

**Tandreguleringshuset I/S**  
**Jyllandsgade 79 C, 6700 Esbjerg**

---

**Årsrapport for**  
**1. januar - 31. december 2016**

---

**CVR-nr. 27 26 57 90**

## **Indholdsfortegnelse**

---

Side

**Påtegninger**

- 1 Ledelsespåtegning
- 2 Den uafhængige revisors revisionspåtegning

**Ledelsesberetning**

- 5 Selskabsoplysninger
- 6 Ledelsesberetning

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2016**

- 7 Anvendt regnskabspraksis
- 10 Resultatopgørelse
- 11 Balance
- 13 Noter

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for Tandreguleringshuset I/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Esbjerg, den 23. maj 2017

**Direktion**

  
Jens Kragsskov

  
Kim Carlsson

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Til interessenterne i Tandreguleringshuset I/S**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Tandreguleringshuset I/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Esbjerg, den 23. maj 2017



**Martinsen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 28 52 01

Alexander Rasmussen  
statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

---

### Selskabet

Tandreguleringshuset I/S  
Jyllandsgade 79 C  
6700 Esbjerg

Telefon: 76 13 14 80  
Telefax: 76 13 14 81  
Hjemmeside: [www.tandreguleringshuset.dk](http://www.tandreguleringshuset.dk)

CVR-nr.: 27 26 57 90  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

### Direktion

Jens Kragsskov  
Kim Carlsson

### Revision

Martinsen  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Edison Park 4  
6715 Esbjerg N

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Virksomhedens hovedaktivitet er drift af tandlægeklinik samt hermed beslægtede aktiviteter.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat efter skat udgør 4.904 t.kr. mod 3.753 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Virksomheden har i 2016 erhvervet klinik i Vejle og Sønderborg.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke virksomhedens finansielle stilling væsentligt.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Tandreguleringshuset I/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, lokaler, tab på debitorer mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

##### Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Idet det ikke er muligt, at fastsætte et pålideligt skøn over brugstiden, er afskrivningsperioden fastsat til 10 år.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år
---	---------

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationseværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>13.324.557</b>	<b>8.819.466</b>
1 Personaleomkostninger	-7.124.394	-4.371.099
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-1.041.871	-570.007
<b>Driftsresultat</b>	<b>5.158.292</b>	<b>3.878.360</b>
2 Øvrige finansielle omkostninger	-254.690	-125.480
<b>Årets resultat</b>	<b>4.903.602</b>	<b>3.752.880</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	4.903.602	3.752.880
<b>Disponeret i alt</b>	<b>4.903.602</b>	<b>3.752.880</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>		2016	2015
<u>Note</u>		<u>          </u>	<u>          </u>
<b>Anlægsaktiver</b>			
3	Goodwill	523.831	0
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>523.831</u>	<u>0</u>
4	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.555.480	1.339.258
4	Indretning lejede lokaler	3.256.170	0
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>4.811.650</u>	<u>1.339.258</u>
5	Deposita	180.000	60.000
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>180.000</u>	<u>60.000</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>5.515.481</u></b>	<b><u>1.399.258</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Varebeholdninger	564.977	585.343
	Varebeholdninger i alt	<u>564.977</u>	<u>585.343</u>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	3.784.639	2.808.898
	Tilgodehavender i alt	<u>3.784.639</u>	<u>2.808.898</u>
	Likvide beholdninger	1.877.208	3.179.452
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>6.226.824</u></b>	<b><u>6.573.693</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>11.742.305</u></b>	<b><u>7.972.951</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>			
<u>Note</u>		<u>2016</u>	<u>2015</u>
<b>Egenkapital</b>			
6	Virksomhedskapital	8.554.044	7.050.541
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>8.554.044</u></b>	<b><u>7.050.541</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
	Gæld til pengeinstitutter	7.718	1.395
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	453.743	487.809
	Anden gæld	2.726.800	433.206
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>3.188.261</u>	<u>922.410</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>3.188.261</u></b>	<b><u>922.410</u></b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b><u>11.742.305</u></b>	<b><u>7.972.951</u></b>

**7 Eventualposter**

## Noter

	2016	2015
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Lønninger og gager	5.479.805	3.419.570
Pensioner	869.639	505.383
Andre omkostninger til social sikring	128.905	92.024
Personalemkostninger i øvrigt	646.045	354.122
	<b>7.124.394</b>	<b>4.371.099</b>
<b>2. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	254.690	125.480
	<b>254.690</b>	<b>125.480</b>
<b>3. Goodwill</b>		
Tilgang i årets løb	582.034	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>582.034</b>	<b>0</b>
Årets afskrivninger	-58.203	0
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-58.203</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>523.831</b>	<b>0</b>
<b>4. Materielle anlægsaktiver</b>		
	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>	<b>Indretning lejede lokaler</b>
Kostpris primo	6.107.986	0
Tilgang	838.093	3.617.967
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>6.946.079</b>	<b>3.617.967</b>
Af- og nedskrivninger primo	4.768.728	0
Årets afskrivninger	621.871	361.797
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>5.390.599</b>	<b>361.797</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>1.555.480</b>	<b>3.256.170</b>

**Noter**

	<u>31/12 2016</u>	<u>31/12 2015</u>
<b>5. Deposita</b>		
Deposita	180.000	60.000
<b>Kostpris ultimo</b>	<b><u>180.000</u></b>	<b><u>60.000</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b><u>180.000</u></b>	<b><u>60.000</u></b>

**6. Virksomhedskapital**

Virksomhedskapital	8.554.044	7.050.541
	<b><u>8.554.044</u></b>	<b><u>7.050.541</u></b>

Der kan specificeres således:

**Egenkapital Tandlæge Jens Kragkov ApS**

Egenkapital, primo	3.827.211	4.572.181
Renter	136.164	93.442
Mellemregning	-1.853.673	-2.714.853
Overført resultat	2.451.801	1.876.440
	<b><u>4.561.503</u></b>	<b><u>3.827.210</u></b>

**Egenkapital Specialtandlægeselskabet Kim Carlsson ApS**

Egenkapital, primo	3.223.330	269.721
Renter	117.410	27.169
Mellemregning	-1.800.000	1.050.000
Overført resultat	2.451.801	1.876.440
	<b><u>3.992.541</u></b>	<b><u>3.223.330</u></b>

**7. Eventualposter****Eventualforpligtelser**

Selskabet har indgået huslejekontrakter med en årlig omkostning på 865 t.kr. To af kontrakterne er med en uopsigelighed på 6 mdr., mens de to andre tidligst kan opsiges 31.12.2025.

Herudover er der leje udstyr med en årlig lejeudgift på 78 t.kr.