

## **PBU Consulting ApS**

Colbjørnsensvej 4  
2850 Nærum  
CVR-nr. 27 30 65 78

### **Årsrapport for 2020**

(18. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets  
ordinære generalforsamling den 1/2 2021

---

Dirigent  
Per Burchardi

# Indholdsfortegnelse

---

| <b>Påtegninger</b>                             | Side  |
|--|-------|
| Ledespåtegning                                 | 1     |
| Revisors erklæring om opstilling af årsrapport | 2     |
| <br>   |       |
| <b>Ledelsesberetning</b>                       |       |
| <br>   |       |
| Selskabsoplysninger                            | 3     |
| Ledelsesberetning                              | 4     |
| <br>   |       |
| <b>Årsregnskab</b>                             |       |
| <br>   |       |
| Anvendt regnskabspraksis                       | 5-8   |
| Resultatopgørelse                              | 9     |
| Balance  | 10-11 |
| Noter  | 12-14 |

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for PBU Consulting ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Det er ledelsens opfattelse at selskabet fortsat opfylder årsregnskabslovens betingelser for ikke at blive revideret.

Ledelsesberetningen indeholder efter ledelsens opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nærum, den 1. februar 2021

**Direktion:**

---

Per Burchardi

# Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

---

## Til den daglige ledelse i PBU Consulting ApS

Vi har opstillet årsrapporten for PBU Consulting ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorer's Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Værløse, den 1. februar 2021



Ken Gronemann  
Registreret revisor  
MNE-nr.: 17911

## Selskabsoplysninger

---

### Selskabet

PBU Consulting ApS  
Colbjørnsensvej 4  
2850 Nærum

Telefon: +45 28 10 07 60

E-mail: [pbu@pbuconsulting.dk](mailto:pbu@pbuconsulting.dk)

CVR-nr.: 27 30 65 78

Stiftet: 30. juni 2003

Hjemsted: Rudersdal

Regnskabsår: 1. januar – 31. december

### Direktion

Per Burchardi

### Ikke generalforsamlings- valgt revisor



Bymidten 80

3500 Værløse

CVR-nr.: 32 56 36 27

### Væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet er at drive konsulentvirksomhed med rådgivning indenfor IT.

Årsrapporten for PBU Consulting ApS for 2020 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor. Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold der eksisterede på balancedagen.

### **Leasing**

Alle leasingaftaler betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses i noterne under eventualforpligtelser. Førstegangleasingydelser periodiseres over leasingperioden, hvis ikke disse svarer til årets forbrug på aktivet.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af konsulentydelse indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret, og omfatter omkostninger til fremmed arbejde, salg, lokaler, administration og bildrift.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter udbetalte gager, herunder sociale omkostninger og pensioner.

#### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta, samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen.



### BALANCEN

#### Materielle anlægsaktiver

Personbiler samt driftsmateriel måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

|                | Brugstid | Restværdi |
|----------------|----------|-----------|
| Personbiler    | 5 år     | 0%        |
| Driftsmateriel | 3-5 år   | 0%        |

Aktiver med en kostpris på under 14 t.kr. pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

#### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af indestående i pengeinstitutter. Likvide beholdninger indregnes til dagsværdi.

### **Udbytte**

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### **Skyldig skat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen baseret for den for indeværende år anvendte skattesats, 22 %.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er der på balancedagen anvendt en skattesats på 22 %.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender og gældsforpligtelser i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

# Resultatopgørelse

for perioden 1. januar - 31. december 2020

| Note  | 2020<br>kr.      | 2019<br>t.kr. |
|---|------------------|---------------|
| <b>NETTOOMSÆTNING</b>                             | <b>1.687.313</b> | <b>1.863</b>  |
| Andre driftsindtægter                             | 23.025           | 0             |
| Andre eksterne omkostninger                       | -317.516         | -419          |
| <b>BRUTTORESULTAT</b>                             | <b>1.392.822</b> | <b>1.444</b>  |
| 1 Personaleomkostninger                           | -1.221.011       | -1.126        |
| Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver | -82.362          | -35           |
| <b>DRIFTSRESULTAT</b>                             | <b>89.449</b>    | <b>283</b>    |
| Finansielle indtægter                             | 13               | 0             |
| Finansielle omkostninger                          | -2.628           | -5            |
| <b>RESULTAT FØR SKAT</b>                          | <b>86.834</b>    | <b>278</b>    |
| 2 Skat af årets resultat                          | -22.254          | -71           |
| <b>ÅRETS RESULTAT</b>                             | <b>64.580</b>    | <b>207</b>    |
| <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING:</b>           |                  |               |
| Udbytte for regnskabsåret                         | 113.000          | 111           |
| Overført resultat                                 | -48.420          | 96            |
| <b>DISPONERET I ALT</b>                           | <b>64.580</b>    | <b>207</b>    |

**Balance**

pr. 31. december 2020

| Note | <b>AKTIVER</b>                          | 2020<br>kr.      | 2019<br>t.kr. |
|------|---|------------------|---------------|
|      | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 582.257          | 47            |
|      | <b>Materielle anlægsaktiver</b>         | <b>582.257</b>   | <b>47</b>     |
|      | <b>ANLÆGSAKTIVER</b>                    | <b>582.257</b>   | <b>47</b>     |
|      | Tilgodehavender fra salg                | 118.225          | 123           |
|      | Tilgodehavende selskabsskat             | 16.000           | 13            |
|      | Periodeafgrænsningsposter               | 16.541           | 76            |
|      | <b>Tilgodehavender</b>                  | <b>150.766</b>   | <b>212</b>    |
|      | <b>Likvide beholdninger</b>             | <b>292.863</b>   | <b>447</b>    |
|      | <b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>                | <b>443.629</b>   | <b>659</b>    |
|      | <b>AKTIVER</b>                          | <b>1.025.886</b> | <b>706</b>    |

**Balance**

pr. 31. december 2020

| Note                                     | <b>PASSIVER</b>  |               |
|--|------------------|---------------|
|  | 2020<br>kr.      | 2019<br>t.kr. |
| Selskabskapital                          | 125.000          | 125           |
| Overført resultat                        | 147.541          | 196           |
| Foreslået udbytte for regnskabsåret      | 113.000          | 111           |
| <b>EGENKAPITAL</b>                       | <b>385.541</b>   | <b>432</b>    |
| Hensættelse til udskudt skat             | 25.539           | 3             |
| <b>HENSATTE FORPLIGTELSE</b>             | <b>25.539</b>    | <b>3</b>      |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | 4.749            | 1             |
| Gæld til selskabsdeltagere og ledelse    | 13.434           | 1             |
| Anden gæld                               | 596.623          | 269           |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>   | <b>614.806</b>   | <b>271</b>    |
| <b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>                 | <b>614.806</b>   | <b>271</b>    |
| <b>PASSIVER</b>                          | <b>1.025.886</b> | <b>706</b>    |

3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## Noter

|  | 2020             | 2019         |
|--|------------------|--------------|
|  | kr.              | t.kr.        |
| <b>1 Personaleomkostninger</b>   |                  |              |
| Løn og vederlag  | 1.043.000        | 1.060        |
| Pension  | 170.870          | 60           |
| Sociale omkostninger mv.   | 7.141            | 6            |
|  | <b>1.221.011</b> | <b>1.126</b> |
| <p>Selskabet har i regnskabsåret gennemsnitligt beskæftiget 2 personer (2019: 1 person).</p> |                  |              |
| <b>2 Skat af årets resultat</b>  |                  |              |
| Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst   | 0                | 75           |
| Regulering af udskudt skat   | 22.254           | -4           |
|  | <b>22.254</b>    | <b>71</b>    |

**3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.**

**Eventualforpligtelser**

Ingen

**4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Per Matthias Burchardi

---

Som Direktør NEM ID  
PID: 9208-2002-2-255334219199  
Tidspunkt for underskrift: 01-02-2021 kl.: 17:07:21  
Underskrevet med NemID

## Per Matthias Burchardi

---

Som Dirigent NEM ID  
PID: 9208-2002-2-255334219199  
Tidspunkt for underskrift: 01-02-2021 kl.: 17:07:21  
Underskrevet med NemID

## Ken Trolle Gronemann - Registreret revi...

---

Som Revisor NEM ID  
RID: 1258365179701  
Tidspunkt for underskrift: 01-02-2021 kl.: 19:41:15  
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

This document has esignatur Agreement-ID: 0a01e4earth241592843