

**Ultralyd og Røntgenklinikken ApS**  
**CVR-nr. 27523110**  
**Strandvejen 188c**  
**2920 Charlottenlund**

**Årsrapport 2015**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 30.03.2016

**Dirigent**

---

Navn: Ajay Manohar Chauhan

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse for 2015	9
Balance pr. 31.12.2015	10
Egenkapitalopgørelse for 2015	12
Noter	13

## **Virksomhedsoplysninger**

### **Virksomhed**

Ultralyd og Røntgenklinikken ApS  
Strandvejen 188c  
2920 Charlottenlund

CVR-nr.: 27523110

Hjemsted: Gentofte

Regnskabsår: 01.01.2015 - 31.12.2015

### **Direktion**

Ajay Manohar Chauhan

### **Revisor**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Weidekampsgade 6  
Postboks 1600  
0900 København C

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015 for Ultralyd og Røntgenklinikken ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2015 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Charlottenlund, den 30.03.2016

## Direktion

Ajay Manohar Chauhan

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i Ultralyd og Røntgenklinikken ApS

#### Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Ultralyd og Røntgenklinikken ApS for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR – danske revisorerers etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Den udvidede gennemgang har ikke givet anledning til forbehold.

#### Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i til-læg til den udvidede gennemgang af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 30.03.2016

#### Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Søren Møller Poulsen  
statsautoriseret revisor

CVR-nr. 33963556

## **Ledelsesberetning**

### **Hovedaktivitet**

Selskabets formål er at drive speciallægepraksis og virksomhed, der er naturligt forbundet hermed.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat udviser et overskud på 2.134 t.kr. mod et overskud på 715 t.kr. i 2014. Ledelsen anser resultatet som tilfredsstillende.

### **Begivenheder efter balancedagen**

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Honorarindtægter indregnes i resultatopgørelsen, når levering af ydelsen til patienten har fundet sted.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter regnskabsårets forbrug af råvarer og hjælpematerialer.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

## Anvendt regnskabspraksis

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, amortisering af finansielle forpligtelser, rentedelen af finansielle leasingydelse, samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Speciallægeholdingselskabet Ajay Manohar Chauhan ApS. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

## Balancen

### Goodwill

Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Afskrivningsperioden for goodwill overstiger 5 år, idet det er vurderet at goodwill vil fastholde sin værdi i en periode på minimum 10 år. Afskrivningsperioden er fastsat på grundlag af erfaring for et meget stabilt forretningsgrundlag for branchen.

Goodwill nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klarlægning af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.



## Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-7 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

For indretning af lejede lokaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### Udbytte

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen.

### Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Skyldig og tilgodehavende selskabsskat**

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

## Resultatopgørelse for 2015

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 t.kr.</u>
Nettoomsætning		10.804.531	10.528
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		(104.406)	(108)
Andre eksterne omkostninger		<u>(2.837.143)</u>	<u>(3.577)</u>
<b>Bruttoresultat</b>		<b>7.862.982</b>	<b>6.843</b>
Personaleomkostninger	1	(3.168.948)	(3.384)
Af- og nedskrivninger	2	<u>(1.732.309)</u>	<u>(2.037)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>2.961.725</b>	<b>1.422</b>
Andre finansielle indtægter		87	3
Andre finansielle omkostninger	3	<u>(165.276)</u>	<u>(489)</u>
<b>Resultat af ordinære aktiviteter før skat</b>		<b>2.796.536</b>	<b>936</b>
Skat af ordinært resultat	4	<u>(662.798)</u>	<u>(221)</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>2.133.738</u></b>	<b><u>715</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Udbytte for regnskabsåret indregnet under egenkapitalen		2.100.000	700
Overført resultat		<u>33.738</u>	<u>15</u>
		<b><u>2.133.738</u></b>	<b><u>715</u></b>

**Balance pr. 31.12.2015**

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 t.kr.</u>
Goodwill		1.224.333	2.029
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	5	<u>1.224.333</u>	<u>2.029</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		3.330.281	3.267
Indretning af lejede lokaler		0	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	6	<u>3.330.281</u>	<u>3.267</u>
Andre tilgodehavender		85.000	85
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<u>85.000</u>	<u>85</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		<u>4.639.614</u>	<u>5.381</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		470.067	533
Andre tilgodehavender		190.000	227
Periodeafgrænsningsposter		45.588	54
<b>Tilgodehavender</b>		<u>705.655</u>	<u>814</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>980.430</u>	<u>826</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<u>1.686.085</u>	<u>1.640</u>
<b>Aktiver</b>		<u>6.325.699</u>	<u>7.021</u>

**Balance pr. 31.12.2015**

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 t.kr.</u>
Virksomhedskapital		125.000	125
Overført overskud eller underskud		69.779	36
Forslag til udbytte for regnskabsåret		2.100.000	700
<b>Egenkapital</b>		<b><u>2.294.779</u></b>	<b><u>861</u></b>
Udskudt skat		285.105	446
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b><u>285.105</u></b>	<b><u>446</u></b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		943.522	817
Gæld til tilknyttede virksomheder		1.593.273	4.542
Skyldig selskabsskat		860.667	87
Anden gæld		348.353	268
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>3.745.815</u></b>	<b><u>5.714</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>3.745.815</u></b>	<b><u>5.714</u></b>
<b>Passiver</b>		<b><u>6.325.699</u></b>	<b><u>7.021</u></b>

Eventualforpligtelser

7

## Egenkapitalopgørelse for 2015

	<b>Virksom- hedskapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller under- skud kr.</b>	<b>Forslag til udbytte for regnskabs- året kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	125.000	36.041	700.000	861.041
Udbetalt ordinært udbytte	0	0	(700.000)	(700.000)
Årets resultat	0	33.738	2.100.000	2.133.738
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>125.000</b>	<b>69.779</b>	<b>2.100.000</b>	<b>2.294.779</b>

## Noter

	<b>2015</b>	<b>2014</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Gager og løn	3.058.055	3.321
Pensioner	252.079	241
Andre omkostninger til social sikring	48.814	49
Andre personaleomkostninger	(190.000)	(227)
	<b>3.168.948</b>	<b>3.384</b>
	<b>2015</b>	<b>2014</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>2. Af- og nedskrivninger</b>		
Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver	805.000	805
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	927.309	1.278
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver	0	(46)
	<b>1.732.309</b>	<b>2.037</b>
	<b>2015</b>	<b>2014</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>3. Andre finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	125.060	114
Renteomkostninger i øvrigt	40.216	375
	<b>165.276</b>	<b>489</b>
	<b>2015</b>	<b>2014</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>4. Skat af ordinært resultat</b>		
Aktuel skat	823.605	393
Ændring af udskudt skat	(151.830)	(168)
Effekt af ændrede skattesatser	(8.977)	(4)
	<b>662.798</b>	<b>221</b>

## Noter

	<b>Goodwill</b>	
	<b>kr.</b>	
<b>5. Immaterielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo		8.050.000
<b>Kostpris ultimo</b>		<b>8.050.000</b>
Af- og nedskrivninger primo		(6.020.667)
Årets afskrivninger		(805.000)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>		<b>(6.825.667)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>		<b>1.224.333</b>
	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>	<b>Indretning af lejede lokaler</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>6. Materielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo	13.867.973	50.000
Tilgange	990.981	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>14.858.954</b>	<b>50.000</b>
Af- og nedskrivninger primo	(10.601.364)	(50.000)
Årets afskrivninger	(927.309)	0
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(11.528.673)</b>	<b>(50.000)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>3.330.281</b>	<b>0</b>

## 7. Eventualforpligtelser

Der foreligger ejerpantebrev nominelt 500 t.kr. med pant i selskabets driftsmidler. Ejerpantebrevet er ikke deponeret til sikkerhed.

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Speciallægeholdingselskabet Ajay Manohar Chauhan ApS som administrationsselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom fra og med regnskabsåret 2013 for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og fra og med 1. juli 2012 ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber.