

**Shout! Cph ApS**  
**CVR-nr. 27456219**  
**Sankt Petri Passage 5, 2.**  
**1165 København K**

**Årsrapport 2015**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 21.03.2016

**Dirigent**

---

Navn: Magnus Peter Holde-Bygvraa

## **Indholdsfortegnelse**

	<u><b>Side</b></u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse for 2015	9
Balance pr. 31.12.2015	10
Egenkapitalopgørelse for 2015	12
Noter	13

## **Virksomhedsoplysninger**

### **Virksomhed**

Shout! Cph ApS  
Sankt Petri Passage 5, 2.  
1165 København K

CVR-nr.: 27456219  
Hjemsted: København  
Regnskabsår: 01.01.2015 - 31.12.2015

### **Bestyrelse**

Magnus Peter Holde-Bygvraa  
Camilla Louise Cilliborg Boesen

### **Direktion**

Magnus Peter Holde-Bygvraa  
Camilla Louise Cilliborg Boesen

### **Revisor**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Weidekampsgade 6  
Postboks 1600  
0900 København C

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015 for Shout! Cph ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2015 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 21.03.2016

### Direktion

Magnus Peter Holde-  
Bygvraa

Camilla Louise Cilliborg Boe-  
sen

### Bestyrelse

Magnus Peter Holde-  
Bygvraa

Camilla Louise Cilliborg Boe-  
sen

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i Shout! Cph ApS

#### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Shout! Cph ApS for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

#### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tilfælde af, at den udførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 21.03.2016

#### Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Claus Jorch Andersen  
statsautoriseret revisor

CVR-nr. 33963556

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Selskabets formål er at drive reklame- og marketingvirksomhed, handel samt anden i forbindelse hermed stående virksomhed.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udviser et overskud på 693 t.kr. mod et overskud i 2014 på 554 t.kr., hvilket anses for tilfredsstillende.

2015 var et vækst-år, hvor selskabet valgte at foretage væsentlige investeringer i form af en ny organisation, nye produkter, nyt IT system og nye lokaler.

Disse investeringer er alle gennemført med udgangen af 2015, og ledelsen forventer at kunne realisere det potentiale, der ligger i det ny set-up i løbet af 2016. Det er ledelsens forventning at hente en vækst på ca. 20% på alle nøgletal i 2016.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste omfatter nettoomsætning, vareforbrug og eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, således at nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde (produktionsmetoden).

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaleomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, amortisering af finansielle aktiver samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Anlægsaktiverne måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klarlægning af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	3 år



## Anvendt regnskabspraksis

Fortjeneste og tab ved afhændelse af anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde, baseret på vurdering af arbejdernes færdiggørelsesgrad. Færdiggørelsesgraden opgøres efter en konkret vurdering af hvert enkelt arbejdes stadie.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindestående.

### Udbytte

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor det er vedtaget på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen.

### Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### Andre finansielle forpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

### Skyldig og tilgodehavende selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

## Resultatopgørelse for 2015

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 t.kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>5.054.146</b>	<b>3.142</b>
Personaleomkostninger	1	(4.112.600)	(2.333)
Af- og nedskrivninger	2	(16.460)	(40)
<b>Driftsresultat</b>		<b>925.086</b>	<b>769</b>
Andre finansielle indtægter		2.315	0
Andre finansielle omkostninger		(16.156)	(27)
<b>Resultat af ordinære aktiviteter før skat</b>		<b>911.245</b>	<b>742</b>
Skat af ordinært resultat	3	(218.623)	(188)
<b>Årets resultat</b>		<b>692.622</b>	<b>554</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Udbytte for regnskabsåret indregnet under egenkapitalen		600.000	400
Overført resultat		92.622	154
		<b>692.622</b>	<b>554</b>

**Balance pr. 31.12.2015**

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 t.kr.</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		35.660	0
Indretning af lejede lokaler		6.097	14
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	4	<u>41.757</u>	<u>14</u>
Andre tilgodehavender		50.000	50
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<u>50.000</u>	<u>50</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		<u>91.757</u>	<u>64</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.443.039	1.309
Igangværende arbejder for fremmed regning		207.000	85
Andre tilgodehavender		8.750	22
Periodeafgrænsningsposter		5.102	9
<b>Tilgodehavender</b>		<u>2.663.891</u>	<u>1.425</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>3.200.410</u>	<u>399</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<u>5.864.301</u>	<u>1.824</u>
<b>Aktiver</b>		<u>5.956.058</u>	<u>1.888</u>

**Balance pr. 31.12.2015**

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 t.kr.</u>
Virksomhedskapital		375.000	375
Overført overskud eller underskud		253.095	160
Forslag til udbytte for regnskabsåret		600.000	400
<b>Egenkapital</b>		<b><u>1.228.095</u></b>	<b><u>935</u></b>
Udskudt skat		32.920	3
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b><u>32.920</u></b>	<b><u>3</u></b>
Bankgæld		0	7
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.773.458	289
Skyldig selskabsskat		185.569	125
Anden gæld		2.736.016	529
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>4.695.043</u></b>	<b><u>950</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>4.695.043</u></b>	<b><u>950</u></b>
<b>Passiver</b>		<b><u>5.956.058</u></b>	<b><u>1.888</u></b>
Eventualforpligtelser	5		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6		

**Egenkapitalopgørelse for 2015**

	<b>Virksom- hedskapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller under- skud kr.</b>	<b>Forslag til udbytte for regnskabs- året kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	375.000	160.473	400.000	935.473
Udbetalt ordinært udbytte	0	0	(400.000)	(400.000)
Årets resultat	0	92.622	600.000	692.622
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>375.000</b>	<b>253.095</b>	<b>600.000</b>	<b>1.228.095</b>

## Noter

	<b>2015</b>	<b>2014</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Gager og løn	3.841.461	2.097
Andre omkostninger til social sikring	48.917	30
Andre personaleomkostninger	222.222	206
	<b>4.112.600</b>	<b>2.333</b>
	<b>2015</b>	<b>2014</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>2. Af- og nedskrivninger</b>		
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	16.460	40
	<b>16.460</b>	<b>40</b>
	<b>2015</b>	<b>2014</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>3. Skat af ordinært resultat</b>		
Aktuel skat	189.121	199
Ændring af udskudt skat	29.502	(9)
Regulering vedrørende tidligere år	0	(2)
	<b>218.623</b>	<b>188</b>
	<b>Andre an-</b>	<b>Indretning af</b>
	<b>læg, drifts-</b>	<b>lejede lokaler</b>
	<b>materiel og</b>	<b>kr.</b>
	<b>inventar</b>	<b>kr.</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>4. Materielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo	97.000	24.387
Tilgange	43.991	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>140.991</b>	<b>24.387</b>
Af- og nedskrivninger primo	(97.000)	(10.161)
Årets afskrivninger	(8.331)	(8.129)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(105.331)</b>	<b>(18.290)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>35.660</b>	<b>6.097</b>

## Noter

### 5. Eventualforpligtelser

Selskabet har en huslejeforpligtelse på 100 t.kr.

Derudover har selskabet ikke kontraktlige leasing-, kautions- eller eventualforpligtelser.

### 6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankengagementer er der givet pant på i alt 500 t.kr. omfattende selskabets tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser, varebeholdninger, driftsmateriel og inventar. Den samlede regnskabsmæssige værdi af den omfattede pant udgør 2.485 t.kr.

Derudover har selskabet ingen pantsatte aktiver.



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende.  
Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift

Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

## Magnus Peter Holde-Bygvraa

direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-095800172881

IP: 188.120.89.28

22-03-2016 kl. 14:54:23 UTC

NEM ID 

## Magnus Peter Holde-Bygvraa

bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-095800172881

IP: 188.120.89.28

22-03-2016 kl. 14:54:23 UTC

NEM ID 

## Camilla Louise Cilliborg Boesen

direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-513828488077

IP: 93.163.56.40

23-03-2016 kl. 17:17:23 UTC

NEM ID 

## Camilla Louise Cilliborg Boesen

bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-513828488077

IP: 93.163.56.40

23-03-2016 kl. 17:17:23 UTC

NEM ID 

## Claus Jorch Andersen

revisor

Serienummer: CVR:33963556-RID:73301713

IP: 80.167.211.106

25-03-2016 kl. 06:33:27 UTC

NEM ID 

## Magnus Peter Holde-Bygvraa

dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-095800172881

IP: 188.179.243.102

28-03-2016 kl. 20:47:28 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: EPX4Y-ZICJL-0UODL-STWTD-QAVPQ-TOLAE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>