

---

# ***ScanPipe A/S***

Hvidkærvej 7, 5250 Odense SV

## **Årsrapport for 2021/22**

(regnskabsår 1/10 - 30/9)

---

CVR-nr. 27 51 25 93

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets ordi-  
nære generalforsamling  
den 24/11 2022

Mikael Lundgaard  
Dirigent

# Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Hoved- og nøgletal	6
Ledelsesberetning	7
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september	20
Balance 30. september	21
Egenkapitalopgørelse	23
Noter til årsregnskabet	24

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022 for ScanPipe A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2021/22.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 24. november 2022

## Direktion

Mikael Lundgaard  
direktør

René Outzen  
direktør

## Bestyrelse

Niels Kold Nielsen  
formand

Mikael Lundgaard

Peter Lundgaard

René Outzen

Thomas Nagel Kjær Mikkelsen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i ScanPipe A/S

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for ScanPipe A/S for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Trekantområdet, den 24. november 2022

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Lasse Berg

statsautoriseret revisor

mne35811

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	ScanPipe A/S Hvidkærvej 7 5250 Odense SV  Telefon: 6376 3030 E-mail: scanpipe@scanpipe.dk Hjemmeside: www.scanpipe.dk  CVR-nr.: 27 51 25 93 Regnskabsperiode: 1. oktober - 30. september Hjemstedskommune: Odense
<b>Bestyrelse</b>	Niels Kold Nielsen, formand Mikael Lundgaard Peter Lundgaard René Outzen Thomas Nagel Kjær Mikkelsen
<b>Direktion</b>	Mikael Lundgaard René Outzen
<b>Revision</b>	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Herredsvej 32 7100 Vejle
<b>Pengeinstitut</b>	Danske Bank A/S Albani Torv 2-3 5000 Odense C

## Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>	<u>2017/18</u>
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
<b>Hovedtal</b>					
<b>Resultat</b>					
Nettoomsætning	653.548	515.192	379.460	335.425	283.000
Bruttofortjeneste	146.485	123.236	85.482	66.000	65.232
Resultat af ordinær primær drift	63.553	52.260	27.339	16.954	20.661
Resultat før finansielle poster	63.577	52.306	27.461	17.012	20.804
Resultat af finansielle poster	572	-457	1.410	-619	-590
Årets resultat	49.182	40.234	22.589	12.482	15.549
<b>Balance</b>					
Balancesum	252.478	202.570	179.441	135.573	127.511
Egenkapital	125.090	106.413	95.939	80.362	77.173
Investering i materielle anlægsaktiver	-8.038	-6.200	-4.551	-5.734	-7.196
Antal medarbejdere	116	99	87	80	69
<b>Nøgletal i %</b>					
Bruttomargin	22,4%	23,9%	22,5%	19,7%	23,1%
Overskudsgrad	9,7%	10,2%	7,2%	5,1%	7,4%
Afkastningsgrad	25,2%	25,8%	15,3%	12,5%	16,3%
Soliditetsgrad	49,5%	52,5%	53,5%	59,3%	60,5%
Forrentning af egenkapital	42,5%	39,8%	25,6%	15,8%	22,1%

Nøgletallene følger i al væsentlighed Finansforeningens anbefalinger og afviger kun på nogle punkter herfra. Der henvises til definitioner og begreber under anvendt regnskabspraksis.



# Ledelsesberetning

## Hovedaktivitet

Selskabets aktivitet består af VA-grossistvirksomhed med et komplet program til bygge- og anlægsbranchen.

## Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2021/22 udviser et overskud på TDKK 49.182, og selskabets balance pr. 30. september 2022 udviser en egenkapital på TDKK 125.090.

Samlet set forventes der en fortsat positiv udvikling i selskabets aktivitetsniveau samt indtjening.

## Året der gik og opfølgning på sidste års forventede udvikling

Generelt anses det forgangne år at være meget tilfredsstillende.

COVID-19 pandemien vurderes ikke at have haft nogen mærkbar effekt på hverken aktivitetsniveauet eller indtjeningen i det forgangne år.

Selskabets aktivitetsniveau er på væsentligt højere niveau sammenlignet med året før, idet nettoomsætningen er steget fra TDKK 515.192 i 2020/21 til TDKK 653.548.

Den markante stigning i nettoomsætningen er blandt andet afledt af høj aktivitet i markedet, fortsatte prisstigninger på råvarer, investeringer i organisationen samt fusionen med datterselskabet VA Gruppen A/S.

Det høje aktivitetsniveau, understøttet af implementeringen af WMS-system på centrallageret, har bidraget positivt til stigningen i overskuddet fra TDKK 40.234 i 2020/21 til TDKK 49.182.

Selskabet har som led i en vækststrategi investeret i etablering af en ny og større afdeling i Aalborg, der understøtter såvel grossistforretningen som forretningsområdet Vand & Design.

Derudover er der investeret i optimering af driften i ScanPipe AB, idet der blandt andet er indtrådt en ny delejer i ScanPipe AB.

Det er ledelsens forventning, at disse tiltag vil bidrage positivt til styrkelse og vækst i selskabets fremtidige indtjening.

# Ledelsesberetning

## Særlige risici - driftsrisici og finansielle risici

### *Drift*

Risikoen for en grossistvirksomhed, der agerer i et normalt marked med normale konjunkturer, er relativt begrænset, og de overordnede risici i forbindelse med driften af virksomheden kan sammenfattes nedenfor.

Det er selskabets politik at holde et kurant varelager med et bredt sortiment. Risikoen søges afdækket gennem en til stadighed høj fokusering på omsætningshastighed.

Selskabet er forsikret mod tab som følge af skade på bygninger og løsøre til fuld nyværdi. Ligeledes er selskabet forsikret mod driftstab efter en skadeshændelse. De samlede risici vurderes løbende af ledelsen.

Selskabet er endvidere forsikret mod skader som følge af produktansvar, ligesom der ofte vil eksistere mulighed for at rette en produktansvarsskade videre mod leverandøren.

### *Valutarisici*

Det er selskabets politik at afgrænse indkøb af varer til følgende valutaer: DKK og EUR.

### *Kreditrisici*

Det er selskabets klare mål at debitorforsikre samtlige partnere, der køber varer for et beløb over en marginal bundgrænse. Herudover registreres og vurderes kunders betalingsmønstre og adfærd nøje.

### *Eksternt miljø*

Selskabets miljøbelastning kan kvalificeres som minimal.

### *Videnressourcer*

Det vurderes ikke, at der er særlige ressourcer inden for viden, som har betydning for den fremtidige indtjening.

## Redegørelse for samfundsansvar herunder §99a

### *Forretningsmodel*

#### *ScanPipe-koncernen*

ScanPipe blev etableret i 1993 som en regional aktør med base på Fyn og er siden vokset til en nationalt dækkende grossist suppleret med etablering i Sverige i 2015.

ScanPipe koncernen består af følgende driftsselskaber:

- ScanPipe A/S, Danmark
- Plast Nordic ApS, Danmark
- ScanPipe AB, Sverige

# Ledelsesberetning

- Plast Nordic AB, Sverige

Driftsselskaberne er grossistvirksomheder med speciale i Vand & Afløb og leverer et bredt produktsortiment til entreprenører og kloakmestre. Sortimentet består af standardprodukter indenfor:

- Kloak
- Gulvafløb
- Drænrør
- Anlægs- og kabelrør
- Beton- og støbegods
- Nedvisning og udskillere
- HT-rør
- Vandforsyning og trykrør
- Værktøj og tøj

Derudover tilbyder ScanPipe produktion af special- og kundetilpassede løsninger samt plastsvejsning enten på eget værksted eller on-site.

ScanPipe's overordnede strategi er at være markedsleder i kraft af jordens bedste VA-sortiment på lager og dermed at tilbyde kunderne levering fra dag til dag hurtigt og effektivt. Produkterne afsættes primært på det danske marked og via vores svenske datterselskab på det svenske marked. Vi er derfor lagerførende af et bredt og dybt produktsortiment.

ScanPipe's vision er at være kundernes foretrukne samarbejdspartner og være top-of-mind også i kraft af vores leveringsservices og geografiske placering med lagre og butikker tæt på kunderne.

## ***Risici i forsyningskæden***

Det er vores klare vurdering, at der i forsyningskæden ikke foreligger risici for brud på FN's Global Compact, da vi arbejder på gennemregulerede markeder, hvor myndighederne i vid udstrækning kontrollerer, at erhvervslivet respekterer gældende lovgivning. I videst muligt omfang udvælger vi vores primære samarbejdspartnere efter, at de har fokus på CSR og de deri indeholdte principper, samt at de har en klart defineret politik om bæredygtighed i deres produkter, fremstillings- og leveringsprocesser.

## ***CSR i ScanPipe-koncernen***

I forhold til CSR har vi valgt at arbejde med de områder, hvor vi vurderer, at koncernen har en reel mulighed for at gøre en forskel med udgangspunkt i vores forretningsmodel og vores forsyningskæde. Fokus er derfor koncentreret om følgende hovedområder:

- Sociale og medarbejderforhold
- Miljø & klima
- Menneskerettigheder
- Antikorruption

# Ledelsesberetning

Formålet med CSR er at skabe værdi for vores stakeholders i bred forstand og med hovedfokus på medarbejdere og det omkringliggende samfund. Arbejdet med de sociale og miljømæssige områder indgår som et naturligt og integreret element i vores daglige virke.

Inden for de fire hovedområder beskrives:

- Væsentlige risici
- Politik for området
- Handlinger og resultater
- Fremtidige forbedringer

ScanPipe er fuldt ud bevidst om FN's verdensmål og har udvalgt nedenstående, som har vores primære fokus, og som er implementeret i vores overordnede forretningsstrategi samt i vores strategiske målsætning:



Vi prioriterer et trygt og sikkert arbejdsmiljø og arbejder målrettet på at forebygge enhver risiko for arbejdsskader og gener. Medarbejderne involveres i tilrettelæggelsen og planlægningen af processer og procedurer.

Koncernen donerer årligt kr. 100.000 til Kræftens Bekæmpelse og 100.000 til landsindsamlingen.



ScanPipe vægter kompetenceudvikling af medarbejdere i alle funktioner i organisationen og tilbyder løbende relevant og kvalificeret uddannelse fagligt som personligt både ved interne uddannelsesforløb og ved eksterne kurser. Leverandører involveres jævnligt til at bidrage til den produktrelaterede uddannelse.



I vores arbejde på arbejdsmiljøområdet har vi fokus på løbende forbedringer, så arbejdet kan udføres optimalt med brug af relevante og velegnede hjælpemidler. I kombination hermed fokuserer vi på at optimere processer, så vi løbende arbejder henimod en højere økonomisk produktivitet i alle funktionsområder. Både ScanPipe selv og vores leverandører er forpligtet af FN's Global Compact.



I ScanPipe har vi fokus på at genanvende emballage mest muligt, at anvende genindvundne materialer og stoffer i videst muligt omfang, ligesom vi affaldssorterer med henblik på at sikre genanvendelse. Vi leverer produkter med lang levetid, der er produceret ud fra bæredygtige principper.



ScanPipe tager de klimatiske udfordringer seriøst og har en målsætning om at nedbringe vores miljøpåvirkning mest muligt, dels ved initiativer i eget regi og dels ved at vælge bæredygtige produkter og i stigende omfang vælge leverandører ud fra, at de kan dokumentere miljøstyring i deres produktionsprocesser og overholdelse af gældende norm-standards.

# Ledelsesberetning

## ***Sociale forhold og medarbejderforhold***

Det er en afgørende målsætning for ScanPipe koncernen at fremstå som en attraktiv, tryk og sikker arbejdsplads både for eksisterende og for kommende medarbejdere. I ScanPipe-koncernen udgør medarbejderne en væsentlig ressource, og underpunkterne, som er formuleret i ScanPipe's DNA, understøtter denne målsætning.

Koncernen vægter en rummelig og alsidig arbejdsplads, som tilbyder gode og fair vilkår uagtet køn, alder, etnisk baggrund, religion og politisk overbevisning.

## ***Arbejds miljø***

### *Væsentlige risici*

Specielt for lager- og produktionsmedarbejdere kan arbejdet indebære en risiko for arbejdsskader og arbejdsulykker, som kan medføre fravær, erstatningsansvar, varige helbredsudfordringer og dermed menneskelige konsekvenser samt negativ påvirkning af arbejdsmiljøet. I yderste konsekvens kan et u hensigtsmæssigt arbejdsmiljø have betydning for koncernens mulighed for at tiltrække og fastholde kvalificerede medarbejdere.

### *Politik*

ScanPipe følger den til enhver tid gældende lovgivning og gældende retningslinjer. Politikken på arbejdsmiljøområdet er, at enhver arbejdsulykke kan forebygges og dermed undgås. Der er etableret arbejdsmiljøudvalg med regionale arbejdsmiljøgrupper.

Arbejds miljøgrupperne involveres i planlægning af arbejdets organisering, anskaffelse/ændring af maskiner og tekniske hjælpemidler, indkøb af materialer og stoffer med henblik på at anvende ufarlige stoffer og materialer, sikre kontrol af processer og metoder, effektiv oplæring og instruktion, gennemførelse af arbejdspladsvurderinger inkl. vurdering af det psykiske arbejdsmiljø samt undersøgelse og forebyggelse af nærved ulykker, arbejdsulykker og sundhedsrisici.

Der stilles alle nødvendige personlige værnemidler til rådighed, og brugsvejledninger, datablade og AT-meddelelser er tilgængelige på lagerkontorerne og ved produktion.

Medarbejderne involveres aktivt i arbejdet med sikkerheds- og sundhedsmæssige problemstillinger, herunder også gennem APV og handlingsplaner afledt af APV.

Arbejdet med arbejdsmiljøet udgør en integreret del af den daglige ledelse og kultur, ligesom det løbende udvikles i henhold til koncernens strategier.

ScanPipe's værdi "ansvarlighed" omfatter ansvarlighed i forhold til:

- kolleger
- at gøre sit bedste hver dag
- at tage ansvar
- at udvise socialt ansvar i relation til miljø og mennesker

## Ledelsesberetning

- at tage ansvar for egne handlinger
- at kvalitetssikre produkter og arbejdets udførelse

### *Handlinger og resultater*

I det forgangne regnskabsår 2021/22 har vi igen arbejdet intensivt med tiltag til håndtering af Covid-19 problematikker, herunder haft fokus på at minimere udbredelse af smitte blandt ansatte.

ScanPipe har en klar procedure for gennemførelse af sygefraværssamtaler i tilfælde af længerevarende sygefravær (4 uger eller en fraværspcent på 4,5 % og derover) for at afdække årsag til fraværet, afklare og aftale mulige tiltag, herunder eventuelt tilpasning af arbejdsområde, arbejdstid og/eller arbejdsopgaver med det formål at hjælpe den sygemeldte medarbejder tilbage på arbejde.

I regnskabsperioden har sygefraværet ligget på 4,43 % (5,37 %) for lager og produktion. Sygefraværet ekskl. langtids-fravær lyder på 3,81 % (4,03 %). Langtidsfravær defineres som sygefravær udover 4 uger, inkl. orlovsperioder. Sygefraværstallet inkluderer fravær, der direkte eller indirekte er afledt af Covid-19, hvilket også i år påvirker tallene negativt.

Sygefravær afledt af arbejdsulykker har også stort fokus. Målet for arbejdsulykker er 0, hvilket også fremgår af politikken på området: enhver arbejdsulykke kan forebygges og dermed undgås. I perioden 01.10.2021 til 30.09.2022 har vi anmeldt 2 arbejdsulykker. 1 af de anmeldte ulykker var på mindre end 1 dags fravær, og af den sidste anmeldte ulykke har indebåret 7-13 dages fravær.

For at minimere antallet af arbejdsulykker arbejdes der fortsat aktivt med en formaliseret og struktureret opfølgning på nærvæd ulykker. En opfølgning, der har udløst konkrete instruktionshandling til alle medarbejdere i funktionen, ændret indretning af fysiske forhold samt indkøb af hjælpe-/sikkerhedsudstyr.

Dette er et tiltag som er påbegyndt i tidligere år, og som har vist sig succesfuld, målt på antal arbejdsulykker, idet disse er faldet med 66% sammenlignet med året før.

I tillæg til ovennævnte opfølgning arbejdes der målrettet med handlingsplaner, der delvist er baseret på feedback fra gennemført APV, men også på feedback fra Arbejdstilsynets besøgsrapporter.

I APV'en var der et særligt fokus på trivsel, og feedback var at medarbejderne oplevede en stor arbejdsbyrde i hverdagen afledt af et marked der var præget af et højt aktivitetsniveau. Problemstillingen er målrettet blevet afhjulpet med omfordeling af opgaver samt allokering af ekstra ressourcer.

### *Fremtidige forbedringer*

I det kommende år vil vi som led i optimering af arbejdsmiljøet foretage en gennemgang af arbejdspladsen med assistance fra en ergoterapeut. Baseret på resultatet af gennemgangen forventes handlingsplaner udarbejdet.

# Ledelsesberetning

## **Medarbejdere**

### *Væsentlige risici*

Vores medarbejdere er i kraft af deres viden, knowhow, tilgang og engagement afgørende for koncernens succes og resultater. Hvis vi ikke er i stand til at tiltrække, udvikle og fastholde kompetente medarbejdere, vil vi ikke være i stand til at gennemføre vores strategiske målsætninger og fastholde vores markedsposition.

Manglende fastholdelse af medarbejdere vil nødvendigvis medføre tab af viden, knowhow og erfaring bl.a. gældende for indkøbere, sælgere, montører (svejsere), rådgivere. Hertil kommer de omkostninger, som ressourcer, annoncering og tid til rekrutteringsprocessen samt introduktion og oplæring vil afstedkomme.

Derfor vægter vi, at vores medarbejdere tilbydes:

- Velordnede arbejdsforhold, herunder i forhold til trivsel, sundhed og sikkerhed
- Tilbud om relevant og kvalificeret kompetenceudvikling og uddannelse fagligt som personligt
- Involvering
- Klare politikker for forhold, der har betydning for eller som påvirker medarbejderne

### *Politik*

Baseret på grundholdningen, at arbejdsliv og privatliv skal hænge sammen, er udgangspunktet i personalepolitikken en livsfaseanskuelse fordelt på:

- Nyansatte medarbejdere
- Erfarne medarbejdere
- Medarbejdere med små og mellemstore børn
- Seniorer

(En medarbejder kan naturligvis befinde sig i flere faser samtidig)

Behov og ønsker om tilpasning af arbejdstiden, nedsat arbejdstid og tilpasning af komme/gåtider imødekommes så vidt som muligt.

Personalepolitikken skal fremme trivsel og et trygt og godt fysisk og psykisk arbejdsmiljø samt bidrage til, at medarbejderne oplever gode muligheder for at udvikle sig fagligt og personligt.

Der afholdes årlige medarbejderudviklingssamtaler med henblik på netop at afklare trivsel, kommunikation, forventningsafstemning, ønsker om og behov for kompetenceudvikling og karriereplanlægning.

Kompetente medarbejdere er et væsentlig parameter for ScanPipe's resultater og succes. Det er afgørende, at medarbejderne er markedets dygtigste og kan rådgive og servicere kunderne i kraft af deres forretningsforståelse, produktkendskab og høje kvalitet i arbejdet.

Den faglige kompetenceudvikling foregår primært ved intern træning og oplæring, inkl. vidensdeling og sidemandsoplæring, samt ved undervisning foretaget af leverandører.

Målet er at sikre et højt kompetenceniveau ved løbende at tildele medarbejdere de rette kompetencer bl.a.

## Ledelsesberetning

ved instruktion og oplæring i:

- forretningsgange, procedurer og systemer
- konkret viden om produkter og ydelser
- gældende lovgivning

ScanPipe ønsker at bidrage til, at personer, der som følge af sygdom, skader eller alder har en begrænset arbejdsdygtighed imødekommes i forhold til at tilpasse arbejdsopgaver, arbejdstid eller ansvar, således at de fortsat kan fastholdes i virksomheden. Dette bidrager desuden til at bevare know-how, erfaring og loyalitet.

Derudover tilbyder ScanPipe i muligt omfang at hjælpe personer, der har stået uden for arbejdsmarkedet i en længere periode, i gang igen i form af et praktikophold (arbejdsprøvning), fleksjobaftale og tilsvarende.

ScanPipe bistår gerne personer under uddannelse med mulighed for at gennemføre et praktikophold, en specialeopgave eller tilsvarende som led i deres uddannelse.

### *Handlinger og resultater*

Covid-19 pandemien har igen i indeværende år udfordret koncernen i form af nye vaner og arbejdsmetoder. Vi har i starten af året haft fokus på monitorering af smittetilfælde og generel trivsel i virksomheden.

Der har været øget fokus på hygiejne og sikkerhed, specielt for de områder, hvor medarbejderne deles om udstyr.

Det er vores vurdering, at pandemien ikke har påvirket trivslen og ikke-finansielle forhold negativt.

I skrivende stund er arbejdet vendt tilbage til mere vante rammer fra før pandemien.

Grundet Covid-19-pandemien har det vist sig vanskeligt at gennemføre den planlagte interne og eksterne uddannelse i fysisk form, og det har ikke været muligt at afhjælpe problemstillingen i tilstrækkeligt omfang ved hjælp af brug af digitale løsninger. Derfor er målet på dette område ikke er blevet opfyldt.

Som led i rekrutteringsarbejdet med at tiltrække og udvikle kompetente medarbejdere, så er der implementeret et elev-program for udvalgte funktioner i koncernen, og det har indtil videre resulteret i opstart af 2 elevforløb.

I forbindelse med on-boarding af nye medarbejdere er der fokuseret på at introducere nye medarbejdere til koncernens værdigrundlag for at skabe en fælles referenceramme samt sikre en større grad af samhørighed. I forlængelse er der arbejdet med forbedring af induktions- og oplæringsløbet til nye medarbejdere i form af mere skræddersyede løsninger, øget fokus på viden-overdragelse og kompetenceopbygning.

I årets løb har vi arbejdet aktivt med at monitorere måltallene på medarbejder området, samt planlagt og iværksat handlinger til sikring af tilfredsstillende trend i tallene.



## Ledelsesberetning

Måltallene omfatter:

- Gennemsnitlig aldersfordeling, opgjort som summen af aldrene på medarbejderne i koncernen, delt med antal medarbejdere i koncernen.
- Gennemsnitlig anciennitet, opgjort som summen af ancienniteten på medarbejderne i koncernen, delt med antal medarbejdere i koncernen
- Kønfordeling, opgjort for alle medarbejdere i koncernen

Herunder er anført måltallene for hele koncernen, dels tal for den samlede koncern og dels tallene fordelt på administrative og lager-/produktionsmedarbejdere.

Medarbejdermåltal for perioden 01.10.2021 til 30.09.2022 (01.10.2020 – 30.09.2021)			
	Koncern	Lager/produktion	Administration
Gennemsnitlig alder	47,0 (45,4)	40,3 (39,6)	49,4 (47,6)
Gennemsnitlig anciennitet	4,6 (4,7)	1,6 (1,9)	5,6 (5,8)
Antal mænd	91,0% (89,0%)	95,0% (100,0%)	90,0% (85,0%)
Antal kvinder	9,0% (11,0%)	5,0% (0,0%)	10,0% (15,0%)

Grundet kraftig vækst og et arbejdsmarked, som har været presset på ressourcer, har rekrutteringen af det nødvendige antal medarbejdere med rette kvalifikationer været udfordret, men det er dog lykkedes at øge antallet af medarbejdere i nødvendigt omfang. Det er også lykkedes via fokuseret rekrutteringsarbejde at øge antallet af kvinder indenfor specielt lager og produktion, og arbejdet har udmøntet sig i 2 fastansættelser.

Tilgangen af et større antal nye medarbejdere har bevirket et fald i den gennemsnitlige anciennitet.

For at understøtte succesfuld on-boarding, så har vi implementeret en buddy-ordningen på centrallageret, hvor kandidaten får en erfaren kollega tilknyttet i den første periode for både at sikre hurtigere integration samt lære best-practice. I forbindelse med on-boarding modtager kandidaten en detaljeret sikkerhedsgennemgang, som dokumenteres skriftligt. Det er målet at sikkerhedsgennemgangen skal bredes ud til koncernens andre enheder.

### *Fremtidige forbedringer*

Arbejdet med måltal for medarbejdergruppen skal fortsættes og videreudvikles, og der skal samtidig fastlægges målsætninger for de enkelte områder, således at vi løbende kan følge op og ved behov agere på tallene.

For at kompensere for de begrænsninger som Covid-19 har givet for både intern- og ekstern uddannelse, så vil der blive en øget indsats på området i det kommende år, hvor konkrete uddannelses tiltag forventes

# Ledelsesberetning

gennemført.

I forlængelse af det implementerede elev-program vil der i det kommende år blive fokuseret på udvikling af mulighederne for at tilbyde studerende praktikforløb, der kan ende ud i et efterfølgende trainee-forløb.

I kraft af arbejdets karakter i produktion og på lager forventer vi ikke at kunne øge procenten af kvindelige medarbejdere markant mere på dette område.

## **Miljø og klima**

### *Væsentlige risici*

Selskaberne i ScanPipe-koncernen består af virksomheder med grossistfunktion og belaster derfor som sådan ikke miljøet i et væsentligt omfang på egne adresser. Af samme årsag er koncernen ikke miljøcertificeret hverken i henhold til DS/EN ISO eller EMAS (EU's miljøforordning).

Imidlertid foregår der en miljøbelastning dels ved fremstilling af produkter hos vores leverandører og dels ved transportaktiviteter til og fra koncernens adresser. Hertil kommer, at produkternes levetid kan indebære en miljøbelastning i forbindelse med arbejdet med udskiftning.

### *Politik*

ScanPipe-koncernen er meget bevidst om klimaudfordringerne og har derfor formuleret en klar miljøpolitik ved i kraft af nødvendig omhu at nedbringe den samlede miljøbelastning og fremme miljøbevidstheden blandt forretningspartnere og medarbejdere.

I henhold til ScanPipe-koncernens kvalitetspolitik er målet udelukkende at levere certificerede produkter, som lever op til myndighedskrav, og derfor skal alle produkter være godkendt i henhold til enten Nordic Polymark, VA eller CE. Dette modsvarer koncernens miljøpolitik, hvoraf det fremgår, at vi tilstræber at levere produkter med længst mulig levetid for at minimere energiforbrug og CO<sub>2</sub>-udledning ved udskiftning af produkter, som i stort omfang er gravet ned i jorden.

Alle service-/transportleverandører udvælges i videst muligt omfang på basis af, at de har dokumenterede miljøstyringssystemer, samt at deres materiel overholder de gældende norm-standarder for udledning af CO<sub>2</sub>.

### *Handlinger og resultater*

I regnskabsåret 2021/22 har vi fortsat tidligere års arbejde med at udskifte dele af belysningen i domicilejendomme til LED, og dette kombineret med yderligere omlægning af ScanPipe A/S' el-indkøb til vedvarende og CO<sub>2</sub>-neutral vindenergi har givet en estimeret besparelse i CO<sub>2</sub>-regnskabet på 89 tons CO<sub>2</sub>.

Der er i året foretaget en ajourføring af koncernens bilpolitik (personbiler), der har fokus på indkøb af hybrid- og el-biler til erstatning af biler der er rent benzin- eller dieseldrevet. I tillæg hertil er der installeret ladestander til elbiler ved flere af koncernens domiciler, til gavn for kunder såvel som medarbejdere. Implementering af et digital Warehouse Management System på koncernens centrallager har mindsket det daglige papirforbrug med estimeret 50 %.

## Ledelsesberetning

For at styrke indsatsen med affaldssortering er der indgået et landsdækkende samarbejde med en professionel aktør. Der er investeret markant i tiltag, der understøtter en bedre affaldssortering, hvilket skal sikre at en større andel af det samlede affald kan sendes til genanvendelse, og derved sikre at den samlede miljøbelastning mindskes.

### *Fremtidige forbedringer*

I de kommende år vil vi fortsat øge opfølgningen på, at vores forretningspartnere kan dokumentere deres arbejde på at reducere deres miljøbelastninger dels i deres produkter og dels i deres produktionsprocesser.

Vores fokus på transportoptimering samt krav til transportører om at anvende nyere lavtforbrugende biler, energirigtigt brændstof m.v. vil fortsætte.

For at understøtte målsætningen om mere grøn intern transport, så vil der i de kommende år blive fokuseret på yderligere udfasning af gastrucks, og erstatte disse med el-trucks.

Vi vil det kommende regnskabsår fastholde et stigende fokus på at identificere områder og tiltag til energi-optimeringer, herunder iværksætte tiltag der inddrager alle medarbejdere i dette arbejde. Dette er et led i koncernens medarbejder Code of Conduct, som også omhandler miljø- og klimaspørgsmålet.

I forbindelse med affaldshåndteringen forventer vi i de kommende år at få udviklet et rapporterings-værktøj, og få identificeret relevante målepunkter, der skal muliggøre indførelse af relevante tiltag i hverdagen.

### **Menneskerettigheder**

#### *Væsentlige risici*

ScanPipe-koncernen er afhængig af et stærkt leverandørnetværk og ønsker at hele forsyningskæden respekterer og lever op til FN's principper vedrørende menneskerettigheder, arbejdstagerrettigheder, diskrimination, børnearbejde, antikorruption.

Koncernen benytter sig af faste og veletablerede leverandører på markeder, der er reguleret af de lokale myndighederne, og hvor myndighederne i vid udstrækning kontrollerer, at erhvervslivet respekterer gældende lovgivningen, og hvor arbejdsmarkedets parter aftaler arbejdsforhold, herunder i relation til menneskerettigheder.

Det vurderes således ikke at være risici i et omfang, der nødvendiggør en konkret politik på området menneskerettigheder.

### **Anti-korruption**

#### *Væsentlige risici*

ScanPipe-koncernens hovedaktiviteter ligger i lande, hvor lovgivningen mod korruption og bestikkelse er accepteret og efterlevet af erhvervslivet, offentlige myndigheder og den almindelige borger. Vi vurderer derfor ikke, at der foreligger en væsentlig risiko for korruption og bestikkelse.

## **Ledelsesberetning**

Desuagtet kan der naturligvis foreligge en risiko i samhandlen, også i det omfang at vi samarbejder med leverandører fra lande, hvor grænserne for korrupsion og bestikkelse kan være mere flydende, og hvor området generelt måske ikke er helt entydigt eller fuldt ud gennemreguleret.

Det vurderes dog, at den samlede risiko er uvæsentlig, hvorfor der ikke er udarbejdet en konkret politik på området anti-korrupsion.

### ***Dataetik***

Scanpipe A/S anvender ikke avancerede teknologier som kunstig intelligens eller machine learning. Koncernen håndterer almindelige data i form af kundedata og medarbejderdata. Data behandles i overensstemmelse med GDPR og vores politikker for privatliv og informationssikkerhed. Med den begrænsede behandling af data er det selskabets vurdering, at der ikke er behov for en politik for dataetik. Selskabet vil løbende vurdere om en politik er nødvendig

### **Redegørelse for kønsmæssig sammensætning**

#### ***Måltal for bestyrelsen***

I henhold til årsregnskabslovens § 99b og krav om at formulere en politik og et mål for kønsdiversitet er det for ScanPipe koncernen besluttet at fastlægge et måltal i det øverste ledelsesorgan, som er bestyrelsen, på 60/40.

I regnskabsåret 2021/22 har det trods beslutningen om en mere ligelig fordeling i kønssætningen, ikke være muligt at ændre sammensætningen, idet det ikke lykkedes at finde mulige egnede kandidater til indstilling til valg på generalforsamlingen. Derfor modtog den nuværende bestyrelse genvalg på seneste generalforsamling.

Bestyrelsen har dog efterfølgende arbejdet aktivt med at finde egnede kandidater, og forventer at indstille egnede kvindelige kandidater til valg på den kommende generalforsamling.

Det er derfor forventningen at måltallet på 60/40 er opfyldt med virkning for regnskabsår 2022/23.

#### ***Diversitet i øvrige ledelseslag***

##### ***Politik***

ScanPipe-koncernen anerkender behovet for diversitet og betragter diversitet som en styrke, der kan bidrage til at sikre, at koncernen fortsat lever op til dens vision og værdier.

##### ***Handlinger***

Indsatsen med at skabe en mere ligelig fordeling af de to køn vil primært tage sit udgangspunkt i en bevidsthed herom i rekrutteringssammenhæng i forbindelse med naturlig udskiftning og ved behov for at øge bemanningen. Indsatsen skal ses i lyset af, at ”fagområdet” er et klassisk ”mandsdomineret” fag, og at ”pipelinen” af kvindelige kandidater derfor er begrænset.

##### ***Resultat***

Aktuelt udgør det underrepræsenterede køn 30,7 % af lederne i koncernen svarende til 4 kvindelige ledere

## **Ledelsesberetning**

ud af en samlet ledergruppe på 13 personer, hvilket vurderes tilfredsstillende set i lyset af, at pipelinen af kvindelige kandidater er begrænset i branchen.

### **Usikkerhed ved indregning og måling**

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

### **Usædvanlige forhold**

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 samt resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for 2021/22 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

### **Begivenheder efter balancedagen**

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

	Note	2021/22 TDKK	2020/21 TDKK
<b>Nettoomsætning</b>	1	<b>653.548</b>	<b>515.192</b>
Andre driftsindtægter		24	46
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		-469.069	-365.185
Andre eksterne omkostninger		-38.018	-26.817
<b>Bruttoresultat</b>		<b>146.485</b>	<b>123.236</b>
Personaleomkostninger	2	-76.973	-65.653
<b>Resultat før afskrivninger</b>		<b>69.512</b>	<b>57.583</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-5.935	-5.277
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>63.577</b>	<b>52.306</b>
Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder		-787	-821
Finansielle indtægter	3	787	443
Finansielle omkostninger		-215	-79
<b>Resultat før skat</b>		<b>63.362</b>	<b>51.849</b>
Skat af årets resultat	4	-14.180	-11.615
<b>Årets resultat</b>		<b>49.182</b>	<b>40.234</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte for regnskabsåret		30.000	30.000
Overført resultat		19.182	10.234
		<b>49.182</b>	<b>40.234</b>

# Balance 30. september

## Aktiver

	Note	2022 TDKK	2021 TDKK
Software		962	1.101
Navnerettigheder		0	0
Goodwill		245	280
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	5	<b>1.207</b>	<b>1.381</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		12.303	11.183
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	6	<b>12.303</b>	<b>11.183</b>
Kapitalandele i dattervirksomheder	7	1.179	3.657
Tilgodehavender i tilknyttede virksomheder	8	6.116	5.481
Deposita	8	1.753	1.372
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>9.048</b>	<b>10.510</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>22.558</b>	<b>23.074</b>
Færdigvarer og handelsvarer		73.580	46.422
<b>Varebeholdninger</b>		<b>73.580</b>	<b>46.422</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		128.544	97.746
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		5.582	2.488
Andre tilgodehavender		21.550	16.170
Periodeafgrænsningsposter	9	618	456
<b>Tilgodehavender</b>		<b>156.294</b>	<b>116.860</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>46</b>	<b>16.214</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>229.920</b>	<b>179.496</b>
<b>Aktiver</b>		<b>252.478</b>	<b>202.570</b>

# Balance 30. september

## Passiver

	Note	2022 TDKK	2021 TDKK
Selskabskapital	10	1.568	1.568
Reserve for sikringstransaktioner		-88	0
Overført resultat		93.610	74.845
Foreslået udbytte for regnskabsåret		30.000	30.000
<b>Egenkapital</b>		<b>125.090</b>	<b>106.413</b>
Hensættelse til udskudt skat	12	169	200
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>169</b>	<b>200</b>
Leasingforpligtelser		2.246	3.525
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	13	<b>2.246</b>	<b>3.525</b>
Kreditinstitutter		19.839	2.714
Leasingforpligtelser	13	1.155	1.943
Leverandører af varer og tjenesteydelser		72.475	55.008
Selskabsskat		9.504	8.210
Anden gæld		22.000	24.557
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>124.973</b>	<b>92.432</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>127.219</b>	<b>95.957</b>
<b>Passiver</b>		<b>252.478</b>	<b>202.570</b>
Resultatdisponering	11		
Eventualforpligtelser	14		
Nærtstående parter	15		
Anvendt regnskabspraksis	16		



## Egenkapitalopgørelse

	Selskabs- kapital	Reserve for valutakursregu- leringer	Overført resultat	Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret	I alt
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Egenkapital 1. oktober	1.568	0	74.845	30.000	106.413
Valutakursregulering	0	-88	0	0	-88
Betalt ordinært udbytte	0	0	0	-30.000	-30.000
Køb af egne kapitalandele	0	0	-506	0	-506
Salg af egne kapitalandele	0	0	887	0	887
Øvrige egenkapitalbevægelser	0	0	-798	0	-798
Årets resultat	0	0	19.182	30.000	49.182
<b>Egenkapital 30. september</b>	<b>1.568</b>	<b>-88</b>	<b>93.610</b>	<b>30.000</b>	<b>125.090</b>

# Noter til årsregnskabet

	2021/22	2020/21
	TDKK	TDKK
<b>1 Nettoomsætning</b>		
<b>Geografiske markeder</b>		
Nettoomsætning, indland	647.666	510.044
Nettoomsætning, udland	5.882	5.148
	<b>653.548</b>	<b>515.192</b>
<b>2 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	64.290	56.076
Pensioner	9.414	7.622
Andre omkostninger til social sikring	1.574	1.122
Andre personaleomkostninger	1.695	833
	<b>76.973</b>	<b>65.653</b>
Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse:		
Direktion	1.674	1.623
Bestyrelse	200	200
	<b>1.874</b>	<b>1.823</b>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<b>116</b>	<b>99</b>
<b>3 Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter, tilknyttede virksomheder	0	237
Andre finansielle indtægter	787	206
	<b>787</b>	<b>443</b>
<b>4 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	14.221	11.497
Årets udskudte skat	-41	118
	<b>14.180</b>	<b>11.615</b>

# Noter til årsregnskabet

## 5 Immaterielle anlægsaktiver

	Software	Navne- rettigheder	Goodwill
	TDKK	TDKK	TDKK
Kostpris 1. oktober	3.233	850	400
Nettoeffekt ved fusion og virksomhedskøb	0	0	100
Tilgang i årets løb	217	0	0
Kostpris 30. september	<u>3.450</u>	<u>850</u>	<u>500</u>
Ned- og afskrivninger 1. oktober	2.132	850	120
Nettoeffekt ved fusion og virksomhedskøb	0	0	35
Årets afskrivninger	356	0	100
Ned- og afskrivninger 30. september	<u>2.488</u>	<u>850</u>	<u>255</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. september</b>	<b><u>962</u></b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>245</u></b>

# Noter til årsregnskabet

## 6 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
	<u>TDKK</u>
Kostpris 1. oktober	24.966
Nettoeffekt ved fusion og virksomhedskøb	665
Tilgang i årets løb	8.038
Afgang i årets løb	-5.279
Kostpris 30. september	<u>28.390</u>
Ned- og afskrivninger 1. oktober	13.783
Nettoeffekt ved fusion og virksomhedskøb	214
Årets afskrivninger	5.480
Årets ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	-3.390
Ned- og afskrivninger 30. september	<u>16.087</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. september</b>	<b><u>12.303</u></b>
Heraf finansielle leasingaktiver	<u>3.399</u>

## Noter til årsregnskabet

	2022 TDKK	2021 TDKK
<b>7 Kapitalandele i dattervirksomheder</b>		
Kostpris 1. oktober	12.547	11.553
Tilgang i årets løb	1.376	994
Afgang i årets løb	-2.000	0
Kostpris 30. september	<u>11.923</u>	<u>12.547</u>
Værdireguleringer 1. oktober	-8.890	-8.140
Nettoeffekt ved fusion og virksomhedskøb	201	0
Årets afgang	-805	0
Valutakursregulering	-88	71
Årets resultat	-787	-821
Udbytte til moderselskabet	-375	0
Værdireguleringer 30. september	<u>-10.744</u>	<u>-8.890</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. september</b>	<b><u>1.179</u></b>	<b><u>3.657</u></b>

Kapitalandele i dattervirksomheder specificeres således:

Navn	Hjemsted	Selskabskapital	Stemme- og ejerandel
ScanPipe AB	Sverige	TSEK 1.000	80%

# Noter til årsregnskabet

## 8 Øvrige finansielle anlægsaktiver

	Tilgodehaven- der i tilknyttede virksomheder	Deposita
	TDKK	TDKK
Kostpris 1. oktober	4.750	1.372
Nettoeffekt ved fusion og virksomhedskøb	407	0
Tilgang i årets løb	0	381
Kostpris 30. september	<u>5.157</u>	<u>1.753</u>
Opskrivninger 1. oktober	731	0
Årets opskrivninger	<u>228</u>	<u>0</u>
Opskrivninger 30. september	<u>959</u>	<u>0</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. september</b>	<b><u>6.116</u></b>	<b><u>1.753</u></b>

# Noter til årsregnskabet

## 9 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier og abonnementer.

## 10 Egenkapital

Selskabskapitalen er fordelt således:

	<u>Antal</u>	<u>Nominal værdi</u> TDKK
A-aktier, nom. kr. 1.000, 10 stemmer pr. aktie	1.144	1.144
B-aktier, nom. kr. 1.000, 1 stemme pr. aktie	334	334
C-aktier, nom. kr. 1.000, 1 stemme pr. aktie	90	90
		<u><b>1.568</b></u>

## 11 Resultatdisponering

	<u>2021/22</u> TDKK	<u>2020/21</u> TDKK
Foreslået udbytte for regnskabsåret	30.000	30.000
Overført resultat	19.182	10.234
	<u><b>49.182</b></u>	<u><b>40.234</b></u>

## Noter til årsregnskabet

	2022 TDKK	2021 TDKK
<b>12 Hensættelse til udskudt skat</b>		
Hensættelse til udskudt skat 1. oktober	200	82
Årets indregnede beløb i resultatopgørelsen	-41	118
<b>Hensættelse til udskudt skat 30. september</b>	<b>169</b>	<b>200</b>

### 13 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

#### Leasingforpligtelser

Mellem 1 og 5 år	2.246	3.525
Langfristet del	2.246	3.525
Inden for 1 år	1.155	1.943
	<b>3.401</b>	<b>5.468</b>

### 14 Eventualforpligtelser

#### Leje- og leasingforpligtelser

Lejeforpligtelser, tDKK	34.163	40.576
-------------------------	--------	--------

#### Kautionsforpligtelser:

Selskabet har afgivet selvskyldnerkaution overfor Danske Bank A/S' mellemværende med koncernforbundne selskaber for maksimalt TDKK 30.000.

#### Eventualforpligtelser:

Koncernens danske selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst samt for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for ML-Holding III Middelfart ApS, CVR-nummer 42 80 17 04, der er administrationselskab i forhold til sambeskatningen.



# Noter til årsregnskabet

## 15 Nærtstående parter

### Grundlag

---

#### Bestemmende indflydelse

ScanPipe Holding ApS, Hvidkærvej 7,  
5250 Odense SV

Hovedaktionær

ML-Holding III Middelfart ApS, Hvidkærvej 7,  
5250 Odense SV

Ultimativt moderselskab

#### Transaktioner

Selskabet har valgt kun at oplyse om transaktioner, der ikke er foretaget på normale markedsvilkår efter årsregnskabslovens § 98 c, stk. 7.

#### Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for det ultimative moderselskab

<u>Navn</u>	<u>Hjemsted</u>
ML-Holding III Middelfart ApS, CVR-nummer 42 80 17 04	Odense
ScanPipe Holding ApS, CVR-nummer 34 71 08 64	Odense

# Noter til årsregnskabet

## 16 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for ScanPipe A/S for 2021/22 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2021/22 er aflagt i TDKK.

### Koncernregnskab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 112 og til koncernregnskabet for ScanPipe Holding ApS, CVR-nummer 34 71 08 64 har selskabet undladt at udarbejde koncernregnskab.

### Pengestrømsopgørelse

Med henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4 og til pengestrømsopgørelsen i koncernregnskabet for ScanPipe Holding ApS, CVR-nummer 34 71 08 64 har selskabet undladt at udarbejde pengestrømsopgørelse.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

### Leasing

Leasingkontrakter, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiell leasing), indregnes i balancen til det laveste af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af leasingydelse, beregnet ved anvendelse af leasingaftalens interne rente eller en alternativ lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver af- og nedskrives efter samme praksis som fastlagt for selskabets øvrige anlægsaktiver.

# Noter til årsregnskabet

## 16 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel omkostningsføres løbende i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

### Omregning af fremmed valuta

Som præsentationsvaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

### Segmentoplysning om nettoomsætning

Oplysninger om geografiske markeder er baseret på selskabets afkast og risici samt ud fra den interne økonomistyring. Virksomhedens aktiviteter anses som det primære segmentområde.

Selskabet har kun ét segment og giver derfor kun oplysninger om geografiske segmenter

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

# Noter til årsregnskabet

## 16 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### **Omkostninger til handelsvarer, råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til handelsvarer, råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af handelsvarer, råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Andre driftsindtægter/-omkostninger**

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder**

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af resultat for året under posten "Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder".

### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **Skat af årets resultat**

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med danske koncernselskaber. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

# Noter til årsregnskabet

## 16 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsomkostninger og omkostninger til internt oparbejdede rettigheder indregnes i resultatopgørelsen som omkostninger i anskaffelsesåret.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar      2-5 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

#### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

#### Kapitalandele i dattervirksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode.

I balancen indregnes under posten "Kapitalandele i dattervirksomheder" den forholdsmæssige ejerandel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort med udgangspunkt i dagsværdien af de identificerbare nettoaktiver på anskaffelsestidspunktet med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer eller tab og med tillæg af resterende værdi af eventuelle merværdier og goodwill opgjort på tidspunktet for anskaffelsen af virksomhederne.

Den samlede nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder henlægges via overskudsdisponeringen til "Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode" under egenkapitalen. Reserven reduceres med udbytteudlodninger til moderselskabet og reguleres med andre egenkapitalbevægelser i dattervirksomhederne.

# Noter til årsregnskabet

## 16 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Dattervirksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi indregnes til DKK 0. Hvis moderselskabet har en retslig eller en faktisk forpligtelse til at dække virksomhedens underbalance, indregnes en hensat forpligtelse hertil.

### **Øvrige finansielle anlægsaktiver**

Øvrige finansielle anlægsaktiver omfatter tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, samt øvrige tilgodehavender.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår. Forudbetalte omkostninger vedrører forudbetalinger på vægtafgift, forsikringer, edb-omkostninger samt telefon mv.

### **Egenkapital**

#### ***Udbytte***

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

#### ***Egne kapitalandele***

Købs- og salgssummer for egne aktier indregnes direkte i egenkapitalen under overført resultat. Kapitalnedsættelse ved annullering af egne aktier reducerer selskabskapitalen med et beløb svarende til aktiernes nominelle værdi og forøger overført resultat. Udbytte af egne aktier indregnes direkte i egenkapitalen under overført resultat.

# Noter til årsregnskabet

## 16 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

### Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

### Finansielle gældsforpligtelser

Lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem proventuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

## Noter til årsregnskabet

### 16 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

#### Hoved- og nøgletal

##### Forklaring af nøgletal

Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttofortjeneste} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Overskudsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$