

BFI Indkøb A/S
Mårkærvej 9,1
2630 Taastrup

CVR-nummer 27483852

Årsrapport
1. januar 2015 - 31. december 2015

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den 30. marts 2016



Bjarne Månsson
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Aktiver	10
Passiver	11
Noter	12

Selskabsoplysninger

Selskab

BFI Indkøb A/S
Mærkærvej 9,1
2630 Taastrup

Telefon: 36341342
Telefax: 36341345
Hjemmeside: www.bfi-indkob.dk
E-mail: info@bfi-indkob.dk
Hjemstedskommune: Høje-Taastrup
CVR-nummer: 27483852
Regnskabsperiode: 1. januar 2015 - 31. december 2015

Bestyrelse

Thomas Nørbæk, formand
Allan Hansson
Torben Christensen
Søren Hundahl
Claus Sørensen

Direktion

Bjarne Månsson

Ejerforhold

Ifølge årsregnskabsloven skal følgende selskabsdeltagere oplyses:

Forhandlerselskabet For Shell Forhandlerne ApS
Forhandlerselskabet For Statoil Forhandlerne ApS
Forhandlerselskabet For Uno-x og Extra Forhandlerne ApS

Pengeinstitut

Spar Nord Bank A/S
Østergade 6-8
9440 Aabybro

Advokat

Advodan Vejen
Torvegade 16
6600 Vejen

Selskabsoplysninger

Revisor

Dansk Revision Aalborg

Godkendt revisionsaktieselskab

Sofiendalsvej 85

9200 Aalborg SV

Kontaktperson:

Marianne Larsen

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2015 - 31. december 2015 for BFI Indkøb A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Taastrup, 3. marts 2016

Direktionen:



Bjarne Månsson

Bestyrelsen:



Thomas Nørnbæk, formand



Søren Hundahl



Allan Hansson



Torben Christensen



Claus Sørensen

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Til kapitalejerne i BFI Indkøb A/S

Vi har revideret årsregnskabet for BFI Indkøb A/S for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Aalborg SV, 3. marts 2016

Dansk Revision Aalborg

Godkendt revisionsaktieselskab, CVR-nr. 17835998


Marianne Larsen

Partner, registreret revisor

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Anvendt regnskabspraksis

Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under leje- og leasingforpligtelser.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen m.v.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Indretning af lejede lokaler	3 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgpris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Likvide beholdninger

Omfatter indestående pengeinstitut.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under passiver, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Note	Resultatopgørelse	2015 DKK	2014 1.000 DKK
	Perioden 1. januar - 31. december		
	Bruttofortjeneste	3.434.404	3.379
1	Personaleomkostninger	-3.363.567	-3.289
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-50.167	-63
	Resultat før finansielle poster	20.670	27
	Finansielle indtægter	645	5
	Finansielle omkostninger	-17.002	-21
	Resultat før skat	4.313	12
2	Skat af årets resultat	-4.313	-12
	Årets resultat	0	0
	Forslag til resultatdisponering:		
	Overført resultat	0	0
	Resultatdisponering i alt	0	0

Note	Balance	2015 DKK	2014 1.000 DKK
Aktiver pr. 31. december			
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	50
	Materielle anlægsaktiver	0	50
	Deposita	110.549	107
	Finansielle anlægsaktiver	110.549	107
	Anlægsaktiver i alt	110.549	157
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	10.020.194	10.580
	Tilgodehavender hos associerede virksomheder	379.534	104
	Tilgodehavende skat	0	2
	Andre tilgodehavender	0	785
	Periodeafgrænsningsposter	6.923	0
	Tilgodehavender	10.406.652	11.471
	Likvide beholdninger	3.047.877	1.539
	Omsætningsaktiver i alt	13.454.529	13.010
	Aktiver i alt	13.565.078	13.168

Note	Balance	2015 DKK	2014 1.000 DKK
	Passiver pr. 31. december		
	Virksomhedskapital	501.000	501
	Overført resultat	2	0
3	Egenkapital i alt	501.002	501
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	310.000	358
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	10.278.701	9.704
	Gæld til associerede virksomheder	1.561.721	2.022
	Selskabsskat	2.313	0
	Anden gæld	911.340	568
	Periodeafgrænsningsposter	0	16
	Kortfristede gældsforpligtelser	13.064.076	12.667
	Gælds- og hensatte forpligtelser i alt	13.064.076	12.667
	Passiver i alt	13.565.078	13.168
4	Hovedaktivitet		
5	Eventualforpligtelser		
6	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter	2015	2014		
	DKK	1.000 DKK		
1	Personaleomkostninger			
	Løn og gager	2.915.960	2.755	
	Pensioner	283.992	423	
	Andre omkostninger til social sikring	163.616	111	
	Personaleomkostninger i alt	3.363.567	3.289	
2	Skat af årets resultat			
	Skat af årets resultat	4.313	0	
	Regulering af udskudt skat	0	12	
	Skat af årets resultat i alt	4.313	12	
3	Egenkapital	Virksom- hedskapi- tal	Overført resultat	I alt
		1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
	Saldo primo	501	0	501
	Årets resultat	0	0	0
	Egenkapital ultimo	501	0	501

Virksomhedskapitalen er sammensat af anparter á DKK 1.000 eller multipla heraf.

4 Hovedaktivitet

Selskabets formål er ifølge vedtægterne, at forestå aktionærernes fællesindkøb gennem indgåelse af leverandøraftaler på aktionærernes vegne og dermed tilknyttet og beslægtet virksomhed.

5 Eventualforpligtelser

Ingen.

	2015	2014
Noter	DKK	1.000 DKK

6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har en leasingforpligtigelse vedrørende biler med variabel afgift, i alt DKK 350.650 med en resterende løbetid på mellem 15 og 26 måneder.

Selskabet har en leasingforpligtigelse vedrørende kasseterminaler, skærme, PC udstyr m.v. med variabel afgift, i alt DKK 313.948 med en resterende løbetid på mellem 8 og 9 måneder.

Selskabet har endvidere en huslejeoplygtigelse på DKK 221.099 årligt. Lejen pristalsreguleres, dog med minimum 3% stigning p.a. Lejemålet kan opsiges med 6 måneders varsel.

Selskabet hæfter ulimiteret for ethvert mellemværende som selskabets kunder måtte have med hovedgrossist.