

# **Liv & Stil ApS**

**Middelgade 6, 8900 Randers C**

**CVR-nr. 27 55 55 78**

## **Årsrapport**

**1. juli 2016 - 30. juni 2017**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 11. december 2017.

---

**Brian Rasmussen**  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. juli 2016 - 30. juni 2017</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017 for Liv & Stiiil ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Randers C, den 29. november 2017

### Direktion

Brian Rasmussen  
Direktør

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til anpartshaverne i Liv & Stil ApS

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Liv & Stil ApS for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift

Uden at modificere vores konklusion, gør vi opmærksom på, at der er væsentlig usikkerhed om selskabets evne til at fortsætte driften. Årsregnskabet er aflagt under forudsætning af virksomhedens fortsatte drift. Vi henviser til omtale heraf i årsrapportens note 1.

#### Fremhævelse af forhold i regnskabet

Uden at det har påvirket vor konklusion, skal vi oplyse, at selskabet har tabt mere en halvdelen af kapitalen og bliver derfor omfattet af selskabslovens § 119. Ledelsen har i overensstemmelse med selskabsloven vedtaget en plan for reetablering af kapitalen.

Der er usikkerhed omkring værdien af selskabets skatteaktiv, der primært består af fremført skattemæssigt underskud. Det skyldes, at der er tvivl om det skattemæssige underskud kan anvendes inden 3-5 år. Det er ledelsens forventning at underskuddet kan anvendes inden for den før omtalte tidsramme, hvorfor aktivet er fuldt indregnet.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlingerne som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlingerne, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Randers SØ, den 29. november 2017

### **Kvist & Jensen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 36 71 77 85

Thomas Hedegaard  
statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Liv & Stiiil ApS Middelgade 6 8900 Randers C
	CVR-nr.: 27 55 55 78
	Regnskabsår: 1. juli - 30. juni
<b>Direktion</b>	Brian Rasmussen, Direktør
<b>Revision</b>	Kvist & Jensen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået af salg af tekstiler og tøj.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 1.009.382 kr. mod 1.256.033 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -124.231 kr. mod -173.354 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for utilfredsstillende.

### Usikkerhed vedrørende going concern

Selskabet har et begrænset kapitalberedskab. Ledelsens forudsætning om fortsat drift i 2017 baserer sig på en forventning om, at de nuværende kreditfaciliteter hos selskabets bankforbindelse opretholdes, da det er ledelsens vurdering, at disse faciliteter er tilstrækkelige til afdækning af det forventede likviditetsbehov til driften i 2017.

Såfremt dette mod forventning skulle vise sig, at de eksisterende bankkreditter ikke kan opretholdes eller at de eksisterende bankkreditter ikke er tilstrækkeligt til den resterende driftsperiode i 2017, vil dette kunne påvirke selskabets evne til at fortsætte driften.

### Den forventede udvikling

Ledelsen forventer et tilfredsstillende resultat for 2017 og efterfølgende regnskabsår, således at egenkapitalen vil blive reetableret og driftskreditten nedbringes.

### Værdi af skatteaktiv

Der er usikkerhed omkring værdien af selskabets skatteaktiv, der primært består af fremført skattemæssigt underskud. Det skyldes, at der er tvivl om det skattemæssige underskud kan anvendes inden 3-5 år. Det er ledelsens forventning at underskuddet kan anvendes inden for den før omtalte tidsramme, hvorfor aktivet er fuldt indregnet.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Liv & Stiil ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af handelsvarer, vareforbrug samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af handelsvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Rettigheder

Rettigheder afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer med de enkelte forretningsområder. Rettigheder afskrives lineært over afskrivningsperioden, der er 3 år.

#### Goodwill

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer med de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der er 5 år.

### Materielle anlægsaktiver

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Indretning lejede lokaler	5 år	0-20 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4-5 år	0-20 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris. Er nettorealisationseværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni**

<u>Note</u>	<u>2016/17</u>	<u>2015/16</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>1.009.382</b>	<b>1.256.033</b>
2 Personaleomkostninger	-1.006.918	-1.317.938
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-72.233	-84.648
<b>Driftsresultat</b>	<b>-69.769</b>	<b>-146.553</b>
Øvrige finansielle omkostninger	-87.870	-75.589
<b>Resultat før skat</b>	<b>-157.639</b>	<b>-222.142</b>
3 Skat af årets resultat	33.408	48.788
<b>Årets resultat</b>	<b>-124.231</b>	<b>-173.354</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Disponeret fra overført resultat	-124.231	-173.354
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-124.231</b>	<b>-173.354</b>

**Balance 30. juni**

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
4 Goodwill	0	0
5 Rettigheder	10.500	31.500
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>10.500</u>	<u>31.500</u>
6 Indretning af lejede lokaler	27.284	38.719
7 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	60.878	80.676
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>88.162</u>	<u>119.395</u>
Andelsbevis	20.000	10.000
Deposita	127.358	124.873
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>147.358</u>	<u>134.873</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>246.020</u></b>	<b><u>285.768</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Varebeholdninger	1.468.594	1.429.580
Varebeholdninger i alt	<u>1.468.594</u>	<u>1.429.580</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	5.535
Udskudte skatteaktiver	93.077	59.669
Tilgodehavende selskabsskat	9.000	3.000
Andre tilgodehavender	6.038	76.931
Periodeafgrænsningsposter	0	6.279
Tilgodehavender i alt	<u>108.115</u>	<u>151.414</u>
Likvide beholdninger	10.329	8.120
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>1.587.038</u></b>	<b><u>1.589.114</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>1.833.058</u></b>	<b><u>1.874.882</u></b>

**Balance 30. juni**

<b>Passiver</b>		<u>2017</u>	<u>2016</u>
<u>Note</u>			
<b>Egenkapital</b>			
8	Virksomhedskapital	125.000	125.000
9	Overført resultat	-64.867	59.364
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>60.133</u></b>	<b><u>184.364</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
	Gæld til pengeinstitutter	1.220.985	949.687
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	300.116	399.438
	Anden gæld	251.824	341.393
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>1.772.925</u>	<u>1.690.518</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>1.772.925</u></b>	<b><u>1.690.518</u></b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b><u>1.833.058</u></b>	<b><u>1.874.882</u></b>
1	Usikkerhed om going concern		
10	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
11	Eventualposter		

## Noter

---

### 1. Usikkerhed om going concern

Selskabet har et begrænset kapitalberedskab. Ledelsens forudsætning om fortsat drift i 2017 baserer sig på en forventning om, at de nuværende kreditfaciliteter hos selskabets bankforbindelse opretholdes, da det er ledelsens vurdering, at disse faciliteter er tilstrækkelige til afdækning af det forventede likviditetsbehov til driften i 2017. Disse eksisterende rammer er for nuværende fastholdt uændret, og det er ledelsens forventning, at disse vil kunne opretholdes uændrede i resten af regnskabsåret 2017.

Såfremt dette mod forventning skulle vise sig, at de eksisterende bankkreditter ikke kan opretholdes eller at de eksisterende bankkreditter ikke er tilstrækkeligt til den resterende driftsperiode i 2017, vil dette kunne påvirke selskabets evne til at fortsætte driften.

#### Værdi af skatteaktiv

Der er usikkerhed omkring værdien af selskabets skatteaktiv, der primært består af fremført skattemæssigt underskud. Det skyldes, at der er tvivl om det skattemæssige underskud kan anvendes inden 3-5 år. Det er ledelsens forventning at underskuddet kan anvendes inden for den før omtalte tidsramme, hvorfor aktivet er fuldt indregnet.

	<u>2016/17</u>	<u>2015/16</u>
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	823.613	1.119.422
Pensioner	60.000	63.041
Andre omkostninger til social sikring	28.889	32.272
Personaleomkostninger i øvrigt	<u>94.416</u>	<u>103.203</u>
	<b><u>1.006.918</u></b>	<b><u>1.317.938</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>5</u>	<u>5</u>
<b>3. Skat af årets resultat</b>		
Årets regulering af udskudt skat	<u>-33.408</u>	<u>-48.788</u>
	<b><u>-33.408</u></b>	<b><u>-48.788</u></b>



## Noter

---

	<u>30/6 2017</u>	<u>30/6 2016</u>
<b>4. Goodwill</b>		
Kostpris 1. juli 2016	<u>160.000</u>	<u>160.000</u>
<b>Kostpris 30. juni 2017</b>	<b><u>160.000</u></b>	<b><u>160.000</u></b>
Af- og nedskrivninger 1. juli 2016	<u>-160.000</u>	<u>-160.000</u>
<b>Af- og nedskrivninger 30. juni 2017</b>	<b><u>-160.000</u></b>	<b><u>-160.000</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2017</b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>5. Rettigheder</b>		
Kostpris 1. juli 2016	<u>63.000</u>	<u>63.000</u>
<b>Kostpris 30. juni 2017</b>	<b><u>63.000</u></b>	<b><u>63.000</u></b>
Af- og nedskrivninger 1. juli 2016	<u>-31.500</u>	<u>-10.500</u>
Årets afskrivninger	<u>-21.000</u>	<u>-21.000</u>
<b>Af- og nedskrivninger 30. juni 2017</b>	<b><u>-52.500</u></b>	<b><u>-31.500</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2017</b>	<b><u>10.500</u></b>	<b><u>31.500</u></b>
<b>6. Indretning af lejede lokaler</b>		
Kostpris 1. juli 2016	71.780	57.205
Tilgang i årets løb	<u>0</u>	<u>14.575</u>
<b>Kostpris 30. juni 2017</b>	<b><u>71.780</u></b>	<b><u>71.780</u></b>
Af- og nedskrivninger 1. juli 2016	<u>-33.061</u>	<u>-21.377</u>
Årets afskrivninger	<u>-11.435</u>	<u>-11.684</u>
<b>Af- og nedskrivninger 30. juni 2017</b>	<b><u>-44.496</u></b>	<b><u>-33.061</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2017</b>	<b><u>27.284</u></b>	<b><u>38.719</u></b>

## Noter

---

	<u>30/6 2017</u>	<u>30/6 2016</u>
<b>7. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. juli 2016	465.166	465.166
Tilgang i årets løb	<u>20.000</u>	<u>0</u>
<b>Kostpris 30. juni 2017</b>	<b><u>485.166</u></b>	<b><u>465.166</u></b>
Af- og nedskrivninger 1. juli 2016	-384.490	-332.526
Årets afskrivninger	<u>-39.798</u>	<u>-51.964</u>
<b>Af- og nedskrivninger 30. juni 2017</b>	<b><u>-424.288</u></b>	<b><u>-384.490</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2017</b>	<b><u>60.878</u></b>	<b><u>80.676</u></b>
<b>8. Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital 1. juli 2016	<u>125.000</u>	<u>125.000</u>
	<b><u>125.000</u></b>	<b><u>125.000</u></b>
<b>9. Overført resultat</b>		
Overført resultat 1. juli 2016	59.364	232.718
Årets overførte overskud eller underskud	<u>-124.231</u>	<u>-173.354</u>
	<b><u>-64.867</u></b>	<b><u>59.364</u></b>
<b>10. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut m.v. er der deponeret skadesløsbrev kr. 1.500.000 med pant i simple fordringer hidrørende fra salg, lagre, driftsinventar og materiel samt rettigheder og goodwill.		
Den bogførte værdi på aktiver med sikkerhedspant udgør kr. 1.470.650.		
<b>11. Eventualposter</b>		
<b>Kontraktlige forpligtelser</b>		
Der er indgået huslejekontrakt med en årlig leje på t.kr. 420. Huslejekontrakten har et opsigelsesvarsel på 6 måneder dog tidligst fra år 2020.		