

# MB Solutions A/S

Innovations Allé 3, 7100 Vejle

CVR-nr. 27 42 43 17

## Årsrapport 2021

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 7. juli 2022

Dirigent:

.....  
Mogens Christian Svendsen

## Indhold

Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	7
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11

## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for MB Solutions A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejle, den 7. juli 2022  
Direktion:

.....  
Bo Paludan Melson  
direktør

Bestyrelse:

.....  
Bo Paludan Melson

.....  
Ove Vestergaard

.....  
Mogens Christian Svendsen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i MB Solutions A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for MB Solutions A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vejle, den 7. juli 2022  
EY Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 30 70 02 28

Lars Tylvad Andersen  
statsaut. revisor  
mne8854

## Ledelsesberetning

### Oplysninger om selskabet

Navn	MB Solutions A/S
Adresse, postnr., by	Innovations Allé 3, 7100 Vejle
CVR-nr.	27 42 43 17
Stiftet	5. november 2003
Hjemstedskommune	Vejle
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Bestyrelse	Bo Paludan Melson Ove Vestergaard Mogens Christian Svendsen
Direktion	Bo Paludan Melson, Direktør
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Lysholt Allé 10, 7100 Vejle

## Ledelsesberetning

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomhed med rådgivning, etablering og drift af IT infrastruktur.

### Usikkerhed ved indregning og måling

Selskabet har på statustidspunktet betydelige tilgodehavender hos én virksomhed i MB Gruppen, som er opført som "Andre tilgodehavender" under henholdsvis finansielle anlægsaktiver og omsætningsaktiver med i alt 17.674 t.kr.

Det er ledelsens forventning, at virksomheden i MB Gruppen bliver overskudsgivende i de kommende år, hvorefter der vil ske tilbagebetaling af mellemværenderne. De omtalte tilgodehavender er derfor optaget til pari.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens resultatopgørelse for 2021 udviser et overskud på 1.338.215 kr. mod et overskud på 1.212.866 kr. sidste år, og virksomhedens balance pr. 31. december 2021 udviser en egenkapital på 7.307.531 kr.

MB Solutions fik i 2021 en omsætningsvækst på 29 % i forhold til året før. Abonnementsomsætningen voksede med 20,5 %, og konsulentomsætningen med 86 %. Den månedlige abonnementsomsætning voksede over året med 800.000 kr. med tilgangen af en lang række kunder.

Dette giver basis for en fortsat vækst i 2022 på over 20 %, og en betydelig vækst i resultatet, der i 2021 udgjorde 1.338.215 kr. efter skat.

MB Solutions har i året forstærket vores position som en førende leverandør af kompetence og løsninger baseret på Microsoft Azure, og vi forventer en fortsat tilgang af nye kunder, der sikrer en kraftig vækst i omsætning og resultat i de kommende år.

Vi har i regnskabsåret udvidet antallet af medarbejdere, flyttet til nye lokaler og har fortsat vores migrering af kunder fra eget datacenter til Azure. Denne opgave afsluttes i løbet af 2022.

Vi har ydermere i året startet en intensiv opbygning af kompetencer og ydelser omkring Cybersikkerhed, som vil være et fortsat satsningsområde for virksomheden.

I lyset af dette anser ledelsen årets resultat for tilfredsstillende.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Resultatopgørelse

Note	kr.	2021	2020
	<b>Bruttofortjeneste</b>	14.955.800	13.000.473
3	Personaleomkostninger	-12.996.322	-10.994.788
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-367.459	-423.157
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	1.592.019	1.582.528
	Finansielle indtægter	282.723	275.197
	Finansielle omkostninger	-129.945	-293.627
	<b>Resultat før skat</b>	1.744.797	1.564.098
4	Skat af årets resultat	-406.582	-351.232
	<b>Årets resultat</b>	1.338.215	1.212.866
	 <b>Forslag til resultatdisponering</b>		
	Overført resultat	1.338.215	1.212.866
		1.338.215	1.212.866



## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Balance

Note	kr.	2021	2020
	<b>AKTIVER</b>		
	<b>Anlægsaktiver</b>		
5	<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	410.480	673.549
		<u>410.480</u>	<u>673.549</u>
6	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		
	Andre værdipapirer og kapitalandele	8.720	8.720
	Andre tilgodehavender	14.000.000	2.500.000
	Deposita	19.454	81.953
		<u>14.028.174</u>	<u>2.590.673</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u>14.438.654</u>	<u>3.264.222</u>
	<b>Omsætningsaktiver</b>		
	<b>Varebeholdninger</b>		
	Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	231.060	94.019
		<u>231.060</u>	<u>94.019</u>
	<b>Tilgodehavender</b>		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	3.721.721	1.766.175
7	Igangværende arbejder for fremmed regning	624.205	144.426
	Andre tilgodehavender	4.221.422	16.474.999
	Periodeafgrænsningsposter	787.876	1.447.797
		<u>9.355.224</u>	<u>19.833.397</u>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<u>751</u>	<u>751</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>9.587.035</u>	<u>19.928.167</u>
	<b>AKTIVER I ALT</b>	<u>24.025.689</u>	<u>23.192.389</u>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Balance

Note	kr.	2021	2020
	<b>PASSIVER</b>		
	<b>Egenkapital</b>		
	Aktiekapital	500.000	500.000
	Overført resultat	6.807.531	5.469.316
	<b>Egenkapital i alt</b>	<u>7.307.531</u>	<u>5.969.316</u>
	<b>Hensatte forpligtelser</b>		
	Udskudt skat	0	122.058
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<u>0</u>	<u>122.058</u>
	<b>Gældsforpligtelser</b>		
8	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		
	Anden gæld	1.760.955	1.074.054
		<u>1.760.955</u>	<u>1.074.054</u>
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
	Gæld til banker	2.297.151	1.761.361
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	4.868.654	2.986.826
	Skyldig selskabsskat	528.660	55.812
	Anden gæld	6.726.560	9.945.004
	Periodeafgrænsningsposter	536.178	1.277.958
		<u>14.957.203</u>	<u>16.026.961</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<u>16.718.158</u>	<u>17.101.015</u>
	<b>PASSIVER I ALT</b>	<u><u>24.025.689</u></u>	<u><u>23.192.389</u></u>

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 2 Usikkerhed om indregning og måling
- 9 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
- 10 Sikkerhedsstillelser

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Egenkapitalopgørelse

kr.	<u>Aktiekapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2020	500.000	4.256.450	4.756.450
Overført via resultatdisponering	0	1.212.866	1.212.866
<b>Egenkapital 1. januar 2021</b>	<b>500.000</b>	<b>5.469.316</b>	<b>5.969.316</b>
Overført via resultatdisponering	0	1.338.215	1.338.215
<b>Egenkapital 31. december 2021</b>	<b>500.000</b>	<b>6.807.531</b>	<b>7.307.531</b>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for MB Solutions A/S for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

#### Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (kr.).

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning valgt IAS 11/IAS18.

Indtægter indregnes i nettoomsætningen, når overgang af de væsentligste fordele og risici til køber har fundet sted, indtægten kan opgøres pålideligt og betaling forventes modtaget.

#### Bruttofortjeneste

I resultatopgørelsen er nettoomsætning, vareforbrug, andre driftsindtægter og eksterne omkostninger med henvisning til årsregnskabslovens § 32 sammendraget til én regnskabspost benævnt bruttofortjeneste.

#### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter kostprisen på de varer, som er medgået til at opnå årets nettoomsætning.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, ydelser på operationelle leasingkontrakter m.v.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### Afskrivninger

Afskrivninger omfatter afskrivninger på materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år
---	---------

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

##### Balancen

##### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg af materielle aktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

##### Finansielle anlægsaktiver

Andre tilgodehavender under finansielle anlægsaktiver, der består af udlån, som virksomheden planlægger at beholde til udløb, måles til amortiseret kostpris opgjort på basis af den effektive rente på anskaffelsestidspunktet.

##### Andre værdipapirer og kapitalandele

Kapitalandele, der ikke er optaget til handel på et aktivt marked, måles til kostpris.

##### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle og finansielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

##### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender valgt IAS 39.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

##### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende leverancer af serviceydelser måles til salgsværdien af det udførte arbejde fratrukket acontofaktureringer. Salgsværdien opgøres på grundlag af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres på grundlag af de afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når resultatet af en igangværende kontrakt ikke kan skønnes pålideligt, måles salgsværdien til de medgæede omkostninger i det omfang disse forventes at blive dækket af køber.

Hvis de samlede omkostninger på det igangværende arbejde forventes at overstige den samlede salgsværdi, indregnes det forventede tab som en tabsgivende aftale under hensatte forpligtelser og omkostningsføres i resultatopgørelsen.

Værdien af de enkelte igangværende arbejder med fradrag af acontofaktureringer klassificeres som aktiver, når salgsværdien overstiger acontofaktureringer og som forpligtelser, når acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

##### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

##### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

##### Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og sattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i sattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdien.

##### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger, som vedrører indtægter i efterfølgende regnskabsår.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 2 Usikkerhed om indregning og måling

Selskabet har på statutidspunktet betydelige tilgodehavender hos én virksomhed i MB Gruppen, som er opført som "Andre tilgodehavender" under henholdsvis finansielle anlægsaktiver og omsætningsaktiver med i alt 17.674 t.kr.

Det er ledelsens forventning, at virksomheden i MB Gruppen bliver overskudsgivende i de kommende år, hvorefter der vil ske tilbagebetaling af mellemværenderne. De omtalte tilgodehavender er derfor optaget til pari.

kr.	2021	2020
<b>3 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	12.043.452	10.206.468
Pensioner	787.114	670.680
Andre omkostninger til social sikring	165.756	117.640
	<u>12.996.322</u>	<u>10.994.788</u>
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	<u>24</u>	<u>21</u>
<b>4 Skat af årets resultat</b>		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	528.660	55.812
Årets regulering af udskudt skat	-122.058	295.420
Regulering af skat vedrørende tidligere år	-20	0
	<u>406.582</u>	<u>351.232</u>

#### 5 Materielle anlægsaktiver

kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 1. januar 2021	15.453.870
Tilgange	92.796
Afgange	-8.639.678
Kostpris 31. december 2021	<u>6.906.988</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2021	14.780.321
Afskrivninger	367.459
Tilbageførsel af nedskrivninger fra en tidligere periode	-8.651.272
Af- og nedskrivninger 31. december 2021	<u>6.496.508</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021</b>	<u>410.480</u>



## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 6 Finansielle anlægsaktiver

kr.	Andre værdipapirer og kapitalandele	Andre tilgodehavender	Deposita	I alt
Kostpris 1. januar 2021	8.720	2.500.000	81.953	2.590.673
Tilgange	0	14.000.000	1.454	14.001.454
Afgange	0	-2.500.000	-63.953	-2.563.953
Kostpris 31. december 2021	8.720	14.000.000	19.454	14.028.174
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021</b>	<b>8.720</b>	<b>14.000.000</b>	<b>19.454</b>	<b>14.028.174</b>

kr.	2021	2020
<b>7 Igangværende arbejder for fremmed regning</b>		
Salgsværdi af udført arbejde	624.205	144.426
	<b>624.205</b>	<b>144.426</b>

#### 8 Langfristede gældsforpligtelser

Af de langfristede gældsforpligtelser forfalder 1.008 t.kr. senere end 5 år fra balancedagen.

#### 9 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

##### Andre økonomiske forpligtelser

Leje- og leasingforpligtelser omfatter dels leje af kontorinventar med en forpligtelse på i alt 478 t.kr. med en resterende kontraktperiode på 48 måneder samt operationelle leasingkontrakter på køretøjer på i alt 11 t.kr. med en resterende kontraktperiode på 2 måneder.

#### 10 Sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for engagement med selskabets pengeinstitut er der udstedt virksomhedspant på 2.000 t.kr. med pant i materielle anlægsaktiver, varebeholdninger, tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser samt goodwill og immaterielle rettigheder. Den samlede regnskabsmæssige værdi af aktiverne, hvori der er virksomhedspant, udgør 4.987 t.kr. pr. 31. december 2021.

Selskabet har afgivet en støtteerklæring, hvor det bekræftes, at selskabet i perioden indtil 31. december 2022 forpligter sig til på anfordring at tilføre selskaberne Active Window ApS, Cloud Retail Systems Holding ApS, Cloud Retail Systems A/S, nSure A/S, Service-Løn A/S, UA Software ApS, Winkas A/S og Applikator ApS (MB Gruppen) den likviditet, som måtte være nødvendig for, at selskaberne i MB Gruppen kan indfri sine forpligtelser i takt med, at de forfalder.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Bo Paludan Melson

### Direktion

På vegne af: MB Solutions A/S

Serienummer: 215a54dd-c1ea-4f93-952b-14c7f9dd34b1

IP: 13.95.xxx.xxx

2022-07-07 06:56:15 UTC



## Bo Paludan Melson

### Bestyrelse

På vegne af: MB Solutions A/S

Serienummer: 215a54dd-c1ea-4f93-952b-14c7f9dd34b1

IP: 13.95.xxx.xxx

2022-07-07 06:56:15 UTC



## Ove Vestergaard

### Bestyrelse

På vegne af: MB Solutions A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-834153931560

IP: 128.76.xxx.xxx

2022-07-07 08:08:49 UTC



## Mogens Christian Svendsen

### Dirigent

På vegne af: MB Solutions A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-007041831403

IP: 185.101.xxx.xxx

2022-07-07 08:31:31 UTC



## Mogens Christian Svendsen

### Bestyrelse

På vegne af: MB Solutions A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-007041831403

IP: 185.101.xxx.xxx

2022-07-07 08:31:31 UTC



## Lars Tylvad Andersen

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:30700228-RID:1267704440216

IP: 145.62.xxx.xxx

2022-07-07 09:39:35 UTC



Penneo dokumentnøgle: FWK8Z-F10H3-QFQCW-ZDB82-C0420-MGM0P

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>