

Østergaards Dyrehospital ApS

Ingerslevtoften 4
8310 Tranbjerg J

Årsrapport
1. januar 2018 - 31. december 2018

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

01/05/2019

Finn Østergaard
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

| | |
|------------------------------|---|
| Virksomhedsoplysninger | 3 |
|------------------------------|---|

Påtegninger

| | |
|-------------------------|---|
| Ledelsespåtegning | 4 |
|-------------------------|---|

Erklæringer

| | |
|--|---|
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 5 |
|--|---|

Ledelsesberetning

| | |
|-------------------------|---|
| Ledelsesberetning | 7 |
|-------------------------|---|

Årsregnskab

| | |
|--------------------------------|---|
| Anvendt regnskabspraksis | 8 |
|--------------------------------|---|

| | |
|-------------------------|---|
| Resultatopgørelse | 9 |
|-------------------------|---|

| | |
|---------------|----|
| Balance | 10 |
|---------------|----|

| | |
|-------------|----|
| Noter | 12 |
|-------------|----|

Virksomhedsoplysninger

| | |
|------------------------|---|
| Virksomheden | Østergaards Dyrehospital ApS Ingerslevtoften 4 8310 Tranbjerg J Telefonnummer: 70204047 e-mailadresse: Finn@oedh.dk CVR-nr: 27521371 Regnskabsår: 01/01/2018 - 31/12/2018 |
| Bankforbindelse | Djurslands Bank A/S Vestergade 1 8963 Auning |
| Revisor | MN Revision og Rådgivning Ravnsøvej 52, 1 8240 Risskov DK Danmark CVR-nr: 30318269 P-enhed: 1013127375 |

Ledespåtegning

Selskabets ledelse har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 2018.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver, finansielle stilling samt resultat.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Tranbjerg, den 31/01/2019

Direktion

Finn Østergaard Sørensen
Direktør

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i AniCura Østergaards Dyrehospital ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Østergaards Dyrehospital ApS for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet. Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme

revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen. I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Risskov, 31/01/2019

Mogens Nygård , mne10084
Statsaut. Revisor
MN Revision og Rådgivning
CVR: 30318269

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet består i at drive dyrehospital for mindre kæledyr.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Ledelsen anser resultatet for 2018 som mindre tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsafslutning

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Den forventede udvikling

Selskabet forventer et positivt resultat for det kommende år.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Generelt

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle afholdte omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele fra disse vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når de er sandsynlige og kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beksrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregningen og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Resultatopgørelse

Resultatopgørelsen er artsopdelt.

Driftsmateriel til en anskaffelsespris pr. enhed under den skattemæssige grænse for småanskaffelser udgiftsføres som driftsudgifter.

Afskrivning på driftsmateriel foretages lineært med 4-25 % p.a., for anskaffelsesårets vedkommende forholdsmæssigt for en del af året.

Skat af årets resultat beregnes som skatten af årets regnskabsmæssige resultat korrigeret for ikke skattemæssige poster. I det omfang skattebetaling udskydes ved at foretage skattemæssige merafskrivninger eller lignende, hensættes beløbet som udskudt skat.

Selskabet er omfattet af acontoskatteordningen. Rentetillæg og -fradrag medtages under skat.

Balance

Materielle anlægsaktiver optages til anskaffelsespris med fradrag af foretagne afskrivninger.

Varelager og igangværende arbejder opgøres til nettokostpris uden tillæg af indirekte omkostninger.

Tilgodehavender optages til den værdi, de efter en forsigtig vurdering forventes at kunne indbringe.

Udskudt skat hensættes med 22 % af forskellen mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier. Et eventuelt skatteaktiv medregnes i det omfang dette efter selskabets forhold forekommer rimeligt.

Resultatopgørelse 1. jan. 2018 - 31. dec. 2018

| | Note | 2018 kr. | 2017 kr. |
|--|------|------------------|------------------|
| Bruttoresultat | | 9.966.125 | 9.846.383 |
| Personaleomkostninger | 1 | -8.951.335 | -8.497.732 |
| Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver | | -705.383 | -844.510 |
| Resultat af ordinær primær drift | | 309.407 | 504.141 |
| Andre finansielle indtægter | | 138.116 | 151.876 |
| Øvrige finansielle omkostninger | | -83.078 | -157.019 |
| Ordinært resultat før skat | | 364.446 | 498.998 |
| Skat af årets resultat | | -93.972 | -120.705 |
| Årets resultat | | 270.474 | 378.293 |
| Forslag til resultatdisponering | | | |
| Overført resultat | | 270.474 | 378.293 |
| I alt | | 270.474 | 378.293 |

Balance 31. december 2018

Aktiver

| | Note | 2018 kr. | 2017 kr. |
|--|------|------------------|------------------|
| Goodwill | | 820.000 | 1.214.000 |
| Immaterielle anlægsaktiver i alt | | 820.000 | 1.214.000 |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | | 387.177 | 628.507 |
| Indretning af lejede lokaler | | 80.390 | 105.443 |
| Materielle anlægsaktiver i alt | | 467.567 | 733.950 |
| Deposita | | 62.500 | 62.500 |
| Finansielle anlægsaktiver i alt | | 62.500 | 62.500 |
| Anlægsaktiver i alt | | 1.350.067 | 2.010.450 |
| Fremstillede varer og handelsvarer | | 1.132.843 | 1.131.943 |
| Varebeholdninger i alt | | 1.132.843 | 1.131.943 |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | | 706.226 | 656.746 |
| Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder | | 4.053.400 | 3.886.602 |
| Andre tilgodehavender | | 104.985 | 125.000 |
| Periodeafgrænsningsposter | | 54.128 | 95.612 |
| Tilgodehavender i alt | | 4.918.739 | 4.763.960 |
| Likvide beholdninger | | 44.130 | 37.673 |
| Omsætningsaktiver i alt | | 6.095.712 | 5.933.576 |
| Aktiver i alt | | 7.445.779 | 7.944.026 |

Balance 31. december 2018

Passiver

| | Note | 2018 kr. | 2017 kr. |
|--|------|------------------|------------------|
| Registreret kapital mv. | | 197.584 | 197.584 |
| Overført resultat | | 2.663.381 | 2.392.907 |
| Egenkapital i alt | | 2.860.965 | 2.590.491 |
| Hensættelse til udskudt skat | | 286.184 | 355.448 |
| Hensatte forpligtelser i alt | | 286.184 | 355.448 |
| Gæld til banker | | 468.987 | 1.241.476 |
| Langfristede gældsforpligtelser i alt | | 468.987 | 1.241.476 |
| Gæld til banker | | 1.411.978 | 1.250.475 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | | 500.380 | 530.112 |
| Gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder | | 163.236 | 134.301 |
| Skyldig selskabsskat | | 28.537 | 64.095 |
| Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring | | 1.715.380 | 1.758.928 |
| Gæld til selskabsdeltagere og ledelse | | 10.132 | 18.700 |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt | | 3.829.643 | 3.756.611 |
| Gældsforpligtelser i alt | | 4.298.630 | 4.998.087 |
| Passiver i alt | | 7.445.779 | 7.944.026 |

Noter

1. Personaleomkostninger

| | 2018 | 2017 |
|---------------------------------------|------------------|------------------|
| | kr. | kr. |
| Løn og gager | 7.599.862 | 7.254.510 |
| Pensionsbidrag | 1.103.975 | 1.008.709 |
| Andre omkostninger til social sikring | 247.498 | 234.513 |
| | 8.951.335 | 8.497.732 |

2. Oplysning om eventualforpligtelser

Sambeskatning

Selskabet indgår i sambeskatningen med de øvrige selskaber i koncernen. Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst samt danske kildeskatter på udbytte, renter og royalties indenfor sambeskatningen.

Lejemålet

Lejekontrakt - lejemål Maienlystej 4, 8600 Silkeborg, opsigelsesvarsel 12 mdr. svarende til 238.882 kr.

Lejemålet kan tidligst fraflyttes den 31/12 2023.

Lejekontrakt - lejemål Ingerslevtoften 4, 8608310 Tranbjerg, opsigelsesvarsel 12 mdr. svarende til 719.000 kr.

Lejemålet kan tidligst fraflyttes den 31/12 2024.

Leasingkontrakter

Samlede fremtidige leasingydelser:

Inden for 1 år 325.072

Mellem 1 og 5 år 535.112

3. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har stillet virksomhedspant på nominelt 4.700.000 kr. for alt mellemværende med Djurslands Bank

Virksomhedspantet omfatter på balancedagen følgende aktiver til regnskabsmæssig værdi:

| | |
|--------------------------|---------------|
| Goodwill | 820.000 kr. |
| Driftsmidler og inventar | 467.567 kr. |
| Deposita | 62.500 kr. |
| Varelager | 1.132.843 kr. |
| Tilgodehavender | 706.226 kr. |

Til sikkerhed for selskabets gæld er deponeret ejerpantebrev på 180.000 kr. med pant i Toyota.

Vækstkaution - police for lån 7268 104.535

4. Information om gennemsnitligt antal ansatte

| | |
|------------------------------------|-------------|
| | 2018 |
| Gennemsnitligt antal ansatte | 23 |