
ScanPipe A/S

Hvidkærvej 7, 5250 Odense SV

Årsrapport for 2020/21

(regnskabsår 1/10 - 30/9)

CVR-nr. 27 51 25 93

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets ordi-
nære generalforsamling
den 25/11 2021

Mikael Lundgaard
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger	5
Hoved- og nøgletal	6
Ledelsesberetning	7

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september	20
Balance 30. september	21
Egenkapitalopgørelse	23
Noter til årsregnskabet	24

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2020 - 30. september 2021 for ScanPipe A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2020/21.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 25. november 2021

Direktion

Mikael Lundgaard
direktør

René Outzen
direktør

Bestyrelse

Niels Kold Nielsen
formand

Mikael Lundgaard

Peter Lundgaard

René Outzen

Thomas Nagel Kjær Mikkelsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i ScanPipe A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2020 - 30. september 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for ScanPipe A/S for regnskabsåret 1. oktober 2020 - 30. september 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige place-

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

ring af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Trekantområdet, den 25. november 2021

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Lasse Berg

statsautoriseret revisor

mne35811

Selskabsoplysninger

Selskabet

ScanPipe A/S
Hvidkærvej 7
5250 Odense SV

Telefon: 6376 3030
E-mail: scanpipe@scanpipe.dk
Hjemmeside: www.scanpipe.dk

CVR-nr.: 27 51 25 93
Regnskabsperiode: 1. oktober - 30. september
Hjemstedskommune: Odense

Bestyrelse

Niels Kold Nielsen, formand
Mikael Lundgaard
Peter Lundgaard
René Outzen
Thomas Nagel Kjær Mikkelsen

Direktion

Mikael Lundgaard
René Outzen

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Herredsvej 32
7100 Vejle

Pengeinstitut

Danske Bank A/S
Albani Torv 2-3
5000 Odense C

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>	<u>2017/18</u>	<u>2016/17</u>
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Hovedtal					
Resultat					
Nettoomsætning	515.192	379.460	335.425	283.000	262.384
Bruttofortjeneste	123.236	85.482	66.000	65.232	55.980
Resultat af ordinær primær drift	52.260	27.339	16.954	20.661	18.668
Resultat før finansielle poster	52.306	27.461	17.012	20.804	18.668
Resultat af finansielle poster	-457	1.410	-619	-590	-1.950
Årets resultat	40.234	22.589	12.482	15.549	12.650
Balance					
Balancesum	202.570	179.441	135.573	127.511	121.554
Egenkapital	106.413	95.939	80.362	77.173	63.574
Investering i materielle anlægsaktiver	-6.200	-6.044	-5.734	-7.196	-5.441
Antal medarbejdere	99	87	80	69	61
Nøgletal i %					
Bruttomargin	23,9%	22,5%	19,7%	23,1%	21,3%
Overskudsgrad	10,2%	7,2%	5,1%	7,4%	7,1%
Afkastningsgrad	25,8%	15,3%	12,5%	16,3%	15,4%
Soliditetsgrad	52,5%	53,5%	59,3%	60,5%	52,3%
Forrentning af egenkapital	39,8%	25,6%	15,8%	22,1%	20,3%

Nøgletallene følger i al væsentlighed Finansforeningens anbefalinger og afviger kun på nogle punkter herfra. Der henvises til definitioner og begreber under anvendt regnskabspraksis.

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets aktivitet består af VA-grossistvirksomhed med et komplet program til bygge- og anlægsbranchen.

Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2020/21 udviser et overskud på TDKK 40.234, og selskabets balance pr. 30. september 2021 udviser en egenkapital på TDKK 106.413.

Samlet set forventes der en fortsat positiv udvikling i selskabets aktivitetsniveau samt indtjening.

Året der gik og opfølgning på sidste års forventede udvikling

Generelt anses det forgangne år for at være meget tilfredsstillende.

Selskabets aktivitetsniveau er på et væsentligt højere niveau sammenlignet med året før, idet nettoomsætningen er steget fra TDKK 379.460 i 2019/20 til TDKK 515.192.

Den markante stigning i nettoomsætningen er blandt andet afledt af høj aktivitet i markedet, prisstigninger på råvarer samt investeringer i organisationen og infrastruktur.

Netop prisstigningerne på råvarerne har sat pres på marginalerne, hvilket har haft en negativ effekt på indtjeningen. Dog har det høje aktivitetsniveau kombineret med effekten af, at der i 2. halvår er solgt ud af varer fra lager, der er indkøbt til lavere priser, medført en stigning i overskuddet fra TDKK 22.589 i 2019/20 til TDKK 40.234.

En stigning i både aktivitetsniveau og indtjeningen var forventet, dog ikke i det realiserede omfang.

Selskabet har, for at understøtte den fremtidige vækst, fortsat investeret i udvidelse af organisationen, samt besluttet at investere i et WMS-system til lagrene. Det er ledelsens forventning, at disse tiltag vil bidrage til yderligere styrkelse og vækst i selskabets fremtidige indtjening.

COVID-19-pandemien har ikke haft nogen mærkbar effekt på aktivitetsniveauet eller indtjeningen i selskabets danske aktiviteter, hvorimod de svenske aktiviteter har været presset af manglende aktivitet i markedet, specielt i vinteren 2020/21. Om end det er forbundet med en vis grad af usikkerhed, er det ledelsens umiddelbare forventning, at COVID-19-pandemien heller ikke vil have en væsentligt negativ effekt på driften for det kommende år.

Ledelsesberetning

Anvendelse af finansielle instrumenter

Driftsrisici og finansielle risici

Drift

Risikoen for en grossistvirksomhed, der agerer i et normalt marked med normale konjunkturer, er relativt begrænset, og de overordnede risici i forbindelse med driften af virksomheden kan sammenfattes nedenfor.

Det er selskabets politik at holde et kurant varelager med et bredt sortiment. Risikoen søges afdækket gennem en til stadighed høj fokusering på omsætningshastighed.

Selskabet er forsikret mod tab som følge af skade på bygninger og løsøre til fuld nyværdi. Ligeledes er selskabet forsikret mod driftstab efter en skadeshændelse. De samlede risici vurderes løbende af ledelsen.

Selskabet er endvidere forsikret mod skader som følge af produktansvar, ligesom der ofte vil eksistere mulighed for at rette en produktansvarsskade videre mod leverandøren.

Valutarisici

Det er selskabets politik at afgrænse indkøb af varer til følgende valutaer: DKK og EUR.

Kreditrisici

Det er selskabets klare mål at debitorforsikre samtlige partnere, der køber varer for et beløb over en marginal bundgrænse. Herudover registreres og vurderes kunders betalingsmønstre og adfærd nøje.

Eksternt miljø

Selskabets miljøbelastning kan kvalificeres som minimal.

Videnressourcer

Det vurderes ikke, at der er særlige ressourcer inden for viden, som har betydning for den fremtidige indtjening.

Redegørelse for samfundsansvar

Forretningsmodel

ScanPipe-koncernen

ScanPipe blev etableret i 1993 som en regional aktør med base på Fyn og er siden vokset til en nationalt dækkende grossist suppleret med etablering i Sverige i 2015.

ScanPipe koncernen består af følgende driftsselskaber:

- ScanPipe A/S, Danmark

Ledelsesberetning

- VA-Gruppen A/S, Danmark
- Plast Nordic ApS, Danmark
- ScanPipe AB, Sverige
- Plast Nordic AB, Sverige

Driftsselskaberne er grossistvirksomheder med speciale i Vand & Afløb og leverer et bredt produktsortiment til entreprenører og kloakmestre. Sortimentet består af standardprodukter indenfor:

- Kloak
- Gulvafløb
- Drænrør
- Anlægs- og kabelrør
- Beton- og støbegods
- Nedvisning og udskillere
- HT-rør
- Vandforsyning og trykrør
- Værktøj og tøj

Derudover tilbyder ScanPipe produktion af special- og kundetilpassede løsninger samt plastsvejsning enten på eget værksted eller on-site.

ScanPipe's overordnede strategi er at være markedsleder i kraft af jordens bedste VA-sortiment på lager og dermed at tilbyde kunderne levering fra dag til dag hurtigt og effektivt. Produkterne afsættes primært på det danske marked og via vores svenske datterselskab på det svenske marked. Vi er derfor lagerførende af et bredt og dybt produktsortiment.

ScanPipe's vision er at være kundernes foretrukne samarbejdspartner og være top-of-mind også i kraft af vores leveringsservices og geografiske placering med lagre og butikker tæt på kunderne.

Risici i forsyningskæden

Det er vores klare vurdering, at der i forsyningskæden ikke foreligger risici for brud på FN's Global Compact, da vi arbejder på gennemregulerede markeder, hvor myndighederne i vid udstrækning kontrollerer, at erhvervslivet respekterer gældende lovgivning. I videst muligt omfang udvælger vi vores primære samarbejdspartnere efter, at de har fokus på CSR og de deri indeholdte principper, samt at de har en klart defineret politik om bæredygtighed i deres produkter, fremstillings- og leveringsprocesser.

CSR i ScanPipe-koncernen

I forhold til CSR har vi valgt at arbejde med de områder, hvor vi vurderer, at koncernen har en reel mulighed for at gøre en forskel med udgangspunkt i vores forretningsmodel og vores forsyningskæde. Fokus er derfor koncentreret om følgende hovedområder:

- Sociale og medarbejderforhold
- Miljø & klima
- Menneskerettigheder
- Antikorruption

Ledelsesberetning

Formålet med CSR er at skabe værdi for vores stakeholders i bred forstand og med hovedfokus på medarbejdere og det omkringliggende samfund. Arbejdet med de sociale og miljømæssige områder indgår som et naturligt og integreret element i vores daglige virke.

Inden for de fire hovedområder beskrives:

- Væsentlige risici
- Politik for området
- Handlinger og resultater
- Fremtidige forbedringer

ScanPipe er fuldt ud bevidst om FN's verdensmål og har udvalgt nedenstående, som har vores primære fokus, og som er implementeret i vores overordnede forretningsstrategi samt i vores strategiske målsætning:



Vi prioriterer et trygt og sikkert arbejdsmiljø og arbejder målrettet på at forebygge enhver risiko for arbejdsskader og gener. Medarbejderne involveres i tilrettelæggelsen og planlægningen af processer og procedurer.

Koncernen donerer årligt kr. 100.000 til Kræftens Bekæmpelse og 100.000 til landsindsamlingen.



ScanPipe vægter kompetenceudvikling af medarbejdere i alle funktioner i organisationen og tilbyder løbende relevant og kvalificeret uddannelse fagligt som personligt både ved interne uddannelsesforløb og ved eksterne kurser. Leverandører involveres jævnligt til at bidrage til den produktrelaterede uddannelse.



I vores arbejde på arbejdsmiljøområdet har vi fokus på løbende forbedringer, så arbejdet kan udføres optimalt med brug af relevante og velegnede hjælpemidler. I kombination hermed fokuserer vi på at optimere processer, så vi løbende arbejder henimod en højere økonomisk produktivitet i alle funktionsområder. Både ScanPipe selv og vores leverandører er forpligtet af FN's Global Compact.



I ScanPipe har vi fokus på at genanvende emballage mest muligt, at anvende genindvundne materialer og stoffer i videst muligt omfang, ligesom vi affaldssorterer med henblik på at sikre genanvendelse. Vi leverer produkter med lang levetid, der er produceret ud fra bæredygtige principper.



ScanPipe tager de klimatiske udfordringer seriøst og har en målsætning om at nedbringe vores miljøpåvirkning mest muligt, dels ved initiativer i eget regi og dels ved at vælge bæredygtige produkter og i stigende omfang vælge leverandører ud fra, at de kan dokumentere miljøstyring i deres produktionsprocesser og overholdelse af gældende norm-standarder.

Ledelsesberetning

Sociale forhold og medarbejderforhold

Det er en afgørende målsætning for ScanPipe koncernen at fremstå som en attraktiv, tryk og sikker arbejdsplads både for eksisterende og for kommende medarbejdere. I ScanPipe koncernen udgør medarbejderne en væsentlig ressource, og underpunkterne, som er formuleret i ScanPipe's DNA, understøtter denne målsætning.

Koncernen vægter en rummelig og alsidig arbejdsplads, som tilbyder gode og fair vilkår uagtet køn, alder, etnisk baggrund, religion og politisk overbevisning.

Arbejds miljø

Væsentlige risici

Specielt for lager- og produktionsmedarbejdere kan arbejdet indebære en risiko for arbejdsskader og arbejdsulykker, som kan medføre fravær, erstatningsansvar, varige helbredsudfordringer og dermed menneskelige konsekvenser samt negativ påvirkning af arbejdsmiljøet. I yderste konsekvens kan et uheldsmæssigt arbejdsmiljø have betydning for koncernens mulighed for at tiltrække og fastholde kvalificerede medarbejdere.

Politik

ScanPipe følger den til enhver tid gældende lovgivning og gældende retningslinjer. Politikken på arbejdsmiljøområdet er, at enhver arbejdsulykke kan forebygges og dermed undgås. Der er etableret arbejdsmiljøudvalg med regionale arbejdsmiljøgrupper.

Arbejds miljøgrupperne involveres i planlægning af arbejdets organisering, anskaffelse/ændring af maskiner og tekniske hjælpemidler, indkøb af materialer og stoffer med henblik på at anvende ufarlige stoffer og materialer, sikre kontrol af processer og metoder, effektiv oplæring og instruktion, gennemførelse af arbejdspladsvurderinger inkl. vurdering af det psykiske arbejdsmiljø samt undersøgelse og forebyggelse af nærved ulykker, arbejdsulykker og sundhedsrisici.

Der stilles alle nødvendige personlige værnemidler til rådighed, og brugsvejledninger, datablade og AT-meddelelser er tilgængelige på lagerkontorerne og ved produktion.

Medarbejderne involveres aktivt i arbejdet med sikkerheds- og sundhedsmæssige problemstillinger, herunder også gennem APV og handlingsplaner afledt af APV.

Arbejdet med arbejdsmiljøet udgør en integreret del af den daglige ledelse og kultur, ligesom det løbende udvikles i henhold til koncernens strategier.

ScanPipe's værdi "ansvarlighed" omfatter ansvarlighed i forhold til:

- kolleger
- at gøre sit bedste hver dag
- at tage ansvar
- at udvise socialt ansvar i relation til miljø og mennesker
- at tage ansvar for egne handlinger

Ledelsesberetning

- at kvalitetssikre produkter og arbejdets udførelse

Handlinger og resultater

I det forgangne regnskabsår har vi arbejdet intensivt med tiltag til håndtering af Covid-19-problematikker, herunder haft fokus på at minimere udbredelse af smitte blandt ansatte.

Vi har udarbejdet og implementeret en medarbejder Code of Conduct, som har fokus på både det fysiske og psykiske arbejdsmiljø. 98 % af medarbejderne har bekræftet at have læst og accepteret koncernens medarbejder Code of Conduct.

Målet for arbejdsulykker er 0, hvilket også fremgår af politikken på området: enhver arbejdsulykke kan forebygges og dermed undgås. I perioden 01.10.2020 til 30.09.2021 har vi anmeldt 6 arbejdsulykker. 2 af de anmeldte ulykker var på mindre end 1 dags fravær, og af de resterende 4 anmeldte ulykker har de 2 ulykker indebåret 1-3 dages fravær.

For at minimere antallet af arbejdsulykker arbejdes der aktivt med en formaliseret og struktureret opfølgning på nærved ulykker. En opfølgning, der har udløst konkrete instruktionshandlinger til alle medarbejder i funktionen, ændrede indretning af fysiske forhold samt indkøb af hjælpe-/sikkerhedsudstyr.

ScanPipe har en klar procedure for gennemførelse af sygefraværssamtaler i tilfælde af længerevarende sygefravær (4 uger eller en fraværsporcet på 4,5% og derover) for at afdække årsag til fraværet, afklare og aftale mulige tiltag, herunder eventuelt tilpasning af arbejdsområde, arbejdstid og/eller arbejdsopgaver med det formål at hjælpe den sygemeldte medarbejder tilbage på arbejde.

Implementering af ”smart-tid” for alle medarbejdere har givet et godt ensartet værktøj til måling af sygefravær, som både medarbejder og leder har glæde af i forbindelse med sygefraværssamtalen.

I regnskabsperioden har sygefraværet ligget på 5,37% (5,02%) for lager og produktion. Sygefraværet ekskl. langtids-fravær lyder på 4,03% (3,63%). Langtidsfravær defineres som sygefravær udover 4 uger, inkl. orlovsperioder. Sygefraværstallet inkluderer fravær, der direkte eller indirekte er afledt af Covid-19, hvilket påvirker tallene negativt ved sammenligning med sidste års tal.

I årets løb er der foretaget fokuserede undersøgelser og investeringer i optimering af de fysiske forhold til sikring af bedre arbejdsforhold i lager- og produktionsafdelingerne.

Fremtidige forbedringer

I det kommende år vil den normale APV-undersøgelse blive suppleret med yderligere fokus på medarbejdernes trivsel.

I forlængelse af APV-undersøgelsen forventes der iværksat en kampagne med høj grad af medarbejderinvolvering, der vil have fokus på ”Arbejdsmiljø: Min rolle”.

Ledelsesberetning

Medarbejdere

Væsentlige risici

Vores medarbejdere er i kraft af deres viden, knowhow, tilgang og engagement afgørende for koncernens succes og resultater. Hvis vi ikke er i stand til at tiltrække, udvikle og fastholde kompetente medarbejdere, vil vi ikke være i stand til at gennemføre vores strategiske målsætninger og fastholde vores markedsposition.

Manglende fastholdelse af medarbejdere vil nødvendigvis medføre tab af viden, knowhow og erfaring bl.a. gældende for indkøbere, sælgere, montører (svejsere), rådgivere. Hertil kommer de omkostninger, som ressourcer, annoncering og tid til rekrutteringsprocessen samt introduktion og oplæring vil afstedkomme.

Derfor vægter vi, at vores medarbejdere tilbydes:

- Velordnede arbejdsforhold, herunder i forhold til trivsel, sundhed og sikkerhed
- Tilbud om relevant og kvalificeret kompetenceudvikling og uddannelse fagligt som personligt
- Involvering
- Klare politikker for forhold, der har betydning for eller som påvirker medarbejderne

Politik

Baseret på grundholdningen, at arbejdsliv og privatliv skal hænge sammen, er udgangspunktet i personalepolitikken en livsfaseanskuelse fordelt på:

- Nyansatte medarbejdere
- Erfarne medarbejdere
- Medarbejdere med små og mellemstore børn
- Seniorer

(En medarbejder kan naturligvis befinde sig i flere faser samtidig)

Behov og ønsker om tilpasning af arbejdstiden, nedsat arbejdstid og tilpasning af komme/gåtider imødekommes så vidt som muligt.

Personalepolitikken skal fremme trivsel og et trygt og godt fysisk og psykisk arbejdsmiljø samt bidrage til, at medarbejderne oplever gode muligheder for at udvikle sig fagligt og personligt.

Der afholdes årlige medarbejderudviklingssamtaler med henblik på netop at afklare trivsel, kommunikation, forventningsafstemning, ønsker om og behov for kompetenceudvikling og karriereplanlægning.

Kompetente medarbejdere er et væsentlig parameter for ScanPipe's resultater og succes. Det er afgørende, at medarbejderne er markedets dygtigste og kan rådgive og servicere kunderne i kraft af deres forretningsforståelse, produktkendskab og høje kvalitet i arbejdet.

Den faglige kompetenceudvikling foregår primært ved intern træning og oplæring, inkl. vidensdeling og sidemandsoplæring, samt ved undervisning foretaget af leverandører.

Målet er at sikre et højt kompetenceniveau ved løbende at tildele medarbejdere de rette kompetencer bl.a.

Ledelsesberetning

ved instruktion og oplæring i:

- forretningsgange, procedurer og systemer
- konkret viden om produkter og ydelser
- gældende lovgivning

ScanPipe ønsker at bidrage til, at personer, der som følge af sygdom, skader eller alder har en begrænset arbejdsdygtighed imødekommes i forhold til at tilpasse arbejdsopgaver, arbejdstid eller ansvar, således at de fortsat kan fastholdes i virksomheden. Dette bidrager desuden til at bevare know-how, erfaring og loyalitet.

Derudover tilbyder ScanPipe i muligt omfang at hjælpe personer, der har stået uden for arbejdsmarkedet i en længere periode, i gang igen i form af et praktikophold (arbejdsprøvning), fleksjobaftale og tilsvarende.

ScanPipe bistår gerne personer under uddannelse med mulighed for at gennemføre et praktikophold, en specialeopgave eller tilsvarende som led i deres uddannelse.

Handlinger og resultater

I forbindelse med on-boarding af nye medarbejdere er der fokuseret på at introducere nye medarbejdere til koncernens værdigrundlag for at skabe en fælles referenceramme samt sikre en større grad af samhörighed.

Arbejdet med værdigrundlaget er også blevet integreret i de årlige medarbejderudviklingssamtaler samt suppleret med yderligere interne tiltag.

Covid-19-pandemien har præget koncernen i form af implementering af nye vaner og arbejdsmetoder. Vi har haft fokus på monitorering af smittetilfælde og generel trivsel i virksomheden.

Der har under hele pandemien været øget fokus på hygiejne og sikkerhed, specielt for de områder, hvor medarbejderne deles om udstyr.

Det er vores vurdering, at pandemien ikke har påvirket trivslen og ikke-finansielle forhold negativt.

Den lange periode med restriktioner som følge af risikoen for Covid-19-smitte har vanskeliggjort muligheder for både intern og ekstern uddannelse i fysisk form, men det er delvist afhjulpet ved brug af digitale løsninger.

I det forgangne regnskabsår har vi i samarbejde med Odense Kommune assisteret flere personer med praktikophold, og det er resultatet i, at en enkelt person er blevet hjulpet videre og fastansat indenfor koncernen.

I årets løb har vi arbejdet aktivt med at monitorere måltallene på medarbejderområdet, samt planlagt og iværksat handlinger til sikring af tilfredsstillende trend i tallene.

Måltallene omfatter:

- Medarbejderomsætning, målt på en 12 måneders periode (regnskabsåret) ud fra antal fratrådte medarbejdere X 100 / gennemsnitligt antal medarbejdere
- Gennemsnitlig aldersfordeling

Ledelsesberetning

- Gennemsnitlig anciennitet
- Kønsfordeling

Herunder er anført måltallene for hele koncernen, dels tal for den samlede koncern og dels tallene fordelt på administrative og lager-/produktionsmedarbejdere.

Medarbejdermåltal for perioden 01.10.2020 til 30.09.2021 (01.10.2019 – 30.09.2020)			
	Koncern	Lager/produktion	Administration
Medarbejderomsætning	13,5% (18,81%)	40,0% (50,0%)	4,5% (8,1%)
Gennemsnitlig alder	45,4 (46,1)	39,6 (42,5)	47,6 (47,8)
Gennemsnitlig anciennitet	4,7 (4,5)	1,9 (1,4)	5,8 (5,7)
Antal mænd	89,0% (90,0%)	100,0% (100,0%)	85% (87,0%)
Antal kvinder	11,0% (10,0%)	0,0% (0,0%)	15,0% (13,0%)

Det løbende arbejde med at minimere medarbejderomsætningen på lager/produktion har resulteret i at fald på 10 % sammenlignet med året før. Dog er medarbejderomsætningen fortsat i den høje ende, og det skal ses i lyset af, at den kraftige forretningsudvikling i indeværende år har udfordret rekrutteringsarbejdet med at finde det nødvendige antal medarbejdere med rette kvalifikationer. For at understøtte rekrutteringsarbejdet, så har vi introduceret et forsøg, hvor kandidaten får mulighed for en test-dag på lageret sammen med en mentor, hvor kandidaten får mulighed for at afprøve jobbet forud for selve ansættelsen.

Fremtidige forbedringer

Arbejdet med måltal for medarbejdergruppen skal fortsættes og videreudvikles, og der skal samtidig fastlægges målsætninger for de enkelte områder, således at vi løbende kan følge op og ved behov agere på tallene.

Vi vil fortsat arbejde fokuseret på at reducere medarbejderomsætningen på lager og produktion ved at optimere rekrutteringsprocessen yderligere samt introducere yderligere tiltag, så vi sikrer, at medarbejderne har de rette kompetencer og den rette forståelse for stillingen og arbejdsvilkårene.

I en periode med kraftig vækst vil den gennemsnitlige anciennitet naturligt ligge forholdsvist lavt, men målsætningen er at arbejde med medarbejderfastholdelse ved at sætte ind på flere parametre, herunder afklaring af medarbejdertilfredsheden. Derfor vil den kommende APV-undersøgelse inkludere supplerende spørgsmål, hvor fokus er på medarbejdertilfredshed og trivsel.

For at kompensere for de begrænsninger som Covid-19 har givet for både intern- og ekstern uddannelse, så vil der være øget indsats på området i det kommende år, hvor fokus vil lægges konkrete interne uddannelses tiltag suppleret med inddragelse af eksterne produktleverandører.

Ledelsesberetning

Covid-19 har i årets løb udfordret det nuværende introduktions- og oplæringsforløb, hvorfor vi i det kommende år vil sætte øget fokus på arbejdet med forbedring af introduktions- og oplæringsforløb til nye medarbejdere i form af mere skræddersyede løsninger, øget fokus på viden-overdragelse og kompetenceopbygning.

I tillæg hertil vil der iværksættes uddannelsesforløb til sikring af at hele medarbejderstaben er bedre rustet til at tage imod nye kollegaer, herunder skal mentorordningen udbredes i alle funktioner hvor det vurderes relevant.

I kraft af arbejdets karakter i produktion og på lager forventer vi ikke at kunne øge procenten af kvindelige medarbejdere markant i dette område.

Miljø og klima

Væsentlige risici

Selskaberne i ScanPipe-koncernen består af virksomheder med grossistfunktion og belaster derfor som sådan ikke miljøet i et væsentligt omfang på egne adresser. Af samme årsag er koncernen ikke miljøcertificeret hverken i henhold til DS/EN ISO eller EMAS (EU's miljøforordning).

Imidlertid foregår der en miljøbelastning dels ved fremstilling af produkter hos vores leverandører og dels ved transportaktiviteter til og fra koncernens adresser. Hertil kommer, at produkternes levetid kan indebære en miljøbelastning i forbindelse med arbejdet med udskiftning.

Politik

ScanPipe-koncernen er meget bevidst om klimaudfordringerne og har derfor formuleret en klar miljøpolitik ved i kraft af nødvendig omhu at nedbringe den samlede miljøbelastning og fremme miljøbevidstheden blandt forretningspartnere og medarbejdere.

I henhold til ScanPipe-koncernens kvalitetspolitik er målet udelukkende at levere certificerede produkter, som lever op til myndighedskrav, og derfor skal alle produkter være godkendt i henhold til enten Nordic Polymark, VA eller CE. Dette modsvarer koncernens miljøpolitik, hvoraf det fremgår, at vi tilstræber at levere produkter med længst mulig levetid for at minimere energiforbrug og CO₂-udledning ved udskiftning af produkter, som i stort omfang er gravet ned i jorden.

Alle service-/transportleverandører udvælges i videst muligt omfang på basis af, at de har dokumenterede miljøstyringssystemer, samt at deres materiel overholder de gældende norm-standarder for udledning af CO₂.

Handlinger og resultater

I regnskabsåret 2020/21 har vi løbende arbejdet med at udskifte dele af belysningen i domicilejendomme til LED, og dette kombineret med omlægning af ScanPipe A/S' el-indkøb til vedvarende og CO₂-neutral vindenergi har givet en estimeret besparelse i CO₂-regnskabet på 112 tons CO₂.

I tillæg hertil har vi arbejdet med at sikre, at en større andel af palleposer og øvrig plast, der anvendes til emballering inkl. bæreposer i butikkerne, er fremstillet af miljøplast (genbrugt plast), der er produceret

Ledelsesberetning

under anvendelse af grøn energi.

For at understøtte og fremme det daglige fokus på tiltag til reduktion af energi- og miljøbelastning har vi implementeret og forankret en medarbejder Code of Conduct, som også omhandler miljø- og klimaspørgsmålet.

Vi har løbende investeret i Integreerede digitale løsninger til minimering af rejsebehovet i forbindelse med både interne og eksterne mødeaktiviteter.

Samtidigt har vi arbejdet aktivt med at implementere affaldssortering af bl.a. paller (træ), beton og jern på koncernens lagre for at kunne sikre at en væsentlig andel af affaldet kan sendes til genanvendelse.

Fremtidige forbedringer

I de kommende år vil vi øge opfølgningen på, at vores forretningspartnere kan dokumentere deres arbejde på at reducere deres miljøbelastninger dels i deres produkter og dels i deres produktionsprocesser.

Vores fokus på transportoptimering samt krav til transportører om at anvende nyere lavtforbrugende biler, energirigtigt brændstof m.v. vil fortsætte.

Målsætningen for koncernens egne biler (primært personbiler), der en konvertering mod grønne biler (el-biler/hybridbiler), vil ske gradvist i de kommende regnskabsår.

Vi vil det kommende regnskabsår fastholde et stigende fokus på at identificere områder og tiltag, der kan bidrage til yderligere energi-optimeringer.

I forbindelse med affaldshåndteringen vil vi sammen med en samarbejdspartner arbejde på at få udviklet et rapporteringsværktøj og få identificeret relevante målepunkter.

I kommende regnskabsperiode implementeres et Warehouse Management System i ScanPipe A/S med den sidegevinst, at papirforbruget på lagrene forventes markant reduceret.

Menneskerettigheder

Væsentlige risici

ScanPipe-koncernen er afhængig af et stærkt leverandørnetværk og ønsker at hele forsyningskæden respekterer og lever op til FN's principper vedrørende menneskerettigheder, arbejdstagerrettigheder, diskrimination, børnearbejde, antikorrruption.

Koncernen benytter sig af faste og veletablerede leverandører på markeder, der er reguleret af de lokale myndighederne, og hvor myndighederne i vid udstrækning kontrollerer, at erhvervslivet respekterer gældende lovgivningen, og hvor arbejdsmarkedets parter aftaler arbejdsforhold, herunder i relation til menneskerettigheder.

Det vurderes således ikke at være risici i et omfang, der nødvendiggør en konkret politik på området

Ledelsesberetning

menneskerettigheder.

Anti-korruption

Væsentlige risici

ScanPipe-koncernens hovedaktiviteter ligger i lande, hvor lovgivningen mod korruption og bestikkelse er accepteret og efterlevet af erhvervslivet, offentlige myndigheder og den almindelige borger. Vi vurderer derfor ikke, at der foreligger en væsentlig risiko for korruption og bestikkelse.

Desuagtet kan der naturligvis foreligge en risiko i samhandlen, også i det omfang at vi samarbejder med leverandører fra lande, hvor grænserne for korruption og bestikkelse kan være mere flydende, og hvor området generelt måske ikke er helt entydigt eller fuldt ud gennemreguleret.

Det vurderes dog, at den samlede risiko er uvæsentlig, hvorfor der ikke er udarbejdet en konkret politik på området anti-korruption.

Redegørelse for kønsmæssig sammensætning

Måltal for bestyrelsen

I henhold til årsregnskabslovens § 99b og krav om at formulere en politik og et mål for kønsdiversitet er det for ScanPipe-koncernen besluttet at fastlægge et måltal i det øverste ledelsesorgan, som er bestyrelsen, på 60/40.

Dette måltal er dags dato ikke opfyldt, da det nuværende måltal er 100/0 i form af 5 mandlige og 0 kvindelige bestyrelsesmedlemmer.

I regnskabsåret har det trods beslutningen om en mere ligelig fordeling i kønssætningen, ikke være muligt at ændre sammensætningen, idet det ikke lykkedes at finde mulige egnede kandidater til indstilling til valg på generalforsamlingen. Derfor modtog den nuværende bestyrelse genvalg på seneste generalforsamling. Bestyrelsen vil fortsat fremadrettet arbejde aktivt på at indstille egnede kvindelige kandidater til bestyrelsen på kommende generalforsamlinger for at nå målet.

Det er fortsat forventningen, at måltallet på 60/40 skal være opfyldt senest i regnskabsår 2022/23.

Diversitet i øvrige ledelseslag

Politik

ScanPipe-koncernen anerkender behovet for diversitet og betragter diversitet som en styrke, der kan bidrage til at sikre, at koncernen fortsat lever op til dens vision og værdier.

Handlinger

Indsatsen med at skabe en mere ligelig fordeling af de to køn vil primært tage sit udgangspunkt i en bevidsthed herom i rekrutteringssammenhæng i forbindelse med naturlig udskiftning og ved behov for at øge bemanningen. Indsatsen skal ses i lyset af, at ”fagområdet” er et klassisk ”mandsdomineret” fag, og at ”pipelinen” af kvindelige kandidater derfor er begrænset.

Ledelsesberetning

Resultat

Aktuelt udgør det underrepræsenterede køn 30,7% af lederne i koncernen svarende til 4 kvindelige ledere ud af en samlet ledergruppe på 13 personer, hvilket vurderes tilfredsstillende set i lyset af, at pipeline af kvindelige kandidater er begrænset i branchen.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2021 samt resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for 2020/21 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

	Note	2020/21 TDKK	2019/20 TDKK
Nettoomsætning	1	515.192	379.460
Andre driftsindtægter		46	122
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		-365.185	-267.883
Andre eksterne omkostninger		-26.817	-26.217
Bruttoresultat		123.236	85.482
Personaleomkostninger	2	-65.653	-53.569
Resultat før afskrivninger		57.583	31.913
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-5.277	-4.452
Resultat før finansielle poster		52.306	27.461
Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder		-821	555
Finansielle indtægter	3	443	937
Finansielle omkostninger		-79	-82
Resultat før skat		51.849	28.871
Skat af årets resultat	4	-11.615	-6.282
Årets resultat		40.234	22.589

Balance 30. september

Aktiver

	Note	2021 TDKK	2020 TDKK
Software		1.101	167
Navnerettigheder		0	156
Goodwill		280	360
Immaterielle anlægsaktiver	5	1.381	683
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		11.183	11.577
Materielle anlægsaktiver	6	11.183	11.577
Kapitalandele i dattervirksomheder	7	3.657	3.411
Deposita	8	6.853	6.835
Finansielle anlægsaktiver		10.510	10.246
Anlægsaktiver		23.074	22.506
Færdigvarer og handelsvarer		46.422	36.328
Varebeholdninger		46.422	36.328
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		97.746	76.670
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		2.488	17.400
Andre tilgodehavender		16.170	9.499
Periodeafgrænsningsposter	9	456	321
Tilgodehavender		116.860	103.890
Likvide beholdninger		16.214	16.717
Omsætningsaktiver		179.496	156.935
Aktiver		202.570	179.441

Balance 30. september

Passiver

	Note	2021 TDKK	2020 TDKK
Selskabskapital	10	1.568	1.568
Overført resultat		74.845	64.371
Foreslået udbytte for regnskabsåret		30.000	30.000
Egenkapital		106.413	95.939
Hensættelse til udskudt skat	12	200	82
Hensatte forpligtelser		200	82
Leasingforpligtelser		3.525	4.693
Langfristede gældsforpligtelser	13	3.525	4.693
Kreditinstitutter		2.714	0
Leasingforpligtelser	13	1.943	2.513
Leverandører af varer og tjenesteydelser		55.008	42.685
Selskabsskat		8.210	6.877
Anden gæld		24.557	26.652
Kortfristede gældsforpligtelser		92.432	78.727
Gældsforpligtelser		95.957	83.420
Passiver		202.570	179.441
Resultatdisponering	11		
Eventualforpligtelser	14		
Nærtstående parter	15		
Anvendt regnskabspraksis	16		

Egenkapitalopgørelse

	Selskabskapital	Overført	Foreslået udbytte for regnskabs-	I alt
	<u>TDKK</u>	<u>resultat</u>	<u>året</u>	<u>TDKK</u>
		TDKK	TDKK	TDKK
Egenkapital 1. oktober	1.568	64.370	30.000	95.938
Betalt ordinært udbytte	0	0	-30.000	-30.000
Valutakursregulering udenlandske enheder	0	75	0	75
Køb af egne kapitalandele	0	-218	0	-218
Salg af egne kapitalandele	0	384	0	384
Årets resultat	0	10.234	30.000	40.234
Egenkapital 30. september	1.568	74.845	30.000	106.413

Noter til årsregnskabet

	2020/21	2019/20
	TDKK	TDKK
1 Nettoomsætning		
Geografiske markeder		
Nettoomsætning, indland	510.044	375.068
Nettoomsætning, udland	5.148	4.392
	515.192	379.460
2 Personaleomkostninger		
Lønninger	56.076	45.247
Pensioner	7.622	6.644
Andre omkostninger til social sikring	1.122	849
Andre personaleomkostninger	833	829
	65.653	53.569
Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse:		
Direktion	1.623	1.317
Bestyrelse	200	200
	1.823	1.517
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	99	87
3 Finansielle indtægter		
Renteindtægter, tilknyttede virksomheder	237	435
Andre finansielle indtægter	206	502
	443	937
4 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	11.497	6.368
Årets udskudte skat	118	-81
Regulering af udskudt skat tidligere år	0	-5
	11.615	6.282

Noter til årsregnskabet

5 Immaterielle anlægsaktiver

	Software	Navne- rettigheder	Goodwill
	TDKK	TDKK	TDKK
Kostpris 1. oktober	2.189	850	400
Tilgang i årets løb	1.044	0	0
Kostpris 30. september	<u>3.233</u>	<u>850</u>	<u>400</u>
Ned- og afskrivninger 1. oktober	2.022	694	40
Årets afskrivninger	110	156	80
Ned- og afskrivninger 30. september	<u>2.132</u>	<u>850</u>	<u>120</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. september	<u>1.101</u>	<u>0</u>	<u>280</u>

Noter til årsregnskabet

6 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
	<u>TDKK</u>
Kostpris 1. oktober	23.114
Tilgang i årets løb	6.200
Afgang i årets løb	-4.348
Kostpris 30. september	<u>24.966</u>
Ned- og afskrivninger 1. oktober	11.537
Årets afskrivninger	4.931
Årets ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	-2.685
Ned- og afskrivninger 30. september	<u>13.783</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. september	<u>11.183</u>
Heraf finansielle leasingaktiver	<u>5.430</u>

Noter til årsregnskabet

	2021 TDKK	2020 TDKK
7 Kapitalandele i dattervirksomheder		
Kostpris 1. oktober	11.553	12.564
Tilgang i årets løb	994	1.500
Afgang i årets løb	0	-2.513
Kostpris 30. september	<u>12.547</u>	<u>11.551</u>
Værdireguleringer 1. oktober	-8.140	-10.840
Årets afgang	0	2.217
Valutakursregulering	71	-12
Årets resultat	<u>-821</u>	<u>495</u>
Værdireguleringer 30. september	<u>-8.890</u>	<u>-8.140</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. september	<u>3.657</u>	<u>3.411</u>

Kapitalandele i dattervirksomheder specificeres således:

Navn	Hjemsted	Selskabskapital	Stemme- og ejerandel
ScanPipe AB	Sverige	TSEK 1.000	80%
VA Gruppen A/S	Danmark	TDKK 2.000	75%

8 Øvrige finansielle anlægsaktiver

	Deposita TDKK
Kostpris 1. oktober	6.835
Tilgang i årets løb	<u>18</u>
Kostpris 30. september	<u>6.853</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. september	<u>6.853</u>

Noter til årsregnskabet

9 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier og abonnementer.

10 Egenkapital

Selskabskapitalen er fordelt således:

	<u>Antal</u>	<u>Nominal værdi</u> TDKK
A-aktier, nom. kr. 1.000, 10 stemmer pr. aktie	1.144	1.144
B-aktier, nom. kr. 1.000, 1 stemme pr. aktie	334	334
C-aktier, nom. kr. 1.000, 1 stemme pr. aktie	90	90
		<u>1.568</u>

Virksomheden ejer ingen B-aktier.

11 Resultatdisponering

	<u>2020/21</u> TDKK	<u>2019/20</u> TDKK
Foreslået udbytte for regnskabsåret	30.000	30.000
Overført resultat	10.234	-7.411
	<u>40.234</u>	<u>22.589</u>

Noter til årsregnskabet

	2021 TDKK	2020 TDKK
12 Hensættelse til udskudt skat		
Hensættelse til udskudt skat 1. oktober	82	168
Årets indregnede beløb i resultatopgørelsen	118	-86
Hensættelse til udskudt skat 30. september	200	82

13 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

Leasingforpligtelser

Mellem 1 og 5 år	3.525	4.693
Langfristet del	3.525	4.693
Inden for 1 år	1.943	2.513
	5.468	7.206

14 Eventualforpligtelser

Leje- og leasingforpligtelser

Lejeforpligtelser, tDKK	40.576	53.492
-------------------------	--------	--------

Kautionsforpligtelser:

Selskabet har afgivet selvskyldnerkaution overfor Danske Bank A/S' mellemværende med koncernforbundne selskaber for maksimalt TDKK 30.000.

Eventualforpligtelser:

Koncernens danske selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst samt for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for ML-Holding III Middelfart ApS, CVR-nummer 42 80 17 04, der er administrationselskab i forhold til sambeskatningen.

Noter til årsregnskabet

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	TDKK	TDKK
14 Eventualforpligtelser (fortsat)		
Heraf overfor tilknyttede virksomheder		
Leje- og leasingforpligtelser	<u>38.852</u>	<u>53.441</u>

Noter til årsregnskabet

15 Nærtstående parter

Grundlag

Bestemmende indflydelse

ScanPipe Holding ApS, Hvidkærvej 7,
5250 Odense SV

Hovedaktionær

ML-Holding III Middelfart ApS, Hvidkærvej 7,
5250 Odense SV

Ultimativt moderselskab

Transaktioner

Selskabet har valgt kun at oplyse om transaktioner, der ikke er foretaget på normale markedsvilkår efter årsregnskabslovens § 98 c, stk. 7.

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for det ultimative moderselskab

Navn	Hjemsted
ML-Holding III Middelfart ApS, CVR-nummer 42 80 17 04	Odense
ScanPipe Holding ApS, CVR-nummer 34 71 08 64	Odense

Noter til årsregnskabet

16 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for ScanPipe A/S for 2020/21 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2020/21 er aflagt i TDKK.

Koncernregnskab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 112 og til koncernregnskabet for ScanPipe Holding ApS, CVR-nummer 34 71 08 64 har selskabet undladt at udarbejde koncernregnskab.

Pengestrømsopgørelse

Med henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4 og til pengestrømsopgørelsen i koncernregnskabet for ScanPipe Holding ApS, CVR-nummer 34 71 08 64 har selskabet undladt at udarbejde pengestrømsopgørelse.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Leasing

Leasingkontrakter, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiell leasing), indregnes i balancen til det laveste af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af leasingydelse, beregnet ved anvendelse af leasingaftalens interne rente eller en alternativ lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver af- og nedskrives efter samme praksis som fastlagt for selskabets øvrige anlægsaktiver.

Noter til årsregnskabet

16 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel omkostningsføres løbende i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Omregning af fremmed valuta

Som præsentationsvaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Segmentoplysning om nettoomsætning

Oplysninger om geografiske markeder er baseret på selskabets afkast og risici samt ud fra den interne økonomistyring. Virksomhedens aktiviteter anses som det primære segmentområde.

Selskabet har kun ét segment og giver derfor kun oplysninger om geografiske segmenter

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Noter til årsregnskabet

16 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Omkostninger til handelsvarer, råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til handelsvarer, råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af handelsvarer, råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af resultat for året under posten ”Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder”.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med danske koncernselskaber. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Noter til årsregnskabet

16 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsomkostninger og omkostninger til internt oparbejdede rettigheder indregnes i resultatopgørelsen som omkostninger i anskaffelsesåret.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 2-5 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Kapitalandele i dattervirksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode.

I balancen indregnes under posten "Kapitalandele i dattervirksomheder" den forholdsmæssige ejerandel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort med udgangspunkt i dagsværdien af de identificerbare nettoaktiver på anskaffelsestidspunktet med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer eller tab og med tillæg af resterende værdi af eventuelle merværdier og goodwill opgjort på tidspunktet for anskaffelsen af virksomhederne.

Den samlede nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder henlægges via overskudsdisponeringen til "Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode" under egenkapitalen. Reserven reduceres med udbytteudlodninger til moderselskabet og reguleres med andre egenkapitalbevægelser i dattervirksomhederne.

Noter til årsregnskabet

16 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Dattervirksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi indregnes til DKK 0. Hvis moderselskabet har en retslig eller en faktisk forpligtelse til at dække virksomhedens underbalance, indregnes en hensat forpligtelse hertil.

Øvrige finansielle anlægsaktiver

Øvrige finansielle anlægsaktiver omfatter tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, samt øvrige tilgodehavender.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår. Forudbetalte omkostninger vedrører forudbetalinger på vægtafgift, forsikringer, edb-omkostninger samt telefon mv.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Egne kapitalandele

Købs- og salgssummer for egne aktier indregnes direkte i egenkapitalen under overført resultat. Kapitalnedsættelse ved annullering af egne aktier reducerer selskabskapitalen med et beløb svarende til aktiernes nominelle værdi og forøger overført resultat. Udbytte af egne aktier indregnes direkte i egenkapitalen under overført resultat.

Noter til årsregnskabet

16 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem proventuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Noter til årsregnskabet

16 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Hoved- og nøgletal

Forklaring af nøgletal

Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttofortjeneste} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Overskudsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$