

Soft Design A/S

Rosenkæret 13, 2860 Søborg

CVR-nr. 27 47 37 41

Årsrapport 2023

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 28. juni 2024

Dirigent:

.....
Ernst Ulrik Bayer

Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	7
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Soft Design A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Søborg, den 28. juni 2024
Direktion:

.....
Ayoë Song Malmqvist
adm. direktør

Bestyrelse:

.....
Bo Povlsen
formand

.....
Ayoë Song Malmqvist

.....
Ernst Ulrik Bayer

Den uafhængige revisors erklæring

Til kapitalejerne i Soft Design A/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Soft Design A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i selskabet, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors erklæring

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 28. juni 2024
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Simon Blendstrup
statsaut. revisor
mne44060

Ledelsesberetning

Oplysninger om selskabet

Navn	Soft Design A/S
Adresse, postnr. by	Rosenkæret 13, 2860 Søborg
CVR-nr.	27 47 37 41
Stiftet	21. november 2003
Hjemstedskommune	Gladsaxe kommune
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Hjemmeside	www.softdesign.dk
Telefon	39 66 02 00
Bestyrelse	Bo Povlsen, formand Ayoë Song Malmqvist Ernst Ulrik Bayer
Direktion	Ayoë Song Malmqvist, adm. direktør
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Dirch Passers Allé 36, Postboks 250, 2000 Frederiksberg
Bankforbindelse	Danske Bank

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Virksomhedens vigtigste forretningsområde er salg af opgavestyringssystemet Synchronicer og it-konsulentbistand.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2023 udviser et overskud på 6.407 kr. mod et overskud på 221.834 kr. sidste år, og selskabets balance pr. 31. december 2023 udviser en egenkapital på 4.841.970 kr.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Note	kr.	2023	2022
	Bruttofortjeneste	12.863.255	14.709.363
2	Personaleomkostninger	-12.157.124	-14.050.891
	Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-327.089	-354.077
	Resultat før finansielle poster	379.042	304.395
	Finansielle indtægter	740	11.750
	Finansielle omkostninger	-373.375	-94.311
	Resultat før skat	6.407	221.834
	Skat af årets resultat	0	0
	Årets resultat	6.407	221.834
	Forslag til resultatdisponering		
	Overført resultat	6.407	221.834
		6.407	221.834

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2023	2022
	AKTIVER		
	Langfristede aktiver		
3	Materielle aktiver		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	309.298	560.946
	Indretning af lejede lokaler	18.694	24.601
		<u>327.992</u>	<u>585.547</u>
	Langfristede aktiver i alt	<u>327.992</u>	<u>585.547</u>
	Kortfristede aktiver		
	Varebeholdninger		
	Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	22.671	43.402
		<u>22.671</u>	<u>43.402</u>
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	8.458.609	8.984.170
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	125.706	426.655
	Andre tilgodehavender	1.270.016	483.470
	Periodeafgrænsningsposter	174.413	0
		<u>10.028.744</u>	<u>9.894.295</u>
	Likvide beholdninger	<u>380.270</u>	<u>647.524</u>
	Kortfristede aktiver i alt	<u>10.431.685</u>	<u>10.585.221</u>
	AKTIVER I ALT	<u>10.759.677</u>	<u>11.170.768</u>
	PASSIVER		
	Egenkapital		
4	Selskabskapital	500.000	500.000
	Overført resultat	4.341.970	4.335.563
	Egenkapital i alt	<u>4.841.970</u>	<u>4.835.563</u>
	Forpligtelser		
5	Langfristede forpligtelser		
	Anden gæld	1.723.383	1.650.726
	Langfristede forpligtelser i alt	<u>1.723.383</u>	<u>1.650.726</u>
	Kortfristede forpligtelser		
	Gæld til banker	67.733	50.235
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	0	22.427
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	645.335	710.649
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	500.000	0
	Anden gæld	2.436.306	2.917.019
	Periodeafgrænsningsposter	544.950	984.149
		<u>4.194.324</u>	<u>4.684.479</u>
	Kortfristede forpligtelser i alt	<u>4.194.324</u>	<u>4.684.479</u>
	Forpligtelser i alt	<u>5.917.707</u>	<u>6.335.205</u>
	PASSIVER I ALT	<u>10.759.677</u>	<u>11.170.768</u>

- 1 Anvendt regnskabspraksis
6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Egenkapitalopgørelse

kr.	<u>Selskabskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2022	500.000	4.113.729	4.613.729
Overført via resultatdisponering	0	221.834	221.834
Egenkapital 1. januar 2023	500.000	4.335.563	4.835.563
Overført via resultatdisponering	0	6.407	6.407
Egenkapital 31. december 2023	500.000	4.341.970	4.841.970

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Soft Design A/S for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (kr.).

Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære aktiver og forpligtelser i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Realiserede og urealiserede valutakusgevinster og -tab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Virksomheden har valgt IAS 11/IAS 18 som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning.

Indtægter indgår i nettoomsætningen på tidspunktet for risikoen overgang. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

Virksomheden indgår i salgstransaktioner af softwarekontrakter, som indeholder flere komponenter. Der foretages i forbindelse med første indregning af softwarekontrakter identifikation og særskilt regnskabsmæssig behandling af komponenter, når følgende kriterier er opfyldt; komponenten har selvstændig værdi for køber, der kan opgøres en objektiv dagsværdi af komponenten og levering er sandsynlig og under virksomhedens kontrol.

Indtægter fra salg af softwarelicenser som sælges 'as is', hvor selskabet ikke har nogen væsentlige forpligtelser overfor køber efter overdragelse, indregnes ved levering. Indtægter ved levering af tjenesteydelser, hvilket blandt andet omfatter hosting og support vedrørende virksomhedens softwarelicenser, indregnes som omsætning i takt med levering af ydelserne, herunder også tjenesteydelser i form af salg af konsulenttimer, som svarer til salgsværdien af årets udførte tjenesteydelser.

Bruttofortjeneste

I resultatopgørelsen er nettoomsætning, vareforbrug, andre driftsindtægter og eksterne omkostninger med henvisning til årsregnskabslovens § 32 sammendraget til én regnskabspost benævnt bruttofortjeneste.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, ydelser på leasingkontrakter m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Afskrivninger

Afskrivninger omfatter af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Posterne omfatter renteindtægter og -omkostninger, herunder fra tilknyttede virksomheder, realiserede og urealiserede kursgevinster og transaktioner i fremmed valuta.

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Balancen

Materielle aktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter indretning af lejede lokaler samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar. Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Værdiforringelse af langfristede aktiver

Materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse. Såfremt der er indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest for hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver, der genererer uafhængige pengestrømme. Aktiverne nedskrives til genindvindingsværdien, som udgør den højeste værdi af kapitalværdien og nettosalgsprisen (genindvindingspris), såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-princippet eller til et nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere.

Tilgodehavender

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Egenkapital

Foreslået udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Hensættelse til udskudt skat beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier, bortset fra midlertidige forskelle, som opstår på anskaffelsestidspunktet for aktiver og forpligtelser, og som hverken påvirker resultat eller den skattepligtige indkomst.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udlikening i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Gældsforpligtelser

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag til indregning og måling af gældsforpligtelser.

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Rentebærende gæld måles efterfølgende til amortiseret kostpris opgjort på basis af den effektive rente på låneoptagelsestidspunktet. Anden gæld måles efterfølgende til amortiseret kostpris svarende til den nominelle restgæld.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder, indregnet under forpligtelser, omfatter forudbetalinger, som vedrører indtægter i efterfølgende regnskabsår.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger, som vedrører indtægter i efterfølgende regnskabsår.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

kr.	2023	2022
2 Personaleomkostninger		
Lønninger	11.563.310	13.470.759
Andre omkostninger til social sikring	165.725	187.358
Andre personaleomkostninger	428.089	392.774
	<u>12.157.124</u>	<u>14.050.891</u>
 Gennemsnitligt antal heltidsbeskæftigede	 <u>17</u>	 <u>21</u>

3 Materielle aktiver

kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	I alt
Kostpris 1. januar 2023	4.740.858	29.521	4.770.379
Tilgang i årets løb	69.534	0	69.534
Kostpris 31. december 2023	<u>4.810.392</u>	<u>29.521</u>	<u>4.839.913</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	4.179.912	4.920	4.184.832
Årets afskrivninger	321.182	5.907	327.089
Af- og nedskrivninger 31. december 2023	<u>4.501.094</u>	<u>10.827</u>	<u>4.511.921</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	<u>309.298</u>	<u>18.694</u>	<u>327.992</u>
 Afskrives over	 <u>3 år</u>	 <u>5 år</u>	

kr.	2023	2022
4 Selskabskapital		
Selskabskapitalen er fordelt således:		
Aktier, 500 stk. a nom. 1.000,00 kr.	500.000	500.000
	<u>500.000</u>	<u>500.000</u>

Aktiekapitalen har uændret været 500.000 kr. de seneste 5 år.

5 Langfristede forpligtelser

Af de langfristede gældsforpligtelser forventes 1.724 t.kr. at forfalde senere end 5 år fra balancedagen.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Andre økonomiske forpligtelser

Virksomheden har en samlet huslejeforpligtelse på lejemålet Rosenkæret 13, 2860 Søborg på i alt 428 t.kr. Der er herudover ingen eventualforpligtelser pr. 31. december 2023.

7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Virksomheden har gennem Danske Bank udstedt garantier over for tredjemand på 299 t.kr. i forbindelse med lejemålet i Søborg.

Der er herudover ingen sikkerhedsstillelser pr. 31. december 2023.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Ayoe Song Malmqvist

Direktion

På vegne af: Soft Design AS

Serienummer: 1aea3a40-ee76-4c9a-9469-a766eb540bd0

IP: 86.48.xxx.xxx

2024-06-28 07:23:14 UTC



Ayoe Song Malmqvist

Bestyrelse

På vegne af: Soft Design AS

Serienummer: 1aea3a40-ee76-4c9a-9469-a766eb540bd0

IP: 86.48.xxx.xxx

2024-06-28 07:51:01 UTC



Bo Povlsen

Bestyrelse

På vegne af: Soft Design AS

Serienummer: 117388dd-2435-4653-bb82-f9ba9a449932

IP: 86.48.xxx.xxx

2024-06-28 07:54:09 UTC



Ernst Ulrik Bayer

Dirigent

På vegne af: Soft Design AS

Serienummer: 72065921-1586-4e1d-8768-a1287430168f

IP: 82.163.xxx.xxx

2024-06-28 10:28:51 UTC



Ernst Ulrik Bayer

Bestyrelse

På vegne af: Soft Design AS

Serienummer: 72065921-1586-4e1d-8768-a1287430168f

IP: 82.163.xxx.xxx

2024-06-28 10:28:51 UTC



Simon Kallesøe Blendstrup

EY Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 30700228

Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: 46ff114a-28b6-4cc1-9180-768cae1d2ff7

IP: 165.225.xxx.xxx

2024-06-28 12:31:29 UTC



Penneo dokumentnøgle: SG8E5-2EE3H-SSWEB-GWJK-ZE2CE-FEQ14

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**