

LILLY JEPPESEN
CVR NR. 18 58 72 46

LARS GOTFREDSEN
CVR NR. 35 07 11 99

Bookingstudio A/S

Møllergade 24, 1. tv
5700 Svendborg

CVR-nr. 27 61 50 90

Årsrapport for 2022
(19. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling
den 10. maj 2023

Peter Laub Christoffersen
dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Påtegninger	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	13
Balance 31. december	14
Egenkapitalopgørelse	16
Noter	17

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Bookingstudio A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Svendborg, den 10. maj 2023

Direktion

Dennis Knappe
direktør

Bestyrelse

Peter Laub Christoffersen
formand

Anders Thygesen

Hanne Thyssen

Dennis Knappe

Nis Wilson Nissen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejeren i Bookingstudio A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Bookingstudio A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Svendborg, den 10. maj 2023

RevisorGruppen v/ Gotfredsen I/S
Registrerede Revisorer
CVR-nr. 35 07 11 99

Lars Gotfredsen
registreret revisor
medlem af FSR - danske revisorer
MNE-nr. mne12451

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Bookingstudio A/S Møllergade 24, 1. tv 5700 Svendborg CVR-nr.: 27 61 50 90 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2022 Stiftet: 14. januar 2004 Hjemsted: Svendborg
Bestyrelse	Peter Laub Christoffersen, formand Anders Thygesen Hanne Thyssen Dennis Knappe Nis Wilson Nissen
Direktion	Dennis Knappe, direktør
Revision	RevisorGruppen v/ Gotfredsen I/S Registrerede Revisorer Vestergade 165a 5700 Svendborg
Pengeinstitut	Sydbank

LEDELSESBERETNING

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomhed med at udvikle og udbyde bookingsystemer til virksomheder inden for turistbranchen og anden hermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2022 udviser et overskud på kr. 291.437, og selskabets balance pr. 31. december 2022 udviser en egenkapital på kr. 4.165.778.

Årets resultat er som forventet lavere end i 2022, grundet genbesættelse af en ledig stilling samt investering i mulighed for at opnå internationale kunder. Den sidstnævnte investering har ikke medført øget omsætning i 2022.

Resultatet er acceptabelt, og vi forventer et resultat af mindst samme størrelse for 2023.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Oplysning om egne kapitalandele

Information om egne kapitalandele i virksomhedens beholdning

Antal egne kapitalandele i virksomhedens beholdning: 26.380 aktier

Pålydende værdi af egne kapitalandele i virksomhedens beholdning: kr. 26.380

Procentdel af den registrerede kapital mv. af egne kapitalandele i virksomhedens beholdning: 4,8 %

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Bookingstudio A/S for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2022 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af omkostninger til vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af handelsvarer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Vareforbrug

Omkostninger til varer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af varer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Udviklingsprojekter, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 4 år.

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Tekniske anlæg og maskiner	3 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 31.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der består af børsnoterede aktier og obligationer, måles til dagsværdi på balancedagen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger måles til amortiseret kostpris, hvilket i praksis svarer til nominel værdi.

Egenkapital

Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Bruttofortjeneste		6.028.852	6.061.538
Personaleomkostninger	1	-4.423.088	-3.846.231
Resultat før afskrivninger		1.605.764	2.215.307
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-1.182.680	-1.156.982
Resultat før finansielle poster		423.084	1.058.325
Finansielle indtægter		4.741	14
Finansielle omkostninger		-49.019	-32.629
Resultat før skat		378.806	1.025.710
Skat af årets resultat		-87.369	-226.142
Årets resultat		291.437	799.568
 Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte		193.235	662.520
Overført til reserve for udviklingsomkostninger		-32.883	109.614
Overført resultat		131.085	27.434
		291.437	799.568

BALANCE 31. DECEMBER

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Aktiver			
Udviklingsomkostninger		2.337.654	2.379.811
Immaterielle anlægsaktiver	3	2.337.654	2.379.811
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4	10.302	44.575
Materielle anlægsaktiver		10.302	44.575
Deposita		36.488	36.488
Finansielle anlægsaktiver		36.488	36.488
Anlægsaktiver i alt		2.384.444	2.460.874
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		132.464	24.561
Igangværende arbejder for fremmed regning		76.538	84.159
Andre tilgodehavender		42.316	178.189
Periodeafgrænsningsposter		62.193	20.242
Tilgodehavender		313.511	307.151
Værdipapirer		1.967.983	0
Værdipapirer		1.967.983	0
Likvide beholdninger		785.693	3.163.736
Omsætningsaktiver i alt		3.067.187	3.470.887
Aktiver i alt		5.451.631	5.931.761

BALANCE 31. DECEMBER

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		552.100	552.100
Reserve for udviklingsomkostninger		1.823.370	1.856.253
Overført resultat		1.597.073	1.434.332
Foreslået udbytte for regnskabsåret		193.235	662.520
Egenkapital		4.165.778	4.505.205
Hensættelse til udskudt skat		502.500	515.000
Hensatte forpligtelser i alt		502.500	515.000
Anden gæld		157.390	197.073
Langfristede gældsforpligtelser		157.390	197.073
Modtagne forudbetalinger fra kunder		131.305	117.145
Leverandører af varer og tjenesteydelser		39.330	45.997
Selskabsskat		35.748	10.142
Anden gæld		419.580	541.199
Kortfristede gældsforpligtelser		625.963	714.483
Gældsforpligtelser i alt		783.353	911.556
Passiver i alt		5.451.631	5.931.761
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	5		

EGENKAPITALOPGØRELSE

	<u>Virk-</u> <u>somheds-</u> <u>kapital</u>	<u>Reserve for</u> <u>udviklingso</u> <u>mkostninger</u>	<u>Overført</u> <u>resultat</u>	<u>Foreslået ud-</u> <u>bytte for</u> <u>regnskabs-</u> <u>året</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2022	552.100	1.856.253	1.465.988	662.520	4.536.861
Betalt ordinært udbytte	0	0	0	-662.520	-662.520
Årets opskrivning	0	-32.883	0	0	-32.883
Årets resultat	0	0	131.085	0	131.085
Foreslået udbytte	0	0	0	193.235	193.235
Egenkapital 31. december 2022	<u>552.100</u>	<u>1.823.370</u>	<u>1.597.073</u>	<u>193.235</u>	<u>4.165.778</u>

NOTER

	<u>2022</u> kr.	<u>2021</u> kr.
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	3.739.968	3.252.110
Pensioner	471.563	435.154
Andre omkostninger til social sikring	43.484	40.390
Andre personaleomkostninger	<u>168.073</u>	<u>118.577</u>
	<u>4.423.088</u>	<u>3.846.231</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>8</u>	<u>8</u>

2 Oplysning om dagsværdi

Ændring af dagsværdien, der indregnes i resultatopgørelsen kr. -16.727.

Ændringer der er indregnet i dagsværdireserven under egenkapital kr. 0.

Dagsværdi af aktiv, der måles til dagsværdi, ultimo kr. 1.967.983.

3 Immaterielle anlægsaktiver

	<u>Udviklingsomkostninger</u>
Kostpris 1. januar 2022	17.007.274
Tilgang i årets løb	<u>1.106.250</u>
Kostpris 31. december 2022	<u>18.113.524</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	14.627.463
Årets afskrivninger	<u>1.148.407</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2022	<u>15.775.870</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022	<u>2.337.654</u>

NOTER

4 Materielle anlægsaktiver

	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>
Kostpris 1. januar 2022	247.776
Tilgang i årets løb	<u>0</u>
Kostpris 31. december 2022	<u>247.776</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	203.201
Årets afskrivninger	<u>34.273</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2022	<u>237.474</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022	<u><u>10.302</u></u>

5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

Dennis Knappe

Navnet returneret af dansk MitID var:
Dennis Knappe
Direktør
ID: 51391005-fa74-4e0d-8e27-7cb0d213d452
Tidspunkt for underskrift: 10-05-2023 kl.: 11:02:40
Underskrevet med MitID



Dennis Knappe

Navnet returneret af dansk MitID var:
Dennis Knappe
Bestyrelsesmedlem
ID: 51391005-fa74-4e0d-8e27-7cb0d213d452
Tidspunkt for underskrift: 10-05-2023 kl.: 11:02:40
Underskrevet med MitID



Peter Laub Christoffersen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Peter Laub Christoffersen
Bestyrelsesformand
ID: cf5db1e7-1dd4-4bb8-8157-45f16294e99f
Tidspunkt for underskrift: 10-05-2023 kl.: 09:07:54
Underskrevet med MitID



Anders Thygesen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Anders Høj Thygesen
Bestyrelsesmedlem
ID: 80bbaa68-9e62-408e-a10a-34987f81dd6a
Tidspunkt for underskrift: 10-05-2023 kl.: 11:04:48
Underskrevet med MitID



Hanne Thyssen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Hanne Thyssen
Bestyrelsesmedlem
ID: ca3e397f-ac09-490a-9cda-6952d595af60
Tidspunkt for underskrift: 10-05-2023 kl.: 10:30:50
Underskrevet med MitID



Nis Wilson Nissen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Nis Wilson Nissen
Bestyrelsesmedlem
ID: 40fec18a-0a5a-44e3-b2c2-ee4779034f16
Tidspunkt for underskrift: 10-05-2023 kl.: 11:05:02
Underskrevet med MitID



Lars Gotfredsen

Navnet returneret af dansk NemID var:
Lars Henrik Gotfredsen
Revisor
ID: 67164236
Tidspunkt for underskrift: 10-05-2023 kl.: 11:31:06
Underskrevet med NemID

NEM ID

Peter Laub Christoffersen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Peter Laub Christoffersen
Dirigent
ID: cf5db1e7-1dd4-4bb8-8157-45f16294e99f
Tidspunkt for underskrift: 10-05-2023 kl.: 11:43:45
Underskrevet med MitID



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.