



Tlf.: 63 61 41 00  
faaborg@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Kanalvej 1  
DK-5600 Faaborg  
CVR-nr. 20 22 26 70

**POLYSAN A/S**  
**INDUSTRIVEJ 17, NR BROBY, 5672 BROBY**  
**ÅRSRAPPORT**  
**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2020**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling,  
den 4. marts 2021

---

Mads Peter Sommerlund

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
<b>Selskabsoplysninger</b>	
Selskabsoplysninger.....	3
<b>Erklæringer</b>	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning.....	7
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9-10
Egenkapitalopgørelse.....	11
Noter.....	12-13
Anvendt regnskabspraksis.....	14-16

**SELSKABSOPLYSNINGER**

<b>Selskabet</b>	Polysan A/S Industrivej 17 Nr Broby 5672 Broby
	CVR-nr.: 27 41 23 19 Stiftet: 30. september 1975 Hjemsted: Broby Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Lars Gantzel Pedersen, formand Mads Peter Sommerlund Villy Juhl Sørensen Esben Wibholm Kristine Wichmann
<b>Direktion</b>	Esben Wibholm Villy Juhl Sørensen
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Kanalvej 1 5600 Faaborg
<b>Pengeinstitut</b>	Sydbank Dalgasgade 22 7400 Herning

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Polysan A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nr. Broby, den 4. marts 2021

Direktion:

\_\_\_\_\_  
Esben Wibholm

\_\_\_\_\_  
Villy Juhl Sørensen

Bestyrelse:

\_\_\_\_\_  
Lars Gantzel Pedersen  
Formand

\_\_\_\_\_  
Mads Peter Sommerlund

\_\_\_\_\_  
Villy Juhl Sørensen

\_\_\_\_\_  
Esben Wibholm

\_\_\_\_\_  
Kristine Wichmann

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### *Til kapitalejerne i Polysan A/S*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Polysan A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Faaborg, den 4. marts 2021

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Steen Haagensen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne27706

## LEDELSESBERETNING

### Væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter er produktion og salg af bygningskomponenter i polymerbeton. I salget indgår handelsvarer, der bl.a. sælges som tilbehør til egne produkter.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultatet anses for mindre tilfredsstillende.

Afsætningen og dermed også resultatet har været negativt påvirket af Covid-19, hvor beslutningsprocesserne for en række større projekter har været langsomme og udskudte som følge af usikkerheden. Disse projekter forventes i stedet gennemført i 2021 og 2022, når Covid-19 situationen og restriktionerne tillader det.

For 2021 forventes et væsentligt bedre resultat.

### Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

	Note	2020 kr.	2019 kr.
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....		<b>9.216.925</b>	<b>10.590.599</b>
Personaleomkostninger.....	1	-7.244.178	-7.808.132
Af- og nedskrivninger.....		-1.732.603	-1.895.743
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....		<b>240.144</b>	<b>886.724</b>
Andre finansielle indtægter.....		12.117	7
Andre finansielle omkostninger.....		-354.987	-445.455
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....		<b>-102.726</b>	<b>441.276</b>
Skat af årets resultat.....	2	21.620	-99.066
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....		<b>-81.106</b>	<b>342.210</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>			
Overført resultat.....		-81.106	342.210
<b>I ALT</b> .....		<b>-81.106</b>	<b>342.210</b>

## BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2020 kr.	2019 kr.
Patentrettigheder.....		135.830	106.309
Goodwill.....		30.687	67.515
<b>Immaterielle anlægsaktiver.....</b>		<b>166.517</b>	<b>173.824</b>
Grunde og bygninger.....		5.068.464	5.300.515
Produktionsanlæg og maskiner.....		3.855.424	4.303.303
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		571.724	894.460
<b>Materielle anlægsaktiver.....</b>		<b>9.495.612</b>	<b>10.498.278</b>
Lejededpositum og andre tilgodehavender.....		45.000	65.750
<b>Finansielle anlægsaktiver.....</b>		<b>45.000</b>	<b>65.750</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>		<b>9.707.129</b>	<b>10.737.852</b>
Råvarer og hjælpematerialer.....		232.617	311.540
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer.....		4.331.908	4.778.187
<b>Varebeholdninger.....</b>		<b>4.564.525</b>	<b>5.089.727</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....		1.630.169	2.705.710
Udskudte skatteaktiver.....		87.375	65.755
Andre tilgodehavender.....		15.418	15.042
Periodeafgrænsningsposter.....		98.025	93.049
<b>Tilgodehavender.....</b>		<b>1.830.987</b>	<b>2.879.556</b>
<b>Likvider.....</b>		<b>382.355</b>	<b>503</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>		<b>6.777.867</b>	<b>7.969.786</b>
<b>AKTIVER.....</b>		<b>16.484.996</b>	<b>18.707.638</b>

## BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2020 kr.	2019 kr.
Selskabskapital.....		2.400.000	2.400.000
Overført overskud.....		3.785.445	3.866.552
<b>EGENKAPITAL.....</b>		<b>6.185.445</b>	<b>6.266.552</b>
Ansvarlig lånekapital.....		1.000.000	1.000.000
Gæld til realkreditinstitutter.....		2.676.427	2.813.903
Gæld til pengeinstitutter.....		1.239.532	1.819.679
Feriepengeindefrysningforpligtelse.....		519.680	137.026
<b>Langfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>3</b>	<b>5.435.639</b>	<b>5.770.608</b>
Obligationslån.....		625.743	525.024
Gæld til pengeinstitutter.....		487.180	2.873.487
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		1.366.778	2.077.653
Anden gæld.....		2.384.211	1.194.314
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>		<b>4.863.912</b>	<b>6.670.478</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE.....</b>		<b>10.299.551</b>	<b>12.441.086</b>
<b>PASSIVER.....</b>		<b>16.484.996</b>	<b>18.707.638</b>
Eventualposter mv.	4		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	5		

## EGENKAPITALOPGØRELSE

	Selskabs- kapital	Overført overskud	I alt
Egenkapital 1. januar 2020.....	2.400.000	3.866.551	6.266.551
Forslag til resultatdisponering.....		-81.106	-81.106
<b>Egenkapital 31. december 2020.....</b>	<b>2.400.000</b>	<b>3.785.445</b>	<b>6.185.445</b>

## NOTER

					Note
<b>Personaleomkostninger</b>					<b>1</b>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit:		19		20	
Løn og gager.....		6.048.700		6.432.236	
Pensioner.....		821.337		893.066	
Andre omkostninger til social sikring.....		150.098		190.961	
Andre personaleomkostninger.....		224.043		291.869	
		<b>7.244.178</b>		<b>7.808.132</b>	
<b>Skat af årets resultat</b>					<b>2</b>
Regulering af udskudt skat.....		-21.620		99.066	
		<b>-21.620</b>		<b>99.066</b>	
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>					<b>3</b>
	31/12 2020 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år	31/12 2019 gæld i alt	
Gæld til realkreditinstitutter.....	2.816.170	139.743	2.141.346	2.951.389	
Gæld til pengeinstitutter.....	1.725.532	486.000	121.500	2.207.217	
Ansvarlig lånekapital.....	1.000.000	0	0	1.000.000	
Feriepengeindefrysningforpligtelse.....	519.680	0	0	137.026	
	<b>6.061.382</b>	<b>625.743</b>	<b>2.262.846</b>	<b>6.295.632</b>	
<p>Selskabet har i 2016 fået tilført ansvarlig lånekapital på 1 mio. kr. for at styrke selskabets kapitalgrundlag. Gælden forrentes med samme rente som selskabets kassekredit forrentes med og betales kvartalsvis.</p> <p>Lånet er uopsigelig fra kreditors side. Lånet er afdragsfrit i 2 år, hvorefter lånet kan afdrages såfremt selskabets soliditet udgør min. 40% og yderligere, at bestyrelsen i selskabet finder afviklingen forsvarlig både likviditetsmæssigt og ud fra selskabets indtjening.</p>					
<b>Eventualposter mv.</b>					<b>4</b>
<b>Eventualforpligtelser</b>					
<b>Huslejeforpligtelser</b>					
Selskabet har indgået huslejeforpligtelser, der på balancetidspunktet udgør 105 tkr. uopsigelsesperioden, som udløber 31. juli 2021.					

## NOTER

## Note

**Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

5

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 2.863 tkr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2020 udgør 5.068 tkr.

Til sikkerhed for selskabets engagement med pengeinstitut er deponeret ejerpantebreve på 7.338 tkr. i ejendom Industrivej 17, Nr. Broby, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2020 udgør i alt 5.068 tkr. samt produktionsanlæg, maskiner og forme hvis regnskabsmæssige værdi udgør i alt 4.258 tkr.

Til sikkerhed for selskabets engagement med pengeinstitut er udstedt skadesløsbrev i form af virksomhedspant på 4 mio. kr. i goodwill, patentrettigheder, tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser og varebeholdninger af råvarer, fremstillede færdigvarer samt handelsvarer, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2020 udgør i alt 6.403 tkr.

Til sikkerhed for selskabets engagement med pengeinstitut er deponeret ejerpantebreve på 700 tkr. i industrirobot, hvis regnskabsmæssige værdi udgør i alt 169 tkr.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Polysan A/S for 2020 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet har en del af regnskabsåret været sambeskattet med et koncernforbundet dansk selskab. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disse skattepligtige indkomst, og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

## BALANCEN

### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år. Afskrivningsperioden er fastlagt ud fra en vurdering af den erhvervede virksomheds markedsposition og indtjeningsprofil, samt branchemæssige forhold.

Patenter og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Patenter afskrives over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 8 år.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Fortjeneste eller tab ved salg af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger.....	40 år	0%
Produktionsanlæg og maskiner.....	5-40 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	3-5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

Deposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris. Der afskrives ikke på deposita.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer og direkte løn.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningernes omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

**ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS****Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

**Periodeafgrænsningsposter, aktiver**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Skyldig skat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

**Gældsforpligtelser**

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.

**Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til kursen på transaktionsdagen.