

**Rattay DK ApS**

**Energivej 20**

**6700 Esbjerg**

**CVR-nummer 27 60 29 83**

**Årsrapport**

**1. januar 2015 - 31. december 2015**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 22. februar 2016



Mikael Thorngaard Larsen

Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegning og erklæring</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>6</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Aktiver	11
Passiver	12
Noter	13

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Rattay DK ApS  
Energivej 20  
6700 Esbjerg

Telefon:	75128823
Telefax:	75128829
Hjemmeside:	<a href="http://www.shape-tech.dk">www.shape-tech.dk</a>
E-mail:	<a href="mailto:mail@shape-tech.dk">mail@shape-tech.dk</a>
Hjemstedskommune:	Esbjerg
CVR-nummer:	27 60 29 83
Regnskabsperiode:	1. januar 2015 - 31. december 2015

### Direktion

Mikael Thorngaard Larsen

### Pengeinstitut

Jyske Bank  
Torvet 21  
6700 Esbjerg

### Revisor

Dansk Revision Esbjerg  
Registreret revisionsaktieselskab  
Smedevej 33  
6710 Esbjerg V

## Ledespåtegning

---

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2015 - 31. december 2015 for Rattay DK ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Esbjerg, 4. februar 2016

**Direktionen:**



Mikael Thorngaard Larsen

## Den uafhængige revisors erklæringer

---

Til kapitalejeren i Rattay DK ApS

### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Rattay DK ApS for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors erklæringer

---

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen, men ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Esbjerg V, 4. februar 2016

#### Dansk Revision Esbjerg

Registreret revisionsaktieselskab, CVR-nr. 26993695



Torben Hansen

Registreret revisor

## Ledelsesberetning

---

### Hovedaktivitet

Selskabets formål er ifølge vedtægterne at drive handel og produktion, herunder smedearbejde, fremstilling af kompensatorer m.v.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende, når der henses til konstateret tab og dermed forbundne omkostninger ved afhændelse af ejendom.

### Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Andre driftsindtægter- og omkostninger

Andre driftsindtægter- og omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Leasingkontrakter

Leasingydelse på kontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens årlige forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under leje- og leasingforpligtelser.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen m.v.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Bygninger	50 år
Indretning af lejede lokaler	7 år
Produktionsanlæg og maskiner	10-15 år

#### Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealiseringsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter alle direkte omkostninger, herunder bl.a. materialer og løn uden tillæg af indirekte produktionsomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Ikke fakturerede tilgodehavender på balancedagen måles til forventet salgsværdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig positiv skattepligtig indkomst eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Note	Resultatopgørelse	2015 DKK	2014 1.000 DKK
<b>Perioden 1. januar - 31. december</b>			
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>15.402.181</b>	<b>15.148</b>
1	Personaleomkostninger	-13.853.812	-13.399
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-830.577	-1.005
	Andre driftsomkostninger	-280.048	0
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>437.745</b>	<b>743</b>
	Finansielle indtægter	46.732	0
	Finansielle omkostninger	-441.247	-521
	<b>Resultat før skat</b>	<b>43.230</b>	<b>223</b>
2	Skat af årets resultat	-26.928	-55
	<b>Årets resultat</b>	<b>16.302</b>	<b>168</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>			
	Overført resultat	16.302	168
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>16.302</b>	<b>168</b>

Note	<b>Balance</b>	2015 DKK	2014 1.000 DKK
	<b>Aktiver pr. 31. december</b>		
	Grunde og bygninger	0	2.244
	Indretning af lejede lokaler	498.488	665
	Produktionsanlæg og maskiner	3.819.394	3.937
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>4.317.882</b>	<b>6.845</b>
	Deposita	281.300	281
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>281.300</b>	<b>281</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>4.599.182</b>	<b>7.126</b>
	Råvarer og hjælpematerialer	4.962.163	3.723
	Varer under fremstilling	1.102.000	909
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>6.064.163</b>	<b>4.632</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.408.046	1.922
	Udsudte skatteaktiver	29.600	0
	Andre tilgodehavender	289.627	235
	Periodeafgrænsningsposter	53.120	80
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>2.780.393</b>	<b>2.237</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>1.663</b>	<b>1</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>8.846.219</b>	<b>6.870</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>13.445.401</b>	<b>13.997</b>

Note	Balance	2015 DKK	2014 1.000 DKK
	<b>Passiver pr. 31. december</b>		
	Virksomhedskapital	350.000	350
	Overført resultat	2.774.048	2.758
3	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>3.124.048</b>	<b>3.108</b>
	Hensættelser til udskudt skat	0	33
	Andre hensatte forpligtelser	150.000	150
	<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>150.000</b>	<b>183</b>
	Gæld til realkreditinstitutter	0	2.184
	Kreditinstitutter	179.275	0
4	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>179.275</b>	<b>2.184</b>
	Gæld til realkreditinstitutter	0	153
	Kreditinstitutter	6.095.273	5.386
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.593.149	1.222
	Selskabsskat	89.803	1
	Anden gæld	2.213.853	1.760
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>9.992.078</b>	<b>8.521</b>
	<b>Gælds- og hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>10.321.353</b>	<b>10.889</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>13.445.401</b>	<b>13.997</b>
5	Eventualforpligtelser		
6	Kontraktlige forpligtelser		
7	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter	2015	2014	
	DKK	1.000 DKK	
<b>1 Personaleomkostninger</b>			
Løn og gager	12.088.771	11.661	
Pensioner	1.020.737	947	
Andre omkostninger til social sikring	744.304	791	
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>13.853.812</b>	<b>13.399</b>	
<b>2 Skat af årets resultat</b>			
Skat af årets resultat	89.828	1	
Regulering af udskudt skat	-62.900	54	
<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>26.928</b>	<b>55</b>	
<b>3 Egenkapital</b>	Virksom- hedskapi- tal	Overført resultat	I alt
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
Saldo primo	350	2.758	3.108
Årets resultat	0	16	16
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>350</b>	<b>2.774</b>	<b>3.124</b>
Virksomhedskapitalen er sammensat af anparter á DKK 1.000 eller multipla heraf.			
<b>4 Langfristede gældsforpligtelser</b>			
Andel af gældsforpligtelser der forfalder efter 5 år		0	1.158
<b>5 Eventualforpligtelser</b>			
Ingen.			

	2015	2014
<b>Noter</b>	DKK	1.000 DKK

## 6 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har indgået følgende leasingkontrakter:

Driftsmidler med en årlig ydelse på TDKK 72 og en restforpligtelse på TDKK 42 - udløber 1/8 2016

Driftsmidler med en årlig ydelse på TDKK 37 og en restforpligtelse på TDKK 46 - udløber 1/3 2017

Driftsmidler med en årlig ydelse på TDKK 77 og en restforpligtelse på TDDK 109 - udløber 1/5 2017

Driftsmidler med en årlig ydelse på TDKK 45 og en restforpligtelse på TDDK 181 - udløber 1/3 2018

Driftsmidler med en årlig ydelse på TDKK 23 og en restforpligtelse på TDDK 71 - udløber 1/1 2019

Selskabet har følgende huslejeforpligtelse:

Selskabet har indgået huslejekontrakt vedr. lejemålet Energivej 20, 6700 Esbjerg. Den årlige husleje udgør pt. TDKK 980 og kan tidligst opsiges fra lejers side den 1. marts 2016 med 6 måneders varsel.

Lejemålet kan fra udlejers side tidligst opsiges den 1. marts 2022 med 6 måneders varsel.

## 7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har tinglyst virksomhedspant på i alt TDKK 4.700 til sikkerhed for alt mellemværende med pengeinstitut. De aktiver, der er omfattet af pantet, er indregnet i balancen med TDKK 12.178.