

K.T. Revision, Vejle ApS

Niels Finsensvej 20, 7100 Vejle CVR nr. 70 96 98 15
Tlf. 75 82 04 44 * Fax. 75 72 04 56

Hartmut Hilger Ejendomme ApS
Rådmandsløkken 25
6200 Aabenraa

CVR-NR. 27 27 83 61

ÅRSRAPPORT

(1/1 2015 – 31/12 2015)
(13. regnskabsår)
(Eksternt regnskab)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling.

Aabenraa, den 24. maj 2016



Hartmut Sievert Hilger
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	9
Balance 31. december	10
Noter til årsrapporten	12

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2015 for Hartmut Hilger Ejendomme ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aabenraa, den 24. maj 2016.

Direktion



Hartmut Sievert Hilger

Generalforsamlingen har besluttet, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Hartmut Hilger Ejendomme ApS

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Hartmut Hilger Ejendomme ApS for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Vejle, den 24. maj 2016

K.T. Revision, Vejle ApS



Kim Christensen
Registreret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet	Hartmut Hilger Ejendomme ApS Rådmandsløkken 25 6200 Aabenraa CVR-nr.: 27 27 83 61 Stiftet: 30. juni 2003 Hjemstedskommune: Aabenraa Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Direktion	Hartmut Sievert Hilger
Revisor	K.T. Revision, Vejle ApS Niels Finsensvej 20 7100 Vejle
Pengeinstitut	Sydbank A/S
Generalforsamling	Ordinær generalforsamling afholdes 24. maj 2016 på selskabets adresse.

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet består i udlejning af ejendomme, murevirksomhed og virksomhed der er naturligt forbundet herved.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt vil forrykke vurderingen af virksomhedens forhold.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Hartmut Hilger Ejendomme ApS for 2015 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B- virksomheder og er aflagt i danske kroner.

Anvendt regnskabspraksis er den samme som sidste år.

Den anvendte regnskabspraksis er i hovedtræk følgende:

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris (hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden). Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Salg af varer indregnes som nettoomsætning, når varen er solgt og leveret (salgsmetoden).

Udført arbejde indregnes som nettoomsætning, når arbejdet er udført og overdraget til kunden (salgsmetoden).

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder udlejning af ejendomme.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Råvarer og hjælpematerialer forbrugt ved udførelsen af periodens arbejde/produktion.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, leasingaftaler, nedskrivning af tilgodehavender m.v.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder omkostninger vedrørende udleje af ejendomme.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle omkostninger omfatter rentekomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Ekstraordinære indtægter og omkostninger

Ekstraordinære indtægter og omkostninger indeholder indtægter og omkostninger, som hidrører fra begivenheder eller transaktioner, der klart afviger fra den ordinære drift og som ikke forventes at være af tilbagevendende karakter.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter årets skat og årets forskydning i udskudt skat. Aktuel skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Ejendomme, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Driftsmateriel og inventar 5-10 år (restværdi kr. 0)
Ejendomme afskrives ikke

Aktiver med en kostpris på under 12.800 kr. pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg indregnes i resultatopgørelsen under posten "Afskrivninger".

Varebeholdninger

Råvarer og hjælpematerialer værdiansættes til kostpriser eller nettorealiseringspris, hvor denne er lavere.

Fremstillede færdigvarer optages til kostpris for medgået materialer og medgået direkte løn eller nettorealiseringspris, hvor denne er lavere.

Der foretages nedskrivning for ukurante varer efter behov.

Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt under-skud, måles til den værdi, hvortil de forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældforpligtelser i øvrigt

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2015 kr.	2014 tkr.
Bruttofortjeneste		1.962.523	2.890
Personaleomkostninger	1	1.619.936	2.208
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	2	-396.280	49
Andre driftsomkostninger		248.651	205
Ordinært resultat før finansielle poster		490.215	428
Andre finansielle omkostninger		123.240	83
Ordinært resultat efter skat		366.975	344
Ekstraordinære omkostninger		0	25
Resultat før skat		366.975	319
Skat af årets resultat	3	74.505	78
Årets resultat		292.470	242
Forslag til resultatdisponering			
Overført fra tidligere år		203.018	61
Årets resultat		292.470	242
Til disposition		495.487	303
Udbytte for regnskabsåret		101.200	100
Overført til næste år		394.287	203
Disponeret i alt		495.487	303

Balance 31. december

	Note	2015	2014
		kr.	tkr.
Aktiver			
Anlægsaktiver			
Materielle anlægsaktiver			
Grunde og bygninger		2.769.784	2.770
Produktionsanlæg og maskiner		0	314
Materielle anlægsaktiver i alt		2.769.784	3.084
Anlægsaktiver i alt		2.769.784	3.084
Omsætningsaktiver			
Varebeholdninger			
Råvarer og hjælpematerialer		0	31
Varebeholdninger i alt		0	31
Tilgodehavender			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		96.535	246
Andre tilgodehavender		0	9
Periodeafgrænsningsposter		18.913	67
Tilgodehavender i alt		115.448	321
Likvide beholdninger		489.046	464
Omsætningsaktiver i alt		604.494	817
Aktiver i alt		3.374.278	3.900

Balance 31. december

	Note	2015 kr.	2014 tkr.
Passiver			
Egenkapital			
Selskabskapital		125.000	125
Overkurs ved emission		845.815	846
Overført resultat		394.287	203
Foreslået udbytte		101.200	100
Egenkapital i alt	4	1.466.302	1.274
Hensatte forpligtelser			
Hensættelse til udskudt skat		180.772	147
Hensatte forpligtelser i alt		180.772	147
Gældsforpligtelser			
Langfristede gældsforpligtelser			
Gæld til realkreditinstitutter		1.137.619	1.200
Kortfristet del af langfristet gæld		-66.800	-60
Langfristede gældsforpligtelser i alt		1.070.819	1.140
Kortfristede gældsforpligtelser			
Kortfristet del af langfristet gæld		66.800	60
Kreditinstitutter i øvrigt		0	31
Leverandører af varer og tjenesteydelser		116.235	184
Selskabsskat		702	49
Anden gæld		472.647	1.016
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		656.385	1.340
Gældsforpligtelser i alt		1.727.203	2.480
Passiver i alt		3.374.278	3.900
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	5		
Eventualposter m.v.	6		
Nærtstående parter	7		

Noter til årsrapporten

1	Personaleomkostninger		2015	2014	
			kr.	tkr.	
	Løn, gager og vederlag til øvrige ansatte		1.395.117	1.930	
	Pensionsforpligtelse til øvrige ansatte		149.171	196	
	Andre udgifter til social sikring		75.649	83	
	Personaleomkostninger i alt		1.619.936	2.208	
2	Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver		2015	2014	
			kr.	tkr.	
	Fortjeneste/tab afhændet goodwill		-200.000	0	
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar vedr. produktion		15.784	41	
	Fortjeneste/tab afhændede andre anlæg, driftsmateriel og inventar		-273.129	0	
	Fortjeneste/tab afhændede blandede driftsmateriel		61.065	8	
	Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver i alt		-396.280	49	
3	Skat af årets resultat		2015	2014	
			kr.	tkr.	
	Skat af årets resultat		40.702	79	
	Udskudt skat af årets resultat		33.803	-1	
	Skat af årets resultat i alt		74.505	78	
4	Egenkapital	Selskabs-	Overkurs ved	Overført	I alt
		kapital	emission	resultat	kr.
		kr.	kr.	kr.	kr.
	Saldo primo	125.000	845.815	203.018	1.173.833
	Årets resultat	0	0	191.270	191.270
	Foreslået udbytte	0	0	101.200	101.200
	Saldo ultimo	125.000	845.815	495.487	1.466.302

Selskabskapitalen er sammensat af 1.250 aktier á DKK 100

5 **Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Kreditbanken: Ejerpantebrev i fast ejendom matr. Nr. 248 Kolstrup under Aabenraa.
Kreditbanken: Arbejdsgaranti kr. 55.100.

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter / private pantebreve kr. 1.137.619, er der givet pant i grund og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31/12 2015 udgør kr. 2.769.784.

6 **Eventualposter m.v.**

De for branchen sædvanlige garanti- og serviceforpligtelser på solgte varer og serviceydelser.

7 **Nærtstående parter**

Hartmut Hilger Ejendomme ApS's nærtstående parter omfatter følgende:

Bestemmende indflydelse:

Hartmut Hilger, 6200 Aabenraa, der er hovedaktionær.

Ejerforhold

Følgende kapitalejere er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af anpartskapitalen:

Hartmut Hilger, 6200 Aabenraa.