



## **RYK-Fonden til varetagelse af registrering og ydelseskontrol**

Agro Food Park 15  
8200 Aarhus N  
CVR-nr. 27446477

## **Årsrapport 2019**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
19.06.2020

*Michael Jensen*

---

**Michael Jensen**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse for 2019	13
Balance pr. 31.12.2019	14
Egenkapitalopgørelse for 2019	16
Pengestrømsopgørelse for 2019	17
Noter	18
Anvendt regnskabspraksis	22

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

RYK-Fonden til varetagelse af registrering og ydelseskontrol

Agro Food Park 15

8200 Aarhus N

CVR-nr.: 27446477

Hjemsted: Aarhus

Regnskabsår: 01.01.2019 - 31.12.2019

## Redegørelser på virksomhedens hjemmeside

Redegørelse for fondsledelse: <https://www.landbrugsinfo.dk/kvaeg/ryk/sider/startside.aspx>

## Bestyrelse

Christian Schmidt Lund, Formand

Karsten Willumsen, Næstformand

Yke Wibbiena Kloppenburg Oosterwoud

Arne Bisgård

Anders Nørgård

Kristian Gade

Anders Levring

Ida Marie Lindhardt Drejer Storm

Anne Mette Kærgaard Iversen

Niels-Henrik Skou Keinicke

Bjørn Jepsen

Doris Marie Nissen

Jens Lykou Petersen

Rene Lund Hansen

## Direktion

Niels Henning Nielsen

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

City Tower, Værkmestergade 2

8000 Aarhus C

# Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 for RYK-Fonden til varetagelse af registrering og ydelseskontrol.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 19. juni 2020

## Direktion

  
**Niels Henning Nielsen**

**Bestyrelse**



**Christian Schmidt Lund**  
Formand



**Karsten Willumsen**  
Næstformand



**Yke Wibbiema Kloppenborg Oosterwoud**



**Arne Bisgård**



**Anders Nørgård**



**Kristian Gade**



**Anders Levring**



**Ida Marie Lindhardt Drejer Storm**



**Anne Mette Kærgaard Iversen**



**Niels-Henrik Skou Keinicke**



**Bjarne Jepsen**



**Doris Marie Nissen**



**Jens Lykou Petersen**



**Rene Lund Hansen**



**Steen Nørgaard Madsen**

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til kapitalejerne i RYK-Fonden til varetagelse af registrering og ydelseskontrol

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for RYK-Fonden til varetagelse af registrering og ydelseskontrol for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 19. juni 2020

**Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556



**Mogens Michael Henriksen**

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne23309



**Tommy Schormand Johansen**

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne44080



# Ledelsesberetning

## Hoved- og nøgletal

	2019	2018	2017	2016	2015
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
<b>Hovedtal</b>					
Nettoomsætning	116.508	117.044	112.267	115.964	119.188
Bruttoresultat	32.072	32.691	29.631	33.096	33.628
Driftsresultat	(194)	469	(301)	2.798	(287)
Resultat af finansielle poster	1.556	(267)	(33)	240	244
Årets resultat	1.056	155	(260)	2.374	(77)
Balancesum	46.308	42.275	39.998	41.943	37.570
Investeringer i materielle aktiver	774	1.177	402	1.461	2.597
Egenkapital	29.462	28.406	28.251	28.511	26.136
Pengestrømme fra driftsaktivitet	(4.273)	3.258	(4.219)	8.277	(2.488)
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	(897)	(12.907)	(402)	(1.461)	(2.597)
<b>Nøgletal</b>					
Egenkapitalforrentning (%)	3,7	0,5	(0,9)	8,7	(0,3)
Soliditetsgrad (%)	64,2	67,2	70,6	68,0	69,5
Afkastgrad (%)	0,5	1,6	(1,0)	10,6	(0,7)

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens gældende version af "Anbefalinger & Nøgletal".

### Egenkapitalforrentning (%):

$\frac{\text{Årets resultat} * 100}{\text{Gns. egenkapital}}$

### Soliditetsgrad (%):

$\frac{\text{Egenkapital} * 100}{\text{Balancesum}}$

### Afkastgrad (%):

$\frac{\text{Driftsresultat} * 100}{\text{Operationelle aktiver}}$

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

RYK-Fonden til varetagelse af registrering og ydelseskontrol, i daglig tale kaldet RYK, havde i 2019 i princippet det femtende "normale" driftsår. Fondsbestyrelsen og driftsbestyrelsen besluttede i 2012 at overføre alt registreringsarbejdet til Videncenter for Landbrug (VFL), nu kaldet Landbrug & Fødevarer, SEGES.

RYK-Fonden står for levering af serviceopgaver i forbindelse med den udkørende del af ydelseskontrollen. RYK har ansvaret for kontrolassistenternes arbejde og udstyr, samt for at få grundoplysningerne om ydelse og mælkens indholdsstoffer på enkeltkoniveau m.v. korrekt frem til Kvægdatabasen. RYK har to afdelinger, henholdsvis i Sorø og Holstebro, som dækker hvert deres geografiske område. Dertil er der en afdeling i Skejby, hvor ledelse og administration er placeret. I Skejby har Fonden et servicecenter, som står for reparationer af Fondens tekniske udstyr. Fondens kontrolassistenter kører med udgangspunkt fra egen bopæl. Fonden sidder til leje og ejer ikke bygninger eller kontorfaciliteter. Fonden ejer teknisk udstyr til prøveudtagning samt servicematerialer. Analysering foregår på et eksternt laboratorium, Eurofins i Ladelund.

### Analyser og tests i 2019

I 2019 startede Fonden en ny kontrakt periode med Eurofins gældende frem til 31.12.2023. Som noget nyt analyseres mælken rutinemæssigt for ureaindhold, og fedtsyresammensætning. Disse to nye parametre er en del af standardanalysen, som aftalt i den nye kontrakt.

#### *Eurofins laboratorie*

Driften på laboratoriet har i 2019 været udfordret. Det skyldes dels, at et nyt testapparat ikke har præsteret som forventet, og dels et hackerangreb i foråret. Angrebet medførte manglende dataoverførsel i en kortere periode, men havde desværre også langsigtede konsekvenser på Eurofins It-setup gennem det meste af 2019. Vi forventer, at begge dele vil normalisere sig i foråret 2020.

#### *Mælkeanalyser*

Antallet af mælkeprøver har i 2019 været ca. 2,5% lavere sammenlignet med 2018, men skal ses i lyset af, at der bliver taget næsten 5.050.000 standard mælkeprøver årligt. Vi har i 2019 betalt for et antal analyser, som fejlagtigt ikke blev faktureret i 2018 og 2017. Beløbet er på 371.086 kr.

Generelt er antallet af køer, som er med i ydelseskontrollen, meget stabilt. Der har i 2019 været ca. 4.000 færre køer, men cirka 150 færre besætninger. De relativt mange lukninger og ejerskifter har givetvis givet et lidt lavere antal mælkeanalyser, selvom koantallet er faldet meget lidt. Besætningerne er færre og større, og gennemsnitsstørrelsen stiger nu med mere end 10 køer om året, og den udvikling ser ud til at eskalere de kommende år. Større køreafstande mellem de færre og større besætninger medførte et mindre fald i antal kørte kilometer i 2019 sammenlignet med både 2018 og 2017.

#### *Supplerende tests*

I 2019 er antallet af supplerende tests samlet set faldet med cirka 4.000 tests sammenlignet med 2018. Det dækker som i 2018 over et fald ved nogle typer, og igen en stigning ved andre typer af supplerende tests. Samlet set er antallet af supplerende tests faldet med cirka 50.000 tests (30%) siden 2014, pga. af et fald i antal Paratuber-kuloseprøver. Antallet af Paratuberkulose-tests er faldt med ca. 21.000 tests i 2019 sammenlignet med et dobbelt så stort fald i 2018. I 2020 forventer vi at L&F søsætter et nyt Paratuberkulose program. Det er dog for tidligt at spå om, hvilke konsekvenser det har på prøveantallet.

Antallet af salmonella tests steg med cirka 6% til cirka 70.000 tests. Vi forventer et stigende prøveantal i 2020 pga. de skærpede krav til Salmonella bekæmpelsen.

Antallet af drægtighedstests i 2019 blev cirka 193.000 tests eller en stigning med 4% sammenlignet med en stigningstakt på 8% i 2018. Samlet set er stigningen på næsten 30% siden 2014.

Antallet af PCR analyser er steget med 7%, og er samlet set steget med næsten 30% siden 2014.

Vi forventer at udviklingen for både drægtighedstests og PCR analyser forsætter med et støt stigende antal, men med en relativt lavere stigningstakt. Det er den udvikling, vi har set de seneste år.

### **Personalesituationen**

Ved udgangen af 2019 er antallet af medarbejdere stort set uændret. Der er løbende fokus på at tilpasse arbejdsstyrken til færre landmænd og den gradvise udvikling i retning af mere automatik og mindre manuelt arbejde. Udviklingen vil fortsætte de kommende år, og overgangen til DMS i 2019 har vist, at vi sparer tid ved kunderne med databehandling. Fonden er, som vi skrev sidste år, udfordret af, at den gennemsnitlige alder på medarbejderne har lidt slagside. Der blev i 2018 taget initiativ til at ansætte yngre kræfter, og den positive udvikling er fortsat i 2019.

Fondens personale samles 2 gange om året til faglig opdatering og erfaringsudveksling. Derudover afholdes små undervisningsforløb i grupper ved en kunde. Efteruddannelse foregår på et to-dages kursus med teoretisk og praktisk undervisning.

Personalet er forsynet med en bærbar computer og en mobiltelefon. Kontrolassistenternes bærbare computere bruges til datahåndtering ved kunderne, til tidsregistrering og dannelse af grundlaget for fakturering. I 2020 vil vi overgå til, at tidsregistreringen bliver via kontrolassistenternes mobiltelefon.

### **Fondens teknik**

Fondens teknik består dels af flytbare mælkemålere og flytbare kasser til prøveudtagning under robotmalkning, samt scannere til kunder med fastinstallerede mælkemålere. Vi forventer en stigning i kunder med fastinstallerede mælkemålere i de kommende år. Det tekniske udstyr er fordelt mellem de enkelte kontrolassistenter og serviceres på Fondens servicecenter.

Vedligeholdelsesomkostningerne faldt markant efter etablering af eget servicecenter. Dette fald blev desværre afløst af relativt store stigninger i 2017 og 2018. Det er glædeligt, at vi igen i 2019 kan konstatere et markant fald i vores vedligeholdelsesomkostninger. Vi har i 2019 fastholdt en større bemanning på servicecentret, begrundet i at hyppigere præventivt vedligeholdelsesarbejde er billigere end reparationer og giver mere tilfredse kunder.

Danmark har et relativt lavt antal køer til at dække udviklingsomkostningerne af ny teknik, og vores materiel er næsten 15 år gammelt.

Vi har som i de foregående år fortsat arbejdet med at udbygge en alliance mellem flere betydende lande om udvikling af teknisk udstyr. Det drejer sig om USA, Canada, Irland, Frankrig og Tyskland. Som vi skrev sidste år, forventede vi allerede i 2018 at se en prototype til godkendelse som afløser for vores nuværende mælkemåler. Desværre hoppede producenten fra på målstregen og hele den internationale gruppe arbejder nu med alternative løsninger. Vi måtte derfor i 2019 se i øjnene, at en ny løsning trækker ud og vi er tvunget til at holde det eksisterende materiel kørende nogle år endnu.

Vi har også erkendt, at vi ikke får udviklet en kombineret flytbar mælkemåler og prøveudtager. Det betyder, at vi har mål om at få udviklet en fastinstalleret prøveudtager, som kan arbejde sammen med mælkemålere. Gruppen har i 2019 fundet en teknologipartner, som arbejder på om de kan finde en brugbar teknologisk løsning, som kan imødekomme vores krav.

### **Fondens brug af IT**

I mange år har Fondens medarbejdere haft Dyreregistreringen som et centralt værktøj til at behandle og sende data. Siden 2015 er der løbende blevet flyttet flere faciliteter over i programmet/brugergænsefladen DMS. I efteråret 2019 blev DMS så endeligt den primære brugergænseflade for RYK's personale.

Der er siden 2015 brugt 3,3 millioner kroner på at udvikle DMS, så kontorerne og kontrolassistenterne kan anvende det i deres daglige arbejde.

I 2019 brugte vi 300.000 kroner mere end forventet, da visse faciliteter blev fremrykket fra den oprindelige plan. Det forventes, at der skal bruges yderligere mellem 750.000 kroner og 1 million kroner, før den endelige omlægning er på plads.

I de samlede omkostninger indgår ikke RYK's egne omkostninger til løn og efteruddannelse af personale. I 2019 er der brugt en del ressourcer på den opgave.

Siden 2018 har vi arbejdet med etablering af et internationalt datasamarbejde iDDEN (International Data Dairy Exchange Group), som skal matche de store producenter af malkeudstyr.

I årets løb er skelettet tegnet til etablering af iDDEN, som et tysk registreret selskab, og etableringen sker i første halvår af 2020. SEGES bliver medejer af iDDEN, og RYK's rolle har været etableringen og har i den forbindelse brugt en del timer på opgaven, hvilket må forventes at fortsætte langt ind i 2020.

Helt konkret er målet, at der laves et interface til at flytte malkedata til DMS, hvilket er helt afgørende for RYK's aktiviteter.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat på 1.361.802 kr. før skat er tilfredsstillende.

Resultatet dækker over et godt resultat på de finansielle indtægter, og et lille negativt driftsresultat på -194.387 kr. Det skal bemærkes, at driftsresultatet havde været positivt, hvis ikke vi havde brugt 300.000 kroner mere på DMS som tidligere nævnt.

Omsætningen er faldet sammenlignet med 2018 primært pga. et lavere antal besætninger og et lidt lavere antal køer.

Stigende lønomkostninger dækker dels over lønstigninger i henhold til gældende overenskomst, men også at vi har haft relativt store omkostninger til sygeafløsning i 2018.

Vi sænkede ikke kobidrager i 2019 og 2018. Til sammenligning skal det nævnes, at det var muligt at sænke prisen på kobidrager i 2017. Der blev opkrævet cirka 3,0 millioner kroner, eller 6,00 kr./ko mindre end forventet. Det skal sammenlignes med, at rabatten i 2016 var 3,0 millioner og i 2015 2,5 millioner.

Driftsbestyrelsen har, som tidligere år, igen haft fokus på omfanget af restancer. Omfanget af restance har

glædeligvis været rekord lavt og noget lavere sammenlignet med året før. Vi forventer ikke at kunne fastholde et så lavt niveau i 2020. Vi vil som altid følge udviklingen nøje.

I 2019 har opkrævningssystemet OF været i en normal driftssituation. Vi forventede tilbage i 2018 at kunne overgå til at lave vores opkrævning i økonomisystemet Navision. Det trak ud, og vi håbede så det måtte blive en realitet i 2019. Det er ikke tilfældet og den første prøvekørsel bliver først i 2020. Rent teknisk er vi udfordret af det eksisterende systems mangler og at det teknologisk er ved at løbe ud.

I 2018 flyttede vores bogholderifunktion til Axelborg. Det har lige siden været forbundet med meget ekstraarbejde til ledelse og kontorerne i RYK. Der har også været mange udskiftninger i personale og tekniske omlægninger. 2019 blev desværre ikke året som forventet, hvor vi kom i mål. Vi forventer, at det bliver normal drift i 2020, ellers må vi revurdere strategien.

### **Kontakter til verden udenfor og fremtiden**

RYK er en vigtig medspiller på den internationale scene for ydelseskontrol gennem arbejdet i ICAR. RYK har igen i 2019 arbejdet med at fortsætte vores indflydelse på de tekniske løsninger, som skal anvendes til fremtidens registrering og ydelseskontrol.

Det gælder både inden for prøveudstyr, robotudstyr, sensorer og brugen af elektroniske øremærker.

Ligeledes har dette arbejde resulteret i international ringtest på laboratorieområdet, som er blevet udbyttet i 2019. Det er vigtigt for os, da vi bruger et eksternt laboratorium og har brug for "uafhængig kontrol". Det har i 2019 også vist sin gavn ved introduktion af nye parametre.

### **Redegørelse for fondsledelse**

Det er vores vurdering, at vi følger "Anbefalinger for god Fondsledelse". Vi henviser til Fondens hjemmeside for yderligere information:

<https://www.landbrugsinfo.dk/Kvaeg/RVK/Sider/Startside.aspx>

### **Redegørelse for uddelingspolitik**

For at opfylde formålet er det Fondens politik løbende at varetage registreringsfunktioner samt ydelseskontrol inden for husdyrbruget. "Fondens uddelingspolitik er, at hermed forbundne omkostninger betragtes af Fonden som værende interne uddelinger, og der foretages ikke uddelinger til eksterne organisationer eller personer".

### **Begivenheder efter balancedagen**

Der er ikke efter balancedagen indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten. Udbruddet og spredningen af COVID-19 primo 2020 har ikke haft og forventes ikke at få væsentlig indvirkning på virksomhedens finansielle stilling og udvikling. Vi forventer en mindre omsætningsnedgang i en periode men forventer herefter en normalisering, så der kan realiseres et acceptabelt driftsresultat, under de givne omstændigheder. Fondens investering i værdipapirer er påvirket, og vi må forvente væsentlige tab i 2020. Dette tab kan først forventes dækket i de kommende år.

# Resultatopgørelse for 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Nettoomsætning		116.507.905	117.043.547
Andre eksterne omkostninger		(84.435.800)	(84.352.522)
<b>Bruttoresultat</b>		<b>32.072.105</b>	<b>32.691.025</b>
Personaleomkostninger	1	(31.060.357)	(30.779.265)
Af- og nedskrivninger	2	(1.206.135)	(1.442.781)
<b>Driftsresultat</b>		<b>(194.387)</b>	<b>468.979</b>
Andre finansielle indtægter	3	1.666.991	164.101
Andre finansielle omkostninger	4	(110.802)	(430.847)
<b>Resultat før skat</b>		<b>1.361.802</b>	<b>202.233</b>
Skat af årets resultat	5	(306.000)	(47.000)
<b>Årets resultat</b>	6	<b>1.055.802</b>	<b>155.233</b>

# Balance pr. 31.12.2019

## Aktiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		2.360.720	2.792.734
<b>Materielle aktiver</b>	7	<b>2.360.720</b>	<b>2.792.734</b>
Udskudt skat	9	688.000	994.000
<b>Finansielle aktiver</b>	8	<b>688.000</b>	<b>994.000</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>3.048.720</b>	<b>3.786.734</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		14.839.919	11.239.911
<b>Varebeholdninger</b>		<b>14.839.919</b>	<b>11.239.911</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		12.082.084	12.821.099
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		151.817	257.636
Andre tilgodehavender		2.349.120	419.284
Tilgodehavende selskabsskat		0	282.000
Periodeafgrænsningsposter	10	183.357	442.945
<b>Tilgodehavender</b>		<b>14.766.378</b>	<b>14.222.964</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		13.215.674	11.730.001
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>		<b>13.215.674</b>	<b>11.730.001</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>437.114</b>	<b>1.295.825</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>43.259.085</b>	<b>38.488.701</b>
<b>Aktiver</b>		<b>46.307.805</b>	<b>42.275.435</b>

**Passiver**

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Virksomhedskapital		24.899.064	24.899.064
Overført overskud eller underskud		4.562.660	3.506.858
<b>Egenkapital</b>		<b>29.461.724</b>	<b>28.405.922</b>
Anden gæld		1.137.158	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	11	<b>1.137.158</b>	<b>0</b>
Bankgæld		4.310.898	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		6.043.348	6.198.089
Gæld til tilknyttede virksomheder		2.785.178	3.183.184
Skyldig selskabsskat		5.565	0
Anden gæld	12	2.563.934	4.488.240
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>15.708.923</b>	<b>13.869.513</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>16.846.081</b>	<b>13.869.513</b>
<b>Passiver</b>		<b>46.307.805</b>	<b>42.275.435</b>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	14		
Nærtstående parter med bestemmende indflydelse	15		
Tilknytning til erhvervsdrivende virksomhed eller anden fond	16		
Transaktioner med nærtstående parter	17		



## Egenkapitalopgørelse for 2019

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	24.899.064	3.506.858	28.405.922
Årets resultat	0	1.055.802	1.055.802
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>24.899.064</b>	<b>4.562.660</b>	<b>29.461.724</b>

# Pengestrømsopgørelse for 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Driftsresultat		(194.387)	468.979
Af- og nedskrivninger		1.206.135	1.442.781
Ændringer i arbejdskapital	13	(5.765.317)	1.730.869
<b>Pengestrømme vedrørende primær drift</b>		<b>(4.753.569)</b>	<b>3.642.629</b>
Modtagne finansielle indtægter		303.760	164.101
Betalte finansielle omkostninger		(110.802)	(430.848)
Refunderet/(betalt) selskabsskat		287.564	(118.000)
<b>Pengestrømme vedrørende drift</b>		<b>(4.273.047)</b>	<b>3.257.882</b>
Køb mv. af materielle aktiver		(774.120)	(1.177.030)
Køb af finansielle aktiver		(122.442)	(11.730.001)
<b>Pengestrømme vedrørende investeringer</b>		<b>(896.562)</b>	<b>(12.907.031)</b>
<b>Ændring i likvider</b>		<b>(5.169.609)</b>	<b>(9.649.149)</b>
Likvider primo		1.295.825	10.944.974
<b>Likvider ultimo</b>		<b>(3.873.784)</b>	<b>1.295.825</b>
Likvider ultimo sammensætter sig af:			
Likvide beholdninger		437.114	1.295.825
Kortfristet gæld til banker		(4.310.898)	0
<b>Likvider ultimo</b>		<b>(3.873.784)</b>	<b>1.295.825</b>

# Noter

## 1 Personaleomkostninger

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Gager og lønninger	28.456.063	28.143.830
Pensioner	2.539.356	2.514.362
Andre omkostninger til social sikring	64.938	121.073
	<b>31.060.357</b>	<b>30.779.265</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>60</b>	<b>60</b>

	<b>Ledelses-</b>	<b>Ledelses-</b>
	<b>vederlag</b>	<b>vederlag</b>
	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Samlet for ledelseskategorier	1.281.060	1.201.299
	<b>1.281.060</b>	<b>1.201.299</b>

## 2 Af- og nedskrivninger

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Afskrivninger på materielle aktiver	1.206.135	1.442.781
	<b>1.206.135</b>	<b>1.442.781</b>

## 3 Andre finansielle indtægter

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Renteindtægter i øvrigt	45.738	38.597
Dagsværdireguleringer	1.363.231	0
Øvrige finansielle indtægter	258.022	125.504
	<b>1.666.991</b>	<b>164.101</b>

**4 Andre finansielle omkostninger**

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Renteomkostninger i øvrigt	39.989	101.205
Dagsværdireguleringer	0	256.635
Øvrige finansielle omkostninger	70.813	73.007
	<b>110.802</b>	<b>430.847</b>

**5 Skat af årets resultat**

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Ændring af udskudt skat	306.000	47.000
	<b>306.000</b>	<b>47.000</b>

**6 Forslag til resultatdisponering**

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Overført resultat	1.055.802	155.233
	<b>1.055.802</b>	<b>155.233</b>

**7 Materielle aktiver**

	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.</b>
Kostpris primo	69.195.730
Tilgange	774.120
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>69.969.850</b>
Af- og nedskrivninger primo	(66.402.996)
Årets afskrivninger	(1.206.134)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(67.609.130)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>2.360.720</b>

**8 Finansielle aktiver**

	<b>Udskudt skat kr.</b>
Kostpris primo	994.000
Afgange	(306.000)
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>688.000</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>688.000</b>

## 9 Udskudt skat

	2019 kr.	2018 kr.
<b>Bevægelser i året</b>		
Driftsmidler	398.000	540.000
Hensatte forpligtelser	66.000	66.000
Fremførbare underskud	224.000	388.000
<b>Ultimo</b>	<b>688.000</b>	<b>994.000</b>

Udskudt skat relaterer sig til tidligere års underskud og forventes realiseret indenfor en 3-årig periode

## 10 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter forudbetalte forsikringer, som vedrører den efterfølgende regnskabsperiode.

## 11 Langfristede forpligtelser

	<b>Forfald efter 12 måneder 2019 kr.</b>
Anden gæld	1.137.158
	<b>1.137.158</b>

## 12 Anden gæld

	2019 kr.	2018 kr.
Moms og afgifter	0	655.647
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	14.980	0
Feriepengeforpligtelser	2.274.316	3.389.819
Anden gæld i øvrigt	274.638	442.774
	<b>2.563.934</b>	<b>4.488.240</b>

## 13 Ændring i arbejdskapital

	2019 kr.	2018 kr.
Ændring i varebeholdninger	(3.600.008)	958.167
Ændring i tilgodehavender	(825.414)	(1.349.297)
Ændring i leverandørgæld mv.	(154.741)	1.291.093
Andre ændringer	(1.185.154)	830.906
	<b>(5.765.317)</b>	<b>1.730.869</b>

#### 14 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	<b>4.286.453</b>	<b>2.650.118</b>
Heraf forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter med tilknyttede virksomheder	<b>73.175</b>	<b>71.471</b>

#### 15 Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

Nærtstående parter med bestemmende indflydelse består i Landbrug & Fødevarer F.M.B.A, København, som har 8 ud af 15 repræsentanter i bestyrelsen og dermed bestemmende indflydelse på denne. Nærtstående parter udgør dermed selskaber i tilknytning til Landbrug & Fødevarer F.M.B.A.

#### 16 Tilknytning til erhvervsdrivende virksomhed eller anden fond

RYK-Fonden for varetagelse af registrering og ydelseskontrol er vedtægtsbestemt tilknyttet Landbrug & Fødevarer F.M.B.A. 14 ud af 15 bestyrelsesmedlemmer i RYK-Fonden for varetagelse af registrering og ydelseskontrol udpeges af Landbrug & Fødevarer F.M.B.A. ifølge vedtægtsbestemmelserne.

#### 17 Transaktioner med nærtstående parter

I årsrapporten oplyses alene transaktioner med nærtstående parter, der ikke er gennemført på markedsvilkår. Der er ikke gennemført sådanne transaktioner i regnskabsåret.

Der er ingen transaktioner med bestyrelsen eller direktionen udover personaleomkostninger - se note 1.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse C (mellem).

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder salgskostninger, administrationsomkostninger, personaleomkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

**Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

**Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter.

**Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger og valutakursreguleringer for gæld og transaktioner i fremmed valuta.

**Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

**Balancen****Materielle aktiver**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

3-7 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

**Udskudt skat**

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.



Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

#### **Tilgodehavende og skyldig selskabsskat**

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

#### **Andre værdipapirer og kapitalandele (omsætningsaktiver)**

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

#### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

#### **Operationelle leasingaftaler**

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

#### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

#### **Pengestrømsopgørelsen**

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse aktiviteter og finansielle anlægsaktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg mv. af immaterielle og materielle aktiver, herunder anskaffelse af finansielt leasede aktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedskapitalen og de omkostninger, der er forbundet hermed, samt optagelse af lån, indgåelse af finansielle leasingaftaler, afdrag på rentebærende gæld, køb af egne aktier og betaling af udbytte.