



Tlf.: 96 20 76 00
frederikshavn@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Rimmens Alle 89
DK-9900 Frederikshavn
CVR-nr. 20 22 26 70

FONDEN ARENA NORD
HARALD NIELSENS PLADS 9, 9900 FREDERIKSHAVN
ÅRSRAPPORT
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt af
bestyrelsen på fondens årsmøde,
den 31. marts 2022

Karl-Erik Slynge

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Fondsoplysninger	
Fondsoplysninger.....	3
Erklæringer	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning.....	7-10
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse.....	11
Balance.....	12-13
Egenkapitalopgørelse.....	14
Noter.....	15-17
Anvendt regnskabspraksis.....	18-20

FONDSOPLYSNINGER

Fonden	Fonden Arena Nord Harald Nielsens Plads 9 9900 Frederikshavn CVR-nr.: 27 31 31 75 Stiftet: 1. juli 2003 Kommune: Frederikshavn Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Karl-Erik Slynge, formand Anders Brandt Sørensen, næstformand Peter Laigaard John Karlsson Søren Brogaard Tommy Erik Thomsen René Zeeberg Robert René Henriksen Lars Dannervig
Direktion	Per Hornum Malmberg
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Rimmens Alle 89 9900 Frederikshavn
Pengeinstitut	Spar Nord Bank Danmarksgade 48 9900 Frederikshavn

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Fonden Arena Nord.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederikshavn, den 31. marts 2022

Direktion:

Per Hornum Malmberg

Bestyrelse:

Karl-Erik Slyng
Formand

Anders Brandt Sørensen
Næstformand

Peter Laigaard

John Karlsson

Søren Brogaard

Tommy Erik Thomsen

René Zeeberg

Robert René Henriksen

Lars Dannervig

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til ledelsen i Fonden Arena Nord

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Arena Nord for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Frederikshavn, den 31. marts 2022

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Tommy Andersen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne24638

LEDELSESBERETNING

Fondens hovedaktiviteter

Fondens formål er at stå for drift af sports-, kultur- og kongreshal med tilhørende faciliteter samt anden lignende almennyttig virksomhed, til fordel for idræt, kultur og fritidsaktiviteter i Frederikshavn Kommune. Formålet søges primært opnået ved udlejning af hallen til idrætsformål samt afholdelse af andre arrangementer, i det omfang det kan forenes med den primære anvendelse, fortrinsvis fritidsordninger og aktiviteter for byens borgere, kulturaktiviteter, integrationsaktiviteter, ungdomsaktiviteter, koncerter, konferencer, udstillinger og messer mv. Formålet søges endvidere opnået ved samdrift med de øvrige haller og anlæg, der forefindes i tilknytning til Arena Nord.

Fondens aktiviteter omfatter blandt andet drift af regionalt spillested, hvortil der ydes tilskud fra Frederikshavns Kommune og Statens Kunstråds Musikudvalg. I henhold til lov og bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet udarbejdes der i tilknytning til årsregnskabet et særskilt regnskab og rapportering for den del af aktiviteterne, som vedrører regionalt spillested.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Ligesom i 2020 var 2021 præget af Corona i store perioder. Det betød blandt andet at den største del af personalet har været hjemsendt først fra 1. januar og frem til maj måned og igen i slutningen af året, hvor næste bølge af Corona ramte vores aktiviteter.

Stort set alle aktiviteter blev aflyst hele foråret. Vi nåede dog lige at gennemføre en Dizzy Mizz Lizzy koncert i starten af juni og danske vandværker konference medio juni. Vi fik også genåbnet vores nyrenoverede spillested Maskinhallen med en genåbningsuge i maj og efterfølgende en lang række koncerter. Maskinhallen har fået fat i et godt fast publikum, og det er blandt andet lykkedes os at sælge over 100 årskort til spillestedet - det tegner virkelig lovende.

Efter sommerferien kunne vi så for alvor komme i gang igen, men en lang række erhvervskunder valgte at aflyse deres påtænkte arrangementer. Det lykkedes dog at gennemføre et rigtig godt Erhvervs-get-Together.

På kultursiden fik efteråret en rigtig god start med musicalen Midt om Natten ultimo august, med hele fire forrygende forestillinger, en lang række standup shows i Det Musiske Hus, to udsolgte koncerter med Allan Olsen, F.f.l.'s 90 år jubilæum, publikumsrekord til Nordic Brew/Ink/Dart med mere end 6.400 gæster.

I november fik vi også gennemført fire fantastiske forestillinger af musicalen Bodyguard. Aldrig har vi modtaget så mange positive reaktioner på et arrangement i arenaen. Også den årlige Bluesfestival fik vi gennemført medio november, de årlige julekoncerter og to fyldte huse med Ørkenens Sønner nåede lige at blive afviklet inden vi igen blev lukket ned fra den 19. december.

På idrætssiden har det været et svært år for foreningerne, nedlukket en lang periode af foråret 2021, for så at skulle starte op fra bunden igen efter en lang sommerferie. Det har klart betydet, at vores foreninger har mistet medlemmer og frivillige hænder. Nedlukningen igen i december 2021 har især været hård for de selvsamme foreninger, så noget skal gøres. Derfor har vi i bestyrelsen vedtaget, at vi går i gang med en ny idrætsstrategi sammen med foreningerne. Vi bliver som facilitator nødt til at være med til at løfte foreningerne, så vi i langt højere grad understøtter foreningslivet, der hvor det gør mest ondt hos dem, men også at kigge på nye trends og dermed indretningen af vores faciliteter og evt. udbygning af dem.

Aktivitetsniveauet i efteråret gjorde da også, at vi gik i gang med at genbesætte de arbejdspladser, som desværre var blevet ledige under Corona efter vores større afskedigerunde i sommeren 2020. Vi er med udgangen af 2021 stort set tilbage på niveau af ansatte som før Corona.

Heldigvis har vi i hele 2021 kunne stille vores faciliteter til rådighed som Vaccinationssted i Frederikshavn Kommune. Det har været med til at holde huset i gang og hele tiden i funktion, og rigtig mange borgere har været en tur forbi Arena Nord for at blive vaccineret i 2021.

Og så har vi jo været i gang med en større ombygning og udvidelse. Den er godt på vej og forventes endelig færdiggjort i løbet af første kvartal 2022.

LEDELSESBERETNING

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold (fortsat)

Regnskabsåret udviser et overskud på 2.902 tkr. før skat og må siges at være yderst tilfredsstillende.

Corona virussen har stadig hårdt fat i Danmark og dermed kulturen og sporten, vores huse har været lukket siden 19. december, men med en fuld genåbning fra februar 2022 forventes igen et højt aktivitetsniveau og et pænt overskud for 2022.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for fondens finansielle stilling.

Redegørelse for uddelingspolitik

Lovpligtig redegørelse for fondens uddelingspolitik, jf. årsregnskabslovens § 77b

Ifølge vedtægterne har fonden et almennyttigt formål.

Ifølge fondens vedtægter er fondens formål almennyttig virksomhed ved at skabe arrangementer indenfor Sport, Musik/shows og konferencer/messer m.v. Der foretages derfor ikke eksterne uddelinger til velgørende formål eller lignende.

Redegørelse for god fondsledelse mv.

Lovpligtig redegørelse for god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77a

Fonden er omfattet af anbefalinger for god fondsledelse. I det følgende redegøres for, om fonden følger anbefalingerne, og vedrørende de anbefalinger, som ikke følges, forklares dette nærmere.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
1. Åbenhed og kommunikation		
1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold	Nej	Fonden følger ikke anbefalingen, og drøfter i stedet fra gang til gang den eksterne kommunikation, som afstemmes med hensynet til fondens interessenter.
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar		
2.1 Overordnede opgaver og ansvar		
2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Ja	Fonden følger anbefalingen, hvilket er beskrevet i fondens forretningsorden.
2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.	Ja	Fonden følger anbefalingen, hvilket er beskrevet i fondens forretningsorden.
2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen		
2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	Ja	Fonden følger anbefalingen, hvilket er beskrevet i fondens forretningsorden.
2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	Ja	Fonden følger anbefalingen, hvilket er beskrevet i fondens forretningsorden.
2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering		
2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	Nej	Bestyrelsesmedlemmer er udpeget i overensstemmelse med vedtægterne
2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemsøgelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	Nej	Bestyrelsesmedlemmer er udpeget i overensstemmelse med vedtægterne
2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	Nej	Bestyrelsesmedlemmer er udpeget i overensstemmelse med vedtægterne
2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer: • den pågældendes navn og stilling,	Delvist	Nogle oplysninger er tilgængelige på hjemmesiden. Bestyrelsen og ledelsen vil løbende tage stilling til den nødvendige oplysningsgrad

LEDELSESBERETNING

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<ul style="list-style-type: none"> den pågældendes alder og køn, dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode, medlemmets eventuelle særlige kompetencer, den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder, hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder mv., og om medlemmet anses for uafhængigt. 		
2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.	Ikke relevant	Fonden har ingen datterselskaber
2.4 Uafhængighed		
2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af; <ul style="list-style-type: none"> op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt, mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige eller ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles. Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende f.eks.; <ul style="list-style-type: none"> er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion, inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor, har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år, er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær, er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden. 	Nej	Anbefalingen kan ikke følges jf. fondens gældende vedtægter
2.5 Udpegningsperiode		
2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.	Ja, delvist	Udpegning foregår i overensstemmelse med vedtægterne
2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.	Nej	Anbefalingen kan ikke følges jf. fondens gældende vedtægter
2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen		
2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	Ikke relevant	Ikke relevant, jf. vedtægter
2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	Ja, delvist	Evaluering sker løbende i forbindelse med fondens strategiarbejde.
3. Ledelsens vederlag		
3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	Nej	Bestyrelsesmedlemmer modtager ikke vederlag. Eventuel vederlag aftales på fondens årlige generalforsamling, som beskrevet i fondens vedtægter, og har indtil videre været fastsat til kr. 0 for alle bestyrelsesmedlemmer.
3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.	Ja, delvist	Bestyrelsesmedlemmer modtager ikke vederlag

Bestyrelsen

Bestyrelsen består af 9 medlemmer og udpeges af fondens interessenter i henhold til vedtægterne.

LEDELSESBERETNING

Medlemmerne udpeges som udgangspunkt for 2 år ad gangen med mulighed for genudpegning, dog maksimalt 3 gange.

Fondens formand vælges mellem Frederikshavn Kommunes 3 udpegede medlemmer og medlemmet udpeget af Frederikshavn Erhvervsråd. Bestyrelsesmedlemmerne anses for at være uafhængige i overensstemmelse med anbefalingen for god fondsledelse.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2021 kr.	2020 kr.
BRUTTOFORTJENESTE	1	11.947.554	11.933.862
Personaleomkostninger.....	2	-7.225.785	-7.794.350
Afskrivninger.....		-1.429.519	-1.448.831
DRIFTSRESULTAT		3.292.250	2.690.681
Finansielle omkostninger.....		-389.761	-373.826
RESULTAT FØR SKAT		2.902.489	2.316.855
Skat af årets resultat.....	3	-544.665	-428.407
ÅRETS RESULTAT		2.357.824	1.888.448
 FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING			
Vedtægtsbestemte henlæggelser.....		381.120	381.120
Overført resultat.....		1.976.704	1.507.328
I ALT		2.357.824	1.888.448

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2021 kr.	2020 kr.
Grunde og bygninger.....		45.784.394	42.334.880
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		1.452.349	647.893
Indretning af lejede lokaler.....		1.463.454	669.367
Mat. anlægsaktiver under udførelse og forudbet.....		5.892.411	442.299
Materielle anlægsaktiver.....	4	54.592.608	44.094.439
Lejededpositum.....		10.500	10.500
Finansielle anlægsaktiver.....	5	10.500	10.500
ANLÆGSAKTIVER.....		54.603.108	44.104.939
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer.....		289.300	166.380
Varebeholdninger.....		289.300	166.380
Tilgodehavender fra salg.....		1.182.009	1.298.465
Andre tilgodehavender.....		892.234	3.740.495
Periodeafgrænsningsposter.....		688.353	99.577
Tilgodehavender.....		2.762.596	5.138.537
Likvider.....		149.078	319.192
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		3.200.974	5.624.109
AKTIVER.....		57.804.082	49.729.048

BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2021 kr.	2020 kr.
Grundkapital.....		300.000	300.000
Vedtægtsmæssig reserve.....		5.936.245	5.555.125
Overført overskud.....		7.720.004	5.743.300
EGENKAPITAL.....		13.956.249	11.598.425
Hensættelse til udskudt skat.....		2.003.515	1.458.850
HENSATTE FORPLIGTELSE		2.003.515	1.458.850
Lokale- og anlægssfonden.....		10.594.117	11.683.995
Banklån.....		25.280	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		124.729	274.681
Anden gæld.....		2.006.992	2.021.773
Periodeafgrænsningsposter.....		13.105.524	13.102.869
Langfristede gældsforpligtelser.....	6	25.856.642	27.083.318
Lokale- og anlægssfonden.....		1.229.896	0
Gæld til pengeinstitutter.....		4.753.172	1.043.534
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		2.582.315	2.605.825
Anden gæld.....		3.009.693	2.085.313
Periodeafgrænsningsposter.....		4.412.600	3.853.783
Kortfristede gældsforpligtelser.....		15.987.676	9.588.455
GÆLDSFORPLIGTELSE		41.844.318	36.671.773
PASSIVER.....		57.804.082	49.729.048
Eventualposter mv.	7		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		
Nærtstående parter	9		

EGENKAPITALOPGØRELSE

	Grundkapital	Vedtægts- mæssig reserve	Overført overskud	I alt
Egenkapital 1. januar 2021.....	300.000	5.555.125	5.743.300	11.598.425
Forslag til resultatdisponering.....		381.120	1.976.704	2.357.824
Egenkapital 31. december 2021.....	300.000	5.936.245	7.720.004	13.956.249

NOTER

			Note
Særlige poster			1
	2021	2020	
	kr.	kr.	
Kompensation, faste omkostninger (Covid-19-hjælpepakke).....	1.324.803	849.354	
Kompensation, aflyste arrangementer (Covid-19-hjælpepakke)..	-3.412	3.273.668	
Lønkompensation (Covid-19-hjælpepakke).....	811.019	1.503.263	
Aktivitetpuljen.....	829.945	161.176	
Forventet tilbagebetaling Covid-19 hjælpepakker.....	-1.520.000	0	
	1.442.355	5.787.461	
Personaleomkostninger			2
Antal personer beskæftiget i gennemsnit:	15	15	
Løn og gager.....	6.633.586	7.125.693	
Pensioner.....	513.838	578.455	
Andre omkostninger til social sikring.....	67.828	81.469	
Andre personaleomkostninger.....	10.533	8.733	
	7.225.785	7.794.350	
Oplysninger om ledelsesvederlag er udeladt i henhold til undtagelsesbestemmelsen i årsregnskabsloven § 98 b, stk. 3 nr. 2.			
Skat af årets resultat			3
Regulering af udskudt skat.....	544.665	428.407	
	544.665	428.407	
Materielle anlægsaktiver			4
	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	
Kostpris 1. januar 2021.....	57.852.240	7.792.812	
Overførsel.....	3.774.406	0	
Tilgang.....	768.546	1.158.793	
Afgang.....	-113.100	0	
Kostpris 31. december 2021.....	62.282.092	8.951.605	
Af- og nedskrivninger 1. januar 2021.....	15.517.361	7.144.919	
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver.....	-36.013	0	
Årets afskrivninger	1.016.350	354.337	
Af- og nedskrivninger 31. december 2021.....	16.497.698	7.499.256	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021.....	45.784.394	1.452.349	

NOTER

			Note
Materielle anlægsaktiver (fortsat)			4
		Mat. anlægsaktiver under udførelse og forudbet.	
	Indretning af lejede lokaler		
Kostpris 1. januar 2021.....	727.350	442.301	
Overførsel.....	0	-3.774.406	
Tilgang.....	852.919	9.224.516	
Kostpris 31. december 2021.....	1.580.269	5.892.411	
Af- og nedskrivninger 1. januar 2021.....	57.983		
Årets afskrivninger	58.832		
Af- og nedskrivninger 31. december 2021.....	116.815		
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021.....	1.463.454	5.892.411	
 Finansielle anlægsaktiver			 5
		Lejededpositum	
Kostpris 1. januar 2021.....		10.500	
Kostpris 31. december 2021.....		10.500	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021.....		10.500	
 Langfristede gældsforpligtelser			 6
	31/12 2021 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
			31/12 2020 gæld i alt
Lokale- og anlægsskatten.....	11.824.013	1.229.896	5.492.198
Banklån.....	25.280	0	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser....	224.729	100.000	0
Anden gæld.....	2.006.992	0	2.021.773
Periodeafgrænsningsposter.....	13.581.516	475.992	0
	27.662.530	1.805.888	5.492.198
			27.635.896
 Eventualposter mv.			 7
Eventualforpligtelser			
Fonden har indgået leasingaftale vedrørende storskærme med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 102 tkr. Leasingaftalen har en restløbetid på 12 mdr. med en samlet restleasingydelse på 102 tkr. og en købsforpligtelse på 25 tkr.			
 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser			 8
Til sikkerhed for prioritetsgæld på 11,6 mio. kr. har fonden udstedt et ejerpantebrev på 31,7 mio. kr. med pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2021 udgør 45,8 mio. kr. Ejerpantebrevet er tillige til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, som pr. 31. december 2021 udgør 4,8 mio. kr. samt gældsbeholdning, som pr. 31. december 2021 udgør 1,5 mio. kr.			

NOTER**Note****Nærtstående parter****9**

Fondens nærtstående parter omfatter følgende:

Bestemmende indflydelse

Ingen.

Øvrige nærtstående parter, som virksomheden har haft transaktioner med

Fondens nærtstående parter med betydelig indflydelse omfatter bestyrelse, direktion og ledende medarbejdere samt disse personers relaterede familiemedlemmer. Nærtstående parter omfatter endvidere selskaber, hvori førnævnte personkreds har væsentlige interesser.

Transaktioner med nærtstående parter

Fonden har ikke haft væsentlige transaktioner, der ikke er indgået på markedsmæssige vilkår.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Fonden Arena Nord for 2021 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C og de særlige tilpasninger som følge af, at der er tale om en erhvervsdrivende fond.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og tjenesteydelser, billetter samt udlejning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder offentlige tilskud, fortjeneste ved salg af immaterielle- og materielle anlægsaktiver mv.

Driftsudgifter

Driftsudgifter omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Ydelser i forbindelse med operationelle leasingaftaler og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Fondens samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger.....	50 år	20 %
Installationer.....	10-20 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	2-8 år	0 %
Indretning af lejede lokaler.....	10-20 år	0 %

Modtaget offentligt tilskud til opførelse af ejendommen indregnes som periodeafgrænsningsposter under gældsforpligtelser og indtægtsføres løbende over den for bygningen fastsatte levetid.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris. Der afskrives ikke på deposita.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter under langfristede gældsforpligtelser vedrører blandt andet modtaget offentligt anlægstilskud til opførelse af ejendommen Arena Nord. Tilskuddet indtægtsføres løbende over 50 år i overensstemmelse med den fastsatte levetid for bygningen. Indtægtsførsel påbegyndes, når bygningen ibrugtages. Den del af tilskuddet, der indtægtsføres årligt, overføres til vedtægtsmæssige reserver under egenkapitalen. De vedtægtsmæssige reserver kan ikke anvendes til uddelinger. Den anvendte regnskabspraksis vedrørende tilskuddet medfører, at det modtagne anlægstilskud løbende indregnes i egenkapitalen.

Øvrige periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.