

**APM Danmark A/S**  
Pilevænget 2, 7173 Vonge

**CVR-nr. 27 39 70 18**

**Årsrapport**

**1. juli 2020 - 30. juni 2021**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 2. december 2021

---

Marianne D. Nymann  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. juli 2020 - 30. juni 2021</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15

## Ledespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 for APM Danmark A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vonge, den 2. december 2021

### Direktion

Bernd Wiegmann

### Bestyrelse

Gerhard Baron  
formand

Bernd Wiegmann

Marianne Dorscheus Nymann

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Til aktionærerne i APM Danmark A/S**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for APM Danmark A/S for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Brande, den 2. december 2021

### **Partner Revision**

statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 15 80 77 76

**Henning Jager Neldeberg**

statsautoriseret revisor  
mne32205

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	APM Danmark A/S Pilevænget 2 7173 Vonge  Telefon: 58 19 26 80  CVR-nr.: 27 39 70 18 Stiftet: 1. oktober 2003 Hjemsted: Vejle Regnskabsår: 1. juli - 30. juni
<b>Bestyrelse</b>	Gerhard Baron, formand Bernd Wiegmann Marianne Dorscheus Nymann
<b>Direktion</b>	Bernd Wiegmann
<b>Revision</b>	Partner Revision statsautoriseret revisionsaktieselskab Torvegade 22 7330 Brande
<b>Bankforbindelser</b>	Danske Bank Landbrugscenter Sjælland Torvet 4 4100 Ringsted  Danske Bank Zweigniederlassung Hamburg Postfach 101522 D-20010 Hamburg
<b>Modervirksomhed</b>	Altmärkische Putenmastgesellschaft GmbH

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået af opdræt og salg af kalkuner.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 14.251 t.kr. mod 8.700 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 4.683 t.kr. mod 217 t.kr. sidste år.

Selskabet har i foråret 2021 været ramt af fugleinfluenza, hvilket har betydet et tab på ca. 2 mio kr. Ledelsen anser årets resultat for mindre tilfredsstillende.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for APM Danmark A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

### Ændring i anvendt regnskabspraksis

Selskabets ledelse har valgt, at varebeholdninger skal indregnes efter kostpris metoden fremfor tidligere indregning efter salgspris metoden. Ændringen skyldes, at ledelsen vurderer, at værdiansættelse af varelageret til kostpris giver et mere retvisende billede af lagerets værdi. Den nye regnskabspraksis medfører i indeværende regnskabsår en resultatmæssig forværring på 3.023 t.kr. efter skat. I sidste regnskabsår er resultatet påvirket negativt med 1.373 t.kr. efter skat.

Bortset herfra er anvendt regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

Sammenligningstillene er tilpasset den ændrede regnskabspraksis.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen i en dagsværdireserve.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Resultatopgørelsen

#### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

#### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

#### **Skat af årets resultat**

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0-20 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### Varebeholdninger

Kalkuner under opdræt måles til kostpris med tillæg af omkostningskalkule efter levetid for kalkuner under opdræt, der er i behold på statusdagen.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

## Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

---

<u>Note</u>	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>14.251.488</b>	<b>8.699.761</b>
1 Personaleomkostninger	-6.983.502	-7.219.555
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	-1.157.629	-1.198.447
<b>Driftsresultat</b>	<b>6.110.357</b>	<b>281.759</b>
Andre finansielle indtægter	0	12.586
2 Øvrige finansielle omkostninger	-105.910	-16.649
<b>Resultat før skat</b>	<b>6.004.447</b>	<b>277.696</b>
Skat af årets resultat	-1.321.114	-61.138
<b>Årets resultat</b>	<b>4.683.333</b>	<b>216.558</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	4.683.333	216.558
<b>Disponeret i alt</b>	<b>4.683.333</b>	<b>216.558</b>

## Balance 30. juni

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5.416.169	6.090.019
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>5.416.169</u>	<u>6.090.019</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>5.416.169</u></b>	<b><u>6.090.019</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Råvarer og hjælpematerialer	4.927.125	24.210.335
Fremstillede varer og handelsvarer	<u>676.039</u>	<u>2.056.272</u>
Varebeholdninger i alt	<u>5.603.164</u>	<u>26.266.607</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	450.344	447.623
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	2.939.971	9.685.000
Udskudte skatteaktiver	138.285	1.459.399
Andre tilgodehavender	8.430.706	1.114.010
Periodeafgrænsningsposter	<u>286.191</u>	<u>92.759</u>
Tilgodehavender i alt	<u>12.245.497</u>	<u>12.798.791</u>
Likvide beholdninger	<u>1.913.222</u>	<u>1.619.163</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>19.761.883</u></b>	<b><u>40.684.561</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>25.178.052</u></b>	<b><u>46.774.580</u></b>

## Balance 30. juni

<b>Passiver</b>	2021	2020
Note	<u>                    </u>	<u>                    </u>
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	1.120.000	1.120.000
Overført resultat	19.715.463	15.032.130
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>20.835.463</u></b>	<b><u>16.152.130</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
4 Anden gæld	184.509	159.284
Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>184.509</u>	<u>159.284</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.347.949	3.368.706
Gæld til tilknyttede virksomheder	1.115.596	24.847.384
Selskabsskat	635	195.620
Anden gæld	1.693.900	2.051.456
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>4.158.080</u>	<u>30.463.166</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>4.342.589</u></b>	<b><u>30.622.450</u></b>
<b>Passiver i alt</b>	<b><u>25.178.052</u></b>	<b><u>46.774.580</u></b>
<b>5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
<b>6 Eventualposter</b>		
<b>7 Nærtstående parter</b>		

## Egenkapitalopgørelse

---

	<u>Virksomhedskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. juli 2019	1.120.000	18.117.481	19.237.481
Korrektion som følge af ændret praksis	0	-3.301.909	-3.301.909
Årets overførte overskud eller underskud	<u>0</u>	<u>216.558</u>	<u>216.558</u>
Egenkapital 1. juli 2020	1.120.000	15.032.130	16.152.130
Årets overførte overskud eller underskud	<u>0</u>	<u>4.683.333</u>	<u>4.683.333</u>
	<b><u>1.120.000</u></b>	<b><u>19.715.463</u></b>	<b><u>20.835.463</u></b>



## Noter

	2020/21	2019/20
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	6.205.625	6.158.195
Andre omkostninger til social sikring	777.877	1.061.360
	<b>6.983.502</b>	<b>7.219.555</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	13	13
<b>2. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger, tilknyttede virksomheder	23.291	1.539
Andre finansielle omkostninger	82.619	15.110
	<b>105.910</b>	<b>16.649</b>
	30/6 2021	30/6 2020
<b>3. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. juli	11.873.048	9.960.591
Tilgang i årets løb	549.606	2.016.719
Afgang i årets løb	-2.200.402	-104.262
<b>Kostpris 30. juni</b>	<b>10.222.252</b>	<b>11.873.048</b>
Opskrivninger 1. juli	1.475.000	1.475.000
Overførsler	-1.475.000	0
<b>Opskrivninger 30. juni</b>	<b>0</b>	<b>1.475.000</b>
Af- og nedskrivninger 1. juli	-7.258.029	-6.134.582
Årets af-/nedskrivninger	-1.157.630	-1.198.447
Af-/nedskrivninger, afhændede aktiver	2.134.576	75.000
Overførsler	1.475.000	0
<b>Af- og nedskrivninger 30. juni</b>	<b>-4.806.083</b>	<b>-7.258.029</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni</b>	<b>5.416.169</b>	<b>6.090.019</b>

## Noter

---

	<u>30/6 2021</u>	<u>30/6 2020</u>
<b>4. Anden gæld</b>		
<b>Anden gæld i alt</b>	<b><u>184.509</u></b>	<b><u>159.284</u></b>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>5. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Ingen kendte.		
<b>6. Eventualposter</b>		
Lejeaftale:		
Der er indgået aftale om leje af bygninger for 12 år. Aftalen er gældende indtil 30. juni 2030.		
Årlig leje andrager 5.702. t.kr.		
<b>7. Nærtstående parter</b>		
Selskabet indgår i koncernregnskabet for Altmärkische Putenmastgesellschaft GmbH, Tyskland.		