelser med en løbetid på mellem 1 mdr. og 8 år.

Den aktuelle årlige leje udgør 15,4 mio.kr. (2019: 13,4 mio. kr.), og den samlede lejeforpligtelse er 40,3 mio.kr. (2019: 36,7 mio. kr.), heraf 1,7 mio.kr. (2019: 0,9 mio.kr.) til moderselskabet.

Den samlede leasingforpligtelse er 9,2 mio.kr. (2019: 8,8 mio. kr.).

Koncernens kreditinstitutter og forsikringselskaber har afgivet arbejdsgarantier for igangværende arbejder på 96,3 mio.kr. (2019: 86,7 mio. kr.) og for moderselskabet 84,1 mio.kr. (2019: 64,7 mio. kr.).

Der påhviler herudover selskaberne i koncernen sædvanlige branchemæssige garantiforpligtelser.

Der er afgivet virksomhedspant på 1,4 mio.kr. overfor kreditinstitutter. Den samlede regnskabsmæssige værdi af omfattende aktiver udgør 16,9 mio.kr. (2019: 28,1 mio.kr.). Der er pr. statusdagen indestående i kreditinstitutter for omfattende del.

Moderselskab

Moderselskabet har til sikkerhed for 1,2 mio. kr. (2019: 1,3 mio. kr.) af gælden til kreditinstitutter stillet pant i grunde og bygninger med en bogført værdi på 3,1 mio. kr. (2019: 2,1 mio. kr.).

Moderselskabet har påtaget sig leje- og leasingforpligtelser med en løbetid på mellem 1 mdr. og 8 år.

Den aktuelle årlige leje udgør for moderselskabet 15,2 mio.kr. (2019: 12,6 mio. kr.) og den samlede forpligtelse 40,2 mio.kr. (2019: 35,3 mio. kr.), heraf 1,7 mio.kr. (2019: 0,9 mio. kr.) til moderselskabet.

Den samlede leasingforpligtelse er 9,2 mio.kr. (2019: 7,2 mio. kr.).

Moderselskabets kreditinstitutter og forsikringselskaber har afgivet arbejdsgarantier for igangværende arbejder på 84,1 mio.kr. (2019: 64,7 mio. kr.).

Der er afgivet selvskyldnerkaution overfor kreditinstitutter på 20,0 mio.kr.

Til sikkerhed for datterselskabs engagement med kreditinstitutter er stillet kaution for kredit på 1,4 mio.kr. (2019: 4,9 mio. kr.)

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Dalgasgroup A/S som administrationsselskab. Selskabet hæfter derfor fra og med regnskabsåret 2013 delvist solidarisk og delvist subsidiært for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og fra og med 1. juli 2012 ligeledes delvist solidarisk og delvist subsidiært for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for disse selskaber. Den subsidiære hæftelse udgør dog i begge tilfælde højst et beløb svarende til den andel af kapitalen i selskabet, der ejes direkte eller indirekte af det ultimative moderselskab.

Verserende sager

Det er ledelsens vurdering, at eventuelle negative udfald af verserende sager ikke vil have væsentlig indflydelse på koncernens økonomiske stilling.

Note 24 Nærtstående parter

HedeDanmark a/s' nærtstående parter omfatter:

Bestemmende indflydelse

Dalgasgroup A/S, 8800 Viborg, moderselskab, bestyrelse og direktion.

Samhandlen med nærtstående parter med bestemmende indflydelse foregår i begrænset omfang inden for rådgivning og handel og finder sted på markedsmæssige vilkår.

Øvrige nærtstående parter

Selskaber kontrolleret af HedeDanmark a/s.

Alle transaktioner med øvrige nærtstående parter foregår på markedsmæssige vilkår.

Koncernforhold

HedeDanmark a/s og dattervirksomheder indgår i koncernregnskabet for Det danske Hedeselskab, CVR-nr. 42 34 46 13, som er både den mindste og største koncern, hvori HedeDanmark a/s indgår.

Note 25 Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke efter statusdagen indtruffet afgørende hændelser, der har betydning for vurderingen af årsrapporten.

Noter

Note 26 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for 2020 for HedeDanmark a/s er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for store klasse C-virksomheder. Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde koncernen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når koncernen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå koncernen, og forpligtelsernes værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med det beløb, der vedrører regnskabsåret.

Koncernregnskabet

Koncernregnskabet omfatter modervirksomheden og de virksomheder (dattervirksomheder), som kontrolleres af modervirksomheden. Modervirksomheden anses for at have kontrol, når den direkte eller indirekte ejer mere end 50 % af stemmerettighederne eller på anden måde kan udøve eller faktisk udøver bestemmende indflydelse. Virksomheder, hvori koncernen direkte eller indirekte besidder mellem 20 % og 50 % af stemmerettighederne og udøver betydelig, men ikke bestemmende indflydelse, betragtes som associerede virksomheder.

Konsolideringsprincipper

Koncernregnskabet udarbejdes på grundlag af regnskaber for modervirksomheden og dens dattervirksomheder. Udarbejdelse af koncernregnskabet sker ved sammenlægning af regnskabsposter af ensartet karakter. Ved konsolideringen foretages eliminering af koncerninterne indtægter og omkostninger, interne mellemværender og udbytter samt fortjenester og tab ved transaktioner mellem de konsoliderede virksomheder. De regnskaber, der anvendes til brug for konsolideringen, udarbejdes i overensstemmelse med koncernens regnskabspraksis.

I koncernregnskabet indregnes dattervirksomhedernes regnskabsposter 100 %. Minoritetsinteressernes forholdsmæssige andel af resultatet præsenteres som en særskilt post i ledelsens forslag til resultatdisponering, og deres andel af dattervirksomhedernes nettoaktiver præsenteres som en særskilt post under koncernens egenkapital.

Kapitalandele i dattervirksomheder udlignes med den forholdsmæssige andel af dattervirksomhedernes nettoaktiver på overtagelsestidspunktet opgjort til dagsværdi.

Virksomhedssammenslutninger

Nyerhvervede eller nystiftede virksomheder indregnes i koncernregnskabet fra henholdsvis overtagelsestidspunktet og stiftelsestidspunktet.

Ved køb af nye virksomheder anvendes overtagelsesmetoden, hvorefter de nytilkøbte virksomheders identificerbare aktiver og forpligtelser måles til dagsværdi på overtagelsestidspunktet. Der hensættes alene til dækning af omkostninger ved omstruktureringer i den erhvervede virksomhed i det omfang, de er besluttet i den erhvervede virksomhed inden overtagelsen. Der tages hensyn til skatteeffekten af de foretagne omvurderinger.

Positive forskelsbeløb (goodwill) mellem kostprisen for den erhvervede kapitalandel og dagsværdien af de overtagne aktiver og forpligtelser indregnes under immaterielle anlægsaktiver og afskrives systematisk over resultatopgørelsen efter en individuel vurdering af brugstiden. Hvis der ikke kan skønnes en pålidelig brugstid fastsættes denne til 10 år. Brugstiden revurderes årligt.

Ophørte aktiviteter

Ophørte aktiviteter af væsentlige forretningsområder eller geografiske områder, som enten er solgt eller i henhold til en samlet plan er bestemt for salg. Aktiver klassificeres som "bestemt for salg", når deres regnskabsmæssige værdi forventes at blive genindvundet gennem et salg inden for 12 måneder i henhold til en formel plan frem for gennem fortsat anvendelse.

Resultatet af ophørte aktiviteter præsenteres som en særskilt post i resultatopgørelsen bestående af driftsresultat efter skat for den pågældende aktivitet og eventuelle gevinster eller tab ved salg af aktiver tilknyttet aktiviteten.

Aktiver tilknyttet ophørte aktiviteter præsenteres i balancen som en særskilt post som omsætningsaktiver. Forpligtelser direkte tilknyttet til ophørte aktiviteter præsenteres som en særskilt post under kortfristede gældsforpligtelser.

Ved præsentation af resultat, aktiver og forpligtelser for ophørte aktiviteter er sammenligningstal for 2018 tilpasset i overensstemmelse med effekten af de i 2019 indregnede ophørte aktiviteter. I 5-årsoversigten med hoved- og nøgletal, som præsenteres i tilknytning til ledelsesberetningen, er sammenligningstal for perioden 2015 – 2017 ikke tilpasset.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter/omkostninger.

Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

Ved indregning af udenlandske tilknyttede og associerede virksomheder, der er selvstændige enheder, omregnes resultatopgørelsen til danske kroner med periodiske gennemsnitskurser, som ikke afviger væsentligt fra transaktionsdagens kurser. Balanceposterne omregnes til balancedagens valutakurser. Kursdifferencer, opstået ved omregning af udenlandske tilknyttede virksomheders egenkapital ved årets begyndelse til balancedagens valutakurser samt ved omregning af resultatopgørelser fra gennemsnitskurser til balancedagens valutakurser, indregnes direkte i egenkapitalen.

Kursregulering af mellemværende med selvstændige udenlandske tilknyttede virksomheder, der anses for en del af den samlede investering i den tilknyttede virksomhed, indregnes direkte i egenkapitalen.

Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter indregnes første gang i balancen til kostpris og måles efterfølgende til dagsværdi. Positive og negative dagsværdier af afledte finansielle instrumenter indgår i andre tilgodehavender henholdsvis anden gæld.

Ændringer i dagsværdi af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder kriterierne for sikring af dagsværdien af et indregnet aktiv eller en indregnet forpligtelse, indregnes i resultatopgørelsen sammen med ændringer i værdien af det sikrede aktiv eller den sikrede forpligtelse.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Omsætning af handelsvarer og fremstillede færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, hvilket svarer til fakturerings tidspunktet. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag.

Service- og rådgivningsydelser indregnes i nettoomsætningen i takt med, at ydelserne udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden).

Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling

Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling omfatter regnskabsårets formindskelser eller forøgelse af lagre af færdigvarer og varer under fremstilling. I posten indgår sædvanlige nedskrivninger af de pågældende lagerbeholdninger. Ændringer i råvarelagre indgår i posten omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter regnskabsårets forbrug af råvarer og hjælpematerialer efter regulering for forskydning i beholdninger af disse varer mv. fra primo til ultimo. I posten indgår eventuelt svind og sædvanlige nedskrivninger af de pågældende lagerbeholdninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle anlægsaktiver.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter.

Resultat efter skat af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder omfatter den forholdsmæssige andel af de enkelte virksomheders resultat efter fuld eliminering af interne avancer og tab og fradrag af afskrivning på goodwill.

Finansielle indtægter

Finansielle indtægter indeholder renteindtægter og kursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt godtgørelser under aconto-skatteordningen mv.

Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indeholder renteomkostninger og, kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg under aconto-skatteordningen mv.

Skat

Selskabet er sambeskattet med Dalgasgroup A/S, Dalgasgroup A/S' øvrige danske datterselskaber samt Dalgasgroup A/S' danske søsterselskaber, der i henhold til reglerne om tvungen sambeskatning er omfattet af sambeskatningen i koncernen. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster med fuld fordeling og med refusion vedrørende skattemæssige underskud. Dalgasgroup A/S er administrationselskab for sambeskatningen og afregner som følge heraf alle betalinger af selskabsskat med skattemyndighederne.

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Goodwill

Goodwill er positive forskelsbeløb mellem kostpris og brugsværdien af overtagne aktiver og forpligtelser i virksomhedsovertagelsen. Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Brugstiderne er fastlagt ud fra en vurdering af i hvilket omfang, der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil, og i hvilket omfang goodwillbeløbet inkluderer tidsbegrænsede immaterielle ressourcer, som det ikke har været muligt at udskille og indregne som særskilte aktiver. Hvis brugstiden ikke kan skønnes pålideligt, fastsættes den til 10 år. Brugstiderne revurderes årligt. De anvendte afskrivningsperioder udgør 2-15 år.

Goodwill nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter igangværende og færdiggjorte udviklingsprojekter med tilknyttede immaterielle rettigheder, erhvervede immaterielle rettigheder og forudbetalinger for immaterielle anlægsaktiver.

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle anlægsaktiver. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes.

Ved indregning af udviklingsprojekter som immaterielle anlægsaktiver bindes et beløb svarende til de afholdte omkostninger på egenkapitalen under reserve for udviklingsomkostninger, der nedbringes i takt med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsprojekterne.

Indirekte produktionsomkostninger i form af indirekte henførbare personaleomkostninger og afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver, der er anvendt i udviklingsprocessen, indregnes i kostprisen baseret på det medgåede timeforbrug for det enkelte projekt.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid, der fastsættes ud fra en konkret vurdering af det enkelte udviklingsprojekt. Såfremt brugstiden ikke kan skønnes pålideligt, fastsættes den til 10 år. For udviklingsprojekter, der er beskyttet af immaterielle rettigheder, udgør den maksimale afskrivningsperiode restløbetiden for de pågældende rettigheder. De anvendte afskrivningsperioder udgør 3-15 år.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Patenter afskrives lineært over den resterende patentperiode, og licenser afskrives lineært over aftaleperioden.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Materielle anlægsaktiver

Grunde, bygninger, indretning af lejede lokaler, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For finansielt leasede aktiver udgør kostprisen den laveste værdi af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse.

Indirekte omkostninger i form af indirekte henførbare personaleomkostninger og afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver, der er anvendt i fremstillingsprocessen, indregnes i kostprisen baseret på det medgåede timeforbrug for det enkelte aktiv.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

- | | |
|---|----------|
| ○ Bygninger | 10-50 år |
| ○ Indretning af lejede lokaler | 6-15 år |
| ○ Produktionsanlæg og maskiner | 1-10 år |
| ○ Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 1-10 år |

For indretning af lejede lokaler og aktiver omfattet af finansielle leasingaftaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Skove, biologiske anlægsaktiver

Skove, som indregnes og opgøres under biologiske anlægsaktiver, omfatter skove og naturejendomme med tilhørende grunde. Skove måles ved første indregning til kostpris, der for købte aktiver består af købsprisen tillagt eventuelle direkte tilknyttede anskaffelsesomkostninger.

Efter første indregning måles de biologiske anlægsaktiver til dagsværdi, der repræsenterer det beløb, som aktiverne vurderes at ville kunne sælges for til en uafhængig køber. De opgjorte dagsværdier baseres på foretagne vurderinger, som sker under hensyntagen til de senest konstaterede salgsværdier på markeder for tilsvarende aktiver. Regulering af dagsværdier foretages i resultatopgørelsen under regnskabsposten "Dagsværdireguleringer af biologiske aktiver".

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes og måles i modervirksomhedens regnskab efter den indre værdis metode (equity-metoden). Dette indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi med tillæg af uafskrevet goodwill og med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne fortjenester og tab.

Nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder overføres i forbindelse med resultatdisponeringen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode under egenkapitalen.

Goodwill opgøres som forskellen mellem kostprisen for kapitalandelene og dagsværdien af den forholdsmæssige andel af de overtagne aktiver og forpligtelser. Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Brugstiderne er fastlagt ud fra en vurdering af, i hvilket omfang der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil, og i hvilket omfang goodwillbeløbet inkluderer tidsbegrænsede immaterielle ressourcer, som det ikke har været muligt at udskille og indregne som særskilte aktiver. Hvis brugstiden ikke kan skønnes pålideligt, fastsættes den til 10 år. Brugstiderne revurderes årligt. De anvendte afskrivningsperioder udgør 5-15 år. Kapitalandele i tilknyttede virksomheder nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Kostprisen for fremstillede varer og varer under fremstilling omfatter omkostninger til råvarer, hjælpematerialer og direkte løn samt indirekte produktionsomkostninger.

Indirekte produktionsomkostninger omfatter indirekte materialer og løn, omkostninger til vedligeholdelse af og af- og nedskrivninger på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, bygninger og udstyr samt omkostninger til produktionsadministration og ledelse.

Finansieringsomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender omfattende tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser, tilgodehavender hos administrerede skove, tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder og andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden beregnes normalt som forholdet mellem det faktiske ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug. For enkelte ydelser, hvor ressourceforbruget ikke kan anvendes som grundlag, er der i stedet benyttet forholdet mellem afsluttede delaktiviteter og de samlede delaktiviteter for den enkelte ydelse.

Såfremt salgsværdien af et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af om nettoværdien, der er opgjort som salgsværdien med fradrag af acontofaktureringer, er positiv eller negativ.

Finansieringsomkostninger vedrørende ydelser medregnes ikke i værdien af igangværende arbejder. Omkostninger i forbindelse med salgs- og tilbudsarbejde til opnåelse af kontrakter udgiftsføres i resultatopgørelsen under andre eksterne omkostninger i det regnskabsår, hvori omkostningerne afholdes.

Tilgodehavende skat og skyldig selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Udbytte

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser indregnes, når koncernen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielsen af forpligtelsen vil medføre et forbrug af koncernens økonomiske ressourcer.

Andre hensatte forpligtelser indregnes og måles som det bedste skøn over de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne. Hensatte forpligtelser med forventet forfaldstid ud over et år fra balancedagen måles til tilbagediskonteret værdi.

Når det er sandsynligt, at de samlede omkostninger vil overstige de samlede indtægter på et igangværende arbejde for fremmed regning, hensættes til dækning af det samlede tab, der påregnes ved det pågældende arbejde.

Finansielle gældsforpligtelser

Gæld til realkreditinstitutter og kreditinstitutter måles ved låneoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles gæld til realkreditinstitutter og kreditinstitutter til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved låneoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiell omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

Leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser vedrørende finansielt leasede aktiver indregnes i balancen som gældsforpligtelser og måles på tidspunktet for indgåelse af kontrakten til nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Efter første indregning måles leasingforpligtelserne til amortiseret kostpris. Forskellen mellem nutidsværdien og den nominelle værdi af leasingydelserne indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid som en finansiell omkostning.

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Modtagne forudbetalinger for kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige finansielle forpligtelser omfattende gæld til administrerede skove, leverandør og tjenesteydelser, gæld til tilknyttede virksomheder samt anden gæld måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen for koncernen opstilles efter den indirekte metode med udgangspunkt i årets resultat.

Pengestrømsopgørelsen viser likviditet fra driften, investeringer, finansiering og årets forskydning i likviditet samt likvider ved årets begyndelse og slutning. Der er ikke udarbejdet særskilt pengestrømsopgørelse for moderselskabet, da denne er indeholdt i pengestrømsopgørelsen for koncernen.

Likviditetsvirkningen af køb af virksomheder vises separat under pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter. I pengestrømsopgørelsen indregnes pengestrømme vedrørende købte virksomheder fra anskaffelsestidspunktet.

Pengestrømme fra driften opgøres som årets resultat reguleret for ikke kontante driftsposter og ændring i driftskapital.

Pengestrømme fra investeringer omfatter køb af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansiering omfatter optagelse og afdrag på langfristet og kortfristet gæld til finansierings- og kreditinstitutter samt foretagne udlodninger.

Likvider omfatter likvide beholdninger samt den andel af kortfristet gæld til kreditinstitutter, der indgår som en del af koncernens løbende likviditetsstyring.

Segmentoplysninger

Der gives oplysninger på forretningsområder (primært segment) og geografiske markeder (sekundært segment). Segmentoplysninger følger virksomhedens regnskabspraksis og interne økonomistyring. De sekundære segmentoplysninger gives på baggrund af kundernes placering.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Bo Lynggaard

Underskriver 1

Serienummer: PID:9208-2002-2-638825652621

IP: 194.182.xxx.xxx

2021-06-14 13:19:20Z

NEM ID 

Klaus Astrup Nielsen

Underskriver 1

Serienummer: PID:9208-2002-2-982827260663

IP: 194.182.xxx.xxx

2021-06-14 13:40:50Z

NEM ID 

Torben Friis Lange

Underskriver 1

Serienummer: PID:9208-2002-2-688306597418

IP: 85.191.xxx.xxx

2021-06-15 20:15:44Z

NEM ID 

Henrik Berring Rasmussen

Underskriver 2

Serienummer: CVR:33771231-RID:55518238

IP: 208.127.xxx.xxx

2021-06-16 08:57:13Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: BYFJU-0XQZ1-GKOGX-LVXEE-7FSU8-FD0JF

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>