



PRO REVISION I/S

Søndergade 2, 1. TH.
4990 Saksøbing

Telefon 54 70 61 50
E-mail: pro-revision@pro-revision.dk

Årsrapport for 2015/16

01.04.15 - 31.03.16
(13. regnskabsår)

Nordiskform ApS

Industriparken 1, Blok B
4800 Nykøbing F.

CVR-nr. 27 45 06 44

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den . 24/8-16

Dirigent:

Indholdsfortegnelse

| | |
|---|-----------|
| Ledelsespåtegning | 2 |
| Den uafhængige revisors erklæringer | 3 |
| Selskabsoplysninger..... | 4 |
| Ledelsesberetning..... | 5 |
| Anvendt regnskabspraksis | 6 |
| Resultatopgørelse 1. april - 31. marts | 7 |
| Balance 31. marts | 8 |
| Noter til årsrapporten..... | 10 |

Ledespåtegning

Direktionen og bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2015/16 for Nordiskform ApS

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2015 - 31. marts 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nykøbing F., den /

Direktion



John Bech Pedersen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Nordiskform ApS

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Nordiskform ApS for regnskabsåret 1. april 2015 - 31. marts 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2015 - 31. marts 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Sakskøbing, den 14. 8. 16
PRO REVISION I/S
CVR: 26 38 55 63

Jan Olsen
Registreret revisor
Medlem af FSR - danske revisorer.

Selskabsoplysninger

Selskabet

Nordiskform ApS
Industriparken 1, Blok B
4800 Nykøbing F.

CVR-nr.: 27 45 06 44
Stiftet: 20. november 2003
Hjemstedskommune: Guldborgsund
Regnskabsår: 1. april - 31. marts

Direktion

John Bech Pedersen

Revisor

PRO REVISION I/S
Søndergade 2, 1 th.
4990 Sakskøbing

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter omfatter drift af handel, håndværk og industri.

Den økonomiske udvikling i regnskabsåret

Den økonomiske udvikling er svarende til ledelsens forventning.

Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt vil forrykke vurderingen af virksomhedens forhold.

Den forventede udvikling

Ledelsen forventer et tilfredsstillende resultat i det kommende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Nordiskform ApS for 2015/16 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis er den samme som sidste år.

Den anvendte regnskabspraksis er i hovedtræk følgende:

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Salg af varer indregnes som nettoomsætning, når varen er solgt og leveret.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Råvarer, hjælpematerialer samt fremmed produktion forbrugt ved udførelsen af periodens arbejde/produktion.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, leasingaftaler, nedskrivning af tilgodehavender m.v.

Finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter mellemregning mv.

Finansielle omkostninger

Renteomkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb som vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter årets skat og årets forskydning i udskudt skat. Aktuel skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger. Ved beregningen er anvendt en skatteprocent på 23,5.

BALANCEN

Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles til nominal værdi.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til nominal restgæld.

Resultatopgørelse 1. april - 31. marts

| | Note | 2015/16 | 2014/15 |
|---|------|----------------|------------|
| | | kr. | tkr. |
| Bruttofortjeneste | | 121.506 | 250 |
| Personaleomkostninger | | 86.251 | 176 |
| Ordinært resultat før finansielle poster | | 35.255 | 75 |
| Andre finansielle indtægter | | 49 | 1 |
| Andre finansielle omkostninger | | 2.917 | 34 |
| Ordinært resultat efter skat | | 32.386 | 42 |
| Ekstraordinære indtægter | | 56.773 | 0 |
| Resultat før skat | | 89.159 | 42 |
| Skat af årets resultat | | 21.056 | 10 |
| Årets resultat | | 68.103 | 31 |
| Forslag til resultatdisponering | | | |
| Overført fra tidligere år | | 302.254 | 271 |
| Årets resultat | | 68.103 | 31 |
| Til disposition | | 370.358 | 302 |
| Overført til næste år | | 370.358 | 302 |
| Disponeret i alt | | 370.358 | 302 |

Balance 31. marts

| | Note | 2015/16 | 2014/15 |
|---|------|----------------|--------------|
| | | kr. | tkr. |
| Aktiver | | | |
| Omsætningsaktiver | | | |
| Tilgodehavender | | | |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | | 719.615 | 993 |
| Udskudt skatteaktiv | | 181.618 | 158 |
| Tilgodehavender i alt..... | | 901.233 | 1.151 |
| Likvide beholdninger | | 937 | 93 |
| Omsætningsaktiver i alt..... | | 902.170 | 1.244 |
| Aktiver i alt | | 902.170 | 1.244 |

Balance 31. marts

| | Note | 2015/16 | 2014/15 |
|--|----------|----------------|--------------|
| | | kr. | tkr. |
| Passiver | | | |
| Egenkapital | | | |
| Selskabskapital..... | | 125.000 | 125 |
| Overført resultat..... | | 370.358 | 302 |
| Egenkapital i alt | 1 | 495.358 | 427 |
| Gældsforpligtelser | | | |
| Kortfristede gældsforpligtelser | | | |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | | 387.757 | 793 |
| Selskabsskat | | 19.056 | 9 |
| Anden gæld | | 0 | 14 |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt | | 406.813 | 817 |
| Gældsforpligtelser i alt | | 406.813 | 817 |
| Passiver i alt..... | | 902.170 | 1.244 |

Noter til årsrapporten

| 1 | Egenkapital | Selskabs- kapital kr. | Overført resultat kr. | I alt kr. |
|----------|---------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|----------------------|
| | Saldo primo | 125.000 | 302.254 | 427.254 |
| | Årets resultat | 0 | 68.103 | 68.103 |
| | Saldo ultimo | 125.000 | 370.358 | 495.358 |

Selskabskapitalen er sammensat af 125 aktier á DKK 1.000