

**ÅRSRAPPORT****1. juli 2016 - 30. juni 2017****NS INTERIØR APS****Stamholmen 153, st.  
2650 Hvidovre****CVR-nr. 27 51 20 89  
13. regnskabsår**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling  
25. oktober 2017

Torben Pedersen  
Dirigent

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Selskabsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	5-8
Resultatopgørelse 1. juli 2016 - 30. juni 2017	9
Balance pr. 30. juni 2017	10-11
Noter	12-13

**Selskabet:**

NS Interiør ApS  
Stamholmen 153, st.  
2650 Hvidovre

Telefon	+45 70 70 10 99
Hjemmeside	<a href="http://www.nytskab.dk">www.nytskab.dk</a>
E-mail	<a href="mailto:info@nytskab.dk">info@nytskab.dk</a>

**Bestyrelse:**

René Solevad Pedersen  
Kenneth Boe Hansen  
Torben Pedersen

**Direktion:**

Torben Pedersen

**Revisor:**

Lægård Revision  
Statsautoriseret revisionsfirma  
Østerbrogade 62  
2100 København Ø

**Modervirksomhed:**

Torben Pedersen Holding II ApS  
CVR-nr. 38 79 06 84

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2016/17 for NS Interiør ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet. Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen erklærer at selskabet fortsat opfylder betingelserne for at fravælge revision.

Hvidovre, den 27. september 2017.

**Direktionen:**

---

Torben Pedersen

**Bestyrelsen:**

---

René Solevad Pedersen  
(formand)

---

Kenneth Boe Hansen

---

Torben Pedersen

**Til ledelsen i NS Interiør ApS.**

Vi har opstillet årsregnskabet for NS Interiør ApS for perioden 1. juli 2016 - 30. juni 2017 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København Ø, den 27. september 2017.  
Lægård Revision, CVR-nr. 18 43 70 82  
Statsautoriseret revisionsfirma

Kurt Lægård  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne15013

**Væsentligste aktiviteter:**

NS Interiør ApS' væsentligste aktivitet er at fremstille og levere individuelt tilpassede opbevaringsløsninger (garderobeskabe) og hermed beslægtet virksomhed.

**Udviklingen i selskabets aktiviteter og forhold:**

Resultatet af selskabets aktiviteter udviste i regnskabsåret en positiv indtjening, og har således indfriet de forventninger, der var stillet til året.

Årsregnskabet for NS Interiør ApS for 2016/17 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

De væsentligste områder af den anvendte regnskabspraksis, der er uændret i forhold til sidste år, er omtalt nedenfor.

## **GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som kan udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

## **RESULTATOPGØRELSEN:**

### **Bruttofortjeneste og -tab:**

Bruttofortjeneste og -tab indeholder nettoomsætning fratrullet vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

### **Nettoomsætning:**

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms med fradrag af afgivne rabatter i forbindelse med salget.

**Vareforbrug:**

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

**Personaleomkostninger:**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

**Andre eksterne omkostninger:**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, administration og lokaler.

**Finansielle poster:**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

**Skat af årets resultat:**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Moderselskabet og de danske koncernvirksomheder er sambeskattede. Den danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster. Moderselskabet fungerer som administrationsselskabet for sambeskatningskredsen, således at moderselskabet forestår afregning af skatter mv. til de danske skattemyndigheder.

**AKTIVER:****Materielle anlægsaktiver:**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.



**Materielle anlægsaktiver, fortsat:**

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstider</u>	<u>Restværdi</u>
Indretning af lejede lokaler	5 år	0-20%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0-20%

Småanskaffelser indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

**Finansielle anlægsaktiver:**

Deposita måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til kostprisen.

**Varebeholdninger:**

Varebeholdninger måles til kostpris efter "først ind - først ud" (FIFO) metoden eller forventede nettorealisationstværdier, hvor disse er lavere. Der er foretaget nedskrivning for ukurante eller langsomt omsættelige varer til forventet nettorealisationstværdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

**Tilgodehavender:**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

**Periodeafgrænsningsposter:**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Likvide beholdninger:**

Likvider beholdninger består af indestående i pengeinstitutter. Likvide beholdninger indregnes til dagsværdi.

**PASSIVER:****Modtagne forudbetalinger fra kunder:**

Modtagne forudbetalinger, indregnet under forpligtelser, omfatter betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

**Skyldig skat og udskudt skat:**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisation sværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indværende år er anvendt en skattesats på 22%.

**Gældsforpligtelser:**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører og anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

<u>Note</u>		<u>2016/17</u>	<u>2015/16</u>
	BRUTTOFORTJENESTE	2.349.755	1.881.830
1	Personaleomkostninger	<u>-1.209.321</u>	<u>-1.219.835</u>
	INDTJENINGSBIDRAG	1.140.434	661.994
	Afskrivninger	<u>-50.158</u>	<u>-58.673</u>
	RESULTAT FØR FINANS. POSTER	1.090.276	603.321
2	Finansielle indtægter	11.913	25.202
	Finansielle omkostninger	<u>-4.220</u>	<u>-4.402</u>
	RESULTAT FØR SKAT	1.097.969	624.121
	Skat af årets resultat	<u>-242.941</u>	<u>-139.935</u>
	<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>855.028</b>	<b>484.186</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>			
	Udbytte for regnskabsåret	650.000	500.000
	Ekstraordinært udbytte for regnskabsåret	200.000	0
	Overført overskud	<u>5.028</u>	<u>-15.814</u>
	<b>DISPONERET I ALT</b>	<b>855.028</b>	<b>484.186</b>

<u>Note</u>	<u>30/6 2017</u>	<u>30/6 2016</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	172.894	112.714
<b>MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>172.894</b>	<b>112.714</b>
Deposita	97.545	68.096
<b>FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>97.545</b>	<b>68.096</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>270.439</b>	<b>180.810</b>
<b>VAREBEHOLDNINGER</b>	<b>48.159</b>	<b>51.265</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	113.400	338.092
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	0	537.852
Udskudt skat	439	2.018
Andre tilgodehavender	217.263	215.966
Periodeafgrænsningsposter	13.125	24.928
<b>TILGODEHAVENDER</b>	<b>344.227</b>	<b>1.118.857</b>
<b>LIKVIDE BEHOLDNINGER</b>	<b>1.723.460</b>	<b>562.522</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>2.115.847</b>	<b>1.732.643</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>2.386.286</b>	<b>1.913.454</b>

<u>Note</u>		<u>30/6 2017</u>	<u>30/6 2016</u>
	Virksomhedskapital	125.000	125.000
	Overført overskud	8.259	3.231
	Foreslået udbytte for regnskabsåret	650.000	500.000
	<u>EGENKAPITAL</u>	<u>783.259</u>	<u>628.231</u>
	Selskabsskat	153.865	138.886
3	Anden gæld	0	93.373
	<u>LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE</u>	<u>153.865</u>	<u>232.259</u>
3	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	0	14.000
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	467.956	195.252
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	91.640	140.710
	Gæld til tilknyttede virksomheder	2.643	0
	Selskabsskat	84.854	0
	Anden gæld	802.070	703.002
	<u>KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE</u>	<u>1.449.162</u>	<u>1.052.963</u>
	<u>GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT</u>	<u>1.603.027</u>	<u>1.285.222</u>
	<u>PASSIVER I ALT</u>	<u>2.386.286</u>	<u>1.913.454</u>

<u>Note</u>	
4	Eventualaktiver og eventualforpligtelser
5	Kontraktlige forpligtelser

1	Personaleomkostninger	2016/17	2015/16
	Gager og lønninger	1.111.068	1.122.583
	Pensioner	7.952	7.770
	Andre omkostninger til social sikring	14.915	15.736
	Personaleomkostninger i øvrigt	75.386	73.746
	<b>I ALT</b>	<b>1.209.321</b>	<b>1.219.835</b>

Det gennemsnitlige antal heltidsbeskæftigede	4	4
--	---	---

2	Finansielle indtægter	2016/17	2015/16
	Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	11.905	25.202
	Renteindtægter i øvrigt	8	0
	<b>I ALT</b>	<b>11.913</b>	<b>25.202</b>

3	Anden gæld	2016/17	2015/16
	Gæld, der forfalder til betaling det kommende regnskabsår	0	14.000
	Gæld, der forfalder til betaling mere end 5 år efter balancedagen	0	37.000

#### 4 Eventualaktiver og eventualforpligtelser

Selskabet hæfter solidarisk for selskabsskatten af koncernens sambeskattede indkomst og for visse eventuelle kildeskatter som udbytteskat og royaltyskat. Den samlede skyldige selskabsskat fremgår af årsrapporten for Torben Pedersen Holding II ApS, der er administrationsselskab i forhold til sambeskatningen. Eventuelle senere korrektioner af sambeskatningsindkomsten og kildeskat m.v. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

5 Kontraktlige forpligtelser

	<u>Forpligtelse</u>
Huslejekontrakt	<u>361.998</u>
<b>FORPLIGTELSE I ALT</b>	<b><u>361.998</u></b>

Én af huslejekontrakterne kan tidligst opsiges den 30. november 2019 til ophør den 31. maj 2020.

Huslejekontrakterne kan herudover opsiges med et varsel på 6 måneder.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Torben Pedersen

### Direktør

På vegne af: NS Interiør ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-250230580620

IP: 85.80.211.99

2017-10-09 12:23:51Z

NEM ID 

## Torben Pedersen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: NS Interiør ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-250230580620

IP: 85.80.211.99

2017-10-09 12:23:51Z

NEM ID 

## Kenneth Boe Hansen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: NS Interiør ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-106455565970

IP: 80.164.21.91

2017-10-10 19:24:16Z

NEM ID 

## René Solevad Pedersen

### Bestyrelsesformand

På vegne af: NS Interiør ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-271344949407

IP: 77.215.253.2

2017-10-12 10:04:08Z

NEM ID 

## Kurt Lægård

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: Lægård Revision - Statsautoriseret revisionsfirma

Serienummer: CVR:18437082-RID:1060001072948

IP: 91.236.186.191

2017-10-12 11:38:33Z

NEM ID 

## Torben Pedersen

### Dirigent

På vegne af: NS Interiør ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-250230580620

IP: 77.215.253.2

2017-10-25 10:31:23Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 862H5-CEGXX-HPPIU-UV6GU-TA6G2-JU3HQ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validate>**