

# Fonden Tordenskiold i Frederikshavn

Parallelvej 10, 9900 Frederikshavn  
CVR-nr. 27 42 33 37

## Årsrapport for 2021

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d. 31.05.22

Birgit Stenbak Hansen  
Dirigent

---

Fondsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 16
Resultatopgørelse	17
Balance	18 - 19
Egenkapitalopgørelse	20
Noter	21 - 26

---

---

**Fonden**

---

Fonden Tordenskiold i Frederikshavn  
Parallelvej 10  
9900 Frederikshavn  
Telefon: 26 88 17 17  
Hjemmeside: [www.tordenskiold.dk](http://www.tordenskiold.dk)  
Hjemsted: Frederikshavn  
CVR-nr.: 27 42 33 37  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

**Direktion**

---

Jan Michael Madsen

---

**Bestyrelse**

---

Birgit Stenbak Hansen  
Karl-Erik Slyng  
Per Laurits Nielsen  
Jette Lyng Giversen  
Anna Sofie Stenberg Mølholt  
Erik Sigmund Christensen  
Ulla Mosich  
Mette Hesberg Hardam  
Dan Kobberup

---

**Revision**

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

---

**Pengeinstitut**

---

Spar Nord Bank A/S

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21 for Fonden Tordenskiold i Frederikshavn.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.21 og resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Frederikshavn, den 31. maj 2022

### **Direktionen**

Jan Michael Madsen

### **Bestyrelsen**

Birgit Stenbak Hansen  
Formand

Karl-Erik Slyngø

Per Laurits Nielsen

Jette Lyng Giversen

Anna Sofie Stenberg  
Mølholt

Erik Sigmund Christensen

Ulla Mosich

Mette Hesberg Hardam

Dan Kobberup

## Til bestyrelsen i Fonden Tordenskiold i Frederikshavn

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Tordenskiold i Frederikshavn for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.21 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Frederikshavn, den 31. maj 2022

### Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Søren Rasmussen

Statsaut. revisor  
MNE-nr. mne32170

### Væsentligste aktiviteter

Fonden Tordenskiold i Frederikshavn, der er erhvervsdrivende, har til formål at fremme lokalområdets kulturhistorie gennem:

- at samle, koordinere og afgrænse rammerne for aktiviteterne omkring byprojekt "Tordenskiold", som har til formål at give Frederikshavn by og omegn et stærkt kulturhistorisk image, der kan vække opmærksomhed i omverdenen, og som internt i kommunen, skaber en lokalhistorisk identitet og styrker sammenholdet mellem virksomheder, institutioner, foreninger og indbyggere,
- at sikre samarbejdet om byprojektet mellem alle relevante aktører i form af foreninger, organisationer, myndigheder, turist- og handelsliv,
- at sikre det økonomiske grundlag for byprojektet,
- at sikre byprojektets kulturhistoriske autenticitet, således at projektet bidrager til formidling af lokalområdets historie, som en fortsættelse af de intentioner, der lå bag etableringen af den levende historiske formidling i Tordenskioldsdage – Året er 1717.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.21 - 31.12.21 udviser et resultat på DKK 45.510 mod DKK 185.150 for tiden 01.01.20 - 31.12.20. Balancen viser en egenkapital på DKK 393.003.

Ledelsen finder årets resultat tilfredsstillende.

*Tordenskioldsdage 2021* var grundet Coronapandemien, planlagt og budgetlagt til gennemførelse af den anden udgave af "Tordenskiolds By" (ny bynær attraktion), en læringsevent i en historisk kulisse ved Krudttårnet, hvor specielt familier med børn kunne deltage i aktiviteter og lære om byens historie, i forhold til perioden i begyndelsen af 1700-tallet, hvor Fladstrand, som Frederikshavn hed dengang, var et vigtigt støttepunkt for den dansk-norske flåde og udgangspunkt for flere af Tordenskiolds bedrifter.

I Fonden Tordenskiold besluttede bestyrelsen i december 2020 at gennemføre fortsat udvikling af denne helseorienterede attraktion, og først i 2022 vende tilbage med Tordenskioldsdage som festival. Igen på grund af usikkerheder ved coronarestriktioner.

Det blev til et sommerprogram med formidling, som sikrede aktiviteter på Krudttårnspladsen i Frederikshavn, og som blev afviklet under de restriktive retningslinjer vedr. forsamlingsforbud mv. i forhold til corona. Strategien hed som i 2020, "Fra 50 events på 3 dage - til oplevelser hele sommeren", og det blev arbejdstitlen på det nye sommerprogram, som blev markedsført i 2021.

Tordenskiolds formidling - igen uden sejlskibe

Fonden Tordenskiolds mulighed for at involvere sejlskibe i et integreret område ved Andelskajen og Krudttårnspladsen har ikke været til stede i flere år, grundet værftets store aktivitet og lagerplads på det kajnære areal ved Krudttårnspladsen. Opgaven er derfor at udvikle indholdsrigge Tordenskioldsdage og historiske formidlings aktiviteter, med



placeringen på området ved Krudttårnet, udvalgte venues i midtbyen mv.

Vi arbejder med dette som omdrejning målrettet frem mod en fornyet og helårlig måde at udfolde den historiske oplevelse med historier om Frederikshavn/Fladstrand, som Byprojekt Tordenskiold er baseret på. I 2021 tog denne udvikling igen et stort skridt fremad, da det nye omfattende sommerprogram blev afviklet.

Det er fortsat planen at gennemføre festivalen Tordenskioldsdage i 2022.

En hel sommer ved Krudttårnet, - og ny tilgang til fondens hovedopgave

De forandrede forudsætninger for gennemførelse af traditionelle Tordenskioldsdage (som festival), og i stedet gennemføre det nye helsommerprogram grundet endnu en sommer med corona, førte tilsammen til et forandret og fornyet syn på vores aktiviteter generelt.

Historien om flåden, Fladstrand og Tordenskiold, er en eviggyldig vigtig historie i Frederikshavn. I vores formål står bl.a.:

"at samle, koordinere og afgrænse rammerne for aktiviteterne omkring byprojekt "Tordenskiold", som har til formål at give Frederikshavn by og omegn et stærkt kulturhistorisk image, der kan vække opmærksomhed i omverdenen, og som internt i kommunen, skaber en lokalhistorisk identitet og styrker sammenholdet mellem virksomheder, institutioner, foreninger og indbyggere".

Vi blev i 2021, på grund af corona, tvunget til at gentænke vores traditioner og rutiner omkring vores udfoldelse af den historiske formidling, og ud af denne situation blev arbejdet med at skabe en ny selvforståelse i Byprojekt Tordenskiold søsat. Dette førte til en succes som både skabte øget formidlingsaktivitet og et positivt økonomisk afsluttet 2021.

Fra Tordenskiold - til - TYRA

Fonden skabte og udviklede i 2018 teaterkoncerten HISTORIEN om KØBSTADEN, der med 3.000 besøgende publikummer blev en stor succes. En af sangene skabt i denne forbindelse, "Stolt af min by" skrevet af Mathias Madsen Munch, er af Byfonden senere blevet forevigt på et monument ved Møllehuset. Opfølgeren var forestillingen KRIGEN om VARTEGNET i 2019. Begge projekter indeholdt et omfattende researcharbejde, og det skabte en historisk forståelse bag den fortællingsmæssige og dramaturgiske udvikling af forestillingerne og førte til nye sange og historier som formidler forholdet mellem fortidens Fladstrand, (Frederikshavn), byens udvikling som industriby, og stedet som maritimt strategisk trafikpunkt.

Dette var igen grundlaget bag skabelsen af endnu et formidlingsprojekt med titlen "TYRA, havn, by, verden i omstilling", som blev afviklet i juni måned. Med 65% finansiering fra Slots- og Kulturstyrelsen og andre 35% fra det lokale erhvervsliv, blev en ny udgave af TYRA formidlingsoplevelsen gennemført på havnen i Skt. Hans ugen i juni.

Ny udgave af TYRA erhvervs formidlings event i 2021

Projektet blev bygget op med afsæt i en odysse med formidling om udviklingen fra Tordenskiolds tid i 1717, og op til i dag, kulminerende med en stor lys- og musik installation

ved den gigantiske gasproces platform TYRA Øst og Vest, hvor det lykkedes at tiltrække fuldt hus med 2.500 publikummer i alt. Projektet kastede ligesom "Sommer ved Krudttårnet" et positivt økonomisk resultat med sig.

#### *Resultat 2021 - Økonomi*

I et år hvor corona har holdt hele kulturlivet i Danmark fast i en skruestik, med forsamlingsforbud som den ene klo og en truende verdenspandemi som den anden, er det lykkedes at finde veje til at fastholde det høje aktivitetsniveau fra 2019. Vores produktion af events bidrager fortsat med vigtige indtægter, og udviklingen af Krudttårnet som en øget aktivitet og attraktion i Frederikshavn i samarbejde med Frederikshavn Havn er et godt aktiv, som vi fastholder. De tidligere års investeringer i interiør og anlæg til tårnet og på Krudttårnspladsen fungerer som helårs aktivitetens perfekte ramme og nye aktiviteter forventes i kommende år at opstå.

Resultatet for 2021 er samlet set positivt.

#### Göteborg-Oslo-Frederikshavn

Vores mangeårige samarbejde med Stena Line i både Göteborg og Frederikshavn, blev også i 2021 fortsat prioriteret med det formål at bane vej for nye forretningsområder. Samarbejdet havde også her fokus på sommerperioden, hvor vores aktiviteter i "Tordenskiolds By", skaber en kvalitetsoplevelse for sommerferiepublikummet som tiltrækkes til et besøg i Frederikshavn.

Fonden Tordenskiold - aktiviteter fortløbende over året 2021:

- "Tordenskiolds By" sommer ved Krudttårnet (40 dage i juli-august)
- Fonden Tordenskiolds værksteder med foreningsliv, kulisse produktion, administration, fysiske rammer til magasin og lager, og vedligeholdelse
- Harbour Trekking, formidling af havnens historie og historielinjen fra Tordenskiold i år 1717, til nutidens moderne erhvervshavn, for skoleklasser, turistgrupper, samt erhvervsgrupper mm.
- Diverse foredrag i lokal området og resten af Danmark, (om Tordenskiold som kulturarvs fortælling, i relation til Frederikshavns maritime historie og udvikling af Frederikshavn)
- Helårlig drift af Krudttårnet i kontrakt med ejeren af tårnet, Frederikshavn Havn

#### **Efterfølgende begivenheder**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

## Fondens uddelingspolitik

Ifølge vedtægterne har fonden et almennyttigt formål.

Ifølge fondens vedtægter er fondens formål almennyttig virksomhed ved at fremme lokalområdets kulturhistorie gennem arrangementer og events m.v. Der foretages derfor ikke eksterne uddelinger til velgørende formål eller lignende.

## Redegørelse for god fondsledelse

Bestyrelsen har forholdt sig til Anbefalingerne for god Fondsledelse. Redegørelsen for god fondsledelse fremgår nedenfor.

### *Anbefaling 1.1*

Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Denne anbefaling følges.

### *Anbefaling 2.1.1*

Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Denne anbefaling følges.

### *Anbefaling 2.1.2*

Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.

Denne anbefaling følges.

### *Anbefaling 2.2.1*

Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvist og samlet.

Denne anbefaling følges.

*Anbefaling 2.2.2*

Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

Denne anbefaling følges.

*Anbefaling 2.3.1*

Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Denne anbefaling følges.

*Anbefaling 2.3.2*

Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Denne anbefaling følges.

*Anbefaling 2.3.3*

Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Denne anbefaling følges.

*Anbefaling 2.3.4*

Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives en række specifikke oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer.

Denne anbefaling følges ikke, da bestyrelsens medlemmer udpejes af eksterne interessenter. Det vurderes derfor ikke relevant at oplyse om alle specifikke oplysninger om bestyrelsen.

*Anbefaling 2.3.5*

Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Denne anbefaling følges.

*Anbefaling 2.4.1*

Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige, jf. anbefalingernes definition af uafhængighed.

Denne anbefaling følges.

*Anbefaling 2.5.1*

Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Denne anbefaling følges.

*Anbefaling 2.5.2*

Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Denne anbefaling følges ikke, da bestyrelsens sammensætning indeholder udpegning af repræsentanter fra de frivillige foreninger, der er med til at udfolde fondens formål.

*Anbefaling 2.6.1*

Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Denne anbefaling følges.

*Anbefaling 2.6.2*

Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Denne anbefaling følges.

*Anbefaling 3.1.1*

Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med en bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Denne anbefaling følges.

*Anbefaling 3.1.2*

Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.

Denne anbefaling følges ikke, da fonden ikke ønsker at oplyse om enkeltpersoners aflønning.

*Bestyrelsens sammensætning*

I overensstemmelse med anbefalingerne for god fondsledning (anbefaling 2.3.4) oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

Bestyrelsen består af 9 medlemmer.

Birgit Stenbak Hansen

Alder og køn: 55 år, kvinde

Stilling: Borgmester

Dato for indtræden i bestyrelsen: 19.05.2014.

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Ja

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Karl-Erik Slyng

Alder og køn: 65 år, mand

Stilling: Koncerndirektør

Dato for indtræden i bestyrelsen: 11.05.2011.

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Per Laurits Nielsen

Alder og køn: 66 år, mand

Stilling: Overværkmester

Dato for indtræden i bestyrelsen: 24.05.2012.  
Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej  
Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Jette Lyng Giversen  
Alder og køn: 75 år, kvinde  
Stilling: Pensionist  
Dato for indtræden i bestyrelsen: 22.05.2017.  
Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej  
Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Anna Sofie Stenberg Mølholt  
Alder og køn: 74 år, kvinde  
Stilling: Pensionist  
Dato for indtræden i bestyrelsen: 22.05.2017.  
Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej  
Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Erik Sigmund Christensen  
Alder og køn: 65 år, mand  
Stilling: Arkivleder/museumsinspektør Cand. Phil.  
Dato for indtræden i bestyrelsen: 09.11.2012.  
Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej  
Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Ulla Mosich  
Alder og køn: 65 år, kvinde  
Stilling: Direktør  
Dato for indtræden i bestyrelsen: 19.05.2014.  
Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej  
Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Mette Hesberg Hardam  
Alder og køn: 49 år, kvinde  
Stilling: Bogholder  
Dato for indtræden i bestyrelsen: 25.05.2020.  
Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Ja  
Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Dan Kobberup  
Alder og køn: 46 år, mand  
Stilling: Handelschef  
Dato for indtræden i bestyrelsen: 25.05.2020.

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Bestyrelsesmedlemmer udpeges ud fra, at der skal være en passende sammensætning af personlige og erhvervskompetencer i forhold til den samlede bestyrelse og fondens aktiviteter.

Fondens ledelse udgøres herudover af en direktion bestående af 1 medlem:

Jan Michael Madsen, 56 år, mand

Dato for indtædelse i direktionen: 26.11.2003



## Resultatopgørelse

Note		2021 DKK	2020 DKK
	<b>Nettoomsætning</b>	<b>3.075.269</b>	<b>3.081.241</b>
	Vareforbrug	-1.937.293	-1.928.191
	Andre eksterne omkostninger	-486.537	-373.683
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>651.439</b>	<b>779.367</b>
1	Personaleomkostninger	-565.061	-556.435
	<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>	<b>86.378</b>	<b>222.932</b>
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-33.686	-34.374
	<b>Resultat af primær drift</b>	<b>52.692</b>	<b>188.558</b>
	Finansielle omkostninger	-7.182	-3.408
	<b>Årets resultat</b>	<b>45.510</b>	<b>185.150</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
	Overført resultat	45.510	185.150
	<b>I alt</b>	<b>45.510</b>	<b>185.150</b>

**AKTIVER**

	31.12.21 DKK	31.12.20 DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	180.862	194.548
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>180.862</b>	<b>194.548</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>180.862</b>	<b>194.548</b>
Råvarer og hjælpematerialer	70.352	65.095
<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>70.352</b>	<b>65.095</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	133.008	286.540
Andre tilgodehavender	183.379	442.668
Periodeafgrænsningsposter	45.709	14.825
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>362.096</b>	<b>744.033</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>210.972</b>	<b>2.296.550</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>643.420</b>	<b>3.105.678</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>824.282</b>	<b>3.300.226</b>

<b>PASSIVER</b>		31.12.21	31.12.20
		DKK	DKK
Note			
	Fondskapital	300.000	300.000
	Overført resultat	93.003	47.493
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>393.003</b>	<b>347.493</b>
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	121.525	1.565.631
	Anden gæld	309.754	1.387.102
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>431.279</b>	<b>2.952.733</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>431.279</b>	<b>2.952.733</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>824.282</b>	<b>3.300.226</b>

2 Eventualforpligtelser

**Egenkapitalopgørelse**

Beløb i DKK	Fondskapital	Overført resultat
Egenkapitalopgørelse for 01.01.20 - 31.12.20		
Saldo pr. 01.01.20	300.000	-137.657
Forslag til resultatdisponering	0	185.150
Saldo pr. 31.12.20	300.000	47.493
Egenkapitalopgørelse for 01.01.21 - 31.12.21		
Saldo pr. 01.01.21	300.000	47.493
Forslag til resultatdisponering	0	45.510
Saldo pr. 31.12.21	300.000	93.003

	2021 DKK	2020 DKK
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	518.885	529.156
Andre omkostninger til social sikring	7.779	7.134
Andre personaleomkostninger	38.397	20.145
I alt	565.061	556.435
Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	1	1

**2. Eventualforpligtelser***Andre eventualforpligtelser*

Fonden har indgået lejeaftale med Dokøen A/S, der kan opsiges med 6 måneders varsel. Den årlige leje udgør t.DKK 37

Derudover har fonden indgået lejeaftale med Øster Dahl ApS, som er uopsigelig i 5 år, og som herefter kan opsige med 6 måneders varsel. Den årlige leje udgør t.DKK 183.

### 3. Anvendt regnskabspraksis

#### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

#### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

#### RESULTATOPGØRELSE

##### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

##### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter årets vareforbrug målt til kostpris med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder nedskrivninger i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

**3. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -****Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10	0

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger m.v.

**Skat af årets resultat**

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

### 3. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

#### BALANCE

##### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

##### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis fondens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.



### 3. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til netto-realiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med til-læg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Netto-realiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdig-gørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

#### Uddelinger

Ifølge fondens vedtægter er fondens formål almennyttig virksomhed ved at fremme lokalområdets kulturhistorie gennem arrangementer og events m.v.. Der fortages derfor ikke eksterne uddelinger til velgørende formål eller lignende.

#### Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skat-tepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

### 3. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

#### Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.