
TrackMan A/S

Stubbeled 2, 2950 Vedbæk

Årsrapport for 2021

CVR-nr. 27 35 26 77

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets ordi-
nære generalforsamling
den 29/3 2022

Brian Jørgensen
Dirigent



pwc

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger 5

Hoved- og nøgletal 6

Ledelsesberetning 7

Koncern- og årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 16

Balance 31. december 17

Egenkapitalopgørelse 19

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december 20

Noter til årsregnskabet 21

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for TrackMan A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet og koncernregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets og koncernens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets og koncernens aktiviteter og koncernens pengestrømme for 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vedbæk, den 25. marts 2022

Direktion

Klaus Eldrup-Jørgensen
adm. direktør

Fredrik Tuxen
direktør

Nikolaj Kromann Jørgensen
direktør

Bestyrelse

Morten Eldrup-Jørgensen
formand

Klaus Eldrup-Jørgensen

Peter Alexander Foss

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i TrackMan A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret koncernregnskabet og årsregnskabet for TrackMan A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis, for såvel koncernen som selskabet samt pengestrømsopgørelse for koncernen ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af koncernen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med koncernregnskabet og årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et koncernregnskab og et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere koncernen eller selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af koncernens og selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog med-

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

føre, at koncernen og selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Opnår vi tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis for de finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsaktiviteterne i koncernen til brug for at udtrykke en konklusion om koncernregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og udføre koncernrevisionen. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den 25. marts 2022

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Gert Fisker Tomczyk
statsautoriseret revisor
mne9777

Poul P. Petersen
statsautoriseret revisor
mne34503

Selskabsoplysninger

Selskabet

TrackMan A/S
Stubbeled 2
2950 Vedbæk

Telefon: 45570850
E-mail: main@trackman.dk
Hjemmeside: www.trackman.com

CVR-nr.: 27 35 26 77
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december
Hjemstedskommune: Rudersdal

Bestyrelse

Morten Eldrup-Jørgensen, formand
Klaus Eldrup-Jørgensen
Peter Alexander Foss

Direktion

Klaus Eldrup-Jørgensen
Fredrik Tuxen
Nikolaj Kromann Jørgensen

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Strandvejen 44
2900 Hellerup

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan koncernens udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	Koncern				
	2021	2020	2019	2018	2017
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Hovedtal					
Resultat					
Nettoomsætning	1.151.474	741.025	602.029	468.812	366.446
Bruttofortjeneste	767.513	499.551	416.494	338.980	278.592
Resultat før finansielle poster	465.650	255.911	212.167	180.703	141.817
Resultat før skat	475.375	250.474	213.784	181.422	138.214
Årets resultat	374.169	200.491	166.417	142.442	107.774
Balance					
Balancesum	553.795	447.007	362.846	270.078	201.967
Egenkapital	320.488	290.118	234.272	176.354	131.615
Pengestrømme					
Pengestrømme fra:					
- investeringsaktivitet	-50.495	-34.160	-11.924	-6.704	-18.612
heraf investering i materielle anlægsaktiver	-48.306	-32.632	-9.608	-5.928	-8.419
Antal medarbejdere	419	359	293	211	159
Nøgletal i %					
Overskudsgrad	40,4%	34,5%	35,2%	38,5%	38,7%
Afkastningsgrad	84,1%	57,2%	58,5%	66,9%	70,2%
Soliditetsgrad	57,9%	64,9%	64,6%	65,3%	65,2%
Forrentning af egenkapital	122,6%	76,5%	81,1%	92,5%	92,4%

Definition af nøgletal er anført i afsnittet om anvendt regnskabspraksis.

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Selskabets og koncernens hovedaktiviteter består af forskning, udvikling, produktion samt salg og markedsføring af højpræcisions tracking-teknologier til brug inden for forskellige sportsgrene på globalt plan. TrackMans radar- og kamerabaserede teknologiske løsninger leverer data, video, grafik og insights til både professionelle sportsudøvere og amatører, trænere, udendørs og indendørs kommercielle faciliteter, udstyrsfabrikanter, officielle organisationer samt en lang række øvrige kunder. TrackMan opererer globalt med salg i over 60 lande, og tilbyder i dag produkter og løsninger til kunder inden for golf, baseball, fodbold og amerikansk fodbold.

Markedsoverblik

Koncernen har hovedsæde i Vedbæk nord for København, hvor virksomhedens forskning og udvikling, produktion og administration ligger. De primære kundemarkeder er USA, Europa, Japan og Korea. Udover Vedbæk har TrackMan etableret kontorer i Stamford Connecticut i USA, Phoenix Arizona i USA, Tokyo i Japan, Seoul i Sydkorea samt Wrocław i Polen. I 2017 købte og integrerede TrackMan softwareudviklingsselskabet Perfect Parallel Inc. i USA.

Selskabets hovedfokus har siden etableringen i 2003 været salg af radarer til golfindustrien, men i de senere år har baseball i USA, Japan og Sydkorea udviklet sig til et væsentligt forretningsområde for Selskabet. Selskabet vurderer løbende muligheden for at lancere produkter og services inden for andre sportsgrene. Selskabet har igennem længere tid testet produktløsninger indenfor fodbold og amerikansk fodbold, hvilket resulterede i de første salg i 2021.

Koncernen har gennem årene udviklet en end-to-end virksomhed, hvor alle aktiviteter fra forskning, udvikling og produktion, til markedsføring og salg varetages direkte af TrackMan. En foretrukken forretningsmodel, som også forventes at kunne skaleres til at understøtte koncernens fremtidige vækst.

Selskabets markedsposition forventes styrket i takt med lanceringen af nye produkter og services og et fortsat øget globalt kendskab til virksomheden og dens produkter. Det forventes også at have en positiv effekt på salget til eksisterende markeder. Selskabet prioriterer innovation og investerer meget betydelige ressourcer i forskning og udvikling, herunder udvikling af nye teknologier som kræver høj kreativitet og nyskabelse, og som samtidig er behæftet med usikkerhed om hvorvidt idéerne kan udvikles til kommercielle produkter.

Ledelsesberetning

Udvikling i året

Nettoomsætningen i 2021 udgjorde 1.151 mio. kr., hvilket repræsenterer en stigning på 55% i forhold til 2020 (741 mio. kr.). Ledelsen forventede i 2020 årsrapporten en omsætningsvækst i 2021 på 20-30%, men denne forventning var forbundet med en del usikkerhed på grund af udbruddet af COVID-19. Det viste sig imidlertid, at hele golfindustrien blev påvirket positivt af COVID-19. Væksten er primært drevet af golfsegmentet med øget salg af TrackMan enheder og et øget salg af golfsimulatorer samt Trackman teknologi til driving ranges. Dertil har det haft positiv indvirkning, at de amerikanske baseball ligaer gennemførte en normal sæson i 2021 uden væsentlige aflysninger som følge af COVID-19, som i 2020. Omsætningen på det amerikanske marked og andre markeder, hvor virksomheden fakturerer i USD, blev gennem året negativt påvirket af en lavere gennemsnitlig dollarkurs sammenlignet med 2020.

Ledelsen forventede i 2020 årsrapporten en svagt faldende overskudsgrad i 2021. Den realiserede overskudsgrad i 2021 var højere end i 2020, hvilket er drevet af en omsætningsvækst på over 50%.

Koncernen havde i 2021 en nettotilgang på 60 medarbejdere.

Målsætninger og forventninger for det kommende år

I 2022 forventer ledelsen en vækst i omsætningen på 15-25%, med en svagt faldende overskudsgrad i forhold til årets resultat i 2021. Forudsætningerne herfor er, at ledelsen forventer at kunne fastholde salget af eksisterende produkter på niveau med 2021, samt supplere med yderligere salg af golfsimulatorer og teknologi til driving ranges, og fortsætte væksten i områder uden for golf. Den økonomiske vækst vil primært komme fra USA, Europa, Japan og Sydkorea. Derudover medfører Ruslands invasion af Ukraine en øget usikkerhed for væksten i omsætningen i forhold til den generelle økonomiske udvikling globalt. Dertil forventer ledelsen, at investere yderligere i forskning og udvikling samt i operations, hvilket medfører forventningen om en svagt faldende overskudsgrad.

Forsknings- og udviklingsomkostninger

Forsknings- og udviklingsaktiviteterne udføres i Vedbæk. Det høje forsknings- og udviklingsniveau er et afgørende led i virksomhedens strategi. I 2021 anvendte koncernen mere end 110 mDKK på forskning og udvikling, herunder udvikling af nye teknologier, som kræver høj kreativitet og nyskabelse, og som samtidig er behæftet med usikkerhed for hvorvidt idéerne kan udvikles til kommercielle produkter.

Tilførslen af nye vidensressourcer er en vedvarende nødvendighed for udviklingen af selskabets produkter og services, og selskabet prioriterer rekruttering og fastholdelse af medarbejdere med et højt uddannelsesniveau.

Redegørelse for samfundsansvar i henhold til årsregnskabslovens § 99a

Forretningsmodel

TrackMan er bevidst om sit ansvar som virksomhed og søger generelt at udøve sine aktiviteter under hensyntagen til det omkringliggende samfund og med respekt for omverdenen. Det gælder alle dele af koncernens forretningsmodel, som består af forskning, udvikling, produktion samt salg og markedsføring

Ledelsesberetning

af højpræcisions tracking-teknologier og software til brug inden for forskellige sportsgrene på globalt plan. Forretningsmodellen er nærmere beskrevet i sektionen "Væsentligste aktiviteter".

Som en hurtigt voksende virksomhed med egen forskning, udvikling og produktion er TrackMan særligt opmærksom på sit sociale og samfundsmæssige ansvar i forhold til medarbejdere og det aftryk, virksomheden sætter på klimaet og miljøet. Der lægges herudover vægt på at bidrage positivt til den generelle samfundsudvikling på områder, hvor der er mulighed for at udøve indflydelse, herunder i forhold til beskyttelse af menneskers grundlæggende rettigheder, bekæmpelse af korrupsion og tilvejebringelse af en attraktiv og diversificeret arbejdsplads med fair og lige vilkår for alle medarbejdere.

TrackMan har indtil nu opstillet konkrete politikker til varetagelse af sociale og samfundsmæssige hensyn på de områder, hvor det aktuelt skønnes at være relevant. TrackMan vil i forbindelse med den fortsatte udvikling være opmærksom på at videreudvikle de nuværende politikker samt tilføje yderligere politikker i takt med, at det skønnes relevant.

I 2021 har TrackMan formaliseret arbejdet omkring Corporate Social Responsibility (CSR) og yderligere sikret sig at TrackMan som virksomhed, samt dets ansatte og leverandører, lever op til det værdisæt, som koncernen står for. Til udarbejdelsen af koncernens CSR-politik har TrackMan valgt at fokusere på ESG-definitionen (Environmental, Social og Governance). Det er vigtigt for TrackMan, at koncernen igennem dens virke altid arbejder på at mindske klimaaftryk, sikrer et positivt socialt aftryk samt sikrer at interne processer og standarder understøtter fremdrift som en CSR-fokuseret koncern.

FN's Global Compact Principper

TrackMan supporterer FN's ti grundlæggende principper for ansvarlig virksomhedsledelse indenfor menneskerettigheder, arbejdstagers rettigheder, miljø og antikorrupsion. TrackMans overordnede etiske værdigrundlag bygger på principper, der er forankret i internationale deklamationer og konventioner, hvorfor Selskabet vurderer, at adoptering af disse understøtter en værdikæde baseret på et universalt accepteret værdigrundlag.

TrackMan og selskabets medarbejdere agerer derfor altid ud fra følgende principper:

1. TrackMan støtter og respekterer beskyttelsen af internationalt proklamerede menneskerettigheder inden for virksomhedens indflydelsesområder
2. TrackMan medvirker ikke til krænkelse af menneskerettighederne
3. TrackMan opretholder friheden til organisering og anerkendelse af arbejdstagers ret til kollektive forhandlinger
4. TrackMan støtter udryddelse af alle former for tvangsarbejde
5. TrackMan støtter afskaffelse af børnearbejde
6. TrackMan eliminerer diskrimination i arbejds- og ansættelsesforhold
7. TrackMan støtter en forsigtighedstilgang til miljømæssige udfordringer
8. TrackMan tager initiativer til at fremme miljømæssig ansvarlighed
9. TrackMan tilskynder udvikling og udbredelse af miljøvenlige teknologier
10. TrackMan modarbejder alle former for korrupsion, herunder afpresning og bestikkelse.

Ledelsesberetning

Til at sikre at disse principper bliver overholdt, har TrackMan i 2021 introduceret en Code of Conduct til internt brug samt en Responsible Sourcing Standard til brug for TrackMans leverandører.

Code of Conduct

TrackMans Code of Conduct indeholder retningslinjer, som TrackMan og alle medarbejdere skal agere efter i den daglige drift samt inkludere i sine overvejelser i forbindelse med fremtidig strategisk planlægning. Alle medarbejdere i virksomheden skal have læst og forstået Code of Conduct, som indeholder følgende emner:

- Forretningsetik
- Overholdelse af gældende lovgivning
- Sundhed og sikkerhed
- Menneskerettigheder
- Gensidig respekt og nultolerance for diskrimination
- Personlig databeskyttelse og privatliv
- Bestikkelse og korrupsion
- Interessekonflikter
- Bedrageri
- Intellektuelle rettigheder

Code of Conduct er blevet delt med alle koncernens medarbejdere i efteråret 2021 og bliver anvendt ved onboarding af nye medarbejdere.

Responsible Sourcing Standards

TrackMans Responsible Sourcing Standards indeholder regler og retningslinjer, som TrackMans leverandører skal efterleve i den daglige drift samt overveje i forbindelse med fremtidig strategisk planlægning. TrackMan arbejder på at få udbredt politikken så vidt muligt i forsyningskæden. Politikken indeholder følgende emner:

- Menneskerettigheder og arbejdstagerrettigheder
 - o Børnearbejde og ungarbejdere
 - o Frit valg omkring beskæftigelse
 - o Diskrimination
 - o Arbejdstider
 - o Løn og goder
 - o Pauser og ferie
 - o Foreningsfrihed

Ledelsesberetning

- Miljø
 - o Miljølovgivning
 - o Udledninger
 - o Ressourceforbrug
- Sundhed og sikkerhed
 - o Arbejdsbeskyttelse
 - o Fareinformation
- Anti-korruption og etik
 - o Korruption og bestikkelse
 - o Databeskyttelse og sikkerhed

Responsible Sourcing Standards er i efteråret 2021 blevet delt med de største leverandører af direkte materialer, og TrackMan forventer i 2022 at udbrede denne til en større del af Selskabets leverandører.

Sociale forhold og medarbejderforhold

Alle medarbejdere har ret til et sundt og sikkert arbejdsmiljø under overholdelse af såvel lokal lovgivning som internationale konventioner vedrørende ansættelses- og medarbejderrettigheder.

Trackman vurderer, at koncernens medarbejdere ikke er udsat risici i forhold til arbejdsskader, men sikrer, at medarbejdere i udviklings- og produktionsafdelingen modtager en grundig introduktion til relevante maskiner og værktøjer, ligesom de pålægges at følge koncernens sikkerhedspolitikker og instruktioner. Igen i 2021 har virksomheden foretaget løbende vurdering af behovet for skiltning og supervision, og der er gennemført drøftelser vedrørende eventuelle risici på arbejdspladsen, og hvordan disse kan reduceres. I december 2021 blev koncernens arbejdspladsvurdering gennemført i det danske hovedkvarter. Denne vurdering gennemføres hvert tredje år og vil derfor blive gennemført igen i 2024.

TrackMan er opmærksom på medarbejdernes behov og rettigheder, herunder retten til ikke at blive diskrimineret samt retten til rimelige og markedskonforme løn- og ansættelsesvilkår, herunder med hensyn til ferie og barsel. TrackMan tager som en selvfølge stærk afstand fra enhver form for tvungent arbejde, herunder børnearbejde.

TrackMans omdømme, innovation, udvikling og vækst skyldes i høj grad indsatsen fra en meget kompetent og engageret arbejdsstyrke. Evnen til at tiltrække, fastholde, motivere og udvikle talentfulde medarbejdere er essentiel for virksomheden, og der er fastlagt interne politikker til sikring af, at medarbejdere har en sikker, attraktiv og fordomsfri arbejdsplads med fair og synlige retningslinjer.

Ledelsesberetning

Alle medarbejdere har frihed til at udtrykke deres meninger og holdninger på en konstruktiv og respektfuld måde, og medarbejdere opfordres til at dele både gode og dårlige oplevelser med kollegaer og ledere. Koncernens organisationsstruktur er ikke hierarkisk, og det prioriteres at tilbyde medarbejdere betydelig frihed under ansvar, med korte ledelsesveje og let adgang for alle medarbejdere til at være i kontakt med koncernens ledelse. I den forbindelse har TrackMan også gennemført en medarbejdertilfredshedsundersøgelse på tværs af alle ansatte.

Medarbejdere behandles ens med hensyn til rekruttering, fremmelse, træning og honorering uanset køn, alder, nationalitet, religion eller seksuel orientering. Personlige sager behandles fortroligt, og verbal eller fysisk mobning på arbejdspladsen tolereres ikke.

TrackMan har i løbet af 2021 tiltrukket et betydeligt antal højt kvalificerede udenlandske medarbejdere til koncernens hovedkontor i Danmark.

Klima og miljø

Som en innovativ virksomhed med hovedvægt på forskning og udvikling af tracking-teknologier, hvor avancerede algoritmer og software-applikationer udgør en meget stor andel af produkterne, medfører den primære virksomhed kun et begrænset aftryk på klimaet og miljøet. TrackMan har endnu ikke vedtaget en konkret politik indenfor området, men arbejder på at udarbejde en sådan i 2022. Selskabet tager hensyn til miljø og klima i sine forretningsmæssige beslutninger, og har i 2021 implementeret en ekstern politik i forsyningskæden for at sikre at leverandører overholder standarder og principper som TrackMan arbejder efter.

TrackMan prioriterer at udøve sine aktiviteter med respekt og omtanke for klima og miljø. I arbejdet med forskning, udvikling, design og produktionsplanlægning af radarenheder søges optimale løsninger, hvor valg af materiale og komponenter fra underleverandører vurderes på baggrund af specifikationer, pris, kvalitet og bæredygtighed. Det er målsætningen hovedsageligt at source komponenter fra etablerede danske leverandører, der også forudsættes at lægge vægt på klima- og miljømæssige hensyn.

Derudover har TrackMan et udskiftningsprogram, hvor gamle produkter fra både TrackMan og konkurrenter kan returneres til TrackMan, hvorefter hensigtsmæssig destruktion af produktet gennemføres. Der eksisterer desuden et opgraderingsprogram, hvor tidligere TrackMan-versioner opdateres til fornyet anvendelse. Det bestræbes generelt at genbruge materialer samt at affaldssortere, når det giver mening.

I 2021 er bestræbelserne på at genbruge og prioritere bæredygtighed fortsat. I forbindelse med projektering og opførelse af koncernens nye hovedsæde spiller klima- og miljømæssige hensyn en afgørende rolle.

Menneskerettigheder

Karakteren af TrackMans primært danske leverandører og primært internationale kundegruppe bestående af sofistikerede samarbejdspartnere, instruktører og sportsudøvere på højt niveau inden for golfsporten, baseball og andre udvalgte sportsgrene indebærer en meget begrænset risiko for krænkelse af

Ledelsesberetning

menneskerettigheder i forbindelse med fremstillingen og anvendelsen af TrackMans produkter. Beskyttelse af menneskerettigheder er et grundlæggende element i FN's Global Compact Principper, som TrackMan supporterer, og har indarbejdet i Selskabets Code of Conduct. TrackMan har endnu ikke vedtaget en konkret politik indenfor området.

TrackMan lægger vægt på alles ret til at blive behandlet med værdighed og respekt og tilstræber i alle vores egne handlinger at overholde gældende konventioner om menneskers grundlæggende rettigheder, uanset hvor i verden TrackMan opererer.

TrackMan søger at skabe en meningsfuld og rummelig kultur i alle dele af virksomheden, og tilskynder ledere og øvrige medarbejdere til at optræde i overensstemmelse hermed igennem alle deres aktiviteter.

Antikorruption

Korruption og bestikkelse er globale problemer med alvorlige konsekvenser, der bør modarbejdes.

Under hensyn til TrackMans organisationsstruktur, herunder koncernens kontrol af hele værdikæden fra forskning, udvikling og produktion til markedsføring og salg samt karakteren af virksomhedens eksterne interessenter, kunder og samarbejdspartnere, anses risikoen for at komme i berøring med korruption som begrænset. Det fremgår både af Code of Conduct og Responsible Sourcing Standards, at bestikkelse og korruption på ingen måde accepteres, hverken internt eller eksternt. TrackMan er derudover løbende opmærksom på adfærden hos leverandører, kunder og samarbejdspartnere, og tager skarpt afstand fra enhver form for bestikkelse eller andre former for korruption. TrackMan har endnu ikke vedtaget en konkret politik for området.

TrackMans medarbejdere må ikke udnytte deres position eller kendskab til virksomheden til egen vinding eller tage hensyn til personlige interesser i forbindelse med forretningsbeslutninger, herunder ved indkøb, ansættelser, salg eller andre dispositioner, der træffes på vegne af virksomheden.

Potentielle eller konkrete personlige interessekonflikter skal kommunikeres til nærmeste leder eller nærmeste overordnede ledelsesorgan, og en overtrædelse af de her anførte principper kan medføre bortvisning fra virksomheden.

Redegørelse vedrørende det underrepræsenterede køn i henhold til årsregnskabslovens § 99b

Måltal for øverste ledelsesorgan, bestyrelsen.

TrackMans bestyrelse består af tre medlemmer, hvoraf to af medlemmerne er medstiftere, og der er på nuværende tidspunkt ingen kvindelige medlemmer. TrackMan vil i forbindelse med udskiftninger eller udvidelse af bestyrelsen være opmærksom på at tiltrække kvindelige medlemmer og forventer, at der er optaget mindst et kvindeligt medlem senest i år 2024. TrackMan lægger dog vægt på, at udpegelsen af bestyrelsesmedlemmer altid sker med henblik på at finde den bedst egnede kandidat til en ledig post ved sammenholdelse af den opstillede bestyrelsesprofil med den enkelte kandidats erfaringer og kvalifikationer uden forskelsbehandling på baggrund af køn, etnicitet eller andre personlige forhold.

Ledelsesberetning

Der blev ikke optaget nye bestyrelsesmedlemmer i 2021, hvor den eksisterende bestyrelse fortsat skønnedes at være hensigtsmæssigt sammensat i forhold til koncernens størrelse og behov.

Politik til øgning af det underrepræsenterede køn på øvrige ledelseslag

TrackMan tror på, at en diversificeret arbejdsplads skaber den bedste kultur og resultater for alle virksomhedens interessenter, og TrackMan ønsker diversitet på alle niveauer i virksomheden for så vidt angår bl.a. erfaringer, kvalifikationer, alder, køn og etnicitet.

Størstedelen af TrackMans ansatte på hovedkontoret i Vedbæk har en ingeniør- eller it-mæssig baggrund. Der er forholdsvis færre kvinder på de pågældende tekniske uddannelser, og det er medvirkende til, at størstedelen af selskabets stillinger i Danmark er besat af mænd.

Det er væsentligt for TrackMan at tiltrække flere kvinder til virksomheden, herunder til stillinger med ledelsesansvar. TrackMan oplever ikke et tilstrækkeligt kønsfordelt felt af ansøgere til ledelsesmæssige stillinger. I 2021 var antallet af kvinder med ledelsesansvar uændret i forhold til 2020, og stadig under koncernens ambitionsniveau. Koncernen har i de seneste år oplevet en væsentlig stigning i antallet af kvinder beskæftiget med forskning, udvikling, marketing og finans, hvilket er i tråd med TrackMans ambitioner om at etablere et bedre og mere diversit grundlag for koncernens udvikling til for eksempel interne forfremmelser.

Som en global koncern med kontorer i Danmark, USA, Japan, Sydkorea og Polen, samt medarbejdere i en række andre lande, opfatter TrackMan diversifikation som en integreret del af virksomhedskulturen og en forudsætning for at realisere de fremtidige målsætninger. I 2021 ansatte TrackMan 85 nye medarbejdere i Danmark, heraf 27 (32%) med anden etnisk baggrund end dansk.

Redegørelse vedrørende dataetik i henhold til årsregnskabslovens § 99d

TrackMan er bevidst om, at der følger et stort ansvar ved databehandling og arbejder derfor med dataetiske principper, som bygger på værdier og principper fremlagt af Dataetisk råd. Denne politik for dataetik supplerer de interne retningslinjer for overholdelse af databeskyttelseslovgivningen.

Politikken er vedtaget af ledelsen i TrackMan og ledende medarbejdere forventes at agere efter politikken samt sikre at medarbejdere kender og efterlever politikken. TrackMan's politik for dataetik bygger på følgende principper for god dataetik:

1. Gennemsigtighed og retssikkerhed

TrackMan skal så vidt muligt gøre behandlingen af data gennemsigtig, og brugerne skal have adgang til egen data. Det betyder også at TrackMan skal kunne forklare og retfærdiggøre alle bagvedliggende mønstre.

TrackMan skal derudover behandle alle data med respekt for grundlæggende retssikkerhedsmæssige garantier og retssikkerhedsniveauet i samfundet.

Ledelsesberetning

2. Sikkerhed

TrackMan stiller høje krav til datasikkerhed, og alle data behandles sikkert og forsvarligt. Medarbejderne i TrackMan er derudover underlagt tavshedspligt i kraft af deres ansættelseskontrakt om alle forhold, som de stifter bekendtskab med som led i deres ansættelse. Tavshedspligten gælder også efter ansættelsesforholdets ophør.

3. Privatliv og værdighed

TrackMan skal behandle alle data med respekt for privatliv og under beskyttelse af personlige oplysninger. Brugen af data kommunikerer derfor klart og tydeligt i forhold til hvilke data, der eventuelt måtte blive delt, hvem det deles med og til hvilket formål.

TrackMan skal derudover sikre, at data ikke anvendes til at skade det enkelte menneske, og at mennesker har den primære gavn af databehandlingen.

4. Lighed og frihed

TrackMan skal sikre, at databehandling ikke diskriminerer på baggrund af for eksempel etnicitet, seksualitet eller køn. Behandlingen skal desuden ske med respekt for grundlæggende frihedsrettigheder.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	Koncern		Moderselskab	
		2021	2020	2021	2020
		TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Nettoomsætning	1	1.151.474	741.025	871.570	558.851
Produktionsomkostninger	2	-383.961	-241.474	-179.819	-119.406
Bruttoresultat		767.513	499.551	691.751	439.445
Distributionsomkostninger		-126.060	-99.842	-77.902	-60.780
Forsknings- og udviklingsomkostninger		-113.151	-102.727	-109.225	-99.503
Administrationsomkostninger		-62.652	-41.071	-49.908	-32.041
Resultat af ordinær primær drift		465.650	255.911	454.716	247.121
Resultat før finansielle poster		465.650	255.911	454.716	247.121
Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder		0	0	6.791	8.755
Finansielle indtægter		24.319	20.075	24.073	19.841
Finansielle omkostninger		-14.594	-25.512	-14.678	-24.944
Resultat før skat		475.375	250.474	470.902	250.773
Skat af årets resultat	3	-101.206	-49.983	-97.265	-49.391
Årets resultat		374.169	200.491	373.637	201.382

Balance 31. december

Aktiver

	Note	Koncern		Moderselskab	
		2021 TDKK	2020 TDKK	2021 TDKK	2020 TDKK
Rettigheder		6.690	4.566	6.690	4.566
Immaterielle anlægsaktiver	4	6.690	4.566	6.690	4.566
Grunde og bygninger		18.252	18.415	18.252	18.415
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		21.367	18.753	19.917	16.744
Materielle anlægsaktiver under udførelse		49.959	17.550	49.959	17.550
Materielle anlægsaktiver	5	89.578	54.718	88.128	52.709
Kapitalandele i dattervirksomheder	6	0	0	28.422	15.407
Deposita		1.746	1.761	52	52
Finansielle anlægsaktiver		1.746	1.761	28.474	15.459
Anlægsaktiver		98.014	61.045	123.292	72.734
Varebeholdninger	7	83.240	59.395	48.948	44.460
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		157.151	118.098	100.288	58.408
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		13.200	0	26.905	18.561
Andre tilgodehavender		29.803	12.320	23.553	6.795
Udskudt skatteaktiv	11	3.117	2.530	3.117	2.530
Selskabsskat		8.122	796	8.122	284
Periodeafgrænsningsposter	8	4.285	2.644	2.465	1.752
Tilgodehavender		215.678	136.388	164.450	88.330
Likvide beholdninger		156.863	190.179	117.875	161.649
Omsætningsaktiver		455.781	385.962	331.273	294.439
Aktiver		553.795	447.007	454.565	367.173

Balance 31. december

Passiver

	Note	Koncern		Morderselskab	
		2021 TDKK	2020 TDKK	2021 TDKK	2020 TDKK
Selskabskapital	9	870	870	870	870
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode		0	0	27.776	14.761
Overført resultat		194.618	139.248	167.218	125.372
Foreslået udbytte for regnskabsåret		125.000	150.000	125.000	150.000
Egenkapital		320.488	290.118	320.864	291.003
Andre hensættelser	12	3.201	1.940	3.201	1.940
Hensatte forpligtelser		3.201	1.940	3.201	1.940
Gæld til realkreditinstitutter		9.175	9.940	9.175	9.940
Langfristede gældsforpligtelser	13	9.175	9.940	9.175	9.940
Gæld til realkreditinstitutter	13	765	767	765	767
Leverandører af varer og tjenesteydelser		32.602	16.237	30.894	15.158
Gæld til tilknyttede virksomheder		0	0	42.391	7.777
Selskabsskat		4.120	1.058	0	0
Anden gæld		30.234	30.516	13.315	17.111
Periodeafgrænsningsposter	14	153.210	96.431	33.960	23.477
Kortfristede gældsforpligtelser		220.931	145.009	121.325	64.290
Gældsforpligtelser		230.106	154.949	130.500	74.230
Passiver		553.795	447.007	454.565	367.173
Resultatdisponering	10				
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	17				
Nærtstående parter	18				
Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor	19				
Anvendt regnskabspraksis	20				

Egenkapitalopgørelse

Koncern

	Selskabs- kapital	Reserve for nettoopskriv- ning efter den indre værdis metode	Overført resultat	Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret	I alt
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Egenkapital 1. januar	870	0	139.248	150.000	290.118
Valutakursregulering	0	0	6.201	0	6.201
Betalt ordinært udbytte	0	0	0	-150.000	-150.000
Betalt ekstraordinært udbytte	0	0	-200.000	0	-200.000
Årets resultat	0	0	249.169	125.000	374.169
Egenkapital 31. december	870	0	194.618	125.000	320.488

Moderselskab

Egenkapital 1. januar	870	14.761	125.372	150.000	291.003
Betalt ordinært udbytte	0	0	0	-150.000	-150.000
Betalt ekstraordinært udbytte	0	0	-200.000	0	-200.000
Valutakursregulering udenlandske enheder	0	6.224	0	0	6.224
Årets resultat	0	6.791	241.846	125.000	373.637
Egenkapital 31. december	870	27.776	167.218	125.000	320.864

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	Koncern	
		2021 TDKK	2020 TDKK
Årets resultat		374.169	200.491
Reguleringer	15	110.537	58.450
Ændring i driftskapital	16	-21.099	-43.723
Pengestrømme fra drift før finansielle poster		463.607	215.218
Renteindbetalinger og lignende		24.319	20.075
Renteudbetalinger og lignende		-14.594	-25.512
Pengestrømme fra ordinær drift		473.332	209.781
Betalt selskabsskat		-106.153	-54.260
Pengestrømme fra driftsaktivitet		367.179	155.521
Køb af immaterielle anlægsaktiver		-2.189	-1.528
Køb af materielle anlægsaktiver		-48.306	-32.632
Pengestrømme fra investeringsaktivitet		-50.495	-34.160
Betalt udbytte		-350.000	-140.000
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet		-350.000	-140.000
Ændring i likvider		-33.316	-18.639
Likvider 1. januar		190.179	208.818
Likvider 31. december		156.863	190.179
Likvider specificeres således:			
Likvide beholdninger		156.863	190.179
Likvider 31. december		156.863	190.179

Noter til årsregnskabet

1 Nettoomsætning

Oplysning om nettoomsætningens fordeling på geografiske segmenter og forretningssegmenter er udeladt, jf. årsregnskabslovens § 96, stk. 1, idet virksomhedens ledelse har vurderet, at en medtagelse af oplysningen kan volde betydelig skade for koncernen.

Grundlaget for ledelsens vurdering er, at koncernen opererer på markeder med få store globale konkurrenter, ligesom koncernens produktsortiment er meget smalt. Afgivelse af oplysninger, der vedrører geografiske segmenter eller forretningssegmenter i årsrapporten, vil have stor værdi for konkurrenterne og dermed være skadelige for TrackMan-koncernen.

	Koncern		Morderselskab	
	2021 TDKK	2020 TDKK	2021 TDKK	2020 TDKK
2 Medarbejderforhold				
Lønninger	211.336	181.659	131.764	117.430
Pensioner	3.088	2.807	2.199	1.977
Andre omkostninger til social sikring	5.262	9.054	484	421
	219.686	193.520	134.447	119.828
Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse:				
Direktion	3.952	3.870	3.952	3.870
Bestyrelse	600	450	600	450
	4.552	4.320	4.552	4.320
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	419	359	213	185

Direktionen bestod i 2020 og 2021 af 2 medlemmer.

Der tilbydes ikke aktiebaserede incitamentsprogrammer til direktionen eller ledende medarbejdere.

Noter til årsregnskabet

	Koncern		Moderselskab	
	2021	2020	2021	2020
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
3 Skat af årets resultat				
Årets aktuelle skat	100.844	51.174	97.852	50.340
Årets udskudte skat	336	-1.345	-613	-1.103
Regulering af udskudt skat tidligere år	26	154	26	154
	101.206	49.983	97.265	49.391

Noter til årsregnskabet

4 Immaterielle anlægsaktiver

Koncern

	Rettigheder TDKK
Kostpris 1. januar	15.742
Valutakursregulering	925
Tilgang i årets løb	2.189
Kostpris 31. december	<u>18.856</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	11.176
Valutakursregulering	925
Årets afskrivninger	65
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>12.166</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>6.690</u>

Moderselskab

	Rettigheder TDKK
Kostpris 1. januar	15.831
Valutakursregulering	758
Tilgang i årets løb	2.189
Kostpris 31. december	<u>18.778</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	11.265
Valutakursregulering	758
Årets afskrivninger	65
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>12.088</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>6.690</u>

Noter til årsregnskabet

5 Materielle anlægsaktiver

Koncern

	Grunde og byg- ninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle an- lægsaktiver un- der udførelse
	TDKK	TDKK	TDKK
Kostpris 1. januar	20.986	68.445	17.550
Valutakursregulering	0	110	0
Tilgang i årets løb	0	15.897	32.409
Afgang i årets løb	0	-7	0
Kostpris 31. december	<u>20.986</u>	<u>84.445</u>	<u>49.959</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	2.571	49.692	0
Valutakursregulering	0	99	0
Årets afskrivninger	163	13.288	0
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	0	-1	0
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>2.734</u>	<u>63.078</u>	<u>0</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>18.252</u>	<u>21.367</u>	<u>49.959</u>

Moderselskab

	Grunde og byg- ninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle an- lægsaktiver un- der udførelse
	TDKK	TDKK	TDKK
Kostpris 1. januar	20.986	65.511	17.550
Tilgang i årets løb	0	15.873	32.409
Afgang i årets løb	0	-7	0
Kostpris 31. december	<u>20.986</u>	<u>81.377</u>	<u>49.959</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	2.571	48.767	0
Årets afskrivninger	163	12.694	0
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	0	-1	0
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>2.734</u>	<u>61.460</u>	<u>0</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>18.252</u>	<u>19.917</u>	<u>49.959</u>

Tilgang i materielle anlægsaktiver under udførelse er omkostninger relateret til selskabets nye hovedsæde.

Noter til årsregnskabet

	Moderselskab	
	2021	2020
	TDKK	TDKK
6 Kapitalandele i dattervirksomheder		
Kostpris 1. januar	646	646
Kostpris 31. december	646	646
Værdireguleringer 1. januar	14.761	10.657
Valutakursregulering	6.224	-4.651
Årets resultat	6.791	8.755
Værdireguleringer 31. december	27.776	14.761
Regnskabsmæssig værdi 31. december	28.422	15.407

Kapitalandele i dattervirksomheder specificeres således:

Navn	Hjemsted	Selskabskapital	Stemme- og ejerandel
TrackMan Inc.	Delaware, USA	1 TDKK	100%
Perfect Parallel Inc.	Pompano Beach, USA	63 TDKK	100%
TrackMan KK	Tokyo, Japan	59 TDKK	100%
TrackMan Korea Ltd	Seoul, South Korea	587 TDKK	100%

	Koncern		Moderselskab	
	2021	2020	2021	2020
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
7 Varebeholdninger				
Råvarer og hjælpematerialer	75.824	53.564	41.597	41.218
Færdigvarer og handelsvarer	7.416	5.831	7.351	3.242
	83.240	59.395	48.948	44.460

Noter til årsregnskabet

8 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår, herunder husleje, forsikringspræmier og abonnementer.

9 Egenkapital

Selskabskapitalen består af 870.383 aktier à nominelt TDKK 1. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

Selskabskapitalen har udviklet sig således:

	2021	2020	2019	2018	2017
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Selskabskapital 1. januar	870	955	955	955	955
Kapitalforhøjelse	0	0	0	0	0
Kapitalnedsættelse	0	-85	0	0	0
Selskabskapital 31. december	870	870	955	955	955

10 Resultatdisponering

	Morderselskab	
	2021	2020
	TDKK	TDKK
Betalt ekstraordinært udbytte	200.000	140.000
Foreslået udbytte for regnskabsåret	125.000	150.000
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	6.791	8.755
Overført resultat	41.846	-97.373
	373.637	201.382

Noter til årsregnskabet

	Koncern		Moderselskab	
	2021	2020	2021	2020
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
11 Udskudt skatteaktiv				
Udskudt skatteaktiv 1. januar	2.530	1.339	2.530	1.581
Årets indregnede beløb i resultatopgørelsen	-336	1.345	613	1.103
Regulering vedrørende tidligere år	923	-154	-26	-154
Udskudt skatteaktiv 31. december	3.117	2.530	3.117	2.530

	Koncern		Moderselskab	
	2021	2020	2021	2020
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
12 Andre hensættelser				
Garantihensættelse	3.201	1.940	3.201	1.940
	3.201	1.940	3.201	1.940

Garantihensættelsen omfatter selskabets forventede forpligtelser i forbindelse med serviceabonnement af solgt hardware. Garantibeløbet opgøres på basis af en erfaringsmæssig omkostning til garantier pr. aktivt radarår.

13 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	Koncern		Moderselskab	
	2021	2020	2021	2020
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Gæld til realkreditinstitutter				
Efter 5 år	6.130	6.890	6.130	6.890
Mellem 1 og 5 år	3.045	3.050	3.045	3.050
Langfristet del	9.175	9.940	9.175	9.940
Inden for 1 år	765	767	765	767
	9.940	10.707	9.940	10.707

Noter til årsregnskabet

14 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af modtagne forudbetalinger for salg af varer og serviceaftaler.

15 Pengestrømsopgørelse - reguleringer

	Koncern	
	2021 TDKK	2020 TDKK
Finansielle indtægter	-24.319	-20.075
Finansielle omkostninger	14.594	25.512
Af- og nedskrivninger inklusiv tab og gevinst ved salg	12.748	12.937
Skat af årets resultat	101.206	49.983
Andre reguleringer	6.308	-9.907
	110.537	58.450

16 Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital

	Koncern	
	2021 TDKK	2020 TDKK
Ændring i varebeholdninger	-23.845	-14.731
Ændring i tilgodehavender	-71.377	-64.007
Ændring i andre hensatte forpligtelser	1.261	-1.853
Ændring i leverandører m.v.	72.862	36.868
	-21.099	-43.723

Noter til årsregnskabet

17	Koncern		Moderselskab	
	2021	2020	2021	2020
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser				
Pant og sikkerhedsstillelse				
Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for realkreditinstitutter:				
Grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på	18.252	18.415	18.252	18.415
Leje- og leasingforpligtelser				
Lejeforpligtelser, uopsigelighedsperiode 9 år.	11.665	12.498	11.665	12.498
Andre eventualforpligtelser				

Selskabet er sambeskattet med MK Ventures ApS. Selskaberne hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst m.v. Koncernens danske selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

Noter til årsregnskabet

18 Nærtstående parter

Grundlag

Bestemmende indflydelse

MK Ventures ApS, Frederiksberggade 16, 1459
København K, Danmark Hovedaktionær

Øvrige nærtstående parter

Foruden bestyrelse og direktionsmedlemmer, udgør

øvrige nærtstående parter:

TrackMan Inc, Phoenix, USA

Dattervirksomhed

TrackMan KK, Tokyo, Japan

Dattervirksomhed

TrackMan Korea Ltd., Seoul, South Korea

Dattervirksomhed

Perfect Parallel, Scottsdale, USA

Koncernselskab

Transaktioner

Selskabet har valgt kun at oplyse om transaktioner, der ikke er foretaget på normale markedsvilkår efter årsregnskabslovens § 98 c, stk. 7.

	Koncern		Moderselskab	
	2021 TDKK	2020 TDKK	2021 TDKK	2020 TDKK
19 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor				
PricewaterhouseCoopers *				
Revisionshonorar	210	222	210	222
Andre erklæringsopgaver med sikkerhed	36	17	36	17
Skatterådgivning	587	62	182	6
Andre ydelser	145	31	145	31
	978	332	573	276

* inkl. medlemsfirmaer indenfor PwC-netværket

Noter til årsregnskabet

20 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for TrackMan A/S for 2021 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Koncern- og årsregnskab for 2021 er aflagt i TDKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Konsolideringspraksis

Koncernregnskabet omfatter moderselskabet TrackMan A/S samt virksomheder, hvori moderselskabet direkte eller indirekte besidder flertallet af stemmerettighederne, eller hvori moderselskabet gennem aktiebesiddelse eller på anden måde har en bestemmende indflydelse.

Ved konsolideringen sammendrages poster af ensartet karakter. Koncerninterne indtægter og omkostninger, aktiebesiddelser, udbytter og mellemværender samt realiserede og urealiserede interne gevinster og tab ved transaktioner mellem de konsoliderede virksomheder elimineres.

Moderselskabets kapitalandele i de konsoliderede dattervirksomheder udlignes med moderselskabets andel af dattervirksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort på det tidspunkt, hvor koncernforholdet blev etableret.

Noter til årsregnskabet

20 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Indtægter fra udlejning og serviceaftaler periodiseres og indregnes over aftaleperioden. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager samt afskrivninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Vareforbrug og produktionsomkostninger indregnes svarende til årets omsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, løn og gager, leje og leasing samt afskrivninger på produktionsrelaterede anlæg.

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til distribution af varer solgt i året samt til årets gennemførte salgskampagner m.v. Herunder indregnes omkostninger til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger

Forsknings- og udviklingsomkostninger

Alle omkostninger der afholdes i forbindelse med forskning og udvikling indregnes i resultatopgørelsen i takt med afholdelsen. Grundet den betragtelige kommercielle usikkerhed, der er forbundet med forskning og udvikling helt frem til tidspunktet for masseproduktion, findes det passende at omkostningsføre alle udgifter relateret hertil.

Noter til årsregnskabet

20 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af koncernen, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler, kontoromkostninger m.v.

Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af resultat for året under posten "Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder".

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, realiserede og urealiserede valutakursreguleringer, kursregulering på værdipapirer, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med 100% ejede danske dattervirksomheder. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervede rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere.

Erhvervede rettigheder afskrives over den vurderede økonomiske levetid.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Noter til årsregnskabet

20 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Produktionsbygninger	30 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivning af anlægsaktiver relateret til selskabets nye hovedsæde vil påbegynde efter færdiggørelsen af hovedsædet.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Kapitalandele i dattervirksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode.

I balancen indregnes under posten "Kapitalandele i dattervirksomheder" den forholdsmæssige ejerandel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort med udgangspunkt i dagsværdien af de identificerbare nettoaktiver på anskaffelsestidspunktet.

Den samlede nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder henlægges via overskudsdisponeringen til "Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode" under egenkapitalen. Reserven reduceres med udbytteudlodninger til moderselskabet og reguleres med andre egenkapitalbevægelser i dattervirksomhederne.

Dattervirksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi indregnes til DKK 0. Hvis moderselskabet har en retslig eller en faktisk forpligtelse til at dække virksomhedens underbalance, indregnes en hensat forpligtelse hertil.

Øvrige finansielle anlægsaktiver

Øvrige finansielle anlægsaktiver omfatter deposita.

Noter til årsregnskabet

20 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer og direkte løn med tillæg af indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr samt omkostninger til fabriksadministration og ledelse.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når koncernen som følge af en begivenhed indtruffet senest på balancedagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

Andre hensatte forpligtelser omfatter garantiforpligtelser til udbedring af arbejder inden for garantiperioden. De hensatte forpligtelser måles og indregnes på baggrund af erfaringerne med garantiarbejder.

Noter til årsregnskabet

20 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Lån, som realkreditlån, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en renteomkostning over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Noter til årsregnskabet

20 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser koncernens pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt koncernens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrøm fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ændring i driftskapitalen og ikke-kontante resultatposter som af- og nedskrivninger og hensatte forpligtelser. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver fratrukket kortfristede gældsforpligtelser eksklusive de poster, der indgår i likvider.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrøm fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrøm fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser samt ind- og udbetalinger til og fra selskabsdeltagerne.

Likvider

Likvide midler består af ”Likvide beholdninger”.

Pengestrømsopgørelsen kan ikke udledes alene af det offentliggjorte regnskabsmateriale.

Hoved- og nøgletal

Forklaring af nøgletal

Overskudsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$