

**Care Retail ApS  
Kildingsvej 2, Værum  
8940 Randers SV**

**Årsrapport for 1. januar 2015 - 31. december  
2015  
12. regnskabsår**

**CVR-nr. 27 44 64 42**

Fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 20/4 2016

Dirigent: \_\_\_\_\_  
Lisbeth Anna Pedersen

## Indholdsfortegnelse

---

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet	4
Selskabsoplysninger	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	8
Balance 31. december	9
Noter til årsrapporten	11

## Ledespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2015 for Care Retail ApS.

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2015 for Care Retail ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Randers SV, den 20/4 2016

### Direktion

Lisbeth Anna Pedersen

# Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

## **Til kapitalejerne i Care Retail ApS**

Vi har revideret årsregnskabet for Care Retail ApS for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

### **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Randers C, den 20/4 2016

**Kirk Revisionspartnerselskab**

Richardt Biger Andersen

Registreret revisor FSR – danske revisorer

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Care Retail ApS Kildingsvej 2, Værum 8940 Randers SV
	CVR-nr.: 27 44 64 42
	Etableret: 20. november 2003
	Hjemstedskommune: Randers
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Direktion</b>	Lisbeth Anna Pedersen
<b>Ejerforhold</b>	Følgende kapitalejere ejer ifølge selskabets ejerfortegnelse minimum 5% af selskabskapitalen eller af stemmerne.  Lisbeth Anna Pedersen Kildingsvej 2, Værum 8940 Randers SV
<b>Revisor</b>	Kirk Revisionspartnerselskab Niels Brocks Gade 12, 2 8900 Randers C
<b>Hovedaktivitet</b>	Selskabets aktiviteter omfatter salg af tøj.

# Anvendt regnskabspraksis

---

## Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder eventuelt med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste regnskabsår.

I overensstemmelse med årsregnskabslovens §32 er der foretaget et sammendrag af visse poster i resultatopgørelsen til en post benævnt bruttofortjeneste eller bruttotab.

Den anvendte regnskabspraksis er i hovedtræk følgende:

## Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Ligeledes indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder af- og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Bruttofortjeneste eller tab

Bruttofortjeneste eller tab omfatter et sammendrag af posterne nettoomsætning, vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af afgivne rabatter i forbindelse med salget.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter årets køb af varer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til markedsføring, lokaler og administration samt tab på debitorer m.v.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager incl. feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring med fradrag af eventuelle refusioner fra offentlige myndigheder.

### Skat af årets resultat

## Anvendt regnskabspraksis

---

Skat af årets resultat omfatter årets aktuelle skat samt forskydning i udskudt skat. Den del af årets skat, der kan henføres til årets resultat indregnes i resultatopgørelsen medens den del, der kan henføres til bevægelser direkte på egenkapitalen, indregnes under egenkapital.

### BALANCEN

#### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der udgør 7 år.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivninger beregnes af aktivernes kostpris med fradrag af eventuel restværdi og foretages med lige store årlige beløb over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Indretning af lejede lokaler	5 år	scrapværdi 0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	scrapværdi 0%

I anskaffelses- og salgsåret foretages forholdsmæssig afskrivning.

Fortjeneste og tab ved afståelse af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse for småaktiver omkostningsføres fuldt ud i anskaffelsesåret.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris eller til nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af forventede tab. Nedskrivninger foretages på grundlag af individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### Likvide beholdninger

Posten omfatter kontante beholdninger og indeståender i pengeinstitutter.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte á contoskatter.

#### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser, der omfatter gæld til kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte omkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris.

Øvrige gældsforpligtelser måles til den nominelle værdi af forpligtelsen.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2015 kr.	2014 tkr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>1.937.508</b>	<b>1.521</b>
Personaleomkostninger	1	1.411.506	1.142
<b>Ordinært resultat før finansielle poster</b>		<b>526.002</b>	<b>379</b>
Andre finansielle indtægter		176	0
Andre finansielle omkostninger	2	14.646	12
<b>Resultat før skat</b>		<b>511.532</b>	<b>368</b>
Skat af årets resultat	3	-13.511	-41
<b>Årets resultat</b>		<b>525.043</b>	<b>409</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført fra tidligere år		245.847	-163
Årets resultat		525.043	409
<b>Til disposition</b>		<b>770.890</b>	<b>246</b>
Overført til næste år		770.890	246
<b>Disponeret i alt</b>		<b>770.890</b>	<b>246</b>



## Balance 31. december

Note	2015	2014
	kr.	tkr.
<b>Aktiver</b>		
<b>Anlægsaktiver</b>		
Beliggenheds goodwill	0	0
Indretning af lejede lokaler	0	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	0
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
<b>Varebeholdninger</b>		
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	660.110	459
<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>660.110</b>	<b>459</b>
<b>Tilgodehavender</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	1
Andre tilgodehavender	37.019	13
Udskudt skatteaktiv	167.459	150
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>204.478</b>	<b>164</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>977.831</b>	<b>574</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>1.842.419</b>	<b>1.197</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>1.842.419</b>	<b>1.197</b>

## Balance 31. december

	Note	2015 kr.	2014 tkr.
<b>Passiver</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Virksomhedskapital		125.000	125
Overført resultat		770.890	246
<b>Egenkapital i alt</b>	4	<b>895.890</b>	<b>371</b>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>			
Modtagne forudbetalinger fra kunder		57.900	70
Leverandører af varer og tjenesteydelser		233.616	131
Selskabsskat		3.948	0
Anden gæld		651.064	626
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>946.528</b>	<b>827</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>946.528</b>	<b>827</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>1.842.419</b>	<b>1.197</b>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	5		
Kontraktlige forpligtelser	6		
Eventualposter m.v.	7		

## Noter til årsrapporten

<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>	<b>2015</b>	<b>2014</b>	
		kr.	tkr.	
	Løn, gager og vederlag	1.207.512	991	
	Pensionsforpligtelse til øvrige ansatte	88.025	73	
	Andre udgifter til social sikring	115.969	78	
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>1.411.506</b>	<b>1.142</b>	
<b>2</b>	<b>Andre finansielle omkostninger</b>	<b>2015</b>	<b>2014</b>	
		kr.	tkr.	
	Renter mellemregning apartshaver	11.584	7	
	Renter kreditorer	0	1	
	Renteudgifter i øvrigt	3.062	4	
	<b>Andre finansielle omkostninger i alt</b>	<b>14.646</b>	<b>12</b>	
<b>3</b>	<b>Skat af årets resultat</b>	<b>2015</b>	<b>2014</b>	
		kr.	tkr.	
	Årets aktuelle skat	3.948	0	
	Årets udskudte skat	-17.459	-41	
	<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>-13.511</b>	<b>-41</b>	
<b>4</b>	<b>Egenkapital</b>	<b>Virksom-</b>	<b>Overført</b>	<b>I alt</b>
		<b>hedskapital</b>	<b>resultat</b>	
		kr.	kr.	kr.
	Saldo primo	125.000	245.847	370.847
	Årets resultat	0	525.043	525.043
	<b>Saldo ultimo</b>	<b>125.000</b>	<b>770.890</b>	<b>895.890</b>

Virksomhedskapitalen er sammensat af 125 anparter á DKK 1.000

## 5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

## Noter til årsrapporten

---

### 6 Kontraktlige forpligtelser

Der er indgået huslejekontrakt med en årlig husleje på tkr. 299.  
Lejemålet kan opsiges med 3 måneders varsel.

### 7 Eventualposter m.v.

Ingen.