

**TANDLÆGE INGO SVARE APS  
FARUM HOVEDGADE 2B, 3520 FARUM  
CVR.NR. 27 52 78 41**

**ÅRSRAPPORT  
1. JANUAR 2020 - 31. DECEMBER 2020  
15. REGNSKABSÅR**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling, den 28. juni 2021.

---

dirigent Ingo Svare

**INDHOLDSFORTEGNELSE****Påtegninger**

Ledelsespåtegning 2

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 3-5

**Ledelsesberetning**

Selskabsoplysninger 6

Ledelsesberetning 7

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis 8-10

Resultatopgørelse 11

Balance 12-13

Egenkapitalopgørelse 14

Noter 15-16

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020 for Tandlæge Ingo Svare ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 og af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Farum, den 28. juni 2021

Direktion

---

direktør Ingo Svare

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejeren i Tandlæge Ingo Svare ApS

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Tandlæge Ingo Svare ApS for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 – 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincipper om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Allerød, den 28. juni 2021  
GBH REVISION & RÅDGIVNING  
REGISTRERET REVISIONSAKTIESELSKAB  
CVR-NR. 17 61 04 30

Per Bering  
registreret revisor  
medlem af FSR - danske revisorer  
mne 10842

**SELSKABSOPLYSNINGER**

<b>Selskabet</b>	Tandlæge Ingo Svare ApS Farum Hovedgade 2B 3520 Farum  CVR. nr.: 27 52 78 41 Stiftelsesdato: 27. juni 2006 Hjemsteds kommune: Furesø Regnskabsperiodens startdato: 1. januar 2020 Regnskabsperiodens slutdato: 31. december 2020 Foregående regnskabsperiodes startdato: 1. januar 2019 Foregående regnskabsperiodes slutdato: 31. december 2019
<b>Direktion</b>	Direktør Ingo Svare
<b>Revision</b>	GBH Revision & Rådgivning Registreret Revisionsaktieselskab M. D. Madsensvej 13 3450 Allerød
<b>Pengeinstitut</b>	Nykredit Bank A/S Kalvebod Brygge 47, 2. 1780 København V

## LEDELSESBERETNING FOR 2020

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktivitet består i lighed med tidligere år primært af drift af tandlægeklinik.

### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er fra regnskabsårets afslutning og frem til i dag ikke indtrådt væsentlige forhold, som vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling, som den fremgår af årsrapporten.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Tandlæge Ingo Svare ApS for 2020 er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som foregående år.

Selskabet har valgt at anvende Årsregnskabslovens §32 ved at sammendrage visse regnskabsposter og benævne disse bruttofortjeneste.

De væsentligste indregnings- og målingsprincipper er følgende:

### **Resultatopgørelsen**

#### **Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af ydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

#### **Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets aktiviteter, herunder gevinst ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer m.v.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gage, inkl. feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Skat af årets resultat

Skat af årets skattepligtige indkomst samt forskydning i udskudt skat og eventuelle reguleringer fra tidligere års skatter indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Den erhvervede goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 10 år.

#### Materielle anlægsaktiver

Indretning i lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Indretning i lejede lokaler afskrives over 10 år.

Anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar (restværdi kr. 0)	3 - 5 år
---	----------

Aktiver med en kostpris på kr. 14.100 og derunder indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

#### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationsværdi, såfremt denne er lavere. Der foretages nedskrivning på ukurante, herunder langsomt omsættelige varer.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles i balancen til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Udbytte**

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, med fradrag af skattemæssige underskud.

Ved negativ udskudt skat vil den udskudte skat blive aktiveret, såfremt det vurderes, at selskabet i de kommende år vil kunne udnytte den negative udskudte skat.

For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

### **Gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## RESULTATOPGØRELSE FOR ÅRET 2020

Noter		2019 Kr. 1.000
	<b>BRUTTOFORTJENESTE</b>	<b>2.121.173</b>
		<b>2.044</b>
1	Personaleomkostninger	-1.803.035
	Afskrivninger	-60.418
		<u>-2.045</u>
	<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>257.720</b>
		<b>-53</b>
	Finansielle omkostninger	-3.332
		<u>-3</u>
	<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>254.388</b>
		<b>-56</b>
2	Skat af årets resultat	-25.862
		<u>0</u>
	<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>228.526</b>
		<b>-56</b>
	<b>Forslag til resultatdisponering</b>	
	Udbytte for regnskabsåret	0
	Overført resultat	228.526
		<u>0</u>
	<b>RESULTATDISPONERING I ALT</b>	<b>228.526</b>
		<b>-56</b>

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2020

## A K T I V E R

<u>Noter</u>		31.12.2019 <u>Kr. 1.000</u>
	Goodwill	<u>0</u> <u>0</u>
	<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b><u>0</u>      <u>0</u></b>
	Indretning i lejede lokaler	0      0
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>403.296</u> <u>168</u>
3	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b><u>403.296</u>      <u>168</u></b>
	Depositum	<u>50.344</u> <u>47</u>
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b><u>50.344</u>      <u>47</u></b>
	<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b><u>453.640</u>      <u>215</u></b>
	Råvarer og hjælpematerialer	<u>15.000</u> <u>15</u>
	<b>Varebeholdninger</b>	<b><u>15.000</u>      <u>15</u></b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	66.337      47
	Andre tilgodehavender	0      15
	Periodeafgrænsningsposter	<u>32.352</u> <u>8</u>
	<b>Tilgodehavender</b>	<b><u>98.689</u>      <u>70</u></b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b><u>302.104</u>      <u>133</u></b>
	<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b><u>415.793</u>      <u>218</u></b>
	<b>AKTIVER</b>	<b><u>869.433</u>      <u>433</u></b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2020****P A S S I V E R**

<u>Noter</u>		31.12.2019 <u>Kr. 1.000</u>
	Virksomhedskapital	125.000      125
	Overført resultat	<u>168.226</u> <u>-60</u>
	<b>EGENKAPITAL</b>	<b><u>293.226</u></b> <b><u>65</u></b>
	Hensættelse til udskudt skat	<u>6.084</u> <u>0</u>
	<b>HENSATTE FORPLIGTELSER</b>	<b><u>6.084</u></b> <b><u>0</u></b>
	Anden gæld, langfristet	<u>86.303</u> <u>0</u>
4	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b><u>86.303</u></b> <b><u>0</u></b>
	Selskabsskat	19.778      0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	25.659      33
	Anden gæld	<u>438.383</u> <u>335</u>
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b><u>483.820</u></b> <b><u>368</u></b>
	<b>GÆLDSFORPLIGTELSER</b>	<b><u>570.123</u></b> <b><u>368</u></b>
	<b>PASSIVER</b>	<b><u>869.433</u></b> <b><u>433</u></b>

5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

7 Særlige poster

**EGENKAPITALOPGØRELSE**

	Virksomheds- kapital	Udbytte	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1.1.2020	125.000	0	-60.300	64.700
Overført af årets resultat	0	0	228.526	228.526
Forslag til udbytte	0	0	0	0
<b>Egenkapital 31.12.2020</b>	<b>125.000</b>	<b>0</b>	<b>168.226</b>	<b>293.226</b>

Virksomhedskapitalen har været uændret kr. 125.000 de seneste 5 år.

## NOTER

	2019	
	<u>Kr. 1.000</u>	
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	1.518.110	1.723
Pensioner	263.407	291
Andre omkostninger til social sikring	<u>21.518</u>	<u>31</u>
	<b><u>1.803.035</u></b>	<b><u>2.045</u></b>
Antal fuldtidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>3</u>	<u>4</u>
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	19.778	0
Udskudt skat 1.1.2020	0	0
Udskudt skat 31.12.2020	<u>6.084</u>	<u>0</u>
	<b><u>25.862</u></b>	<b><u>0</u></b>

**3 Materielle anlægsaktiver**

I materielle anlægsaktiver indgår der ikke finansielle leasingaktiver.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar er ikke opskrevet.

**4 Langfristede gældsforpligtelser**

	<u>Gæld i alt</u>	<u>Første års</u>	<u>Restgæld</u>
	<u>31.12.2020</u>	<u>afdrag</u>	<u>efter 5 år</u>
Anden gæld	<u>86.303</u>	<u>0</u>	<u>30.938</u>
	<b><u>86.303</u></b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>30.938</u></b>



## NOTER

### 5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

#### Eventualforpligtelser

##### Leje- og leasingforpligtelser

Selskabet har indgået leasingaftaler med en restløbetid op til 1 måned.  
Leasingforpligtelsen udgør i alt kr. 17.518.

### 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for det til enhver tid værende engagement med pengeinstitut, er der deponeret løssøre pantebrev på nom. kr. 1.000.000 med 1. prioritets panteret i driftsmidler og driftsmateriel af enhver art samt goodwill og lejerettigheder i tandlægeklinikken Farum Hovedgade 2 B, 3520 Farum.

### 7 Særlige poster

Resultatopgørelsen i årsregnskabet for 2020 er påvirket af nedenstående særlige poster:

#### Indtægter

Lønkomensation for hjemsendte medarbejdere ifm. COVID19	95.022
Kompensation til selvstændige ifm. COVID19	69.000
Kompensation faste omkostninger ifm. COVID19	47.237
	<hr/>
	<b>211.259</b>
	<hr/>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Ingo Svare (CPR valideret)

### Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-135384550535

IP: 87.59.xxx.xxx

2021-06-29 08:40:51Z

NEM ID 

## Per Bering (CVR valideret)

### Registreret revisor

På vegne af: GBH Revision & Rådgivning A/S

Serienummer: CVR:17610430-RID:1060690948214

IP: 87.59.xxx.xxx

2021-06-29 08:45:12Z

NEM ID 

## Ingo Svare (CPR valideret)

### Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-135384550535

IP: 87.59.xxx.xxx

2021-06-29 10:38:05Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: BC45C-Y26US-TX05U-LV7BM-QEEJP-PA7ZO

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>