

# REVISORGÅRDEN I ODENSE APS

THUJAVEJ 27, 5250 ODENSE SV

MEMBER OF  
DANSKE REVISORER

Tlf. 66 17 15 00, fax 66 17 19 06, info@revisorgaarden-odense.dk  
www.revisorgaarden-odense.dk

FSK\*

## Dansk EI & Teknik A/S

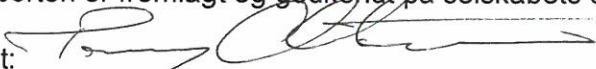
Petersmindevej 2  
5000 Odense C

**CVR-nr. 27 37 79 39**

**Årsrapport for 01.10.16 - 30.09.17**  
14. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den . 30/11-17

Dirigent:

  
Tommy Christensen

# Indholdsfortegnelse

---

<b>Ledelsespåtegning</b>	<b>2</b>
<b>Den uafhængige revisors revisionspåtegning</b>	<b>3</b>
<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>5</b>
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>6</b>
<b>Anvendt regnskabspraksis</b>	<b>7</b>
<b>Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september</b>	<b>10</b>
<b>Balance 30. september</b>	<b>11</b>
<b>Noter til årsrapporten</b>	<b>13</b>

# Ledelsespåtegning

---

Direktionen og bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Dansk EI & Teknik A/S for regnskabsåret 2016/17.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2016 - 30. september 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

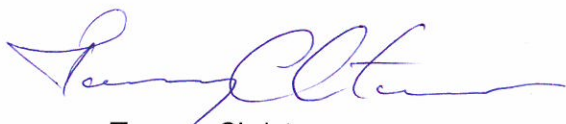
Odense C, den 14. november 2017.

## Direktion



Tommy Christensen

## Bestyrelse



Tommy Christensen



Eva Møller Johansen



Niels Eriksen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Til kapitalejerne i Dansk EI & Teknik A/S

## Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk EI & Teknik A/S for regnskabsåret 1. oktober 2016 - 30. september 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2016 - 30. september 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.



# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

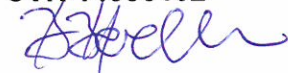
Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense SV, den 14. november 2017

**REVISORGÅRDEN I ODENSE ApS**

**CVR 14335102**



Bo Bødker  
Registreret revisor

# Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Dansk EI & Teknik A/S Petersmindevej 2 5000 Odense C
	Telefon: 65917917
	CVR-nr.: 27 37 79 39
	Stiftet: 1. oktober 2003
	Hjemstedskom.: Odense Kommune
	Regnskabsår: 1. oktober - 30. september
<b>Bestyrelse</b>	Tommy Christensen Eva Møller Johansen Niels Eriksen
<b>Direktion</b>	Tommy Christensen
<b>Revisor</b>	REVISORGÅRDEN I ODENSE ApS  Thujavej 27 5250 Odense SV
<b>Pengeinstitut</b>	Sydbank

# Ledelsesberetning

---

## **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets udfører el-arbejde i hele landet.

## **Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årsregnskabsloven er ændret, så det ikke længere er muligt at klassificere foreslået udbytte som gæld i balancen. Som følge heraf er regnskabspraksis ændret på følgende områder:

Forslag til udbytte er præsenteret som en særlig reserve under egenkapitalen.

For en beskrivelse af praksisændringen og effekten på indeværende og foregående regnskabsår henvises til afsnittet "ændring i anvendt regnskabspraksis" i anvendt regnskabspraksis.

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

# Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Dansk El & Teknik A/S for 2016/17 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis er den samme som sidste år.

Der er ikke udarbejdet koncernregnskab, da koncernen er omfattet af fritagelsesbestemmelserne i årsregnskabslovens § 110 om regnskabsaflæggelse for mindre koncerner.

## **Ændring i anvendt regnskabspraksis**

Årsregnskabsloven er ændret, så det ikke længere er muligt at klassificere foreslået udbytte som gæld i balancen. Som følger heraf er anvendt regnskabspraksis ændret på følgende områder:

- Forslag til årets udbytte er præsenteret som en særlig reserve under egenkapitalen. Tidligere blev forslag til udbytte indregnet som gældsforpligtigelse.

Sammenligningstal er tilpasset den ændrede regnskabspraksis.

Den akkumulerede virkning af praksisændringerne udgør pr. 30. september 2017

- Egenkapitalen forøges med 2.200 tkr., hvoraf 2.200 tkr. Vedrører reklassifikation af årets udbytte.

Egenkapitalen pr. 30. september 2016 er forøget med 3.247 tkr.

Bortset fra ovennævnte områder er den anvendte regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år. Den anvendte regnskabspraksis er i hovedtræk følgende:

## **Generelt om indregning og måling**

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

## **RESULTATOPGØRELSEN**

### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten er en sammendragning af nettoomsætning, andre driftsindtægter, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætningen ved salg af el ydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.



# Anvendt regnskabspraksis

---

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, leasingaftaler, nedskrivning af tilgodehavender mv.

## Nettoomsætning

Salgsværdien af det i året udførte arbejde indregnes som nettoomsætning, når arbejdet er udført.

Indtægter vedrørende tjenesteydelser, der omfatter servicepakker og forlængede garantier vedrørende solgte produkter og entrepriser, indregnes lineært i takt med, at serviceydelserne leveres.

Hvor der leveres produkter med høj grad af individuel tilpasning, foretages indregning i nettoomsætningen i takt med, at produktionen udføres, hvorved omsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan skønnes pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå selskabet.

Når resultatet af en entreprisekontrakt ikke kan skønnes pålideligt, indregnes omsætningen kun svarende til de medgåede omkostninger, i det omfang det er sandsynligt, at de vil blive genindvundet.

## Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## Finansielle indtægter

Renteindtægter, rentegodtgørelse under acontoskatteordningen samt renter af mellemregning med tilknyttede virksomheder.

## Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter årets skat og årets forskydning i udskudt skat. Aktuel skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger. Ved beregningen er anvendt en skatteprocent på 22.

Selskabet er omfattet af reglerne om tvungen sambeskatning. Moderselskabet Dansk EI & Teknik Holding A/S er administrationselskab og betaler dermed koncernens samlede selskabsskat til skattemyndighederne.

Skyldig og tilgodehavende selskabsskat, som endnu ikke er afregnet med administrationselskabet, indregnes i balancen som selskabsskat.

## BALANCEN

### Immaterielle og materielle anlægsaktiver

Erhvervede anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers brugstider. Aktivernes skønnede restværdi efter afsluttet brugstid indgår ikke i afskrivningsgrundlaget

	<i>Brugstid</i>	<i>Restværdi</i>
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-7 år	101.000 kr.

Anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Fortjeneste og tab ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under posten afskrivning, medmindre det er usædvanlig, så indregnes beløbene under posterne "Andre driftsindtægter" og "Andre driftsomkostninger".

# Anvendt regnskabspraksis

---

Aktiver med en kostpris under 13.200 kr. omkostningsføres i anskaffelsesåret under posten "Andre eksterne omkostninger".

Deposita måles til kostpris.

## **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris. Hvis kostprisen overstiger nettorealiseringsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

## **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Det svarer i al væsentlighed til nominel værdi reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

## **Igangværende arbejde for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til kostpris og fortjeneste indregnes, når arbejdet er færdiggjort og faktureret. Modtagne betalinger ved acontofakturering er fratrukket i posten.

## **Tilgodehavender hos modervirksomhed**

Måles til pålydende værdi. Tilgodehavendet forrentes på markedsvilkår.

## **Andre tilgodehavender**

Andre tilgodehavender måles til nominelle værdi.

## **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender, der måles til nominel værdi.

## **Egenkapital - udbytte**

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtigelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

## **Hensatte forpligtelser**

Udskudt skat på aktiver og forpligtelser indregnes som en hensat forpligtelse. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi og beregnes som 22 pct. af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier.

## **Gældsforpligtelser**

Gæld måles som udgangspunkt til amortiseret kostpris. Hvor der hverken er kurstab eller kursgevinst, svarer amortiseret kostpris i al væsentlighed til nominel restgæld.

Selskabsskat, periodeafgrænsningsposter og øvrige ikke-finansielle forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

## **Leasingforpligtelser**

Alle leasingkontrakter anses som operationel leasing. Ydelserne i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden og restgælden anføres i noterne.

# Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

Not e	2016/17	2015/16
	kr.	tkr.
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>17.244.491</b>	<b>22.407</b>
1 Personaleomkostninger	14.208.091	18.060
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	101.887	138
Andre driftsomkostninger	103.000	10
<b>Ordinært resultat før finansielle poster</b>	<b>2.831.513</b>	<b>4.199</b>
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	37.489	0
Andre finansielle indtægter	0	2
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	0	1
Andre finansielle omkostninger	10.512	1
<b>Resultat før skat</b>	<b>2.858.490</b>	<b>4.199</b>
Skat af årets resultat	644.380	952
<b>Årets resultat</b>	<b>2.214.110</b>	<b>3.247</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført fra tidligere år	2.500.000	2.500
Årets resultat	2.214.110	3.247
<b>Til disposition</b>	<b>4.714.110</b>	<b>5.747</b>
Udbytte for regnskabsåret	2.200.000	3.247
Overført til næste år	2.514.110	2.500
<b>Disponeret i alt</b>	<b>4.714.110</b>	<b>5.747</b>

# Balance 30. september

Not e	2016/17	2015/16
	kr.	tkr.
<b>Aktiver</b>		
<b>Anlægsaktiver</b>		
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
Indretning af lejede lokaler	0	9
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	302.746	408
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>302.746</b>	<b>417</b>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		
Deposita	125.992	85
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>125.992</b>	<b>85</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>428.738</b>	<b>503</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
<b>Varebeholdninger</b>		
Råvarer og hjælpematerialer	2.326.928	1.478
<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>2.326.928</b>	<b>1.478</b>
<b>Tilgodehavender</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	5.228.234	6.800
Igangværende arbejder for fremmed regning	421.550	313
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	2.501.124	2.658
Andre tilgodehavender	532.262	504
Periodeafgrænsningsposter	39.079	42
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>8.722.248</b>	<b>10.316</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>13</b>	<b>0</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>11.049.189</b>	<b>11.794</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>11.477.927</b>	<b>12.297</b>

# Balance 30. september

Not e	2016/17	2015/16
	kr.	tkr.
<b>Passiver</b>		
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	500.000	500
Overført resultat	2.514.110	2.500
Foreslået udbytte	2.200.000	3.247
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>5.214.110</b>	<b>6.247</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
Hensættelse til udskudt skat	1.738	18
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>1.738</b>	<b>18</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
Kreditinstitutter i øvrigt	2.068.804	762
Modtagne forudbetalinger fra kunder	275.440	970
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.324.937	826
Selskabsskat	660.440	938
Anden gæld	1.932.459	2.535
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>6.262.079</b>	<b>6.032</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>6.262.079</b>	<b>6.032</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>11.477.927</b>	<b>12.297</b>

- 2 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
- 3 Kontraktlige forpligtelser
- 4 Eventualposter m.v.
- 5 Nærtstående parter

# Noter til årsrapporten

---

1	<b>Personaleomkostninger</b>	2016/17 kr.	2015/16 tkr.
	Løn, gager og vederlag	12.240.122	16.071
	Pensioner	1.332.126	1.386
	Andre udgifter til social sikring	635.843	603
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>14.208.091</b>	<b>18.060</b>

Gennemsnitlig antal beskæftigede medarbejdere i indeværende år 31, sidste år 30.

## 2 **Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut m.v. er der deponeret skadesløsbreve i virksomhedspant kr. 1.000.000

## 3 **Kontraktlige forpligtelser**

Selskabet har indgået operationelle leasingaftaler. Restforpligtelsen er kr. 1.600.000

Selskabet har indgået huslejekontrakter. Den årlige udgift er kr. 333.000

## 4 **Eventualposter m.v.**

Selskabet hæfter solidarisk med moderselskabet for skat af koncernens sambeskattede indkomst og for visse kildeskatter som udbytteskat og royaltyskat. Den samlede skyldige selskabsskat fremgår af noterne i årsrapporten for Dansk EI og Teknik Holding A/S, der er administrationsselskab.

Af den samlede sambeskatningsskat skal fratrækkes dette selskabs skat på kr.660.440, som allerede er afsat i dette selskabs årsregnskab.

## 5 **Nærtstående parter**

### **Bestemmende indflydelse**

Dansk EI & Teknik Holding A/S

### **Ejerforhold**

Følgende kapitalejere er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af aktiekapitalen:

Dansk EI & Teknik Holding A/S