



**BE Teknik ApS**  
**Bindeballevej 127, 6040 Egtved**

**CVR-nr. 27 46 56 25**

**Årsrapport for regnskabsåret**

**1. juni 2016 - 31. maj 2017**  
**(12. regnskabsår)**

Godkendt på den ordinære  
generalforsamling, den 8. november 2017

Leif Schmidt  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
Selskabsoplysninger .....	1
Ledespåtegning .....	2
Den uafhængige revisors erklæring.....	3
Ledelsesberetning .....	6
Anvendt regnskabspraksis .....	7
Resultatopgørelse .....	10
Balance .....	11
Noter .....	13

## Selskabsoplysninger

**Selskab:**

BE Teknik ApS  
Bindeballevej 127  
6040 Egtved

CVR. nr.: 27 46 56 25  
Hjemstedskommune: Vejle

**Bestyrelse:**

Ingen.

**Direktion:**

Leif Schmidt

**Revisor:**

ReviØst, Registreret Revisionsanpartsselskab

### Ledelsespåtegning

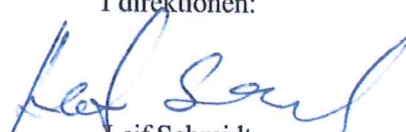
Direktionen har dags dato aflagt årsrapport for regnskabsåret 1. juni 2016 - 31. maj 2017 for BE Teknik ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Egtved, den 8. november 2017

I direktionen:



Leif Schmidt

## Den uafhængige revisors erklæringer

**Til kapitalejerne i BE Teknik ApS:**

### **Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet:**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for BE Teknik ApS for regnskabsåret 1. juni 2016 - 31. maj 2017. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet:**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendigt for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### **Revisors ansvar:**

Vort ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisors etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors erklæringer - forsat

### **Konklusion:**

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver, og den finansielle stilling den 31. maj 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juni 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven

### **Udtalelse om ledelsesberetningen:**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på den anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Østervrå, den 8. november 2017

ReviØst

Registreret Revisionsanpartsselskab

CVR-nr. 21 16 45 77

  
Jess Hæstrup

registreret revisor

## Ledelsesberetning

### **Hovedaktiviteter:**

Selskabets hovedaktivitet er produktion, montering og salg af højteknologiske produkter (styresystemer mv.).

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold:**

Selskabet har i regnskabsåret realiseret et resultat før skat udgør tkr. 49 mod tkr. 12.431 året før. Årets resultat efter skat udgør tkr. 36 mod tkr. 9.690 året før. Herefter udgør selskabets egenkapital tkr. 3.214, efter at der er udloddet udbytte med tkr. 0.

### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning:**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

### **Resultatdisponering:**

Periodens resultat foreslås disponeret som anført i resultatdisponeringen side 10.

### Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Under henvisning til årsregnskabslovens §32 oplyses, at resultatopgørelsen er udarbejdet i sammendraget form, således at sammensætningen af bruttofortjenesten ikke er vist.

#### **Ændringer i anvendt regnskabspraksis som følge af ændret årsregnskabslov:**

Regnskabspraksis er ændret, således at udbytte for 2017 fremover indregnes som egenkapital i stedet for som tidligere som gæld.

Ændringen er sket som følge af, at årsregnskabsloven er ændret og nu kræver dette. Ændringen påvirker ikke årets resultat, samt aktiver, passiver og egenkapital pr. 31. maj 2017.

Den akkumulerede virkning af praksisændringen er indregnet på egenkapitalen pr. 1.juni 2016 med tkr. 9.300.

Bortset fra ovenstående område er den anvendte regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

#### **Generelt om indregning og måling:**

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkel regnskabspost herunder.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.



## Anvendt regnskabspraksis - fortsat

### **Resultatopgørelsen:**

#### **Bruttofortjeneste:**

Posten "Bruttofortjeneste" omfatter regnskabsposterne "Nettoomsætning", "Vareforbrug/fremmed arbejde" og "Andre eksterne omkostninger".

#### Nettoomsætning:

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at arbejdet udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udført arbejder. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms.

#### Vareforbrug/fremmed arbejde:

Vareforbrug/fremmed arbejde omfatter direkte omkostninger til vareforbrug og fremmed arbejde, der relaterer sig til årets nettoomsætning.

#### Andre eksterne omkostninger:

Andre eksterne omkostninger omfatter øvrige produktionsomkostninger, salgs og distributionsomkostninger, lokaleomkostninger, autodrift samt administrationsomkostninger.

#### **Personaleomkostninger :**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

#### **Finansielle poster:**

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

#### **Skat:**

Skat af årets skattepligtige indkomst er afsat med 22%. Tillæg, fradrag og godtgørelser vedrørende skattebetalingen medtages under finansielle poster.

Udskudt skat hensættes med 22% af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier. Regulering af udskudt skat er medtaget i resultatopgørelsen under "Skat af årets resultat".

### Anvendt regnskabspraksis - fortsat

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoaktiver.

Selskabet er obligatorisk sambeskattet med moderselskabet. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster, og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

#### **Balancen:**

##### **Immaterielle og materielle anlægsaktiver:**

Anlægsaktiver optages til anskaffelsessum med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningerne er baseret på aktivernes forventede levetid, og der er i al væsentlighed anvendt følgende forventede brugstider ved beregningen af afskrivningerne:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Indretning af lejede lokaler .....	3-5 år	0
Driftsmateriel og inventar .....	3-5 år	0

Driftsmateriel og inventar med en anskaffelsessum under kr. 13.200 udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Udgifter til edb-programmer (software) under kr. 13.200 samt udgifter til udvikling, tilretning mv. af edb-systemer udgiftsføres i det år, hvor udgiften er afholdt.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle og immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og afskrivninger.

## Anvendt regnskabspraksis - fortsat

### **Værdiforringelse af anlægsaktiver:**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver indregnet til kostpris vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse udover det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest på hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Finansielle anlægsaktiver:**

Finansielle anlægsaktiver måles til kostpris.

### **Varebeholdninger:**

Varebeholdninger måles til kostpris opgjort efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere. Varebeholdninger er nedskrevet for ukurans.

### **Tilgodehavender:**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejde for fremmed regning måles til salgsværdien af udført arbejde, baseret på vurdering af arbejdernes færdiggørelsesgrad. Færdiggørelsesgraden opgøres efter en konkret vurdering af hvert enkelt arbejdes stade. Acontofaktureringer vedrørende igangværende arbejder er modregnet i posten.

### **Gældsforpligtelser:**

Gældsforpligtelser indregnes til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Omregning af fremmed valuta:**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Valutadifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, henholdsvis balancedagens kurs, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

## Resultatopgørelse for 1. juni 2016 - 31. maj 2017

<u>Note</u>		2015/2016
		<u>tkr.</u>
	Bruttofortjeneste.....	2.750.038      15.253
1	Personaleomkostninger.....	<u>-2.465.704</u> <u>-2.346</u>
	Resultat før af- og nedskrivninger.....	284.334      12.907
2	Af- og nedskrivninger.....	<u>-155.746</u> <u>-187</u>
	Resultat før finansielle poster.....	128.588      12.720
	Finansielle indtægter.....	10.897      2
	Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder.....	-84.990      -284
	Finansielle omkostninger.....	<u>-5.761</u> <u>-7</u>
	Resultat før skat.....	48.734      12.431
3	Skat af årets resultat.....	<u>-12.262</u> <u>-2.741</u>
	<b>Årets resultat.....</b>	<b><u>36.472</u>      <u>9.690</u></b>
	Årets resultat foreslås disponeret således:	
	Foreslået udbytte.....	0      9.300
	Overført overskud.....	<u>36.472</u> <u>390</u>
	<b>Resultatdisponering i alt.....</b>	<b><u>36.472</u>      <u>9.690</u></b>

**Balance pr. 31. maj 2017**

<u>Note</u>	<u>Aktiver</u>	
		31/5 2016 <u>tkr.</u>
	<b>Anlægsaktiver:</b>	
	Indretning af lejede lokaler.....	7.272      14
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	<u>777.236</u> <u>175</u>
	Materielle anlægsaktiver i alt.....	<u>784.508</u> <u>189</u>
	Finansielle anlægsaktiver:	
	Deposita.....	<u>15.000</u> <u>15</u>
	Anlægsaktiver i alt.....	<u>799.508</u> <u>204</u>
	<b>Omsætningsaktiver:</b>	
	Varebeholdninger:	
	Råvarer og hjælpematerialer.....	<u>160.201</u> <u>770</u>
	Tilgodehavender:	
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....	1.360.880      16.921
	Udskudte skatteaktiver.....	0      21
	Tilgodehavende selskabsskat.....	38.214      0
	Andre tilgodehavender.....	11.802      12
	Periodeafgrænsningsposter.....	<u>55.370</u> <u>51</u>
	Tilgodehavender i alt.....	<u>1.466.266</u> <u>17.005</u>
	Likvide beholdninger.....	<u>3.516.251</u> <u>2.449</u>
	Omsætningsaktiver i alt.....	<u>5.142.718</u> <u>20.224</u>
	<b>Aktiver i alt.....</b>	<b><u>5.942.226</u>      <u>20.428</u></b>

## Balance pr. 31. maj 2017

### Passiver

<u>Note</u>		31/5 2016 <u>tkr.</u>
5	<b>Egenkapital:</b>	
	Selskabskapital.....	125.000 125
	Overført resultat.....	3.089.034 3.053
	Forslag til udbytte for regnskabsåret.....	0 9.300
	Egenkapital i alt.....	<u>3.214.034</u> <u>12.478</u>
	<b>Hensættelser:</b>	
	Hensættelse til udskudt skat.....	<u>28.989</u> <u>0</u>
	<b>Gældsforpligtelser:</b>	
6	<b>Langfristede gældsforpligtelser:</b>	
	Selskabsskat.....	<u>0</u> <u>2.269</u>
		<u>0</u> <u>2.269</u>
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser:</b>	
	Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	195.171 845
	Gæld til tilknyttede virksomheder.....	2.191.554 1.206
	Anden gæld.....	<u>312.478</u> <u>3.630</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt.....	<u>2.699.203</u> <u>5.681</u>
	Gældsforpligtelser i alt.....	<u>2.699.203</u> <u>7.950</u>
	<b>Passiver i alt.....</b>	<b><u>5.942.226</u> <u>20.428</u></b>
7	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	
8	Eventualforpligtelser	

## Noter til årsrapporten

	2015/2016	
	<u>tkr.</u>	
<b>1 Personaleomkostninger:</b>		
Løn og gager.....	2.234.167	2.097
Pensionsbidrag.....	119.986	120
Andre omkostninger til social sikring .....	34.832	38
Øvrige omkostninger .....	76.719	49
	<u>2.465.704</u>	<u>2.304</u>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit: 5 (5 sidste år)		
<b>2 Af- og nedskrivninger:</b>		
Afskrivninger.....	155.746	187
	<u>155.746</u>	<u>187</u>
<b>3 Skat af årets resultat:</b>		
Den udgifts-/indtægtsførte selskabsskat specificeres således:		
Skat af årets skattepligtige indkomst.....	-38.214	2.793
Regulering selskabsskat tidligere år.....	0	0
Regulering af hensættelse til udskudt skat.....	50.476	-52
	<u>12.262</u>	<u>2.741</u>
<b>4 Anlægsoversigt:</b>	Indretning i lejede lokaler	Drifts- materiel og inventar
Anskaffelsessum pr. 1. juni 2016 .....	31.667	970.779
Årets tilgang.....	0	881.024
Årets afgang til kostpriser.....	0	-589.773
Anskaffelsessum pr. 31. maj 2017.....	<u>31.667</u>	<u>1.262.030</u>
Afskrivninger pr. 1. juni 2016 .....	18.942	796.491
Årets af- og nedskrivninger.....	5.453	150.293
Af- og nedskrivninger vedr. årets afgang.....	0	-461.990
Af- og nedskrivninger pr. 31. maj 2017.....	<u>24.395</u>	<u>484.794</u>
Balanceværdi pr. 31. maj 2017.....	<u>7.272</u>	<u>777.236</u>

## Noter til årsrapporten

31/5  
2016  
tkr.

### 5 **Egenkapital:**

	<u>Anparts kapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>Forslag til udbytte</u>
Saldo pr. 1. juni 2016 .....	125.000	3.052.562	0
Ændring af regnskabspraksis.....	0	0	9.300.000
Betalt udbytte.....	0	0	-9.300.000
Årets resultat.....	0	36.472	0
Årets udbytte.....	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Saldo pr. 31. maj 2017.....	<u>0</u>	<u>3.089.034</u>	<u>0</u>

### 6 **Langfristede gældsforpligtelser:**

Ingen del af de langfristede gældsforpligtelser forfalder senere end 5 år fra balancedatoen.

### 7 **Pantsætninger og sikkerhedsstillelser:**

Selskabet har ikke foretaget pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

### 8 **Eventualforpligtelser:**

Koncernens selskaber hæfter ubegrænset og solidarisk for kildeskatter på udbytter og renter indenfor sambeskatningskredsen og for selskabsskatten af koncernens sambeskattede indkomst. Den samlede skyldige selskabsskat fremgår af årsrapporten for Dippedut ApS, der er administrationsselskab i forhold til sambeskatningen.

Selskabet har indgået huslejeaftale med opsigelsesvarsel på 6 måneder. Husleje i opsigelsesperioden udgør med nuværende huslejeniveau kr. 42.210.

Der påhviler ikke i øvrigt selskabet eventualforpligtelser udover sædvanlige garantiforpligtelser på solgte varer og tjenesteydelser mv.