

**Murerfirma Jørn Lauridsen ApS**

Strynøvænget 8, Skærbæk  
7000 Fredericia

**Årsrapport for perioden 01.01.2020 - 31.12.2020**

18. regnskabsår

CVR. nr. 27 29 01 40

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets  
ordinære generalforsamling  
den 9. juli 2021

---

Jørn Lauridsen  
dirigent

## INDHOLDSFORTEGNELSE

### **Selskabsoplysninger**

Selskabsoplysninger	3
---------------------	---

### **Påtegninger**

Ledespåtegning	4
----------------	---

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	5
---	---

### **Årsregnskabet**

Ledelsesberetning	7
-------------------	---

Resultatopgørelse 01.01.2020 - 31.12.2020	8
---	---

Balance pr. 31.12.2020	9
------------------------	---

Egenkapitalopgørelse pr. 31.12.2020	11
-------------------------------------	----

Noter til årsregnskabet	12
-------------------------	----

Anvendt regnskabspraksis	14
--------------------------	----

## SELSKABSOPLYSNINGER

**Selskabet** Murerfirma Jørn Lauridsen ApS

Strynøvænget 8, Skærbæk  
7000 Fredericia

Telefon: 76 56 43 65

CVR-nr.: 27 29 01 40  
Stiftet: 5. august 2003  
Hjemsted: Fredericia  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

**Direktion** Jørn Lauridsen

**Advokat** Advokatfirmaet  
Viuff & Bilde Jørgensen  
Danmarksgade 18  
7000 Fredericia

**Revisor** Sønderup & Partnere A/S  
Registrerede revisorer FSR  
Sydbanegade 2B - 1  
6000 Kolding

*Kontakt@RevisorKolding.dk*  
*www.RevisorKolding.dk*

**Pengeinstitut** Vestfyns Bank  
Vendersgade 1A  
7000 Fredericia

## **LEDELSESPÅTEGNING**

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2020 for selskabet Murerfirma Jørn Lauridsen ApS .

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssigt. Årsregnskabet giver efter min opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den finansielle stilling samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2020.

Det er endvidere min opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Jeg indstiller årsrapporten til generalforsamlingens godkendelse.

Skærbæk, den 8. juli 2021

**I direktionen**

---

Jørn Lauridsen

518/1/PL/SP

# **DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG**

Til kapitalejerne i Murerfirma Jørn Lauridsen ApS

## **Konklusion med forbehold**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Murerfirma Jørn Lauridsen ApS for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet bortset fra indvirkningerne af det forhold, der er beskrevet i afsnittet "Grundlag for konklusion med forbehold", giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## **Grundlag for konklusion med forbehold**

Selskabet har afholdt udgifter hvor selskabet ikke er rette modtager, hvilket ikke er i overensstemmelse med lovgivningen.

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion med forbehold.

## **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## **DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG**

### ***Udtalelse om ledelsesberetningen***

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### ***Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering***

#### **Overtrædelse af selskabslovens regler om lån til ledelsen**

Selskabet har i strid med selskabslovens § 210 afholdt udgifter for selskabets kapitalejer/ledelse, og ledelsen kan ifalde ansvar herfor.

#### **Overtrædelse af momslovgivningen**

Selskabet har i strid med momsloven fratrukket moms på faktura der ikke er udskrevet til selskabet, hvorved ledelsen kan ifalde ansvar.

Kolding, den 8. juli 2021

### **Sønderup & Partnere A/S**

Registrerede revisorer FSR

CVR-NR. 27905072

Palle Lysbjerg

Registreret revisor

*mne18078*

## **LEDELSESBERETNING**

### **Hovedaktivitet**

Selskabets vigtigste forretningsområde at drive murervirksomhed.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat udgør kr. 428.860, hvilket anses for tilfredsstillende.

Selskabets balance udviser en samlet aktivmasse på kr. 2.755.958 og en egenkapital på kr. 1.685.490.

### **Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets udløb**

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten. Vi henviser dog til den forventede udvikling i det kommende regnskabsår.

### **Resultatfordeling**

Forslag til fordeling af årets resultat fremgår af resultatopgørelsen.

### **Den forventede udvikling i regnskabsåret 2021**

Selskabets ledelse kan på grundlag af det verdensomspændende COVID19 udbrud ikke vurdere hvilken indflydelse, dette kan medføre for kommende års aktivitetsniveau og indtjening.

## RESULTATOPGØRELSE

01.01.2020 - 31.12.2020

<u>NOTE</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
<b>BRUTTORESULTAT</b>	<b>2.263.987</b>	<b>2.269.919</b>
1 Personaleomkostninger	-1.497.097	-1.456.858
2 Afskrivninger	-196.410	-185.300
<b>Driftsresultat</b>	<b>570.480</b>	<b>627.761</b>
Finansielle indtægter	100	845
Finansielle omkostninger	-17.483	-2.152
<b>Ordinært resultat før skat</b>	<b>553.097</b>	<b>626.454</b>
3 Skat af årets resultat	-124.237	-138.470
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>428.860</b>	<b>487.984</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Udbytte for regnskabsåret	113.000	110.600
Overført resultat	315.860	377.384
<b>DISPONERET I ALT</b>	<b>428.860</b>	<b>487.984</b>



## BALANCE PR. 31.12.2020

### AKTIVER

<u>NOTE</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	869.040	796.070
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>869.040</b>	<b>796.070</b>
Deposita	6.000	6.000
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>6.000</b>	<b>6.000</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT</b>	<b>875.040</b>	<b>802.070</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	132.332	547.882
Andre tilgodehavender	370.898	0
Periodeafgrænsningsposter	14.588	16.764
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>517.818</b>	<b>564.646</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>1.363.100</b>	<b>936.986</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>	<b>1.880.918</b>	<b>1.501.632</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>2.755.958</b>	<b>2.303.702</b>

## **BALANCE PR. 31.12.2020**

### **PASSIVER**

<b><u>NOTE</u></b>	<b><u>2020</u></b>	<b><u>2019</u></b>
Selskabskapital	125.000	125.000
Overført resultat	1.447.490	1.131.631
Afsat udbytte for regnskabsåret	113.000	110.600
<b>EGENKAPITAL I ALT</b>	<b>1.685.490</b>	<b>1.367.231</b>
Hensættelser til udskudt skat	50.067	46.236
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER I ALT</b>	<b>50.067</b>	<b>46.236</b>
Kreditinstitutter	0	4.400
Leverandører af varer og tjenesteydelser	9.614	53.609
Selskabsskat	90.207	99.838
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	433	417
Anden gæld	920.147	731.971
<b>Kortfristet gældsforpligtelser i alt</b>	<b>1.020.401</b>	<b>890.235</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT</b>	<b>1.020.401</b>	<b>890.235</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>2.755.958</b>	<b>2.303.702</b>

## EGENKAPITALOPGØRELSE PR. 31.12.2020

	<u>Indevær- ende år</u>
<b>Egenkapital</b>	
<b>Selskabskapital</b>	
Saldo primo	125.000
<b>Saldo ultimo</b>	<b>125.000</b>
<b>Foreslået udbytte</b>	
Saldo primo	110.600
Betalt udbytte	-110.600
Udbytte	113.000
<b>Saldo ultimo</b>	<b>113.000</b>
<b>Overført resultat</b>	
Saldo primo	1.131.631
Årets resultat	315.859
<b>Saldo ultimo</b>	<b>1.447.490</b>
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>1.685.490</b>

## NOTER TIL ÅRSRAPPORTEN

### NOTE

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Lønninger	1.372.919	1.355.516
Pensioner	69.917	66.340
Andre omkostninger til social sikring	21.536	10.614
Andre personaleomkostninger	32.725	24.388
<b>Personalemkostninger i alt</b>	<b>1.497.097</b>	<b>1.456.858</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	3,7	3,1
<b>2 Afskrivninger</b>		
Driftsmateriel	111.288	84.119
Biler	85.122	101.181
<b>Afskrivninger i alt</b>	<b>196.410</b>	<b>185.300</b>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	120.406	123.838
Årets ændring i udskudt skat	3.831	14.632
<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>124.237</b>	<b>138.470</b>

## NOTER TIL ÅRSRAPPORTEN

### NOTE

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
<b>4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris pr. 01.01.2020	1.378.447	1.536.409
Tilgang 2020	411.880	311.597
Afgang 2020	-142.500	-469.559
<b>Kostpris pr. 31.12.2020</b>	<b>1.647.827</b>	<b>1.378.447</b>
Samlede afskrivninger pr. 01.01.2020	582.377	771.936
Afskrivninger på udgåede aktiver	0	-374.859
Afskrivninger i 2020	196.410	185.300
<b>Samlede afskrivninger pr. 31.12.2020</b>	<b>778.787</b>	<b>582.377</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2020</b>	<b>869.040</b>	<b>796.070</b>
Heraf indgår finansielt leasede aktiver med	0	0
Gæld på leasede aktiver udgør	0	0

### **5 Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse**

Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse består af et tilgodehavende hos selskabs direktør. Lånet er i regnskabsåret forrentet med 10,05%.

Årets tilbagebetaling udgør 0 kr. Lånet indfries i 2021.

### **6 Sikkerheder og pantsætninger**

Der er stillet bankgaranti på kr. 50.000 overfor leverandører.

### **7 Eventualaktiver og eventualforpligtelser**

Selskabet har indgået en huslejekontrakt med en årlig leje på kr. 41.800. Lejemålet kan til enhver tid opsiges med 6 måneders varsel.

Almindelig hånværkergaranti for udført arbejde.

## **ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**

### **Regnskabsgrundlag**

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler fra klasse C og er aflagt i danske kroner.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### **Generelt om indregning og måling**

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **RESULTATOPGØRELSE**

Resultatopgørelsen er opstillet artsopdelt.

Omsætningen m.v. er ikke vist i det eksterne selskabsregnskab på grund af selskabets særlige konkurrencemæssige situation.

### **Indtægtskriterium**

Indtægter og omkostninger er periodiseret således, at de dækker perioden frem til regnskabsårets udløb.

### **Bruttoresultat**

Bruttoresultat indeholder nettoomsætning, vareforbrug, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

## **ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**

### **Andre driftsudgifter**

Andre eksterne omkostninger indeholder lokaleomkostninger, salgsomkostninger, autoomkostninger, administrationsomkostninger og evt. tab på debitorer m.v.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger inkluderer renter samt tillæg og godtgørelse under a/conto-skatteordningen.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Årets aktuelle skat er afsat med 22,0%.

Under hensatte forpligtelser er der afsat udskudt skat med 22,0% af alle midlertidige forskelle mellem skattemæssige og regnskabsmæssige saldi.

## **BALANCEN**

### **Materielle anlægsaktiver**

Driftsmateriel og inventar, der består af maskiner, inventar og biler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres som kostpris med fradrag af evt. restværdi og nedskrivninger. Aktiverne afskrives over deres forventede økonomiske brugstid med følgende afskrivningsprincipper og sats:

Driftsmateriel: 3 - 5 år.

Biler: 3 - 7 år med 10% scrapværdi for nyere biler.

Aktiver med en anskaffelsespris på under kr. 14.100 pr. enhed samt aktiver med en levetid på under 3 år omkostningsføres i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

### **Finansielle anlægsaktiver**

Depositum vedr. lejemål måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## **ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Likvider**

Likvider omfatter indestående i pengeinstitutter.

### **Gældsforpligtelser i øvrigt**

Øvrige gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Efterfølgende måles gældsforpligtelserne til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsposter samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.