

Henrik Ladewig (Adm. direktør, CMA, HD(r))
Ulrik Dahl (Reg. revisor)
Kasper Kjærsgaard (Reg. revisor)
Ronni Jeppesen (Revisor, CMA, HD(r))



(CVR-nr. 37999687)

DeeKay Music ApS

Njalsgade 21F 7., 2300 København S.

CVR-nr. 27 27 34 40

Årsrapport for 2021

(19. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling,

den 12/5 2022.

Dirigent
Martin Michael Larsson

Ledelsens årsberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter er at drive musikproduktion, sangskrivning, komposition, rådgivning indenfor musikproduktion mv., handel og service, finansiering og investeringsvirksomhed.

Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Der er ikke sket væsentlige ændringer i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold i 2021.

Ledelsespåtegning

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapporten for 2021 for DeeKay Music ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Revision af årsrapport

Selskabet opfylder betingelserne i årsregnskabslovens § 135 og har derfor mulighed for at aflægge en ikke revideret årsrapport.

København, den 12. maj 2022

Direktion

Martin Michael Larsson Lars Halvor Jensen

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

Til den daglige ledelse i DeeKay Music ApS

Vi har opstillet årsrapporten for DeeKay Music ApS for 2021 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsesberetning, ledespåtegning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountant's internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IEASBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Rødovre, den 12. maj 2022

JS Revision

Godkendt Revisionsaktieselskab
Else Sørensens Vej 32, 2610 Rødovre
CVR-nr. 37 99 96 87

Kasper Kjærsgaard
registreret revisor
mne34537

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med enkelte tilvalg fra højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis, der er uændret i forhold til sidste år, er i hovedtræk følgende:

Årsrapporten er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta og som ikke anses for at være investeringsaktiver måles til kursen på transaktionsdagen.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af nettoomsætning, modregnet direkte produktionsomkostninger og andre eksterne udgifter.

Indtægtskriterium

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Andre eksterne udgifter

Andre eksterne udgifter omfatter salgsomkostninger, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv eventuelle feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Resultat af kapitalandele i associerede virksomhed

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af de associerede virksomheders resultat efter skat.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Selskabsskat og udskudt skat

Selskabsskatten er afsat med 22 %.

Udskudt skat er beregnet med 22 % af forskellen mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier.

Udskudte skatteaktiver indregnes alene med den værdi, de forventes at kunne realiseres til.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver er målt til anskaffelsesværdi med fradrag af foretagne afskrivninger.

Driftsmidler afskrives lineært over 5 år til en scrapværdi på kr. 0.

Indretning lejede lokaler afskrives lineært over 5 år til en scrapværdi på kr. 0.

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita er målt til kostpris.

Kapitalandele i associerede virksomheder indregnes i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedens regnskabsmæssige indre værdi. Denne opgøres efter modervirksomhedens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab samt med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden.

Tilgodehavender

Tilgodehavender er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi. Der nedskrives til netto-realiseringsværdien med henblik på imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under omsætningsaktiver måles til en salgsværdi baseret på kapitalværdi.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af indestående i bank og indregnes til statusdagens kurs.

Egenkapital

Virksomhedens egenkapital er et udtryk for nettoaktiver. Egenkapitalen er således aktiverne, fratrukket hensættelser og gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi.

Resultatopgørelse for 2021

Note		2021	2020
		kr.	kr.
	Indtægter		
	Bruttofortjeneste	1.974.640	954.148
	Udgifter		
1	Personaleudgifter	-607.164	-658.345
2	Afskrivninger	-32.221	-23.429
	Resultat før finansiering	1.335.255	272.374
	Resultat af kapitalandele i associerede virksomheder	0	-871
	Renteindtægter	44.217	3.662
	Renteudgifter	-290.094	-58.383
	Resultat før skat	1.089.378	216.782
3	Beregnete skatter	168.302	0
	Årets resultat	<u>1.257.680</u>	<u>216.782</u>
	Resultatdisponering		
	Overført til næste år	1.143.280	104.653
	Udbytte	114.400	113.000
	Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	0	-871
		<u>1.257.680</u>	<u>216.782</u>

Balance pr. 31/12 2021

Note		31/12 2021	31/12 2020
	AKTIVER	kr.	kr.
	Driftsmidler	87.362	70.305
	Indretning af lejede lokaler	<u>0</u>	<u>0</u>
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>87.362</u>	<u>70.305</u>
	Depositum	37.952	40.506
	Kapitalandele i associeret virksomhed	<u>0</u>	<u>0</u>
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>37.952</u>	<u>40.506</u>
4	Anlægsaktiver i alt	<u>125.314</u>	<u>110.811</u>
	Debitorer	1.750	500
	Andre tilgodehavender	1.488.708	530.174
	Tilgodehavende skat	0	176.071
3	Udskudt skatteaktiv	168.302	0
	Periodeafgrænsningsposter	<u>104.655</u>	<u>101.811</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>1.763.415</u>	<u>808.556</u>
5	Værdipapirer	<u>10.285</u>	<u>10.285</u>
	Værdipapirer i alt	<u>10.285</u>	<u>10.285</u>
	Likvide beholdninger i alt	<u>795.185</u>	<u>735.423</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>2.568.885</u>	<u>1.554.264</u>
	Aktiver i alt	<u><u>2.694.199</u></u>	<u><u>1.665.075</u></u>

Balance pr. 31/12 2021

Note	31/12 2021	31/12 2020
	kr.	kr.
PASSIVER		
Selskabskapital	125.000	125.000
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	0	0
Overført til næste år	1.907.941	764.661
Afsat udbytte	<u>114.400</u>	<u>113.000</u>
Egenkapital i alt	<u>2.147.341</u>	<u>1.002.661</u>
Kreditorer	2.908	762
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	22.976	113.624
Anden gæld	<u>520.974</u>	<u>548.028</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>546.858</u>	<u>662.414</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>546.858</u>	<u>662.414</u>
Passiver i alt	<u>2.694.199</u>	<u>1.665.075</u>
6 Pantsætninger og garantforpligtelser m.v.		

Noter

	2021	2020
	kr.	kr.
1 Personaleudgifter		
Gager og lønninger	568.453	630.254
Pension	0	0
Andre omkostninger til social sikring	20.517	23.281
Andre personaleomkostninger	18.194	4.810
	<u>607.164</u>	<u>658.345</u>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit	<u>3</u>	<u>3</u>
2 Afskrivninger		
Driftsmidler og inventar	<u>32.221</u>	<u>23.429</u>
	<u>32.221</u>	<u>23.429</u>
3 Beregnede skatter		
Beregnet selskabsskat	0	0
Regulering af udskudt skat	<u>-168.302</u>	<u>0</u>
	<u>-168.302</u>	<u>0</u>
Det samlede udskudte skatteaktiv andrager	<u>168.302</u>	<u>0</u>
4 Anlægsaktiver		
	<u>Materielle</u>	
	<u>Driftsmidler</u>	<u>Indretning, lejede lokaler</u>
Anskaffelsessum pr. 1/1 2021	743.991	232.868
Tilgang	49.278	0
Afgang	<u>0</u>	<u>0</u>
Anskaffelsessum pr. 31/12 2021	<u>793.269</u>	<u>232.868</u>
Afskrivninger pr. 1/1 2021	673.686	232.868
Afskrivninger i året	32.221	0
Afskrivninger vedrørende årets afgang	<u>0</u>	<u>0</u>
Afskrivninger pr. 31/12 2021	<u>705.907</u>	<u>232.868</u>
Bogført værdi pr. 31/12 2021	<u>87.362</u>	<u>0</u>

Noter

	Finansielle	
	Depositum	Kapitalandele i associeret virksomhed
Anskaffelsessum pr. 1/1 2021	40.506	0
Tilgang	0	0
Afgang	-2.554	0
Anskaffelsessum pr. 31/12 2021	37.952	0
Op- og nedskrivninger pr. 1/1 2021	0	0
Op- og nedskrivninger i året	0	0
Udbetalt udbytte	0	0
Op- og nedskrivninger pr. 31/12 2021	0	0
Bogført værdi pr. 31/12 2021	37.952	0
5 Oplysninger om dagsværdi		
Værdipapirer	10.285	10.285
Årets ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	0	641

6 Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.

Selskabet har leasingforpligtelser for ca. kr. 18.900.

Selskabet har for lejemålet 825 South Hill st., indgået lejekontrakt med 2 måneders opsigelsesvarsel.

Huslejeforpligtelsen udgør ca. kr. 60.000.

Selskabet har ligeledes indgået lejekontrakt for lejemålet Njalsgade 19-27, med 3 måneders opsigelsesvarsel. Huslejeforpligtelsen udgør ca. kr. 19.000.

Selskabet har påtaget sig leasingforpligtelser. Der er forpligtelser forbundet med resterende leasingperioder andragende kr. 108.745.

Selskabet har herudover ikke påtaget sig kautions-, garanti- eller andre forpligtelser end dem der fremgår af årsrapporten.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lars Halvor Jensen (CPR valideret)

Direktionsmedlem

Serienummer: 8dbf2d24-36b4-47d9-bde3-7ba1408a8cb8

IP: 98.184.xxx.xxx

2022-05-12 21:54:13 UTC



Martin Michael Larsson (CPR valideret)

Direktionsmedlem

Serienummer: ef1148fb-997c-4af7-a568-bbde30e99e16

IP: 62.198.xxx.xxx

2022-05-16 09:19:37 UTC



Kasper Kjærsgaard

Registreret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-934815184682

IP: 80.198.xxx.xxx

2022-05-16 09:24:55 UTC



Martin Michael Larsson (CPR valideret)

Dirigent

Serienummer: ef1148fb-997c-4af7-a568-bbde30e99e16

IP: 62.198.xxx.xxx

2022-05-16 09:26:56 UTC



Penneo dokumentnøgle: TTPAV-EQNK2-MUBK5-EEKSE-IF0E1-3GLGE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>