

Grant Thornton
Statsautoriseret
Revisionspartnerselskab

Stockholmsgade 45
2100 København Ø
CVR-nr. 34209936

T (+45) 33 110 220

www.grantthornton.dk

AniCura Aarhus Dyrehospital A/S

Hasselager Centervej 12, 8260 Viby J

CVR-nr. 27 23 70 96

Årsrapport

1. januar - 31. december 2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 30. april 2017.



Peter Thomsen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

| | <u>Side</u> |
|--|--------------------|
| Påtegninger | |
| Ledelsespåtegning | 1 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 2 |
| | |
| Ledelsesberetning | |
| Selskabsoplysninger | 5 |
| Ledelsesberetning | 6 |
| | |
| Årsregnskab 1. januar - 31. december 2016 | |
| Anvendt regnskabspraksis | 7 |
| Resultatopgørelse | 10 |
| Balance | 11 |
| Noter | 13 |

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for AniCura Aarhus Dyrehospital A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

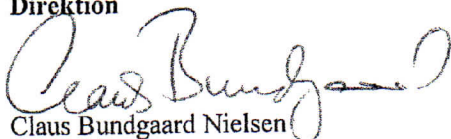
Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

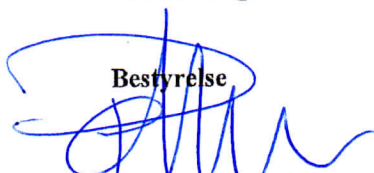
Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

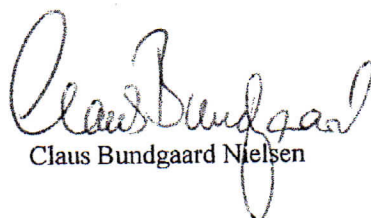
Viby J, den 30. april 2017


Direktion


Claus Bundgaard Nielsen

Bestyrelse


Peter Thomsen
Formand


Claus Bundgaard Nielsen


Mette Erbs

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i AniCura Aarhus Dyrehospital A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for AniCura Aarhus Dyrehospital A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 30. april 2017

Grant Thornton

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 34 20 99 36

Michael Winther Rasmussen
statsautoriseret revisor

Jacob Helly Juell-Hansen
statsautoriseret revisor

Selskabsoplysninger

| | |
|-------------------|--|
| Selskabet | AniCura Aarhus Dyrehospital A/S Hasselager Centervej 12 8260 Viby J CVR-nr.: 27 23 70 96 Regnskabsår: 1. januar - 31. december |
| Bestyrelse | Peter Thomsen, Formand Claus Bundgaard Nielsen Mette Erbs |
| Direktion | Claus Bundgaard Nielsen |
| Revision | Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Stockholmsgade 45 2100 København Ø |

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået af at drive almen dyrlægepraksis og dyrehospital samt dermed beslægtet virksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Det ordinære resultat efter skat udgør 5.478 t.kr. mod 5.606 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende og som forventet.

Ledelsen forventer et positivt resultat for 2017.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efterregnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for AniCura Aarhus Dyrehospital A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i varebeholdninger og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

| | |
|---|---------|
| Bygninger | 50 år |
| Indretning af lejede lokaler | 3-10 år |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3-5 år |

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealiseringsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| Note | 2016 kr. | 2015 t.kr. |
|--|-------------------|---------------|
| Bruttofortjeneste | 18.538.939 | 16.698 |
| 1 Personaleomkostninger | -10.544.584 | -8.303 |
| Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver | -1.168.759 | -1.070 |
| Driftsresultat | 6.825.596 | 7.325 |
| Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder | 187.225 | 3 |
| Andre finansielle indtægter | 14.083 | 7 |
| Øvrige finansielle omkostninger | -15.341 | -27 |
| Resultat før skat | 7.011.563 | 7.308 |
| 2 Skat af årets resultat | -1.533.920 | -1.702 |
| Årets resultat | 5.477.643 | 5.606 |
| Forslag til resultatdisponering: | | |
| Overføres til overført resultat | 5.477.643 | 5.606 |
| Disponeret i alt | 5.477.643 | 5.606 |

Balance 31. december

| Note | 2016 kr. | 2015 t.kr. |
|--|--------------------------|----------------------|
| Aktiver | | |
| Anlægsaktiver | | |
| 3 Grunde og bygninger | 15.034.779 | 15.314 |
| 4 Indretning lejede lokaler | 10.919 | 13 |
| 5 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 2.553.530 | 1.673 |
| Materielle anlægsaktiver i alt | <u>17.599.228</u> | <u>17.000</u> |
| Andre tilgodehavender | 35.088 | 35 |
| Finansielle anlægsaktiver i alt | <u>35.088</u> | <u>35</u> |
| Anlægsaktiver i alt | <u>17.634.316</u> | <u>17.035</u> |
| Omsætningsaktiver | | |
| Råvarer og hjælpematerialer | 1.138.749 | 977 |
| Varebeholdninger i alt | <u>1.138.749</u> | <u>977</u> |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 284.996 | 412 |
| Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder | 14.409.157 | 0 |
| Andre tilgodehavender | 79.316 | 112 |
| Periodeafgrænsningsposter | 79.113 | 0 |
| Tilgodehavender i alt | <u>14.852.582</u> | <u>524</u> |
| Likvide beholdninger | 2.923.026 | 10.150 |
| Omsætningsaktiver i alt | <u>18.914.357</u> | <u>11.651</u> |
| Aktiver i alt | <u>36.548.673</u> | <u>28.686</u> |

Balance 31. december

| Passiver | | 2016 | 2015 |
|-------------------------------|--|-------------------|---------------|
| Note | | kr. | t.kr. |
| Egenkapital | | | |
| 6 | Virksomhedskapital | 1.112.000 | 1.112 |
| 7 | Overført resultat | 26.678.438 | 21.201 |
| | Egenkapital i alt | 27.790.438 | 22.313 |
| Hensatte forpligtelser | | | |
| | Hensættelser til udskudt skat | 199.688 | 126 |
| | Hensatte forpligtelser i alt | 199.688 | 126 |
| Gældsforpligtelser | | | |
| | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 960.099 | 732 |
| | Gæld til tilknyttede virksomheder | 5.034.084 | 3.460 |
| | Anden gæld | 2.564.364 | 2.055 |
| | Kortfristede gældsforpligtelser i alt | 8.558.547 | 6.247 |
| | Gældsforpligtelser i alt | 8.558.547 | 6.247 |
| | Passiver i alt | 36.548.673 | 28.686 |

8 Eventualposter

Noter

| | 2016 kr. | 2015 t.kr. |
|--|-------------------|---------------|
| 1. Personaleomkostninger | | |
| Lønninger og gager | 9.057.738 | 7.114 |
| Pensioner | 784.393 | 668 |
| Andre omkostninger til social sikring | 247.168 | 195 |
| Personaleomkostninger i øvrigt | 455.285 | 326 |
| | 10.544.584 | 8.303 |
| | | |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | 22 | 21 |
| | | |
| 2. Skat af årets resultat | | |
| Skat af årets resultat | 1.459.788 | 1.666 |
| Årets regulering af udskudt skat | 74.132 | 36 |
| | 1.533.920 | 1.702 |
| | | |
| 3. Grunde og bygninger | | |
| Kostpris 1. januar 2016 | 16.081.922 | 16.082 |
| Kostpris 31. december 2016 | 16.081.922 | 16.082 |
| | | |
| Af- og nedskrivninger 1. januar 2016 | -767.905 | -489 |
| Årets afskrivninger | -279.238 | -279 |
| Af- og nedskrivninger 31. december 2016 | -1.047.143 | -768 |
| | | |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016 | 15.034.779 | 15.314 |
| | | |
| 4. Indretning lejede lokaler | | |
| Kostpris 1. januar 2016 | 320.816 | 321 |
| Kostpris 31. december 2016 | 320.816 | 321 |
| | | |
| Af- og nedskrivninger 1. januar 2016 | -307.997 | -305 |
| Årets afskrivninger | -1.900 | -3 |
| Af- og nedskrivninger 31. december 2016 | -309.897 | -308 |
| | | |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016 | 10.919 | 13 |

Noter

| | 31/12 2016 kr. | 31/12 2015 t.kr. |
|---|--------------------------|----------------------|
| 5. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | | |
| Kostpris 1. januar 2016 | 8.692.180 | 8.535 |
| Tilgang i årets løb | <u>1.767.423</u> | <u>157</u> |
| Kostpris 31. december 2016 | <u>10.459.603</u> | <u>8.692</u> |
| Af- og nedskrivninger 1. januar 2016 | -7.018.452 | -6.231 |
| Årets afskrivninger | <u>-887.621</u> | <u>-788</u> |
| Af- og nedskrivninger 31. december 2016 | <u>-7.906.073</u> | <u>-7.019</u> |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016 | <u>2.553.530</u> | <u>1.673</u> |
| | | |
| 6. Virksomhedskapital | | |
| Virksomhedskapital 1. januar 2016 | <u>1.112.000</u> | <u>1.112</u> |
| | <u>1.112.000</u> | <u>1.112</u> |
| | | |
| 7. Overført resultat | | |
| Overført resultat 1. januar 2016 | 21.200.795 | 15.595 |
| Årets overførte overskud eller underskud | <u>5.477.643</u> | <u>5.606</u> |
| | <u>26.678.438</u> | <u>21.201</u> |
| | | |
| 8. Eventualposter | | |
| Selskabet har indgået lejekontrakt, som er uopsigelig i 6 måneder. Den samlede lejeforpligtelse pr. 31. december 2016 udgør i alt t.kr. 63. | | |