

# K.T. Revision, Vejle ApS

Niels Finsensvej 20, 7100 Vejle CVR nr. 70 96 98 15  
Tlf. 75 82 04 44 \* Fax. 75 72 04 56

**MICROWA ABC APS  
SVERIGESVEJ 1  
8450 HAMMEL**

**CVR-NR. 27 41 39 86**

## ÅRSRAPPORT

(1/10 2015 – 30/9 2016)

(13. regnskabsår )  
(Eksternt regnskab)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling.

Hammel, den 5. januar 2017



Bjarne Jensen  
Dirigent

# Indholdsfortegnelse

---

<b>Ledespåtegning</b>	<b>2</b>
<b>Den uafhængige revisors erklæringer</b>	<b>3</b>
<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>4</b>
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>5</b>
<b>Anvendt regnskabspraksis</b>	<b>6</b>
<b>Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september</b>	<b>8</b>
<b>Balance 30. september</b>	<b>9</b>
<b>Noter til årsrapporten</b>	<b>11</b>

# Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2015/16 for Microwa ABC ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2015 - 30. september 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hammel, den 5. januar 2017.

## Direktion



Klaus Faarup Basse



Bjarne Jensen

# Den uafhængige revisors erklæringer

---

Til kapitalejerne i Microwa ABC ApS

## Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Microwa ABC ApS for regnskabsåret 1. oktober 2015 - 30. september 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

## Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2015 - 30. september 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Vejle, den 5. januar 2017

K.T. Revision, Vejle ApS



Kim Christensen  
Registreret revisor

# Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

Microwa ABC ApS  
Sverigesvej 1  
8450 Hammel

CVR-nr.: 27 41 39 86  
Stiftet: 27. oktober 2003  
Hjemstedskommune: Favrskov  
Regnskabsår: 1. oktober - 30. september

**Direktion**

Klaus Faarup Basse  
Bjarne Jensen

**Revisor**

K.T. Revision, Vejle ApS  
Niels Finsensvej 20  
7100 Vejle

**Pengeinstitut**

Sparekassen Kronjylland

**Generalforsamling**

Ordinær generalforsamling afholdes 5. januar 2017 på selskabets  
adresse.

# Ledelsesberetning

---

## **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktiviteter er administration for forsyningsselskaber.

## **Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

## **Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt vil forrykke vurderingen af virksomhedens forhold.

# Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Microwa ABC ApS for 2015/16 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B-virksomheder og er aflagt i danske kroner.

Anvendt regnskabspraksis er den samme som sidste år.

## **Generelt om indregning og måling**

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris (hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden). Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

## **RESULTATOPGØRELSEN**

### **Nettoomsætning**

Salg af varer indregnes som nettoomsætning, når varen er solgt og leveret (salgsmetoden).

Udført arbejde indregnes som nettoomsætning, når arbejdet er udført og overdraget til kunden (salgsmetoden).

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Råvarer og hjælpematerialer forbrugt ved udførelsen af periodens arbejde/produktion.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, leasingaftaler, nedskrivning af tilgodehavender m.v.

### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Skat af årets resultat omfatter årets skat og årets forskydning i udskudt skat. Aktuel skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger.

## **BALANCEN**

### **Goodwill**

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 3 år.

# Anvendt regnskabspraksis

---

## Materielle anlægsaktiver

Indretning lejede lokaler og andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Indretning lejede lokaler	10 år	(scrapværdi 0 kr.)
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	(scrapværdi 0 kr.)

Aktiver med en kostpris på under kr. 12.900 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg indregnes i resultatopgørelsen under posten "Afskrivninger".

## Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles til nominel værdi reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

## Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender måles til nominel værdi reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

## Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

## Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

## Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.



## Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

	Note	2015/16	2014/15
		kr.	tkr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>120.041</b>	<b>93</b>
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	1	12.594	13
<b>Ordinært resultat før finansielle poster</b>		<b>107.447</b>	<b>80</b>
Andre finansielle indtægter		0	1
Andre finansielle omkostninger		74	0
<b>Resultat før skat</b>		<b>107.373</b>	<b>81</b>
Skat af årets resultat	2	23.628	19
<b>Årets resultat</b>		<b>83.745</b>	<b>62</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført fra tidligere år		98.374	37
Årets resultat		83.745	62
<b>Til disposition</b>		<b>182.118</b>	<b>98</b>
Udbytte for regnskabsåret		150.000	0
Overført til næste år		32.118	98
<b>Disponeret i alt</b>		<b>182.118</b>	<b>98</b>

## Balance 30. september

	Note	2015/16	2014/15
		kr.	tkr.
<b>Aktiver</b>			
<b>Anlægsaktiver</b>			
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>			
Goodwill		0	1
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>0</b>	<b>1</b>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			
Indretning af lejede lokaler		8.310	11
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		8.580	17
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>16.890</b>	<b>28</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>16.890</b>	<b>29</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
<b>Tilgodehavender</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		38.845	35
Andre tilgodehavender		143.112	128
Udskudt skatteaktiv		1.877	1
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>183.834</b>	<b>164</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>153.143</b>	<b>72</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>336.977</b>	<b>237</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>353.867</b>	<b>266</b>

## Balance 30. september

	Note	2015/16	2014/15
		kr.	tkr.
<b>Passiver</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Selskabskapital		125.000	125
Overført resultat		32.118	98
Foreslået udbytte		150.000	0
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>3</b>	<b>307.118</b>	<b>223</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>			
Selskabsskat		8.524	3
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>8.524</b>	<b>3</b>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>			
Leverandører af varer og tjenesteydelser		38.224	40
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>38.224</b>	<b>40</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>46.748</b>	<b>43</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>353.867</b>	<b>266</b>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	4		
Eventualposter m.v.	5		
Nærtstående parter	6		

## Noter til årsrapporten

1	Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	2015/16	2014/15
		kr.	tkr.
	Goodwill	1.244	2
	Indretning lejede lokaler vedr. produktion	2.770	3
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar vedr. produktion	8.580	9
	<b>Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver i alt</b>	<b>12.594</b>	<b>13</b>

2	Skat af årets resultat	2015/16	2014/15
		kr.	tkr.
	Skat af årets resultat	24.596	20
	Udskudt skat af årets resultat	-968	-1
	<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>23.628</b>	<b>19</b>

3	Egenkapital	Selskabs-	Overført	I alt
		kapital	resultat	kr.
		kr.	kr.	kr.
	Saldo primo	125.000	98.374	223.374
	Årets resultat	0	-66.255	-66.255
	Foreslået udbytte	0	150.000	150.000
	<b>Saldo ultimo</b>	<b>125.000</b>	<b>182.118</b>	<b>307.118</b>

Selskabskapitalen er sammensat af 125 aktier á DKK 1.000

## 4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

## 5 Eventualposter m.v.

De for branchen sædvanlige garanti- og serviceforpligtelser på solgte varer og serviceydelser.

## 6 Nærtstående parter

Microwa ABC ApS's nærtstående parter omfatter følgende:

Microwa Data ApS, 8450 Hammel

Microwa Holding ApS, 8450 Hammel

Microwa Huset ApS, 8450 Hammel

### **Bestemmende indflydelse**

Microwa Holding ApS, 8450 Hammel, der er hovedaktionær

### **Ejerforhold**

Følgende kapitalejere er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af aktiekapitalen:

Microwa Holding ApS, 8450 Hammel