

LILLY JEPPESEN
CVR NR. 18 58 72 46

LARS GOTFREDSEN
CVR NR. 35 07 11 99

Bookingstudio A/S

Møllergade 24, 1. tv
5700 Svendborg

CVR-nr. 27 61 50 90

Årsrapport for 2021
(18. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling
den 27. maj 2022

Peter Laub Christoffersen
dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	13
Balance 31. december	14
Egenkapitalopgørelse	16
Noter	17

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Bookingstudio A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Svendborg, den 27. maj 2022

Direktion

Dennis Knappe
direktør

Bestyrelse

Peter Laub Christoffersen
formand

Anders Thygesen

Hanne Thyssen

Dennis Knappe

Nis Wilson Nissen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejeren i Bookingstudio A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Bookingstudio A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Svendborg, den 27. maj 2022

RevisorGruppen v/ Gotfredsen I/S
Registrerede Revisorer
CVR-nr. 35 07 11 99

Lars Gotfredsen
registreret revisor
medlem af FSR - danske revisorer
MNE-nr. mne12451

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Bookingstudio A/S Møllergade 24, 1. tv 5700 Svendborg CVR-nr.: 27 61 50 90 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2021 Stiftet: 14. januar 2004 Hjemsted: Svendborg
Bestyrelse	Peter Laub Christoffersen, formand Anders Thygesen Hanne Thyssen Dennis Knappe Nis Wilson Nissen
Direktion	Dennis Knappe, direktør
Revision	RevisorGruppen v/ Gotfredsen I/S Registrerede Revisorer Vestergade 165a 5700 Svendborg
Pengeinstitut	Sydbank

LEDELSESBERETNING

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomhed med at udvikle og udbyde bookingsystemer til virksomheder inden for turistbranchen og anden hermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2021 udviser et overskud på kr. 799.568, og selskabets balance pr. 31. december 2021 udviser en egenkapital på kr. 4.505.205.

BookingStudio A/S har i 2021 haft et tilfredsstillende år, med et årsresultat over det forventede. 2021 har været præget af forberedelser til internationalisering af brugen af vores software. De nødvendige forudsætninger for systemet er etableret, organisationen styrket og tilpasset og styrkelse af vores elektroniske markedsføring gennemført. 2022 vil reetablere muligheden for fysiske events og møder, hvilket vil være af betydelig værdi for selskabet.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Oplysning om egne kapitalandele

Information om egne kapitalandele i virksomhedens beholdning

Antal egne kapitalandele i virksomhedens beholdning: 26.380 aktier

Pålydende værdi af egne kapitalandele i virksomhedens beholdning: kr. 26.380

Procentdel af den registrerede kapital mv. af egne kapitalandele i virksomhedens beholdning: 4,8 %

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Bookingstudio A/S for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2021 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af omkostninger til vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af handelsvarer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Vareforbrug

Omkostninger til varer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af varer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 4 år.

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Tekniske anlæg og maskiner	3 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 30.700 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger måles til amortiseret kostpris, hvilket i praksis svarer til nominel værdi.

Egenkapital

Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationseværdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	<u>Note</u>	<u>2021</u> kr.	<u>2020</u> kr.
Bruttofortjeneste		6.061.538	5.916.179
Personaleomkostninger	1	-3.846.231	-4.041.800
Resultat før afskrivninger		2.215.307	1.874.379
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-1.156.982	-1.099.800
Resultat før finansielle poster		1.058.325	774.579
Finansielle indtægter		14	24
Finansielle omkostninger		-32.629	-24.029
Resultat før skat		1.025.710	750.574
Skat af årets resultat		-226.142	-165.464
Årets resultat		<u>799.568</u>	<u>585.110</u>
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte		662.520	496.890
Overført til reserve for udviklingsomkostninger		109.614	0
Overført resultat		27.434	88.220
		<u>799.568</u>	<u>585.110</u>

BALANCE 31. DECEMBER

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Aktiver			
Udviklingsomkostninger		2.379.811	2.239.280
Immaterielle anlægsaktiver	2	2.379.811	2.239.280
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3	44.575	85.838
Materielle anlægsaktiver		44.575	85.838
Deposita		36.488	36.488
Finansielle anlægsaktiver		36.488	36.488
Anlægsaktiver i alt		2.460.874	2.361.606
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		24.561	89.380
Igangværende arbejder for fremmed regning		84.159	125.703
Andre tilgodehavender		178.189	912.785
Periodeafgrænsningsposter		20.242	19.143
Tilgodehavender		307.151	1.147.011
Likvide beholdninger		3.163.736	3.189.226
Omsætningsaktiver i alt		3.470.887	4.336.237
Aktiver i alt		5.931.761	6.697.843

BALANCE 31. DECEMBER

	<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
		kr.	kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		552.100	552.100
Reserve for udviklingsomkostninger		1.856.253	0
Overført resultat		1.434.332	3.123.795
Foreslået udbytte for regnskabsåret		662.520	496.890
Egenkapital		<u>4.505.205</u>	<u>4.172.785</u>
Hensættelse til udskudt skat		515.000	486.000
Hensatte forpligtelser i alt		<u>515.000</u>	<u>486.000</u>
Anden gæld		197.073	242.924
Langfristede gældsforpligtelser		<u>197.073</u>	<u>242.924</u>
Modtagne forudbetalinger fra kunder		117.145	128.374
Leverandører af varer og tjenesteydelser		45.997	50.316
Selskabsskat		10.142	9.464
Anden gæld		541.199	1.607.980
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>714.483</u>	<u>1.796.134</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>911.556</u>	<u>2.039.058</u>
Passiver i alt		<u>5.931.761</u>	<u>6.697.843</u>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	4		

EGENKAPITALOPGØRELSE

	<u>Virk-</u> <u>somheds-</u> <u>kapital</u>	<u>Reserve for</u> <u>udviklingso</u> <u>mkostninger</u>	<u>Overført</u> <u>resultat</u>	<u>Foreslået ud-</u> <u>bytte for</u> <u>regnskabs-</u> <u>året</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2021	552.100	1.746.639	1.377.156	496.890	4.172.785
Betalt ordinært udbytte	0	0	0	-496.890	-496.890
Ordinært udbytte på egne aktier	0	0	23.742	0	23.742
Årets opskrivning	0	109.614	0	0	109.614
Regulering salg af egne kapitalandele 2020	0	0	6.000	0	6.000
Årets resultat	0	0	27.434	0	27.434
Foreslået udbytte	0	0	0	662.520	662.520
Egenkapital 31. december 2021	552.100	1.856.253	1.434.332	662.520	4.505.205

NOTER

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	kr.	kr.
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	3.252.110	3.454.046
Pensioner	435.154	442.470
Andre omkostninger til social sikring	40.390	30.429
Andre personaleomkostninger	<u>118.577</u>	<u>114.855</u>
	<u>3.846.231</u>	<u>4.041.800</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>8</u>	<u>8</u>

2 Immaterielle anlægsaktiver

	<u>Udviklingsomkostninger</u>
Kostpris 1. januar 2021	15.751.024
Tilgang i årets løb	<u>1.256.250</u>
Kostpris 31. december 2021	<u>17.007.274</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2021	13.511.744
Årets afskrivninger	<u>1.115.719</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2021	<u>14.627.463</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021	<u>2.379.811</u>

NOTER

3 Materielle anlægsaktiver

	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>
Kostpris 1. januar 2021	247.776
Tilgang i årets løb	<u>0</u>
Kostpris 31. december 2021	<u>247.776</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2021	161.938
Årets afskrivninger	<u>41.263</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2021	<u>203.201</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021	<u><u>44.575</u></u>

4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
Ingen.

Dennis Knappe

Som Direktør NEM ID
PID: 9208-2002-2-607317519118
Tidspunkt for underskrift: 27-05-2022 kl.: 10:11:17
Underskrevet med NemID

Dennis Knappe

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-607317519118
Tidspunkt for underskrift: 27-05-2022 kl.: 10:11:17
Underskrevet med NemID

Peter Laub Christoffersen

Som Bestyrelsesformand NEM ID
PID: 9208-2002-2-116997260526
Tidspunkt for underskrift: 27-05-2022 kl.: 09:58:13
Underskrevet med NemID

Anders Høj Thygesen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-264879007229
Tidspunkt for underskrift: 27-05-2022 kl.: 12:07:35
Underskrevet med NemID

Hanne Thyssen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-417275550884
Tidspunkt for underskrift: 27-05-2022 kl.: 11:38:59
Underskrevet med NemID

Nis Wilson Nissen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-549031708768
Tidspunkt for underskrift: 30-05-2022 kl.: 11:37:47
Underskrevet med NemID

Lars Henrik Gottfredsen

Som Revisor NEM ID
RID: 67164236
Tidspunkt for underskrift: 30-05-2022 kl.: 11:47:52
Underskrevet med NemID

Peter Laub Christoffersen

Som Dirigent NEM ID
PID: 9208-2002-2-116997260526
Tidspunkt for underskrift: 30-05-2022 kl.: 14:33:36
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.