

Pelsdyrcenter Vestjylland A.M.B.A.

Moeskjærvej 2, 7620 Lemvig

CVR-nr. 27 27 07 35

Årsrapport

1. juli 2016 - 30. juni 2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 3. oktober 2017.

Poul Byskov
Dirigent

Medlem af:  **RevisorGruppen Danmark**

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. juli 2016 - 30. juni 2017	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	14

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017 for Pelsdyrcenter Vestjylland A.M.B.A..

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Lemvig, den 5. september 2017

Driftsleder

Aksel Tranberg Mortensen

Bestyrelse

Bent Kloster
formand

Bo Pedersen

Arne Jørgensen

Erling Skytte

Gunnar Vad Jørgensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til andelshaverne i Pelsdyrcenter Vestjylland A.M.B.A.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Pelsdyrcenter Vestjylland A.M.B.A. for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Lemvig, den 5. september 2017

VESTJYSK REVISION

Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 12 29 25 11

Henrik Bjerre
statsautoriseret revisor

Regnskabsårets bilag er stikprøvevist gennemgået og intet fundet at bemærke.

Henrik Nicolaisen
intern revisor

Poul Erik Bagger
intern revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet	<p>Pelsdyrcenter Vestjylland A.M.B.A. Moeskjærvej 2 7620 Lemvig</p> <p>Telefon: 97887705 Telefax: 97887706</p> <p>CVR-nr.: 27 27 07 35 Stiftet: 11. juni 2003 Hjemsted: Lemvig kommune Regnskabsår: 1. juli - 30. juni 14. regnskabsår</p>
Bestyrelse	<p>Bent Kloster, formand Bo Pedersen Arne Jørgensen Erling Skytte Gunnar Vad Jørgensen</p>
Driftsleder	<p>Aksel Tranberg Mortensen</p>
Revision	<p>VESTJYSK REVISION Statsautoriseret revisionsaktieselskab Andrupsgade 7 7620 Lemvig</p>

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabet driver fælles center for pelsning og forarbejdning af andelshavernes produktion af minkskind.

Pr. 30. juni 2017 har selskabet 65 andelshavere, og der er tegnet en samlet andelskapital på kr. 1.521.300.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør 1.004.470 kr. mod 3.983.239 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for mindre tilfredsstillende.

Der er i regnskabsåret udført pelsning og forarbejdning af 671.455 skind mod 814.161 skind året før. Den gennemsnitlige afregningspris udgør kr. 27,01 mod kr. 28,65 sidste år.

Bestyrelsen har besluttet at nedsætte pelsningsprisen for indeværende regnskabsår, og forventer på den baggrund et nulresultat. Med nedsættelsen har bestyrelsen ønsket at bringe pelsningsprisen på niveau med prisen hos andre aktører i markedet.

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

Note

	<u>2016/17</u>	<u>2015/16</u>
Bruttofortjeneste	13.138.944	16.755.657
1 Personaleomkostninger	-7.635.774	-9.534.949
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	-3.878.626	-2.753.812
Andre driftsomkostninger	-258.469	0
Resultat før finansielle poster	1.366.075	4.466.896
Andre finansielle omkostninger	-308.780	-370.619
Resultat før skat	1.057.295	4.096.277
Skat af årets resultat	-52.825	-113.038
Årets resultat	1.004.470	3.983.239
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til andelshaverkonti	0	3.208.048
Overføres til overført resultat	1.004.470	775.191
Disponeret i alt	1.004.470	3.983.239

Balance 30. juni

Aktiver		<u>2017</u>	<u>2016</u>
<u>Note</u>			
Anlægsaktiver			
2	Grunde og bygninger	21.984.358	16.096.312
3	Produktionsanlæg og maskiner	6.105.038	5.614.752
4	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	0
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>28.089.396</u>	<u>21.711.064</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>28.089.396</u>	<u>21.711.064</u>
Omsætningsaktiver			
	Råvarer og hjælpematerialer	<u>716.527</u>	<u>765.299</u>
	Varebeholdninger i alt	<u>716.527</u>	<u>765.299</u>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	141.364	193.705
	Andre tilgodehavender	39.986	193.688
5	Periodeafgrænsningsposter	<u>94.759</u>	<u>73.303</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>276.109</u>	<u>460.696</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>992.636</u>	<u>1.225.995</u>
	Aktiver i alt	<u>29.082.032</u>	<u>22.937.059</u>

Balance 30. juni

Passiver		<u>2017</u>	<u>2016</u>
<u>Note</u>			
Egenkapital			
6	Andelskapital	1.521.300	1.435.500
7	Andelshaverkonti	15.093.283	14.943.845
8	Overført resultat	4.966.093	3.961.622
	Egenkapital i alt	<u>21.580.676</u>	<u>20.340.967</u>
Gældsforpligtelser			
9	Leasingforpligtelser	733.736	0
	Deposita	60.000	0
	Langfristet del af selskabsskat	36.825	102.038
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>830.561</u>	<u>102.038</u>
	Kortfristet del af langfristet gæld	425.910	0
	Gæld til pengeinstitutter	5.735.098	1.650.150
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	56.250	107.130
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	140.182	310.064
	Selskabsskat	91.038	70.742
	Anden gæld	222.317	355.968
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>6.670.795</u>	<u>2.494.054</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>7.501.356</u>	<u>2.596.092</u>
	Passiver i alt	<u>29.082.032</u>	<u>22.937.059</u>

10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

11 Eventualposter

Noter

	<u>2016/17</u>	<u>2015/16</u>
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	7.381.715	9.293.897
Pensioner	174.565	124.056
Personaleomkostninger i øvrigt	79.494	116.996
	<u>7.635.774</u>	<u>9.534.949</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>15</u>	<u>18</u>
	<u>30/6 2017</u>	<u>30/6 2016</u>
2. Grunde og bygninger		
Kostpris primo	19.635.317	1.017.609
Tilgang i årets løb	8.208.683	12.074.308
Afgang i årets løb	-1.730.947	0
Overførsler	0	6.543.400
Kostpris ultimo	<u>26.113.053</u>	<u>19.635.317</u>
Af- og nedskrivninger primo	-3.539.005	0
Årets af-/nedskrivninger	-1.220.266	0
Af-/nedskrivninger, afhændede aktiver	630.576	0
Overførsler	0	-3.539.005
Af- og nedskrivninger ultimo	<u>-4.128.695</u>	<u>-3.539.005</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>21.984.358</u>	<u>16.096.312</u>

Noter

	30/6 2017	30/6 2016
3. Produktionsanlæg og maskiner		
Kostpris primo	11.242.013	12.591.378
Tilgang i årets løb	3.823.865	1.532.871
Afgang i årets løb	-1.970.393	-2.882.236
Kostpris ultimo	13.095.485	11.242.013
Af- og nedskrivninger primo	-5.627.262	-5.686.849
Årets af-/nedskrivninger	-2.658.360	-2.251.783
Af-/nedskrivninger, afhændede aktiver	1.295.175	2.311.371
Af- og nedskrivninger ultimo	-6.990.447	-5.627.261
Regnskabsmæssig værdi ultimo	6.105.038	5.614.752
Leasede aktiver indgår med en regnskabsmæssig værdi på	1.299.000	0
4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris primo	73.026	7.552.666
Tilgang i årets løb	0	331.218
Afgang i årets løb	0	-1.267.458
Overførsler	0	-6.543.400
Kostpris ultimo	73.026	73.026
Af- og nedskrivninger primo	-73.026	-4.377.460
Årets af-/nedskrivninger	0	-502.029
Af-/nedskrivninger, afhændede aktiver	0	1.267.458
Overførsler	0	3.539.005
Af- og nedskrivninger ultimo	-73.026	-73.026
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0	0
5. Periodeafgrænsningsposter		
Forudbetalte omkostninger	94.759	73.303
	94.759	73.303

Noter

	<u>30/6 2017</u>	<u>30/6 2016</u>
6. Andelskapital		
Andelskapital primo	1.435.500	1.373.500
Årets indskud	<u>85.800</u>	<u>62.000</u>
	<u>1.521.300</u>	<u>1.435.500</u>
7. Andelshaverkonti		
Øvrige reserver primo	14.943.845	11.662.158
Henlagt af årets resultat	0	3.208.048
Årets udbetalinger	0	-156.854
Rentetilskrivning	<u>149.438</u>	<u>230.493</u>
	<u>15.093.283</u>	<u>14.943.845</u>
8. Overført resultat		
Overført resultat primo	3.961.623	3.186.431
Årets overførte overskud eller underskud	<u>1.004.470</u>	<u>775.191</u>
	<u>4.966.093</u>	<u>3.961.622</u>
9. Leasingforpligtelser		
Leasinggæld	1.159.646	0
Heraf forfalder inden for 1 år	<u>-425.910</u>	<u>0</u>
	<u>733.736</u>	<u>0</u>

Noter

10. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 5.735 t.kr., er der givet pant på i alt 6.000 t.kr. i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 30. juni 2017 udgør 21.984 t.kr.

Selskabet har endvidere deponeret ejerpantebreve på i alt 5.000 t.kr. til sikkerhed for bankengagement. Ejerpantebrevene giver pant i driftsmidler, driftsmateriel og goodwill.

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 5.735 t.kr., har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 1.000 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

Varebeholdninger	717 t.kr.
Tilgodehavender fra salg- og tjenesteydelser	141 t.kr.
Driftsmidler og driftsmateriel	4.806 t.kr.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar, hvor den regnskabsmæssige værdi pr. 30. juni 2017 udgør 1.299 t.kr., jævnfør note 3, er finansieret ved finansiel leasing, hvor leasingforpligtelsen 30. juni 2017 udgør 1.160 t.kr.

11. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået aftale om udleje af frostrum. Aftalen udløber 31. oktober 2017. Lejepris pr. måned udgør 30 t.kr.

Selskabet har indgået aftale om udleje af lokaler. Aftalen udløber medio 2018. Lejepris pr. måned udgør 45 t.kr.

Selskabet har indgået aftale om leje af driftsmateriel. Aftalen er uopsigelig i 2 år fra både lejers og udlejers side. Lejen er variabel og forventes at andrage årligt ca. 2.200 t.kr.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Pelsdyrcenter Vestjylland A.M.B.A. er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, variable produktionsomkostninger, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen i takt med at ydelserne leveres. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Variable produktionsomkostninger omfatter omkostninger til køb af pelsningsartikler, afgifter, vedligeholdelse m.v. og med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder huslejeindtægter samt fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til regnskabsåret.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Anvendt regnskabspraksis

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	5-25 år	5.000 t.kr.
Produktionsanlæg og maskiner	10 år	0 t.kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0 t.kr.

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år eller en kostpris på under t.kr. 13 pr. enhed indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Anvendt regnskabspraksis

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.