



Tlf.: 63 61 41 00  
faaborg@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
L. Frandsensvej 2 A  
DK-5600 Faaborg  
CVR-nr. 20 22 26 70

**POLYSAN A/S**  
**INDUSTRIVEJ 17, 5672 BROBY**  
**ÅRSRAPPORT**  
**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2017**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling,  
den 6. marts 2018

---

Mads Sommerlund

**INDHOLDSFORTEGNELSE**

	<b>Side</b>
<b>Selskabsoplysninger</b>	
Selskabsoplysninger.....	3
<b>Erklæringer</b>	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning.....	7
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9-10
Noter.....	11-12
Anvendt regnskabspraksis.....	13-15

**SELSKABSOPLYSNINGER**

<b>Selskabet</b>	Polysan A/S Industrivej 17 5672 Broby
	CVR-nr.: 27 41 23 19 Stiftet: 30. september 1975 Hjemsted: Broby Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Lars Gantzel Pedersen, Formand Mads Peter Sommerlund Villy Juhl Sørensen Esben Wibholm Kristine Wichmann
<b>Direktion</b>	Esben Wibholm Villy Juhl Sørensen
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab L. Frandsensvej 2 A 5600 Faaborg
<b>Pengeinstitut</b>	Sydbank Dalgasgade 22 7400 Herning

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for Polysan A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nr. Broby, den 6. marts 2018

Direktion:

\_\_\_\_\_  
Esben Wibholm

\_\_\_\_\_  
Villy Juhl Sørensen

Bestyrelse:

\_\_\_\_\_  
Lars Gantzel Pedersen  
Formand

\_\_\_\_\_  
Mads Peter Sommerlund

\_\_\_\_\_  
Villy Juhl Sørensen

\_\_\_\_\_  
Esben Wibholm

\_\_\_\_\_  
Kristine Wichmann

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### *Til kapitalejerne i Polysan A/S*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Polysan A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Faaborg, den 6. marts 2018

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Steen Haagensen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne27706

## LEDELSESBERETNING

### **Væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter er produktion og salg af bygningskomponenter i polymerbeton. I salget indgår handelsvarer, der bl.a. sælges som tilbehør til egne produkter.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Den positive udvikling er fortsat efter sammenlægningen med Polyflex ApS ultimo 2016.

Resultatet før skat for 2017 udviser som forventet et overskud på 1.500 tkr.

Resultatet anses for tilfredsstillende.

### **Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

	Note	2017 kr.	2016 kr.
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....		<b>10.452.909</b>	<b>7.120.283</b>
Personaleomkostninger.....	1	-7.118.145	-4.971.679
Af- og nedskrivninger.....		-1.344.753	-1.098.824
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....		<b>1.990.011</b>	<b>1.049.780</b>
Andre finansielle indtægter.....		344	133.523
Andre finansielle omkostninger.....		-515.621	-936.530
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....		<b>1.474.734</b>	<b>246.773</b>
Skat af årets resultat.....	2	-326.630	-64.108
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....		<b>1.148.104</b>	<b>182.665</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>			
Overført resultat.....		1.148.104	182.665
<b>I ALT</b> .....		<b>1.148.104</b>	<b>182.665</b>



## BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2017 kr.	2016 kr.
Patentrettigheder.....		73.087	92.153
Goodwill.....		141.171	177.998
<b>Immaterielle anlægsaktiver.....</b>		<b>214.258</b>	<b>270.151</b>
Grunde og bygninger.....		5.634.329	5.250.785
Produktionsanlæg og maskiner.....		4.783.148	4.634.782
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		290.213	272.830
<b>Materielle anlægsaktiver.....</b>		<b>10.707.690</b>	<b>10.158.397</b>
Lejededesitum og andre tilgodehavender.....		65.750	0
<b>Finansielle anlægsaktiver.....</b>		<b>65.750</b>	<b>0</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>		<b>10.987.698</b>	<b>10.428.548</b>
Råvarer og hjælpematerialer.....		857.298	703.705
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer.....		3.225.176	3.904.012
<b>Varebeholdninger.....</b>		<b>4.082.474</b>	<b>4.607.717</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....		2.330.308	1.749.892
Udskudte skatteaktiver.....		225.260	551.890
Andre tilgodehavender.....		70.570	0
Periodeafgrænsningsposter.....		201.844	137.130
<b>Tilgodehavender.....</b>		<b>2.827.982</b>	<b>2.438.912</b>
<b>Likvider.....</b>		<b>30.538</b>	<b>29.646</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>		<b>6.940.994</b>	<b>7.076.275</b>
<b>AKTIVER.....</b>		<b>17.928.692</b>	<b>17.504.823</b>

## BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2017 kr.	2016 kr.
Selskabskapital.....		2.400.000	2.400.000
Overført overskud.....		3.307.437	2.159.334
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>3</b>	<b>5.707.437</b>	<b>4.559.334</b>
Gæld til pengeinstitutter.....		3.976.326	4.473.700
Gæld til kreditinstitutter.....		60.578	95.750
Ansvarlig lånekapital.....		1.000.000	1.000.000
<b>Langfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>4</b>	<b>5.036.904</b>	<b>5.569.450</b>
Kortfristet del af langfristet gæld.....	4	540.478	538.742
Gæld til pengeinstitutter.....		2.958.582	3.682.499
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		2.394.978	1.514.067
Gæld til associerede virksomheder.....		13.220	474.024
Anden gæld.....		1.277.093	1.166.707
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>		<b>7.184.351</b>	<b>7.376.039</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE.....</b>		<b>12.221.255</b>	<b>12.945.489</b>
<b>PASSIVER.....</b>		<b>17.928.692</b>	<b>17.504.823</b>
Eventualposter mv.	5		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6		

## NOTER

	2017 kr.	2016 kr.	Note
<b>Personaleomkostninger</b>			<b>1</b>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit: 21 (2016: 14)			
Løn og gager.....	5.883.353	4.125.622	
Pensioner.....	784.153	538.982	
Andre omkostninger til social sikring.....	130.099	108.842	
Andre personaleomkostninger.....	320.540	198.233	
	<b>7.118.145</b>	<b>4.971.679</b>	
<b>Skat af årets resultat</b>			<b>2</b>
Regulering af udskudt skat.....	326.630	64.108	
	<b>326.630</b>	<b>64.108</b>	
<b>Egenkapital</b>			<b>3</b>
	Selskabs- kapital	Overført overskud	I alt
Egenkapital 1. januar 2017.....	2.400.000	2.159.333	4.559.333
Forslag til årets resultatdisponering.....		1.148.104	1.148.104
<b>Egenkapital 31. december 2017.....</b>	<b>2.400.000</b>	<b>3.307.437</b>	<b>5.707.437</b>
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>			<b>4</b>
	1/1 2017 gæld i alt	31/12 2017 gæld i alt	Afdrag næste år
			Restgæld efter 5 år
Gæld til pengeinstitutter.....	4.973.700	4.476.326	500.000
Gæld til kreditinstitutter.....	134.492	101.056	40.478
Ansvarlig lånekapital.....	1.000.000	1.000.000	0
	<b>6.108.192</b>	<b>5.577.382</b>	<b>540.478</b>
			<b>2.000.000</b>

Selskabet har i 2016 fået tilført ansvarlig lånekapital på 1 mio. kr. for at styrke selskabets kapitalgrundlag. Gælden forrentes med samme rente som selskabets kassekredit forrentes med og betales kvartalsvis.

Lånet er uopsigelig fra kreditors side. Lånet er afdragsfrit i 2 år, hvorefter lånet kan afdrages såfremt selskabets soliditet udgør min. 40% og yderligere, at bestyrelsen i selskabet finder afviklingen forsvarlig både likviditetsmæssigt og ud fra selskabets indtjening.

**NOTER****Note****Eventualposter mv.****5****Operationel leasing**

Selskabet har indgået en operationel leasingkontrakt med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 81 tkr. Leasingkontrakterne har en samlet restleasingydelse på 223 tkr.

**Huslejeforpligtelser**

Selskabet har indgået huslejeforpligtelser, der på balancetidspunktet udgør 356 tkr. i uopsigelighedsperioden, som udløber 15. september 2020.

**Pantsætninger og sikkerhedsstillelser****6**

Til sikkerhed for selskabets engagement med pengeinstitut er deponeret ejerpantebreve på 10,5 mio. kr. i ejendom Industrivej 17, Nr. Broby, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2017 udgør i alt 5.634 tkr. samt produktionsanlæg, maskiner og forme hvis regnskabsmæssige værdi udgør i alt 4.412 tkr.

Til sikkerhed for selskabets engagement med pengeinstitut er udstedt skadesløsbrev for virksomhedspant på 4 mio. kr. i goodwill, patentrettigheder, tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser og varebeholdninger af råvarer, fremstillede færdigvarer samt handelsvarer, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2017 udgør i alt 6.626 tkr.

Til sikkerhed for selskabets engagement med pengeinstitut er deponeret ejerpantebreve på 700 tkr. i industrirobot, hvis regnskabsmæssige værdi udgør i alt 371 tkr.

Til sikkerhed for lån i kreditinstitut på 96 tkr. er der ejendomsforbehold i bil, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2017 udgør i alt 165 tkr.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Polysan A/S for 2017 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet har en del af regnskabsåret været sambeskattet med et koncernforbundet dansk selskab. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disse skattepligtige indkomst, og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

## BALANCEN

### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år. Afskrivningsperioden er fastlagt ud fra en vurdering af den erhvervede virksomheds markedsposition og indtjeningsprofil, samt branchemæssige forhold.

Patenter og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Patenter afskrives over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 5 år.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger.....	40 år	0%
Produktionsanlæg og maskiner.....	5-40 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	3-5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris. Der afskrives ikke på deposita.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer og direkte løn.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningernes omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Hvis valutapositionen anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes urealiserede værdireguleringer direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til kursen på transaktionsdagen.