



RSM

RSM Danmark

Statsautoriseret
Revisionspartnerselskab

Ryes Plads
Prinsessegade 60
7000 Fredericia
T +45 76 34 40 05

CVR nr. 25 49 21 45

fredericia@rsm.dk
www.rsm.dk

Byens Grønttorv, Fredericia ApS

Stenhøjvænget 32, 7000 Fredericia

CVR-nr. 27 49 12 27

Årsrapport

1. januar - 31. december 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 5. juli 2023.

Lars Lyneborg Lodahl
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Byens Grønttorv, Fredericia ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2022 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Fredericia, den 5. juli 2023

Direktion

Lars Lyneborg Lodahl

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til kapitalejerne i Byens Grønttorv, Fredericia ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Byens Grønttorv, Fredericia ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Fredericia, den 5. juli 2023

RSM Danmark

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 25 49 21 45

Søren Fricke

statsautoriseret revisor
mne34262

Selskabsoplysninger

Selskabet	Byens Grønttorv, Fredericia ApS Stenhøjvænget 32 7000 Fredericia
	CVR-nr.: 27 49 12 27
	Hjemsted: Fredericia
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Direktion	Lars Lyneborg Lodahl
Revisor	RSM Danmark Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Prinsessegade 60 7000 Fredericia

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i at drive handel med grøntsager.

Usædvanlige forhold

Der har ikke været usædvanlige forhold, der har påvirket indregningen eller målingen.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Der har ikke været væsentlige usikkerheder, der har påvirket indregningen eller målingen.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat og økonomiske udvikling har i regnskabsåret været præget af eftervirkningerne fra Covid-19 nedlukningerne og krigen i Ukraine, hvilket har medført en tilbagegang i aktiviteten for selskabets kunder.

Ledelsen har haft fokus på kontakt til nye potentielle kunder og optimering af den nuværende forretning. På baggrund heraf er der foretaget foreøgelse af selskabets aktivitet og indtjening i regnskabsperioden januar - maj 2023, og denne forventes, at fortsætte i den i regnskabsperioden 2023 og fremadrettet.

Ledelsen har i 2022 indgået aftale med Skattestyrelsen om afdrag af lån på moms, A-skat og AM-bidrag over de kommende 24 måneder. Covid-19 kompensationen skal tilbagebetales med ca. tkr. 75 i 2023 og tkr. 25 i 2024. Det er en væsentlig forudsæt for overholdelse af finansierings- og tilbagebetalingsaftaler, at selskabets resultat bliver overskudsgivende med ca. 250 - 300 tkr. årligt.

Ledelsen har udarbejdet en budget for regnskabsåret 2023, hvor der på nuværende tidspunkt forventes et overskud på ca. 350 - 400 tkr. På baggrund heraf forventer ledelsen, at kunne overholdelse de indgåede finansierings- og tilbagebetalingsaftaler.

Ledelsen forventer, at selskabet egenkapital kan reetableres med overskud i kommende regnskabsår.

Det er en væsentlig forudsætning for selskabets fortsatte drift, at ledelsen sikrer, at driften er overskudsgivende og at der er tilstrækkelig finansiering til indfrielse finansierings- og tilbagebetalingsaftaler. Såfremt dette ikke er tilfældet må det forventes, at driften indstilles med tab til følge.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Byens Grønttorv, Fredericia ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Selskabet har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 11 og IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Anvendt regnskabspraksis

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, driftstabs- og konflikterstatninger samt modtagne lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at virksomheden vil modtage erstatningen.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Driftsmateriel og inventar	4-10 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris. Er nettorealisationsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationseværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Bruttofortjeneste	1.551.090	1.241.071
2 Personaleomkostninger	-1.615.427	-1.236.819
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-56.569	-57.579
Andre driftsomkostninger	-34.452	0
Resultat før finansielle poster	-155.358	-53.327
Finansielle indtægter	37	300
Finansielle omkostninger	-82.173	-69.832
Resultat før skat	-237.494	-122.859
Skat af årets resultat	0	0
Årets resultat	-237.494	-122.859
Forslag til resultatdisponering:		
Disponeret fra overført resultat	-237.494	-122.859
Disponeret i alt	-237.494	-122.859

Balance 31. december

Aktiver		
Note	2022	2021
Anlægsaktiver		
Driftsmateriel og inventar	253.949	310.518
Materielle anlægsaktiver i alt	253.949	310.518
Depositem	27.300	27.300
Finansielle anlægsaktiver i alt	27.300	27.300
Anlægsaktiver i alt	281.249	337.818
Omsætningsaktiver		
Varebeholdninger	311.643	234.730
Varebeholdninger i alt	311.643	234.730
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	644.426	370.818
Andre tilgodehavender	1.800	35.087
Periodeafgrænsningsposter	0	17.518
Tilgodehavender i alt	646.226	423.423
Omsætningsaktiver i alt	957.869	658.153
Aktiver i alt	1.239.118	995.971

Balance 31. december

Passiver		
Note	2022	2021
Egenkapital		
Virksomhedskapital	125.000	125.000
Overført resultat	-1.046.336	-808.842
Egenkapital i alt	-921.336	-683.842
Gældsforpligtelser		
Gæld til pengeinstitutter	72.770	233.484
Anden gæld	78.500	133.693
3 Langfristede gældsforpligtelser i alt	151.270	367.177
3 Kortfristet del af langfristet gæld	400.000	285.000
Gæld til pengeinstitutter	658.211	652.515
Leverandører af varer og tjenesteydelser	725.913	188.201
Anden gæld	225.060	186.920
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	2.009.184	1.312.636
Gældsforpligtelser i alt	2.160.454	1.679.813
Passiver i alt	1.239.118	995.971
1 Forudsætning for forsæt drift		
4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
5 Eventualposter		

Noter

1. Forudsætning for forsat drift

Årets resultat og økonomiske udvikling har i regnskabsåret været præget af eftervirkningerne fra Covid-19 nedlukningerne og krigen i Ukraine, hvilket har medført en tilbagegang i aktiviteten for selskabets kunder.

Ledelsen har haft fokus på kontakt til nye potentielle kunder og optimering af den nuværende forretning. På baggrund heraf er der foretaget foreøgelse af selskabets aktivitet og indtjening i regnskabsperioden januar - maj 2023, og denne forventes, at fortsætte i den i regnskabsperioden 2023 og fremadrettet.

Ledelsen har i 2022 indgået aftale med Skattestyrelsen om afdrag af lån på moms, A-skat og AM-bidrag over de kommende 24 måneder. Covid-19 kompensationen skal tilbagebetales med ca. tkr. 75 i 2023 og tkr. 25 i 2024. Det er en væsentlig forudsæt for overholdelse af finansierings- og tilbagebetalingsaftaler, at selskabets resultat bliver overskudsgivende med ca. 250 - 300 tkr. årligt.

Ledelsen har udarbejdet en budget for regnskabsåret 2023, hvor der på nuværende tidspunkt forventes et overskud på ca. 350 - 400 tkr. På baggrund heraf forventer ledelsen, at kunne overholdelse de indgåede finansierings- og tilbagebetalingsaftaler.

Ledelsen forventer, at selskabet egenkapital kan reetableres med overskud i kommende regnskabsår.

Det er en væsentlig forudsætning for selskabets fortsatte drift, at ledelsen sikrer, at driften er overskudsgivende og at der er tilstrækkelig finansiering til indfrielse finansierings- og tilbagebetalingsaftaler. Såfremt dette ikke er tilfældet må det forventes, at driften indstilles med tab til følge.

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
2. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	1.479.667	1.152.921
Pensioner	102.000	59.689
Andre omkostninger til social sikring	33.760	24.209
	<u>1.615.427</u>	<u>1.236.819</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>5</u>	<u>4</u>

Noter

3. Gældsforpligtelser

	Gæld i alt 31/12 2022	Kortfristet del af lang- fristet gæld	Langfristet gæld 31/12 2022	Restgæld efter 5 år
Gæld til pengeinstitutter	222.770	150.000	72.770	0
Anden gæld	328.500	250.000	78.500	0
	551.270	400.000	151.270	0

4. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 750 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

	t.kr.
Varebeholdninger	312
Driftsmidler og inventar	254
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	644

5. Eventualposter

Eventualaktiver

Ingen.

Eventualforpligtelser

Selskabet indgået leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på ca. 150 t.kr., med en restforpligtelse på 417 t.kr.

Selskabet har indgået aftale om leje af lokaler til en årlig omkostning på ca. 150 t.kr.