

---

# ***SOVINO administration ApS***

Hovedvagtsgade 8, 1. th., 1103 København K

## **Årsrapport for 2015**

---

CVR-nr. 27 25 56 47

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets ordi-  
nære generalforsamling  
den 9 /5 2016

Lasse Sørensen  
Dirigent



# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors erklæringer 2

## **Selskabsoplysninger**

Selskabsoplysninger 4

Ledelsesberetning 5

## **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 6

Balance 31. december 7

Noter til årsregnskabet 9

Regnskabspraksis 12

# Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 for SOVINO administration ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter min opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2015.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 3. maj 2016

## Direktion

Torben Bo Olsen

# Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejeren i SOVINO administration ApS

## Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for SOVINO administration ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

## Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, og om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige, samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

# Den uafhængige revisors erklæringer

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Esbjerg, den 3. maj 2016

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Alex Nyholm

statsautoriseret revisor

# Selskabsoplysninger

## Selskabet

SOVINO administration ApS  
Hovedvagtsgade 8, 1. th.  
1103 København K

Telefon: 33 12 13 45  
E-mail: [sovino@sovino.dk](mailto:sovino@sovino.dk)

CVR-nr.: 27 25 56 47  
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december  
Hjemstedskommune: København

## Direktion

Torben Bo Olsen

## Revision

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Stormgade 50  
6700 Esbjerg

# Ledelsesberetning

## Hovedaktivitet

Selskabets formål er at drive konsulentvirksomhed samt anden, i den forbindelse, beslægtet virksomhed.

## Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2015 udviser et overskud på DKK 97.664, og selskabets balance pr. 31. december 2015 udviser en egenkapital på DKK 366.116.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2015 DKK	2014 DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>3.901.019</b>	<b>3.741.679</b>
Personaleomkostninger	1	-3.613.981	-3.550.266
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		<u>-113.223</u>	<u>-73.700</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>173.815</b>	<b>117.713</b>
Finansielle indtægter	2	213.006	181.457
Finansielle omkostninger	3	<u>-230.257</u>	<u>-173.379</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>156.564</b>	<b>125.791</b>
Skat af årets resultat	4	<u>-58.900</u>	<u>-34.839</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>97.664</u></b>	<b><u>90.952</u></b>

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

Foreslået udbytte for regnskabsåret	225.000	0
Overført resultat	<u>-127.336</u>	<u>90.952</u>
	<b><u>97.664</u></b>	<b><u>90.952</u></b>



## Balance 31. december

### Aktiver

	Note	2015 DKK	2014 DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		152.365	118.319
Indretning af lejede lokaler		46.600	60.438
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	5	<b>198.965</b>	<b>178.757</b>
Deposita		59.664	58.060
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>59.664</b>	<b>58.060</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>258.629</b>	<b>236.817</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		36.382	68.802
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		4.407.290	4.640.312
Udskudt skatteaktiv		10.000	3.000
Periodeafgrænsningsposter		16.860	16.992
<b>Tilgodehavender</b>		<b>4.470.532</b>	<b>4.729.106</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>52.669</b>	<b>3.548</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>4.523.201</b>	<b>4.732.654</b>
<b>Aktiver</b>		<b>4.781.830</b>	<b>4.969.471</b>

# Balance 31. december

## Passiver

	Note	2015 DKK	2014 DKK
Selskabskapital		140.000	140.000
Overført resultat		1.116	128.452
Foreslået udbytte for regnskabsåret		225.000	0
<b>Egenkapital</b>	<b>6</b>	<b>366.116</b>	<b>268.452</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		141.513	8.306
Gæld til tilknyttede virksomheder		2.810.513	3.735.645
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		0	405
Selskabsskat		65.900	37.191
Anden gæld		1.397.788	919.472
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>4.415.714</b>	<b>4.701.019</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>4.415.714</b>	<b>4.701.019</b>
<b>Passiver</b>		<b>4.781.830</b>	<b>4.969.471</b>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	7		
Nærtstående parter og ejerforhold	8		

# Noter til årsregnskabet

	<u>2015</u>	<u>2014</u>
	DKK	DKK
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	3.339.843	3.305.272
Andre omkostninger til social sikring	149.095	137.608
Andre personaleomkostninger	125.043	107.386
	<u><b>3.613.981</b></u>	<u><b>3.550.266</b></u>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<u><b>7</b></u>	<u><b>7</b></u>
Med henvisning til årsregnskabslovens § 98 B stk. 3 er vederlaget til direktionen ikke oplyst.		
<b>2 Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter tilknyttede virksomheder	213.006	181.457
	<u><b>213.006</b></u>	<u><b>181.457</b></u>
<b>3 Finansielle omkostninger</b>		
Renteomkostninger tilknyttede virksomheder	225.233	160.559
Andre finansielle omkostninger	5.024	12.820
	<u><b>230.257</b></u>	<u><b>173.379</b></u>
<b>4 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	65.900	37.191
Årets udskudte skat	-7.000	-3.000
Regulering af skat vedrørende tidligere år	0	648
	<u><b>58.900</b></u>	<u><b>34.839</b></u>

## Noter til årsregnskabet

### 5 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar DKK	Indretning af le- jede lokaler DKK
Kostpris 1. januar	179.170	73.568
Tilgang i årets løb	133.431	0
Kostpris 31. december	<u>312.601</u>	<u>73.568</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	60.851	13.130
Årets afskrivninger	99.385	13.838
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>160.236</u>	<u>26.968</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b><u>152.365</u></b>	<b><u>46.600</u></b>

### 6 Egenkapital

	Selskabskapital DKK	Overført resultat DKK	Foreslået udbyt- te for regnskabs- året DKK	I alt DKK
Egenkapital 1. januar	140.000	128.452	0	268.452
Årets resultat	0	-127.336	225.000	97.664
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b><u>140.000</u></b>	<b><u>1.116</u></b>	<b><u>225.000</u></b>	<b><u>366.116</u></b>

Selskabskapitalen består af 140 anparter à nominelt DKK 1.000. Ingen anparter er tillagt særlige rettigheder.

### 7 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

#### Eventualforpligtelser

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

# Noter til årsregnskabet

## 8 Nærtstående parter og ejerforhold

### *Koncernregnskab*

Selskabet indgår i koncernrapporten for Victor Gruppen Administration Holding ApS og Victor Gruppen Holding ApS .

# Regnskabspraksis

## Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for SOVINO administration ApS for 2015 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2015 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

# Regnskabspraksis

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Med henvisning til årsregnskabslovens §32 er nettoomsætningen ikke oplyst i årsrapporten.

### Nettoomsætning

Ved salg indregnes nettoomsætning, når fordele og risici er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg samt kontorhold mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet og dets danske dattervirksomheder. Den danske selskabskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over

# Regnskabspraksis

aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2 - 5 år
Indretning af lejede lokaler	4 - 7 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

## Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

## Egenkapital

### *Udbytte*

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

## Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen.

## Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

## Finansielle gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.