

Konsul Poul Korch's Fond

Birkemosevej 69, 6000 Kolding

CVR-nr. 27 59 21 12

Årsrapport 2017

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 11. april 2018

Dirigent:


.....

Anders Munch-Jensen



Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Oplysninger om fonden	5
Beretning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december	12
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	14

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Konsul Poul Korch's Fond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kolding, den 11. april 2018

Bestyrelse:



Pernille Korch Lohmann
formand



Thomas Graversen



Carsten Michael Korch



Anders Munch-Jensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Konsul Poul Korch's Fond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Konsul Poul Korch's Fond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.


Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Svendborg, den 11. april 2018
ERNST & YOUNG
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28


Karsten B. Pedersen
statsaut. revisor
MNE-nr. mne18514

Ledelsesberetning

Oplysninger om fonden

Navn	Konsul Poul Korch's Fond
Adresse, postnr. by	Birkemosevej 69, 6000 Kolding
CVR-nr.	27 59 21 12
Hjemstedskommune	Kolding
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Bestyrelse	Pernille Korch Lohmann, formand Thomas Graversen Carsten Michael Korch Anders Munch-Jensen
Revision	Ernst & Young Godkendt Revisionspartnerselskab Fåborgvej 44, 5700 Svendborg

Ledelsesberetning

Beretning

Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens formål er:

- ▶ ved uddeling, lån, kaution eller på anden måde at yde økonomisk støtte til fondsstifternes descendenter og/eller disses ægtefæller
- ▶ at påse, at J.P. Schmidt Jun. ApS, så længe fonden har aktiebesiddelse deri, ledes på en hensigtsmæssig måde
- ▶ efter bestyrelsens beslutning i det enkelte regnskabsår at foretage eventuelle uddelinger til fordel for sådanne almennyttige og/eller almenvelgørende formål, som bestyrelsen efter de til enhver tid foreliggende forhold måtte finde anledning til. Uddelinger i henhold hertil kan ikke søges.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2017 udviser et på 2.803.573 kr. mod -249.614 kr. sidste år, og selskabets balance pr. 31. december 2017 udviser en egenkapital på 22.541.867 kr.

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Begivenheder efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Redegørelse for god Fondsledelse

Fondens bestyrelse søger til stadighed at sikre, at fondens ledelse og kontrolsystemer er effektive, hensigtsmæssige og velfungerende.

En række interne politikker og procedurer er vedtaget og vedligeholdes løbende med henblik på at sikre en hensigtsmæssig og passende styring af fonden.

Komiteén for god Fondsledelse offentliggjorde i december 2015 Anbefalinger for god Fondsledelse.

Det overordnede mål med Anbefalingerne for god Fondsledelse er at bidrage til, at bestyrelsen varetager fondens formål og interesser, og forvalter fonden i overensstemmelse med god skik for ledelse af erhvervsdrivende fonde.

Bestyrelsen ønsker at sikre, at fondens aktivitets- og uddelingsformål fremmes mest muligt, og at bestyrelsen i den daglige drift alene varetager fondens interesser.

Bestyrelsen varetager endvidere fondens interesser i forhold til fondens dattervirksomheder, blandt andet ved udøvelsen af aktivt ejerskab i disse.

Bestyrelsen ønsker gennem kompetent og professionel ledelse af fonden at sikre stifters vilje, fondens vedtægt og den til enhver tid gældende lovgivning.

Anbefalingerne medvirker til gennemsigtighed og åbenhed omkring bestyrelsens arbejde og bidrager til at sikre grundlaget for god ledelse af erhvervsdrivende fonde,

Der er 16 anbefalinger. Anbefalingerne for god Fondsledelse af december 2015 kan rekvireres på Komiteén for god Fondsledelses hjemmeside.

<https://godfondsledelse.dk/sites/default/files/anbefalingerforgodfondsledelse.pdf>

Ledelsesberetning

Beretning

Anbefalinger	Således har fonden indrettet sig og begrundelse herfor
<p>▶ Bestyrelsen vedtager retningslinjer for eksternt kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.</p>	Fonden følger anbefalingen
<p>▶ Bestyrelsen bør, med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser, mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.</p>	Fonden følger anbefalingen
<p>▶ Bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde, og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.</p>	Fonden følger anbefalingen
<p>▶ Hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.</p>	Fonden følger anbefalingen
<p>▶ Bestyrelsen skal løbende vurdere og fastlægge, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.</p>	Fonden følger anbefalingen
<p>▶ Bestyrelsen bør, med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten, sikre en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.</p>	Fonden følger anbefalingen

Ledelsesberetning

Beretning

Anbefalinger	Således har fonden indrettet sig og begrundelse herfor
<p>▶ Bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.</p>	<p>Fonden følger anbefalingen</p>
<p>▶ I ledelsesberetningen bør der årligt, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • den pågældendes navn og stilling, • den pågældendes alder og køn, • dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode, • medlemmets eventuelle særlige kompetencer, • den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, • hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og • om medlemmet anses for uafhængigt. 	<p>Fonden følger anbefalingen</p>
<p>▶ Ledelsesberetningen bør indeholde oplysning omkring sammensætningen i bestyrelsen, herunder bl.a. alder på de enkelte bestyrelsesmedlemmer, dato for indtræden i bestyrelsen m.m.</p>	<p>Bestyrelsen har valgt ikke at offentliggøre samtlige af de anbefalede oplysninger, men udelukkende de oplysninger, som der fremgår på side 4. I fondens vedtægter er detaljeret beskrevet kriterier og fremgangsmåden for bestyrelsens sammensætning.</p>
<p>▶ Flertallet af bestyrelsesmedlemmerne bør i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig være medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.</p>	<p>Fonden følger anbefalingen</p>

Ledelsesberetning

Beretning

Anbefalinger

Således har fonden indrettet sig og begrundelse herfor

<p>▶ En passende del af bestyrelsens medlemmer bør være uafhængige. Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.</p> <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, • inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion, • inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, • er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor, • har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år, • er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær, • er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller • er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden. 	<p>Fonden følger anbefalingen</p>
---	-----------------------------------

Ledelsesberetning

Beretning

Anbefalinger	Således har fonden indrettet sig og begrundelse herfor
<ul style="list-style-type: none"> ▶ Bestyrelsens medlemmer udpeges som minimum for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år 	<p>Valg til bestyrelsen sker i henhold til fondens vedtægter for en 2-årig periode.</p> <p>Der er i vedtægterne ikke anført nogen begrænsning for bestyrelsesperioden</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▶ Fastsættelse af en aldersgrænse for medlemmer af bestyrelsen 	<p>Bestyrelsen har valgt ikke at offentliggøre aldersgrænsen for medlemmerne af bestyrelsen.</p> <p>Denne fremgår alene af fondens vedtægter.</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▶ For medlemmerne af bestyrelsen bør der fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside. 	<p>Fonden følger anbefalingen</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▶ Bestyrelsen bør fastlægge en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen. 	<p>Fonden følger anbefalingen</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▶ Bestyrelsen bør én gang årligt evaluere en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier 	<p>Fonden følger anbefalingen</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▶ Medlemmer af bestyrelsen bør i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion bør aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet. 	<p>Fonden følger anbefalingen</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▶ I årsregnskabet bør der gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden. 	<p>Fonden følger anbefalingen</p>

Ledelsesberetning

Beretning

Redegørelse for fondens uddelingspolitik og årets uddelinger

Fondens uddelingspolitik

Fondens uddelingspolitik er forankret i vedtægterne samt seneste opdatering af uddelingspolitikken godkendt af bestyrelsen den 27. november 2017. Fondens bestyrelse har på grundlag af vedtægterne fastlagt en uddelingspolitik, som kan opdeles i følgende 2 kategorier:

- ▶ Uddeling, lån, kaution eller på anden måde økonomisk støtte til fondsstifternes descendenter og/eller disses ægtefæller.
- ▶ Uddelinger til fordel for almennyttige og/eller almenvelgørende formål i "det gamle trekantssområde" med udgangspunkt i Fredericia, som bestyrelsen efter de til enhver tid foreliggende forhold måtte finde anledning til.

Fondens beløbsramme for uddelingerne besluttet på et bestyrelsesmøde inden udgangen af året forud for det år selve uddelingen skal finde sted.

Af disse bestyrelsesmøder udgør mødet for marts ligeledes fondens årsmøde, hvor årsrapporten behandles.

På årsmødet fastsættes endvidere en uddelingsramme for det kommende år, hvor uddelinger for ovenstående 2 kategorier skal kunne indeholdes i.

Fonden kan ikke ansøges om midler, men bestyrelsen har mandat til at opfordre projekter, foreninger, enkelte personer eller andre til at indsende en ansøgning med projektbeskrivelse og eventuelt ønsket beløb.

Årets uddelinger på 1.685 t.kr. for 2017 fordeler sig således på de 2 hovedkategorier:

t.kr.	2017	2016	2015	2014	2013
Uddelinger til fondsstifternes descendenter og/eller disses ægtefæller	1.500	1.500	0	2.700	1.200
Uddelinger til fordel for almennyttige og/eller almenvelgørende formål	185	150	0	75	25
I alt	1.685	150	0	2.775	1.225

For det kommende år forventes bestyrelsen på årsmødet at fastsætte en uddelingsramme på 2.600 t.kr.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Note	kr.	2017	2016
	Driftsresultat af kapitalandel i dattervirksomhed	771.798	429.466
	Andre eksterne omkostninger	-62.453	-62.959
	Personaleomkostninger	-177.443	-175.377
	Resultat før finansielle poster	531.902	191.130
	Finansielle indtægter	2.461.667	-423.498
	Resultat før skat	2.993.569	-232.368
3	Skat af årets resultat	-189.996	-17.246
	Årets resultat	2.803.573	-249.614
	Forslag til resultatdisponering		
	Konsolidering af grundkapital	0	0
	Overført til uddelingsramme for det kommende år	2.600.000	1.700.000
	Henlagt til reserve for nettoopskrivning af kapitalandele	771.798	429.466
	Overført resultat	-568.225	-2.379.080
		2.803.573	-249.614

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2017	2016
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
	Finansielle anlægsaktiver		
4	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	7.742.771	6.970.973
	Anlægsaktiver i alt	7.742.771	6.970.973
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavende selskabsskat	261.924	50.199
	Tilgodehavende renter	37.542	61.128
		299.466	111.327
5	Værdipapirer	14.694.484	13.877.377
	Likvide beholdninger	54.043	676.666
	Omsætningsaktiver i alt	15.047.993	14.665.370
	AKTIVER I ALT	22.790.764	21.636.343
	PASSIVER		
6	Egenkapital		
	Grundkapital	300.000	300.000
	Reserve for nettoopskrivning af kapitalandele	1.729.970	958.172
	Overført overskud	17.796.897	18.365.122
	Uddelingsramme	2.715.000	1.800.000
	Egenkapital i alt	22.541.867	21.423.294
	Gældsforpligtelser		
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Anden gæld	248.897	213.049
	Gældsforpligtelser i alt	248.897	213.049
	PASSIVER I ALT	22.790.764	21.636.343

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 7 Transaktioner med nærtstående parter
- 8 Vederlag til fondens ledelse
- 9 Pantsætninger og eventualposter m.v.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Konsul Poul Korch's Fond for 2017 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er derfor aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Resultatopgørelse

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration m.v.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

Skat af årets resultat

Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, som kan henføres til årets resultat.

Balance

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandel i dattervirksomhed måles efter den indre værdis metode. Fondens andel af årets resultat indregnes i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Værdipapirer

Børsnoterede værdipapirer, der indregnes under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi på balancedagen. Realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab indregnes i resultatopgørelsen.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis, fortsat

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Uddelinger

Uddelinger indregnes i resultatdisponeringen på det tidspunkt, hvor fonden har vedtaget uddelingen. Ikke udbetalte uddelinger indregnes som gældsforpligtelser.

2 Personaleomkostninger

kr.

Lønninger

	2017	2016
	177.443	175.377

Der udbetales vederlag til fondens bestyrelse og administrator, jf. note 8. Derudover har fonden ingen ansatte.

kr.

3 Skat af årets resultat

Aktuel skat

188.743 0

Ej lempet betalt udenlandsk udbytteskat

1.253 19.532

Refusion tidligere års betalte udenlandske udbytteskat

0 -2.286

Årets driftsførte selskabsskat

189.996 17.246

4 Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kostpris 1. januar

6.012.801 6.012.801

Årets afgang

0 0

Årets tilgang

0 0

Kostpris 31. december

6.012.801 6.012.801

Nettoopskrivning 1. januar

958.172 528.706

Andel i årets resultat

771.798 429.466

Udbytte

0 0

Nettoopskrivninger 31. december

1.729.970 958.172

Regnskabsmæssig værdi 31. december

7.742.771 6.970.973

Navn og hjemsted

Ejerandel

Egenkapital

Årets resultat

J.P.Schmidt Jun. ApS, Kolding

100 %

7.742.771

771.798

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

5 Værdipapirer

kr.	2017		2016	
	Kursværdi	Kostpris	Kursværdi	Kostpris
Aktier og investeringsforeningsbeviser	11.651.396	7.741.415	9.398.445	12.605.730
Obligationer	3.043.088	3.064.841	4.478.932	3.498.670
I alt	14.694.484	10.806.256	13.877.377	16.104.400

6 Egenkapital

kr.	Grundkapital	Reserve for nettoopskr. af kapitalandele	Uddelingsramme	Dispositionsfond	I alt
Saldo 1. januar 2017	300.000	958.172	1.800.000	18.365.122	21.423.294
Uddelinger	0	0	-1.685.000	0	-1.685.000
Årets resultat	0	771.798	2.600.000	-568.225	2.803.573
Saldo 31. december 2017	300.000	1.729.970	2.715.000	17.796.897	22.541.867

7 Transaktioner med nærtstående parter

Konsul Poul Korch's Fond har i regnskabsåret haft følgende transaktioner med nærtstående parter:

Nærtstående part	Grundlag for nærtstående part	Indhold af transaktion
Transaktioner med nærtstående parter		
J.P. Schmidt Jun. ApS	Dattervirksomhed	Ingen

Fonden har udbetalt vederlag til bestyrelse og administratorer. Ledelsesvederlaget er oplyst i note 8.

8 Vederlag til fondens ledelse

Vederlag til fondens ledelse udgør:

kr.	2017	2016
Vederlag til bestyrelse	160.883	159.141
Vederlag til fondens administratorer	16.560	16.236
Totalt vederlag til ledelse og administratorer	177.443	175.377

Bestyrelsen har derudover modtaget ledelsesvederlag fra datterselskabet J.P. Schmidt Jun. ApS. Vederlaget udgør for 2017, 16.560 kr. og for 2016, 16.236 kr.

9 Pantsætninger og eventualposter m.v.

Ingen.3