

DI-Teknik A/S

Støberivej 14

4600 Køge

CVR-nr. 27581781

Adelgade 15
DK 1304 København K
tlf.: +45 33 73 46 00

Usserød Kongevej 157
DK 2970 Hørsholm
tlf.: +45 45 86 41 35

info@krestoncm.dk
www.krestoncm.dk
CVR-nr. 39 46 31 13

Årsrapport

1. januar 2023 - 31. december 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 24. maj 2024

Jens-Christian Sander Olsen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Virksomhedsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Ledelsesberetning	7
Hoved- og nøgletal	8
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	16
Balance	17
Egenkapitalopgørelse	19
Pengestrømsopgørelse	20
Noter	21

DI-Teknik A/S

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	DI-Teknik A/S Støberivej 14 4600 Køge
	CVR-nr. 27581781
	Stiftelsesdato 1. februar 2004
	Regnskabsår 1. januar 2023 - 31. december 2023
Bestyrelse	Carsten Sørensen Rasmus Boas Thygesen, Adm. direktør David Søndergaard, Direktør Jacob Götzsche Morten Gejl Johannesen
Direktion	Rasmus Boas Thygesen, Adm. direktør David Søndergaard, Direktør
Revisor	KRESTON CM Statsautoriseret Revisionsinteressentskab Adelgade 15 1304 København K CVR-nr.: 39463113

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 for DI-Teknik A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Køge, den 2. februar 2024

Direktion

Rasmus Boas Thygesen
Adm. direktør

David Søndergaard
Direktør

Bestyrelse

Carsten Sørensen
Formand

Rasmus Boas Thygesen

David Søndergaard

Jacob Götzsche

Morten Gejl Johannesen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i DI-Teknik A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for DI-Teknik A/S for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023, samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- * Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- * Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- * Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- * Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 2. februar 2024

KRESTON CM

Statsautoriseret Revisionsinteressentskab

CVR-nr. 39463113

Bent Kofoed
Statsautoriseret revisor
mne11664

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at drive virksomhed indenfor design, udvikling og produktion af IT produkter og el-installationer samt handel, finansiering og anden beslægtet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 udviser et resultat på kr. 18.529.106, og selskabets balance pr. 31. december 2023 udviser en balancesum på kr. 141.453.709, og en egenkapital på kr. 58.459.474.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Forventninger til fremtiden

Selskabet forventer en øget aktivitet med en stigning i omsætning på x - xx % og en dækningsgrad på xx - xx %

Selskabet forventer et resultat før skat i 2024 på xx - xx mio. kr.

Vidensressourcer

Selskabets altdominerende ressource er medarbejderne. Den fortsatte udvikling af medarbejdernes kompetence med faglige udfordringer og et godt socialt miljø, bliver prioriteret højt.

Risikoforhold

Selskabet har ingen særlige driftsrisici idet der ikke er nogen særlig kundefafhængighed og selskabet er selvfinansierende.

Miljøforhold

Selskabet har ingen specielle problemstillinger vedrørende miljøforhold.

Filialer i udlandet

Selskabet har ingen filialer i udlandet.

Årets resultat sammenholdt med den forventede udvikling i den senest offentliggjorte årsrapport

Det var ledelsens forventning til 2023, at selskabet skulle fastholde et højt aktivitetsniveau og skabe en tilfredsstillende indtjening.

Det er lykkedes koncernen, at fastholde et højt aktivitetsniveau og have en tilfredsstillende og forventelig indtjening.

Hoved- og nøgletal

Virksomhedens udvikling i hoved- og nøgletal kan beskrives således:
Hovedtal er i tusinder.

	2023	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19
Bruttofortjeneste	151.500	210.285	119.054	114.390	103.294
Indtjeningsbidrag / EBITDA	25.032	46.285	17.121	15.540	13.946
Resultat af primær drift	22.792	42.843	14.676	13.257	12.459
Resultat før skat	23.865	42.581	14.596	13.415	12.579
Årets resultat	18.529	32.957	11.294	10.282	9.642
Anlægsaktiver i alt	11.198	10.470	10.730	9.595	9.482
Omsætningsaktiver	130.256	100.833	96.449	106.833	79.039
Aktiver i alt	141.454	111.303	107.179	116.428	87.571
Egenkapital i alt	58.459	39.930	42.973	41.679	39.398
Kortfristede forpligtelser	75.495	67.475	61.101	71.624	46.293
Investering i materielle anlægsaktiver	3.858	3.008	3.410	2.576	2.233
Egenkapitalens forrentning (%)	38	79	27	25	25
Overskudsgrad (%)	8	12	7	6	7
Afkastningsgrad (%)	19	39	13	12	14
Likviditetsgrad I	2	2	2	2	2
Soliditetsgrad (%)	41	35	40	36	45
Gns. antal fuldtidsmedarbejdere	175	168	166	160	149

Nøgletallene for 2021/22 omfatter 18 måneder.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for DI-Teknik A/S for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Indtægter fra entreprisekontrakter indregnes som omsætning i takt med at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Når resultatet af en entreprisekontrakt ikke kan skønnes pålideligt, indregnes omsætningen kun svarende til de medgåede omkostninger i det omfang det er sandsynligt, at de vil blive genindvundet.

Færdiggørelsesgraden til måling af produktionens udførelse opgøres med udgangspunkt i forbrugte omkostninger i forhold til seneste omkostningsestimat.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter, omkostninger til underleverandører samt forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktiverens brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Licenser	7 år	0%
Bygninger	50 år	50%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0%
Indretning af lejede lokaler	5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Anvendt regnskabspraksis

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af moderselskabet og de danske datterselskaber.

Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst. Virksomheder med skattemæssige underskud modtager sambeskatningsbidrag fra virksomheder, som har kunnet anvende det aktuelle underskud (fuld fordeling).

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Andre immaterielle anlægsaktiver, herunder licenser og erhvervede rettigheder mv. måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere..

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes brugstider:

Licenser	7 år	0%
Bygninger	50 år	50%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0%
Indretning af lejede lokaler	5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg indregnes i resultatopgørelsen under posterne 'Andre driftsindtægter' og 'Andre driftsomkostninger'.

Materielle anlægsaktiver, som er leasede og opfylder betingelserne for finansiel leasing, behandles efter samme retningslinjer som ejede aktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer.

Forudbetalinger, der vedrører det igangværende arbejde, indregnes som forudbetalinger fra kunder under forpligtelser.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Anvendt regnskabspraksis

Entreprisekontrakter

Igangværende entreprisekontrakter måles til salgsværdien af det udførte arbejde fratrukket acontofaktureringer og forventede tab. Entreprisekontrakter er kendetegnet ved, at de producerede varer indeholder en høj grad af individualisering af hensyn til design. Desuden er det et krav, at der inden påbegyndelsen af arbejdet er indgået bindende kontrakt, der medfører bod eller erstatning ved senere ophævelse.

Salgsværdien opgøres på grundlag af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres på grundlag af de medgåede omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger.

Fradrag for tab opgøres som det samlede forventede tab på kontrakten uanset den faktiske udførte andel.

Værdien af de enkelte igangværende leverancer med fradrag af acontofaktureringer klassificeres som tilgodehavender, såfremt beløbene er positive, og som gæld, såfremt beløbene er negative.

Forudbetalinger, der vedrører det igangværende arbejde, indregnes som forudbetalinger fra kunder under gæld.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Hensatte forpligtelser

Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, tab på igangværende arbejder, omstruktureringer mv. Hensatte forpligtelser indregnes, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retslig eller praktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et træk på virksomhedens økonomiske ressourcer.

Hensatte forpligtelser måles til kapitalværdi.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede leasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Anvendt regnskabspraksis

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser virksomhedens pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrøm fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ændring i driftskapitalen og ikke-kontante resultatposter som af- og nedskrivninger og hensatte forpligtelser. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver minus kortfristede gældsforpligtelser - eksklusive de poster, der indgår i likvider.

Pengestrøm fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser samt ind- og udbetalinger til og fra selskabsdeltagerne.

Forklaring af nøgletal

Overskudsgrad	=	$\frac{\text{Driftsresultat (EBIT)} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Egenkapitalens forrentning (ROE) (%)	=	$\frac{\text{Årets resultat}}{\text{Gns. egenkapital}}$
Afkastningsgrad (%)	=	$\frac{(\text{Driftsresultat} + \text{Finansielle indtægter}) \times 100}{\text{Gns. aktiver}}$
Likviditetsgrad I	=	$\frac{\text{Omsætningsaktiver i alt}}{\text{Kortfristede forpligtelser}}$
Egenkapitalandel (soliditet) (%)	=	$\frac{\text{Egenkapital i alt} \times 100}{\text{Passiver i alt}}$

DI-Teknik A/S

Resultatopgørelse

	Note	2023 kr.	2021/22 kr.
Bruttofortjeneste		151.500.232	210.284.697
Personaleomkostninger	1	-126.467.821	-163.999.323
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-2.240.454	-3.442.356
Driftsresultat		22.791.957	42.843.018
Finansielle indtægter		1.112.685	38.875
Finansielle omkostninger		-39.403	-301.254
Resultat før skat		23.865.239	42.580.639
Skat af årets resultat	2	-5.336.133	-9.623.774
Årets resultat	3	18.529.106	32.956.865

Balance 31. december 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Aktiver			
Erhvervede licenser	4	750.000	892.856
Immaterielle anlægsaktiver		750.000	892.856
Grunde og bygninger	5	1.198.459	1.208.675
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	6	7.885.059	7.062.946
Indretning af lejede lokaler	7	90.583	0
Materielle anlægsaktiver		9.174.101	8.271.621
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	8, 9	0	0
Depositum	10	1.274.186	1.305.686
Finansielle anlægsaktiver		1.274.186	1.305.686
Anlægsaktiver		11.198.287	10.470.163
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		72.461.752	53.020.537
Igangværende arbejder for fremmed regning	11	14.449.954	7.540.163
Periodeafgrænsningsposter	12	1.323.288	1.164.684
Tilgodehavender		88.234.994	61.725.384
Likvide beholdninger		42.020.428	41.494.539
Omsætningsaktiver		130.255.422	103.219.923
Aktiver		141.453.709	113.690.086

Balance 31. december 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		627.487	627.487
Overført resultat		57.831.987	39.302.881
Egenkapital		58.459.474	39.930.368
Hensættelser til udskudt skat	13	3.393.300	2.387.400
Andre hensatte forpligtelser	14	4.106.292	3.896.821
Hensatte forpligtelser		7.499.592	6.284.221
Modtagne forudbetalinger fra kunder		28.929.172	31.161.683
Leverandører af varer og tjenesteydelser		12.472.464	12.295.632
Gæld til tilknyttede virksomheder		2.921.333	0
Selskabsskat		4.330.233	1.926.430
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		26.841.441	22.091.752
Kortfristede gældsforpligtelser		75.494.643	67.475.497
Gældsforpligtelser		75.494.643	67.475.497
Passiver		141.453.709	113.690.086
Eventualforpligtelser	15		
Nærtstående parter	16		

Egenkapitaloppgørelse

	Virksomheds kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2023	627.487	39.302.881	39.930.368
Årets resultat	0	18.529.106	18.529.106
Egenkapital 31. december 2023	627.487	57.831.987	58.459.474

Pengestrømsopgørelse

	2023 kr.	2021/22 kr.
Driftsresultat	22.791.957	42.843.018
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	2.240.454	3.442.356
Andre hensatte forpligtelser	209.471	792.021
Ændring i tilgodehavender	-26.509.610	-5.024.154
Ændring i leverandørgæld mv.	3.688.914	6.374.099
Pengestrøm fra drift før finansielle poster	2.421.186	48.427.340
Renteindbetalinger og lignende	1.112.685	38.875
Renteudbetalinger og lignende	-39.403	-301.254
Pengestrømme fra ordinær drift	3.494.468	48.164.961
Betalt selskabsskat	0	-7.064.035
Pengestrøm fra driftsaktivitet	3.494.468	41.100.926
Køb af immaterielle anlægsaktiver	0	-1.000.000
Køb af materielle anlægsaktiver	-3.857.757	-3.008.225
Salg af materielle anlægsaktiver	857.678	633.846
Køb af finansielle anlægsaktiver mv.		0
Salg af finansielle anlægsaktiver mv.	31.500	20.000
Pengestrøm fra investeringsaktivitet	-2.968.579	-3.354.379
Udbetalt udbytte	0	-36.000.000
Pengestrøm fra finansieringsaktivitet	0	-36.000.000
Ændringer i likvider	525.889	1.746.547
Likvider, primo	41.494.539	39.747.992
Likvider, ultimo	42.020.428	41.494.539
Likvider specificeres således:		
Likvide beholdninger	42.020.428	41.494.539
Likvider i alt	42.020.428	41.494.539

Noter

	2023	2021/22
1. Personaleomkostninger		
Lønninger	109.157.236	150.189.030
Pensioner	17.850.855	18.900.504
Andre omkostninger til social sikring	1.364.489	2.132.141
Lærlinge og sygedagpenge refusion	-2.104.698	-2.742.496
Andre personaleomkostninger	-1.082.974	-6.265.559
KØRSELSGODTGØRELSE	1.282.913	1.785.703
	126.467.821	163.999.323
Gennemsnitligt antal beskæftigede	175	168
2. Skat af årets resultat		
Skat af årets resultat	4.330.233	5.798.630
Regulering af udskudt skat	1.005.900	3.825.144
	5.336.133	9.623.774
3. Resultatdisponering		
Ekstraordinært udbytte	0	25.000.000
Overført resultat	18.529.106	7.956.865
	18.529.106	32.956.865
4. Erhvervede licenser		
Kostpris primo	1.000.000	0
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	0	1.000.000
Kostpris ultimo	1.000.000	1.000.000
Af- og nedskrivninger primo	-107.144	0
Årets afskrivninger	-142.856	-107.144
Af- og nedskrivninger ultimo	-250.000	-107.144
Regnskabsmæssig værdi ultimo	750.000	892.856

Noter

	2023	2021/22
5. Grunde og bygninger		
Kostpris primo	1.256.000	1.256.000
Kostpris ultimo	1.256.000	1.256.000
Af- og nedskrivninger primo	-47.325	-32.003
Årets afskrivninger	-10.216	-15.322
Af- og nedskrivninger ultimo	-57.541	-47.325
Regnskabsmæssig værdi ultimo	1.198.459	1.208.675
6. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris primo	22.192.941	21.009.641
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	3.746.838	3.008.225
Afgang i årets løb	-2.580.636	-1.824.925
Kostpris ultimo	23.359.143	22.192.941
Af- og nedskrivninger primo	-15.129.995	-12.978.544
Årets afskrivninger	-2.311.977	-3.237.998
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	1.967.891	1.086.547
Af- og nedskrivninger ultimo	-15.474.081	-15.129.995
Regnskabsmæssig værdi ultimo	7.885.062	7.062.946
7. Indretning af lejede lokaler		
Kostpris primo	12.970.825	12.970.825
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	110.918	0
Kostpris ultimo	13.081.743	12.970.825
Af- og nedskrivninger primo	-12.970.825	-12.970.825
Årets afskrivninger	-20.335	0
Af- og nedskrivninger ultimo	-12.991.160	-12.970.825
Regnskabsmæssig værdi ultimo	90.583	0

Noter

	2023	2021/22
8. Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		
Kostpris primo	0	170.000
Afgang i årets løb	0	-170.000
Kostpris ultimo	0	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0	0

9. Oplysninger om kapitalandele i tilknyttede og associerede virksomheder*Tilknyttede virksomheder*

Navn	Hjemsted	Ejerandel i %	Egenkapital	Resultat
Eurocon-Teknik ApS	Køge	50,00	40.000	0
SDE-Teknik A/S	Frederikshavn	33,33	450.000	0
			490.000	0

Eurocon-Teknik ApS er solgt i 2022 og SDE-Teknik A/S er opløst efter erklæring i 2022.

10. Depositum

Kostpris primo	1.305.686	1.305.387
Tilgang i året	0	299
Afgang i året	-31.500	0
Kostpris ultimo	1.274.186	1.305.686

11. Igangværende arbejder for fremmed regning

Salgsværdi af udført arbejde	127.282.453	96.002.185
Acontofaktureringer på igangværende arbejder	-112.832.499	-88.462.022
Nettoværdi af igangværende arbejder	14.449.954	7.540.163

Indregnet avance udgør t.kr. 18.285 (sidste år t.kr. 16.792)

12. Periodeafgrænsningsposter

Forsikringer	689.128	1.107.713
Øvrige periodeafgrænsningsposter	634.160	56.971
Saldo ultimo	1.323.288	1.164.684

13. Hensættelser til udskudt skat

Udskudt skat primo	2.387.400	-1.437.744
Årets regulering, resultatopgørelse	315.900	3.825.144
Saldo ultimo	2.703.300	2.387.400

Noter

	2023	2021/22
14. Andre hensatte forpligtelser		
Andre hensatte forpligtelser	4.106.292	3.896.821
Saldo ultimo	4.106.292	3.896.821

Posten andrager hensættelse til dækning af garantiarbejder.

15. Eventualforpligtelser

Den samlede leasingforpligtigelse udgør t.kr. 872, hvoraf t.kr. 637 forfalder indenfor 1 år.

Virksomheden har via pengeinstitut stillet sædvanlige branchemæssige garantier. Garantierne udgør pt. 31. december 2023 t.kr. 31.908.

16. Nærtstående parter

DI Teknik A/S's nærtstående parter omfatter følgende:

Caverion Danmark A/S, Fredericia, CVR.nr. 10 11 23 54 (80% ejer)

Teknik Invest ApS, Køge, CVR nr. 28 49 53 90 (20% ejer).

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Rasmus Boas Thygesen

Adm. direktør

Serienummer: b9d5edcd-319e-4a62-89e0-f4de1dbd0e58

IP: 80.63.xxx.xxx

2024-05-24 12:56:22 UTC



Rasmus Boas Thygesen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b9d5edcd-319e-4a62-89e0-f4de1dbd0e58

IP: 80.63.xxx.xxx

2024-05-24 12:56:22 UTC



Jacob Götzsche

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 03438fb9-8342-401d-a468-cc04ff0882e2

IP: 80.197.xxx.xxx

2024-05-26 15:01:00 UTC



David Søndergaard

Direktør

Serienummer: cf1c092e-4396-4e5b-a51f-3e06efd7d837

IP: 93.165.xxx.xxx

2024-05-27 05:09:12 UTC



David Søndergaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: cf1c092e-4396-4e5b-a51f-3e06efd7d837

IP: 93.165.xxx.xxx

2024-05-27 05:09:12 UTC



Morten Gejl Johannesen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0d064ff3-5a85-48f0-aa46-cb7db3fee94a

IP: 193.234.xxx.xxx

2024-05-27 06:25:38 UTC



Penneo dokumentnøgle: Z7KBF-COLSD-SH657-LYM6K-2AH20-NZF36

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Carsten Sørensen

Bestyrelsesformand

Serienummer: f165b789-ecd4-498b-9cf3-6409828ebb7b

IP: 80.62.xxx.xxx

2024-05-28 08:26:11 UTC



Bent Lind Kofoed

Kreston CM Statsautoriseret Revisions interessentskab CVR: 39463113

Statsautoriseret revisor

Serienummer: f79408e6-a9d1-4406-9ec4-324563ca22a5

IP: 31.3.xxx.xxx

2024-05-28 08:28:41 UTC



Jens-Christian Sander Olsen

Dirigent

På vegne af: J. C. Sander Olsen Holding ApS

Serienummer: 24a386a1-6ba0-4331-bdd8-26498d05f4f0

IP: 80.63.xxx.xxx

2024-05-28 09:38:58 UTC



Penneo dokumentnøgle: Z7KBF-COLSD-SH657-LYM6K-2AH20-NZF36

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**