

Liselundfondet
Slotsalleen 44
4200 Slagelse
CVR-nr. 27292518

Årsrapport 2016

Godkendt på fondets bestyrelsesmøde, den 04.05.2017

Bestyrelsesformand

Navn: Gunner Lund-Sørensen

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2016	9
Balance pr. 31.12.2016	10
Egenkapitalopgørelse for 2016	12
Noter	13
Anvendt regnskabspraksis	15

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Liselundfondet
Slotsalleen 44
4200 Slagelse

CVR-nr.: 27292518
Hjemsted: Slagelse
Regnskabsår: 01.01.2016 - 31.12.2016

Telefon: 58523120
Telefax: 58533020
Hjemmeside: www.liselund.dk
E-mail: info@liselund.dk

Bestyrelse

Gunner Lund-Sørensen, formand
Erik Ellegaard, næstformand
Lisbeth Andreasen
Jens Erik Hestbech
John Veje
Nana Hauge
Jørgen Günther Schmidt

Direktion

Mogens Hemmingsen, daglig leder

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Ndr. Ringgade 70A
4200 Slagelse

Ledespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 for Liselundfondet.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af fondets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten godkendes.

Slagelse, den 04.05.2017

Direktion

Mogens Hemmingsen
daglig leder

Bestyrelse

Gunner Lund-Sørensen
formand

Erik Ellegaard
næstformand

Lisbeth Andreasen

Jens Erik Hestbech

John Veje

Nana Hauge

Jørgen Günther Schmidt

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Liselundfondet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Liselundfondet for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af fondets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fondet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fondet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fondet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Slagelse, den 04.05.2017

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556

Jens Jørgen Bay Simonsen

statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Liselundfondet arrangerer og afholder folkelige og kirkelige møder og driver et møde- og kursuscenter.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

I 2016 har Liselundfondets aktivitetsniveau været noget højere end budgetteret og ligeledes noget højere end sidste år, hvilket har medført en forbedring i driftsresultatet i forhold til sidste år. Driftsresultatet udgør et overskud på 199 t.kr. mod et underskud på 336 t.kr. for 2015.

Uddelinger

Liselundfondet har i 2016 foretaget interne og eksterne uddelinger for i alt 916 t.kr. Årets interne uddelinger består af andel i fællesomkostninger på 57 t.kr., andel af omkostninger i forbindelse med fondets møder på 124 t.kr. samt omkostninger på ejendommen på 734 t.kr. Hertil kommer eksterne uddelinger for 1 t.kr.

Bestyrelsen har fastholdt uddelingsrammen på 1.000 t.kr. for 2017, som udgør de forventede maksimale uddelinger frem til næste årsrapports godkendelse.

Uddelingspolitik

Det er bestyrelsens forventning, at uddelingerne i 2017 vil udgøre maksimalt 1.000 t.kr. Uddelingerne er interne uddelinger, idet Liselundfondets formål er at drive den af fondet tilhørende ejendom "Liselund" pr. Slagelse på lignende måde, som den hidtil har været drevet ved afholdelse af sommer- og vintermøder med foredrag, der omfatter kristelige, folkelige, kulturelle og politiske emner. Omkostninger i den daglige drift, herunder ejendommens drift, der kan henføres til fondets formål i henhold til fundatsen, betegnes interne uddelinger.

Lovpligtig redegørelse i henhold til anbefalingerne for god fondsledelse

Bestyrelsen har valgt at følge "Anbefalingerne for god fondsledelse", bortset fra anbefalingerne om, at der for medlemmer af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, idet bestyrelsen har valgt at prioritere bestyrelsesmedlemmernes kompetencer frem for bestyrelsesmedlemmernes alder.

Præsentation af bestyrelsen, jf. uafhængighedsanbefalingerne

Navn: Gunner Lund-Sørensen

Stilling: Provst

Alder og køn: 76 år og mand

Dato for indtræden i fondets bestyrelse: 19. august 2010

Har genvalg fundet sted: Nej

Udløb af aktuel valgperiode: 2021

Særlige kompetencer: Er fra tidligere stilling som provst og fra tidligere formandspost i højskole og gymnasium vant til at lede og fordele arbejdet

Øvrige ledelseshverv: Ingen

Udpeget ved: Selvsupplering

Medlemmet anses for uafhængigt

Ledelsesberetning

Navn: Erik Ellegaard

Stilling: Gårdejer

Alder og køn: 77 år og mand

Dato for indtræden i fondets bestyrelse: 29. september 2005

Har genvalg fundet sted: Nej

Udløb af aktuel valgperiode: 2021

Særlige kompetencer: Tidligere bestyrelsesarbejde i landsdækkende virksomhed. Reserveofficer.

Øvrige ledelseshverv: Ingen

Udpeget ved: Selvsupplering

Medlemmet anses for uafhængigt

Navn: Lisbeth Andreasen

Stilling: Friskolelærer

Alder og køn: 53 år og kvinde

Dato for indtræden i fondets bestyrelse: 23. august 2001

Har genvalg fundet sted: Nej

Udløb af aktuel valgperiode: 2021

Særlige kompetencer: Bestyrelseserfaring

Øvrige ledelseshverv: Medlem af bestyrelsen i Sjællandske Medier og Ubberup Højskole

Udpeget ved: Selvsupplering

Medlemmet anses for afhængigt, da hun har været medlem af bestyrelsen i mere end 12 år.

Navn: Jens Erik Hestbech

Stilling: Lektor

Alder og køn: 71 år og mand

Dato for indtræden i fondets bestyrelse: 20. august 2012

Har genvalg fundet sted: Nej

Udløb af aktuel valgperiode: 2018

Særlige kompetencer: Kontakt til valgmenigheder, gymnasier, universiteter og fonde

Øvrige ledelseshverv: Formand for Københavns Valgmenighed

Udpeget ved: Selvsupplering

Medlemmet anses for uafhængigt

Ledelsesberetning

Navn: John Veje

Stilling: Arkitekt

Alder og køn: 65 år og mand

Dato for indtræden i fondets bestyrelse: 20. august 2012

Har genvalg fundet sted: Nej

Udløb af aktuel valgperiode: 2018

Særlige kompetencer: Bygningskyndig, herunder rådgiver for: Skælskør provsti fra 2001-2015, Holbæk provsti fra 2015-, Næstved provsti fra 2015 -. Uddannet tømrer forud for studier

Øvrige ledelseshverv: Menighedsråds- og kirkeværge Tjæreby 1997- , medlem af bestyrelsen for Holsteinborg Fonde 1995- , medlem af bestyrelsen for Maglehaven 36 A/S 1998-, medlem af bestyrelsen for Skælskør Turisme 1994-2014 (formand 1995-2001) og medlem af bestyrelsen for Borreby/Vindebroen 2003- .

Udpeget ved: Selvsupplering

Medlemmet anses for uafhængigt

Navn: Jørgen Günther Schmidt

Stilling: Statsautoriseret revisor

Alder og køn: 78 år og mand

Dato for indtræden i fondets bestyrelse: 8. december 2014

Har genvalg fundet sted: Nej

Udløb af aktuel valgperiode: 2019

Særlige kompetencer: Økonomi og virksomhedsledelse

Øvrige ledelseshverv: Ingen

Udpeget ved: Selvsupplering

Medlemmet anses for uafhængigt

Navn: Nana Hauge

Stilling: Valgmenighedspræst

Alder og køn: 45 år og kvinde

Dato for indtræden i fondets bestyrelse: 17. februar 2014

Har genvalg fundet sted: Nej

Udløb af aktuel valgperiode: 2018

Særlige kompetencer: Valgmenighedspræst

Øvrige ledelseshverv: Ingen

Udpeget ved: Selvsupplering

Medlemmet anses for uafhængigt

Vederlag til bestyrelsen

Bestyrelsen er ulønnet, men deltager gratis i fondets egne møder. Der har i øvrigt ikke været transaktioner med nærtstående parter.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2016

	<u>Note</u>	<u>2016 kr.</u>	<u>2015 t.kr.</u>
Nettoomsætning		5.361.338	3.551
Andre driftsindtægter		167.681	104
Andre eksterne omkostninger		<u>(2.840.575)</u>	<u>(2.025)</u>
Bruttoresultat		2.688.444	1.630
Personaleomkostninger	1	(2.409.591)	(1.902)
Af- og nedskrivninger		<u>(79.585)</u>	<u>(64)</u>
Driftsresultat		199.268	(336)
Andre finansielle indtægter	2	212.957	157
Andre finansielle omkostninger	3	<u>(133.224)</u>	<u>(13)</u>
Resultat før skat		279.001	(192)
Skat af årets resultat		<u>0</u>	<u>0</u>
Årets resultat		279.001	(192)
Forslag til resultatdisponering			
Henlagt til fremtidige uddelinger		915.795	833
Overført resultat		<u>(636.794)</u>	<u>(1.025)</u>
		279.001	(192)

Balance pr. 31.12.2016

	<u>Note</u>	<u>2016 kr.</u>	<u>2015 t.kr.</u>
Grunde og bygninger		3.695.984	3.010
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		0	0
Materielle anlægsaktiver	4	<u>3.695.984</u>	<u>3.010</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele		2.406.152	2.834
Finansielle anlægsaktiver	5	<u>2.406.152</u>	<u>2.834</u>
Anlægsaktiver		<u>6.102.136</u>	<u>5.844</u>
Råvarer og hjælpematerialer		81.879	27
Varebeholdninger		<u>81.879</u>	<u>27</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		237.440	170
Andre tilgodehavender		107.232	132
Periodeafgrænsningsposter		61.300	126
Tilgodehavender		<u>405.972</u>	<u>428</u>
Likvide beholdninger		<u>804.322</u>	<u>394</u>
Omsætningsaktiver		<u>1.292.173</u>	<u>849</u>
Aktiver		<u>7.394.309</u>	<u>6.693</u>

Balance pr. 31.12.2016

	<u>Note</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>	<u>2015</u> <u>t.kr.</u>
Virksomhedskapital		300.000	300
Henlagt til uddelinger	6	1.000.000	1.000
Overført overskud eller underskud		<u>4.756.165</u>	<u>4.660</u>
Egenkapital		<u>6.056.165</u>	<u>5.960</u>
Anden gæld		1.278.394	698
Periodeafgrænsningsposter		<u>59.750</u>	<u>35</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>1.338.144</u>	<u>733</u>
Gældsforpligtelser		<u>1.338.144</u>	<u>733</u>
Passiver		<u>7.394.309</u>	<u>6.693</u>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	7		

Egenkapitaloppgørelse for 2016

	Virksomheds- kapital kr.	Henlagt til uddelinger kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	300.000	1.000.000	4.659.671	5.959.671
Ordinære uddelinger	0	(915.795)	0	(915.795)
Øvrige egenkapitalposter	0	0	733.288	733.288
Årets resultat	0	915.795	(636.794)	279.001
Egenkapital ultimo	300.000	1.000.000	4.756.165	6.056.165

Noter

	2016	2015
	kr.	t.kr.
1. Personaleomkostninger		
Gager og lønninger	2.224.748	1.779
Pensioner	109.072	60
Andre omkostninger til social sikring	68.175	35
Andre personaleomkostninger	7.596	28
	2.409.591	1.902
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	7	5
	2016	2015
	kr.	t.kr.
2. Andre finansielle indtægter		
Renteindtægter i øvrigt	212.957	157
	212.957	157
	2016	2015
	kr.	t.kr.
3. Andre finansielle omkostninger		
Renteomkostninger i øvrigt	1.935	2
Dagsværdireguleringer	131.289	11
	133.224	13
	2016	2015
	kr.	t.kr.
4. Materielle anlægsaktiver		Andre
		anlæg,
		drifts-
	Grunde og	materiel og
	bygninger	inventar
	kr.	kr.
Kostpris primo	5.221.679	2.694.493
Tilgange	766.224	0
Kostpris ultimo	5.987.903	2.694.493
Af- og nedskrivninger primo	(2.212.334)	(2.694.493)
Årets afskrivninger	(79.585)	0
Af- og nedskrivninger ultimo	(2.291.919)	(2.694.493)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	3.695.984	0

Noter

	Andre værdi- papirer og kapital- andele kr.
5. Finansielle anlægsaktiver	
Kostpris primo	2.734.352
Tilgange	647.329
Afgange	<u>(1.133.012)</u>
Kostpris ultimo	<u>2.248.669</u>
Opskrivninger primo	100.177
Dagsværdireguleringer	<u>57.306</u>
Opskrivninger ultimo	<u>157.483</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>2.406.152</u>

6. Henlagt til uddelinger

Årets nettouddelinger, jf. resultatdisponeringen består af andel i fællesomkostninger på 57.169 kr., andel af omkostninger i forbindelse med fondets møder på 124.138 kr. (føres som uddelinger som følge af modtagne gaver disponeret hertil) samt omkostninger vedrørende ejendommen på 733.288 kr. (aktiveret). Hertil kommer eksterne uddelinger på 1.200 kr.

7. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

Fondet har indgået leasingforpligtelse vedrørende kopimaskine.

Resterende omkostning til leasingaftale udgør 159.000 kr.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med de særlige fravigelser, der skyldes fondets specielle forhold.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fondet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når fondet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fondet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter ved møder, kurser mv. indregnes i resultatopgørelsen efter faktureringsprincippet.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter modtagne gaver og arv. Såfremt gaven/arven vedrører et nærmere angivet formål, hvor de tilhørende omkostninger først afholdes i et senere regnskabsår, henlægges beløbet via resultatdisponeringen i en særlig post under egenkapitalen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører fondets primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter vederlag til fondets daglige leder, løn og gager til fondets øvrige personale, samt omkostninger til social sikring, pensioner o.l. til fondets daglige leder og øvrige personale.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer, renteindtægter, herunder nettokursgevinster vedrørende værdipapirer.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder nettokurstab vedrørende værdipapirer.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til 17. almindelige vurdering (01.04.1982) med tillæg af kostprisen på senere foretagne forbedringer og for bygningers vedkommende med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klarering af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	50 år
It	3 år
Inventar	5-10 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.