

LILLY JEPPESEN

CVR NR. 18 58 72 46

EVA KRISTENSEN /
LARS GOTFREDSEN

CVR NR. 35 07 11 99

Bookingstudio A/S

Møllergade 24, 1. tv
5700 Svendborg

CVR-nr. 27 61 50 90

Årsrapport for 2018
(15. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling
den 28. maj 2019

Peter Laub Christoffersen
dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	13
Balance 31. december	14
Noter til årsrapporten	16

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for Bookingstudio A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Svendborg, den 26. april 2019

Direktion

Dennis Knappe
direktør

Bestyrelse

Peter Laub Christoffersen
formand

Tommas Hansen

Hanne Thyssen

Dennis Knappe

Nis Wilson Nissen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejeren i Bookingstudio A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Bookingstudio A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Svendborg, den 26. april 2019

RevisorGruppen v/ Eva Kristensen & Lars Gotfredsen I/S
Registrerede Revisorer
CVR-nr. 35 07 11 99

Lars Gotfredsen
registreret revisor
medlem af FSR - danske revisorer
MNE-nr. mne12451

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Bookingstudio A/S Møllergade 24, 1. tv 5700 Svendborg Telefon: 77 34 07 50 Hjemmeside: www.bookingstudio.dk CVR-nr.: 27 61 50 90 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2018 Stiftet: 14. januar 2004 Hjemsted: Svendborg
Bestyrelse	Peter Laub Christoffersen, formand Tommas Hansen Hanne Thyssen Dennis Knappe Nis Wilson Nissen
Direktion	Dennis Knappe, direktør
Revision	RevisorGruppen v/ Eva Kristensen & Lars Gotfredsen I/S Registrerede Revisorer Vestergade 165a 5700 Svendborg
Pengeinstitut	Sydbank

LEDELSESBERETNING

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomhed med at udvikle og udbyde bookingsystemer til virksomheder inden for turistbranchen og anden hermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2018 udviser et overskud på kr. 311.703, og selskabets balance pr. 31. december 2018 udviser en egenkapital på kr. 3.721.443.

2018 var et år, hvor konsolideringen i feriehusudlejningsbranchen fortsatte. Dette medførte en vis nedgang i både omsætning og resultat. Dette var forudset i selskabets budget, som blev nået.

Selskabet satser både på en tilgang af kunder på det danske marked og i Europa.

Der forventes en vækst i omsætning og et lidt højere resultat i 2019.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Oplysning om egne kapitalandele

Information om egne kapitalandele i virksomhedens beholdning

Antal egne kapitalandele i virksomhedens beholdning: 38.380 aktier

Pålydende værdi af egne kapitalandele i virksomhedens beholdning: 38.380 kr.

Procentdel af den registrerede kapital mv. af egne kapitalandele i virksomhedens beholdning: 7,0%

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Bookingstudio A/S for 2018 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2018 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af omkostninger til vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af handelsvarer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 4 år.

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Tekniske anlæg og maskiner	3 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.500 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvide beholdninger måles til amortiseret kostpris, hvilket i praksis svarer til nominel værdi.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Egenkapital

Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	<u>Note</u>	<u>2018</u> kr.	<u>2017</u> kr.
Bruttofortjeneste		5.253.469	5.433.292
Personaleomkostninger	1	<u>-3.725.935</u>	<u>-3.525.928</u>
Resultat før afskrivninger		1.527.534	1.907.364
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		<u>-1.075.570</u>	<u>-1.084.622</u>
Resultat før finansielle poster		451.964	822.742
Finansielle indtægter		6	0
Finansielle omkostninger		<u>-16.361</u>	<u>-1.686</u>
Resultat før skat		435.609	821.056
Skat af årets resultat		<u>-123.906</u>	<u>-144.112</u>
Årets resultat		<u>311.703</u>	<u>676.944</u>
 Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte		303.655	673.562
Overført resultat		<u>8.048</u>	<u>3.382</u>
		<u>311.703</u>	<u>676.944</u>

BALANCE 31. DECEMBER

	Note	2018 kr.	2017 kr.
Aktiver			
Udviklingsomkostninger		2.079.375	2.086.562
Immaterielle anlægsaktiver	2	2.079.375	2.086.562
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3	17.321	39.704
Materielle anlægsaktiver		17.321	39.704
Deposita		19.988	19.988
Finansielle anlægsaktiver		19.988	19.988
Anlægsaktiver i alt		2.116.684	2.146.254
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		436.149	338.766
Igangværende arbejder for fremmed regning		263.630	24.600
Andre tilgodehavender		1.473	427
Selskabsskat		0	6.888
Periodeafgrænsningsposter		62.523	70.143
Tilgodehavender		763.775	440.824
Likvide beholdninger		2.621.616	2.959.393
Omsætningsaktiver i alt		3.385.391	3.400.217
Aktiver i alt		5.502.075	5.546.471

BALANCE 31. DECEMBER

	<u>Note</u>	<u>2018</u> kr.	<u>2017</u> kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		552.100	552.100
Overført resultat		2.865.688	2.793.745
Foreslået udbytte for regnskabsåret		303.655	673.562
Egenkapital	4	<u>3.721.443</u>	<u>4.019.407</u>
Hensættelse til udskudt skat		450.000	452.000
Hensatte forpligtelser i alt		<u>450.000</u>	<u>452.000</u>
Modtagne forudbetalinger fra kunder		241.915	123.635
Leverandører af varer og tjenesteydelser		75.820	80.604
Selskabsskat		93.906	0
Anden gæld		918.991	870.825
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>1.330.632</u>	<u>1.075.064</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>1.330.632</u>	<u>1.075.064</u>
Passiver i alt		<u><u>5.502.075</u></u>	<u><u>5.546.471</u></u>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	5		

NOTER

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	kr.	kr.
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	3.130.078	2.969.866
Pensioner	399.777	383.758
Andre omkostninger til social sikring	30.732	26.341
Andre personaleomkostninger	<u>165.348</u>	<u>145.963</u>
	<u>3.725.935</u>	<u>3.525.928</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>7</u>	<u>7</u>

2 Immaterielle anlægsaktiver

	<u>Udviklingsomk ostninger</u>
Kostpris 1. januar 2018	12.443.774
Tilgang i årets løb	<u>1.046.000</u>
Kostpris 31. december 2018	<u>13.489.774</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2018	10.357.212
Årets afskrivninger	<u>1.053.187</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2018	<u>11.410.399</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018	<u>2.079.375</u>

NOTER

3 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 1. januar 2018	172.400
Afgang i årets løb	-48.414
Kostpris 31. december 2018	123.986
Af- og nedskrivninger 1. januar 2018	132.696
Årets afskrivninger	22.383
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	-48.414
Af- og nedskrivninger 31. december 2018	106.665
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018	17.321

4 Egenkapital

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret	I alt
Egenkapital 1. januar 2018	552.100	2.793.745	0	3.345.845
Ordinært udbytte på egne aktier	0	46.822	0	46.822
Regulering salg af egne kapitalandele tidligere år	0	17.073	0	17.073
Årets resultat	0	8.048	0	8.048
Foreslået udbytte	0	0	303.655	303.655
Egenkapital 31. december 2018	552.100	2.865.688	303.655	3.721.443

5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Dennis Knappe

Som Direktør NEM ID
PID: 9208-2002-2-607317519118
Tidspunkt for underskrift: 28-05-2019 kl.: 11:01:59
Underskrevet med NemID

Dennis Knappe

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-607317519118
Tidspunkt for underskrift: 28-05-2019 kl.: 11:01:59
Underskrevet med NemID

Peter Laub Christoffersen

Som Bestyrelsesformand NEM ID
PID: 9208-2002-2-116997260526
Tidspunkt for underskrift: 27-05-2019 kl.: 16:12:50
Underskrevet med NemID

Nis Wilson Nissen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-549031708768
Tidspunkt for underskrift: 28-05-2019 kl.: 11:04:22
Underskrevet med NemID

Hanne Thyssen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-417275550884
Tidspunkt for underskrift: 28-05-2019 kl.: 11:21:15
Underskrevet med NemID

Tommas Reinhold Hansen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-929206976000
Tidspunkt for underskrift: 27-05-2019 kl.: 13:22:13
Underskrevet med NemID

Lars Henrik Gottfredsen

Som Revisor NEM ID
RID: 67164236
Tidspunkt for underskrift: 28-05-2019 kl.: 11:25:09
Underskrevet med NemID

Peter Laub Christoffersen

Som Dirigent NEM ID
PID: 9208-2002-2-116997260526
Tidspunkt for underskrift: 28-05-2019 kl.: 20:54:38
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: 9dceef1dZqkw2237217