

## Mobil Blikkenslageren ApS


Løjtoftevej 281  
4900 Nakskov

CVR-nr. 27523145

### Årsrapport for 2019

(Opstillet uden revision eller review)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 14. maj 2020



---

Claus Madsen  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet	4
Virksomhedsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

**Mobil Blikkenslageren ApS**

## **Ledelsespåtegning**

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 for Mobil Blikkenslageren ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nakskov, den 14. maj 2020

### **Direktion**

Claus Madsen  
Direktør



**Mobil Blikkenslageren ApS**

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

### **Til den daglige ledelse i Mobil Blikkenslageren ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Mobil Blikkenslageren ApS for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

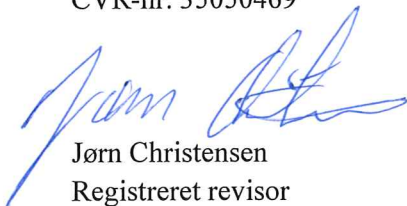
Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Nakskov, den 14. maj 2020

**AC Revision ApS**  
CVR-nr. 35050469



Jørn Christensen  
Registreret revisor  
mne18323

## Mobil Blikkenslageren ApS

### Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	Mobil Blikkenslageren ApS Løjtoftevej 281 4900 Nakskov
Telefon	54 95 23 95
E-mail	claus@mobilblik.dk
CVR-nr.	27523145
Regnskabsår	1. januar 2019 - 31. december 2019
<b>Direktion</b>	Claus Madsen , Direktør
<b>Revisor</b>	AC Revision ApS Vejlegade 41 4900 Nakskov CVR-nr.: 35050469
<b>Pengeinstitut</b>	Lollands Bank Nybrogade 3 4900 Nakskov

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at drive blikkenslagervirksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 udviser et resultat på kr. 62.728, og selskabets balance pr. 31. december 2019 udviser en balancesum på kr. 659.282, og en egenkapital på kr. 130.416.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Regnskabsklasse**

Årsrapporten for Mobil Blikkenslageren ApS for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler fra klasse C-selskaber.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### **Rapporteringsvaluta**

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### **Generelt**

#### **Generelt om indregning og måling**

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### **Resultatopgørelsen**

#### **Bruttofortjeneste og -tab**

Virksomheden har valgt at sammendrage visse poster i resultatopgørelsen efter bestemmelserne i årsregnskabslovens § 32.

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter og eksterne omkostninger.

#### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, administration, lokaler og operationelle leasingomkostninger.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver**

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktiverens brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Goodwill	5 år	0%
Produktionsanlæg og maskiner	5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, modtaget udbytte fra andre kapitalandele, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

### **Skat af årets resultat**

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Immaterielle anlægsaktiver**

Goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Der foretages nedskrivningstest på goodwill, såfremt der er indikationer for værdifald.

Nedskrivningstesten foretages for den aktivitet eller det forretningsområde, som goodwill relaterer sig til. Goodwill nedskrives til det højeste af kapitalværdien og nettosalgsprisen for den aktivitet eller det forretningsområde, som goodwill knytter sig til (genindvindingsværdi), såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres som kostprisen med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revideres årligt. Vurderes restværdien som højere end aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

I de tilfælde hvor brugstiden er forskellig, opdeles kostprisen på et samlet aktiv deles op i separate bestanddele, som afskrives hver for sig.



## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-princippet eller til nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der almindeligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til nettorealisationsværdien for at imødegå forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter, aktiver**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvider**

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

### **Hensatte forpligtelser**

#### **Udskudt skat**

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

#### **Aktuelle skatteforpligtelser**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

### **Anden gæld**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Mobil Blikkenslageren ApS

### Resultatopgørelse

	Note	2019 kr.	2018 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>740.249</b>	<b>715.761</b>
Personaleomkostninger	1	-536.684	-572.529
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-83.645	-91.975
<b>Driftsresultat</b>		<b>119.920</b>	<b>51.257</b>
Finansielle omkostninger	2	-38.079	-43.703
<b>Resultat før skat</b>		<b>81.841</b>	<b>7.554</b>
Skat af årets resultat		-19.113	5.429
<b>Årets resultat</b>		<b>62.728</b>	<b>12.983</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		62.728	12.983
<b>Resultatdisponering</b>		<b>62.728</b>	<b>12.983</b>

## Mobil Blikkenslageren ApS

### Balance 31. december 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
<b>Aktiver</b>			
Produktionsanlæg og maskiner		217.201	300.846
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>217.201</b>	<b>300.846</b>
Andre tilgodehavender		130.500	130.500
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>130.500</b>	<b>130.500</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>347.701</b>	<b>431.346</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		250.925	185.415
<b>Varebeholdninger</b>	3	<b>250.925</b>	<b>185.415</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		6.893	120.824
Udsudte skatteaktiver		36.526	55.641
Tilgodehavende selskabsskat		2.000	2.000
Andre tilgodehavender		6.196	0
Periodeafgrænsningsposter		9.015	22.733
<b>Tilgodehavender</b>		<b>60.630</b>	<b>201.198</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>26</b>	<b>26</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>311.581</b>	<b>386.639</b>
<b>Aktiver</b>		<b>659.282</b>	<b>817.985</b>

## Mobil Blikkenslageren ApS

### Balance 31. december 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital	4	150.000	150.000
Overført resultat	5	-19.584	-82.312
<b>Egenkapital</b>		<b>130.416</b>	<b>67.688</b>
Gæld til banker		164.788	265.158
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	6	<b>164.788</b>	<b>265.158</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		105.000	105.000
Gæld til banker		48.587	45.559
Leverandører af varer og tjenesteydelser		543	42.626
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		147.674	225.695
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		62.274	66.259
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>364.078</b>	<b>485.139</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>528.866</b>	<b>750.297</b>
<b>Passiver</b>		<b>659.282</b>	<b>817.985</b>
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	7		

**Noter**

	2019	2018
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	455.430	489.208
Pensioner	75.776	78.374
Personaleomkostninger overført til aktiver	5.478	4.947
	<u>536.684</u>	<u>572.529</u>

Gennemsnitligt antal beskæftigede	<u>1</u>	<u>1</u>
-----------------------------------	----------	----------

**2. Finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger	38.079	43.703
	<u>38.079</u>	<u>43.703</u>

**3. Varebeholdninger**

*Varebeholdninger er opgjort således:*

Fremstillede varer og handelsvarer	250.925	185.415
<b>Varebeholdninger i alt</b>	<u>250.925</u>	<u>185.415</u>

**4. Virksomhedskapital**

Saldo primo	150.000	150.000
<b>Saldo ultimo</b>	<u>150.000</u>	<u>150.000</u>

Selskabskapitalen har været uændret de seneste 5 år.

**5. Overført resultat**

Saldo primo	-82.312	-95.295
Årets tilgang	62.728	12.983
<b>Saldo ultimo</b>	<u>-19.584</u>	<u>-82.312</u>

**6. Langfristede gældsforpligtelser**

	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år	Forfald efter 5 år
Gæld til banker	164.788	105.000	0
	<u>164.788</u>	<u>105.000</u>	<u>0</u>

**7. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger**

Til sikkerhed for engagement med pengeinstitut er der afgivet ejerpantebrev på i alt 260 t.kr. i Iveco 35S18 BV 80181.

Endvidere er der stillet virksomhedspant på 300 t.kr..