

**Jacobi Tegl A/S**  
Forum Kirkevej 26  
6715 Esbjerg N  
CVR-nr. 27232620  
*Business Registration No 27232620*

**Årsrapport 2017**  
*Annual report 2017*

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 05.04.2018  
*The Annual General Meeting adopted the annual report on*

**Dirigent**  
*Chairman of the General Meeting*

---

Navn: Kurt Bjørndal  
*Name:*

# Indholdsfortegnelse

## Contents

	<b><u>Side</u></b> <b><u>Page</u></b>
Virksomhedsoplysninger / <i>Entity details</i>	1
Ledelsespåtegning / <i>Statement by Management on the annual report</i>	2
Den uafhængige revisors erklæringer / <i>Independent auditor's reports</i>	3
Ledelsesberetning / <i>Management commentary</i>	6
Resultatopgørelse for 2017 / <i>Income statement for 2017</i>	7
Balance pr. 31.12.2017 / <i>Balance sheet at 31.12.2017</i>	8
Egenkapitalopgørelse for 2017 / <i>Statement of changes in equity for 2017</i>	10
Noter / <i>Notes</i>	11
Anvendt regnskabspraksis / <i>Accounting policies</i>	14

**The English text in this document is an unofficial translation of the Danish original. In the event of any inconsistencies, the Danish version shall apply.**

**Please note that Danish decimal and digit grouping symbols have been used in the financial statements.**

## Virksomhedsoplysninger

### Virksomhed

Jacobi Tegl A/S  
Forum Kirkevej 26  
6715 Esbjerg N

CVR-nr.: 27232620  
Hjemsted: Esbjerg  
Regnskabsår: 01.01.2017 - 31.12.2017

### Bestyrelse

Max Nikolaus Jacobi, formand  
Michael Josef Lammers  
Kurt Bjørndal

### Direktion

Erik Jørgensen

### Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Dokken 8  
Postbox 200  
6701 Esbjerg

## Entity details

### Entity

Jacobi Tegl A/S  
Forum Kirkevej 26  
6715 Esbjerg N

Business Registration No: 27232620  
Registered in: Esbjerg  
Financial year: 01.01.2017 - 31.12.2017

### Board of Directors

Max Nikolaus Jacobi, Chairman  
Michael Josef Lammers  
Kurt Bjørndal

### Executive Board

Erik Jørgensen

### Entity auditors

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Dokken 8  
Postbox 200  
6701 Esbjerg

## Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017 for Jacobi Tegl A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2017 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Esbjerg, den 05.04.2018  
*Esbjerg, 05.04.2018*

### **Direktion** *Executive Board*

Erik Jørgensen

### **Bestyrelse** *Board of Directors*

Max Nikolaus Jacobi  
formand  
*Chairman*

Michael Josef Lammers

Kurt Bjørndal

## **Statement by Management on the annual report**

*The Board of Directors and the Executive Board have today considered and approved the annual report of Jacobi Tegl A/S for the financial year 01.01.2017 - 31.12.2017.*

*The annual report is presented in accordance with the Danish Financial Statements Act.*

*In our opinion, the financial statements give a true and fair view of the Entity's financial position at 31.12.2017 and of the results of its operations for the financial year 01.01.2017 - 31.12.2017.*

*We believe that the management commentary contains a fair review of the affairs and conditions referred to therein.*

*We recommend the annual report for adoption at the Annual General Meeting.*

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i Jacobi Tegl A/S

#### Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Jacobi Tegl A/S for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017. Årsregnskabet, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter samt anvendt regnskabspraksis, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR – danske revisorers etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og,

## Independent auditor's reports

### To the shareholders of Jacobi Tegl A/S

#### Report on extended review of the financial statements

We have performed an extended review of the financial statements of Jacobi Tegl A/S for the financial year 01.01.2017 - 31.12.2017. The financial statements, which comprise the income statement, balance sheet, statement of changes in equity, notes and accounting policies, are prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act.

#### Management's responsibility for the financial statements

Management is responsible for the preparation of financial statements that give a true and fair view in accordance with the Danish Financial Statements Act and for such internal control as Management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

#### Auditor's responsibility

Our responsibility is to express an opinion on the financial statements. We conducted our extended review in accordance with the assurance engagement standard for small enterprises as issued by the Danish Business Authority and the standard on extended review of financial statements prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act as issued by FSR - Danish Auditors.

This requires that we comply with the Danish Public Accountants Act and FSR – Danish Auditors' Code of Conduct and plan and perform procedures to obtain limited assurance about our opinion on the financial statements and that we perform specifically required supplementary procedures for the purpose of obtaining additional assurance about our opinion.

An extended review consists of making inquiries, primarily of management and, if appropriate, of

## Den uafhængige revisors erklæringer

hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfat-

## Independent auditor's reports

*other entity personnel, performing analytical procedures and specifically required supplementary procedures as well as evaluating the evidence obtained.*

*The procedures performed in an extended review are less in scope than in an audit, and accordingly we do not express an audit opinion on the financial statements.*

### Conclusion

*Based on our extended review, in our opinion, the financial statements give a true and fair view of the Entity's financial position at 31.12.2017 and of the results of its operations for the financial year 01.01.2017 - 31.12.2017 in accordance with the Danish Financial Statements Act.*

### Statement on the management commentary

*Management is responsible for the management commentary.*

*Our opinion on the financial statements does not cover the management commentary, and we do not express any form of assurance conclusion thereon.*

*In connection with our extended review of the financial statements, our responsibility is to read the management commentary and, in doing so, consider whether the management commentary is materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained in the extended review or otherwise appears to be materially misstated.*

*Moreover, it is our responsibility to consider whether the management commentary provides the information required under the Danish Financial Statements Act.*

*Based on the work we have performed, we con-*

## Den uafhængige revisors erklæringer

telse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Esbjerg, den 05.04.2018

*Esbjerg, 05.04.2018*

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556

Mikael Grosbøl

statsautoriseret revisor

*State Authorised Public Accountant*

MNE-nr./Identification number (MNE) mne33707

## ***Independent auditor's reports***

*clude that the management commentary is in accordance with the financial statements and has been prepared in accordance with the requirements of the Danish Financial Statements Act. We did not identify any material misstatement of the management commentary.*

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Selskabets aktivitet består i handel med tagsten.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Periodens resultat blev et overskud på 22 t.kr. mod et underskud på 892 t.kr. i 2016.

Selskabet har tabt over 50% af aktiekapitalen og er omfattet af selskabslovens regler om kapitaltab. Kapitalen forventes reetableret i de kommende år, eller alternativt ved kapitaltilførsel.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Management commentary

### Primary activities

*The primary activities of the entity are to market and sell roof tiles.*

### Development in activities and finances

*Win for the period was DKK 22k against loss for last year DKK 892k.*

*More than 50% of contributed capital is lost and the company are under the rules of Danish companies Act. The capital is expected to be re-established the coming years or alternatively by capital increase.*

### Events after the balance sheet date

*No events have occurred after the balance sheet date to this date which would influence the evaluation of this annual report.*

## Resultatopgørelse for 2017

*Income statement for 2017*

	<b>Note</b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>
	<i>Notes</i>	<b>DKK</b>	<b>DKK</b>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>915.372</b>	<b>813.641</b>
<i>Gross profit</i>			
Personaleomkostninger	2	(884.173)	(1.663.818)
<i>Staff costs</i>			
Af- og nedskrivninger	3	10.000	0
<i>Depreciation, amortisation and impairment losses</i>			
<b>Driftsresultat</b>		<b>41.199</b>	<b>(850.177)</b>
<i>Operating profit/loss</i>			
Andre finansielle omkostninger	4	(18.992)	(41.693)
<i>Other financial expenses</i>			
<b>Årets resultat</b>		<b>22.207</b>	<b>(891.870)</b>
<i>Profit/loss for the year</i>			
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
<i>Proposed distribution of profit/loss</i>			
Overført resultat		22.207	(891.870)
<i>Retained earnings</i>			
		<b>22.207</b>	<b>(891.870)</b>

**Balance pr. 31.12.2017***Balance sheet at 31.12.2017*

	<b>Note</b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>
	<i>Notes</i>	<b>DKK</b>	<b>DKK</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar <i>Other fixtures and fittings, tools and equipment</i>		0	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b> <i>Property, plant and equipment</i>	5	<b>0</b>	<b>0</b>
Fremstillede varer og handelsvarer <i>Manufactured goods and goods for resale</i>		1.475.378	1.444.580
<b>Varebeholdninger</b> <i>Inventories</i>		<b>1.475.378</b>	<b>1.444.580</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser <i>Trade receivables</i>		422.085	293.538
Andre tilgodehavender <i>Other receivables</i>		155.778	45.012
<b>Tilgodehavender</b> <i>Receivables</i>		<b>577.863</b>	<b>338.550</b>
<b>Likvide beholdninger</b> <i>Cash</i>		<b>2.322</b>	<b>2.382</b>
<b>Omsætningsaktiver</b> <i>Current assets</i>		<b>2.055.563</b>	<b>1.785.512</b>
<b>Aktiver</b> <i>Assets</i>		<b>2.055.563</b>	<b>1.785.512</b>

**Balance pr. 31.12.2017***Balance sheet at 31.12.2017*

	<b>Note</b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>
	<i>Notes</i>	<b>DKK</b>	<b>DKK</b>
Virksomhedskapital <i>Contributed capital</i>		650.000	650.000
Overført overskud eller underskud <i>Retained earnings</i>		(1.443.400)	(1.465.607)
<b>Egenkapital</b> <i>Equity</i>		<b>(793.400)</b>	<b>(815.607)</b>
Bankgæld <i>Bank loans</i>		294.724	411.078
Leverandører af varer og tjenesteydelser <i>Trade payables</i>		253.077	301.610
Gæld til tilknyttede virksomheder <i>Payables to group enterprises</i>		1.624.650	884.695
Anden gæld <i>Other payables</i>	6	676.512	1.003.736
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b> <i>Current liabilities other than provisions</i>		<b>2.848.963</b>	<b>2.601.119</b>
<b>Gældsforpligtelser</b> <i>Liabilities other than provisions</i>		<b>2.848.963</b>	<b>2.601.119</b>
<b>Passiver</b> <i>Equity and liabilities</i>		<b>2.055.563</b>	<b>1.785.512</b>
Going concern <i>Going concern</i>	1		
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser <i>Unrecognised rental and lease commitments</i>	7		
Eventualforpligtelser <i>Contingent liabilities</i>	8		
Koncernforhold <i>Group Relations</i>	9		

## Egenkapitaloppgørelse for 2017

*Statement of changes in equity for 2017*

	<b>Virksom- hedskapital</b> <i>Contributed capi- tal</i>	<b>Overført overskud eller under- skud</b> <i>Retained earnings</i>	<b>I alt</b> <i>Total</i>
	<b>DKK</b>	<b>DKK</b>	<b>DKK</b>
Egenkapital primo <i>Equity beginning of year</i>	650.000	(1.465.607)	(815.607)
Årets resultat <i>Profit/loss for the year</i>	0	22.207	22.207
<b>Egenkapital ultimo</b> <i>Equity end of year</i>	<b>650.000</b>	<b>(1.443.400)</b>	<b>(793.400)</b>

## Noter

### Notes

#### 1. Going concern

##### 1. Going concern

Selskabets kapital er tabt, og de likvide midler er begrænsede. Selskabet har sikret likviditeten ved at have modtaget støtteerklæring fra ultimativ ejer Jacobi Dachgesellschaft GmbH, hvor selskabet har bekræftet at de ikke ønsker afdrag på mellemregningen medmindre der er likviditet til det. Støtteerklæringen er gengivet nedenfor i sin helhed:

Vi, Jacobi Dachgesellschaft GmbH, bekræfter at vi ikke ønsker afdrag på mellemregningen i 2018 fra Jacobi Tegl A/S, medmindre der er likviditet til dette.

*The company's capital is lost and the liquid assets are limited. The company has secured liquidity by receiving a statement of support from the ultimate owner Jacobi Dachgesellschaft GmbH, where the company has confirmed that they do not want repayment on the settlement unless there is liquidity. The support clothing is reproduced below in its entirety:*

*We, Jacobi Dachgesellschaft GmbH, confirm that we do not want repayments on our receivables in 2018 at Jacobi Tegl A/S, unless there is liquidity for this.*

	<b>2017</b> <b>DKK</b>	<b>2016</b> <b>DKK</b>
<b>2. Personalemkostninger</b>		
<b>2. Staff costs</b>		
Gager og lønninger <i>Wages and salaries</i>	788.745	1.456.976
Pensioner <i>Pension costs</i>	80.641	176.604
Andre omkostninger til social sikring <i>Other social security costs</i>	14.787	30.238
	<b>884.173</b>	<b>1.663.818</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere <i>Average number of employees</i>	<b>2</b>	<b>4</b>
	<b>2017</b> <b>DKK</b>	<b>2016</b> <b>DKK</b>
<b>3. Af- og nedskrivninger</b>		
<b>3. Depreciation, amortisation and impairment losses</b>		
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver <i>Profit/loss from sale of intangible assets and property, plant and equipment</i>	(10.000)	0
	<b>(10.000)</b>	<b>0</b>

## Noter

### Notes

	<b>2017</b> <b>DKK</b>	<b>2016</b> <b>DKK</b>
<b>4. Andre finansielle omkostninger</b>		
<b>4. Other financial expenses</b>		
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder <i>Financial expenses from group enterprises</i>	5.522	7.547
Renteomkostninger i øvrigt <i>Interest expenses</i>	13.470	34.146
	<b>18.992</b>	<b>41.693</b>
		<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b> <i>Other fixtures and fittings, tools and equipment</i>
		<b>DKK</b>
<b>5. Materielle anlægsaktiver</b>		
<b>5. Property, plant and equipment</b>		
Kostpris primo <i>Cost beginning of year</i>		1.039.807
Afgange <i>Disposals</i>		(51.152)
<b>Kostpris ultimo</b> <i>Cost end of year</i>		<b>988.655</b>
Af- og nedskrivninger primo <i>Depreciation and impairment losses beginning of year</i>		(1.039.807)
Tilbageførsel ved afgange <i>Reversal regarding disposals</i>		51.152
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b> <i>Depreciation and impairment losses end of year</i>		<b>(988.655)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b> <i>Carrying amount end of year</i>		<b>0</b>
	<b>2017</b> <b>DKK</b>	<b>2016</b> <b>DKK</b>
<b>6. Anden gæld</b>		
<b>6. Other payables</b>		
Moms og afgifter <i>VAT and duties</i>	481.563	546.963
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m. <i>Wages and salaries, personal income taxes, social security costs, etc payable</i>	113.934	163.859
Anden gæld i øvrigt <i>Other costs payable</i>	81.015	292.914
	<b>676.512</b>	<b>1.003.736</b>

## Noter

### Notes

	<u>2017</u> <u>DKK</u>	<u>2016</u> <u>DKK</u>
<b>7. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser</b>		
<b>7. Unrecognised rental and lease commitments</b>		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter med tredjemand frem til udløb	<u>148.026</u>	<u>222.402</u>
<i>Liabilities under rental or lease agreements with third parties until maturity</i>		

### 8. Eventualforpligtelser

#### 8. Contingent liabilities

Til sikkerhed for bankgæld er deponeret skadesløsbrev nom. 1.500.000 kr. med pant i fordringer.

*As security for bank debt is deposited enterprice mortgage nom. 1.500.000 kr.*

### 9. Koncernforhold

#### 9. Group Relations

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den største koncern:

*Name and registered office of the Parent preparing consolidated financial statements for the largest group:*

Jacobi Dachgesellschaft GmbH, Tyskland

*Jacobi Dachgesellschaft GmbH, Germany*

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den mindste koncern:

*Name and registered office of the Parent preparing consolidated financial statements for the smallest group:*

Jacobi Dachgesellschaft GmbH, Tyskland

*Jacobi Dachgesellschaft GmbH, Germany*

De udenlandske koncernregnskaber kan rekvireres ved henvendelse til.

Jacobi Dachgesellschaft GmbH, Osteroder Strasse 2, 37434 Bilshausen, Tyskland.

*The group report for the foreigen parent company can be ordre from the following adress.*

*Jacobi Dachgesellschaft GmbH, Osteroder Strasse 2, 37434 Bilshausen, Germany.*

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning

## Accounting policies

### Reporting class

*This annual report has been presented in accordance with the provisions of the Danish Financial Statements Act governing reporting class B enterprises with addition of certain provisions for reporting class C.*

*The accounting policies applied to these financial statements are consistent with those applied last year.*

### Recognition and measurement

*Assets are recognised in the balance sheet when it is probable as a result of a prior event that future economic benefits will flow to the Entity, and the value of the asset can be measured reliably.*

*Liabilities are recognised in the balance sheet when the Entity has a legal or constructive obligation as a result of a prior event, and it is probable that future economic benefits will flow out of the Entity, and the value of the liability can be measured reliably.*

*On initial recognition, assets and liabilities are measured at cost. Measurement subsequent to initial recognition is effected as described below for each financial statement item.*

*Anticipated risks and losses that arise before the time of presentation of the annual report and that confirm or invalidate affairs and conditions existing at the balance sheet date are considered at recognition and measurement.*

*Income is recognised in the income statement when earned, whereas costs are recognised by the amounts attributable to this financial year.*

### Income statement

#### Gross profit or loss

*Gross profit or loss comprises revenue, changes in inventories of finished goods and work in progress, own work capitalised, other operating income, cost*

## Anvendt regnskabspraksis

og opført under aktiver, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lager- nedskrivninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

## Accounting policies

*of raw materials and consumables and external expenses.*

### Revenue

*Revenue from the sale of manufactured goods and goods for resale is recognised in the income statement when delivery is made and risk has passed to the buyer. Revenue is recognised net of VAT, duties and sales discounts and is measured at fair value of the consideration fixed.*

### Cost of sales

*Cost of sales comprises goods consumed in the financial year measured at cost, adjusted for ordinary inventory writedowns.*

### Other external expenses

*Other external expenses include expenses relating to the Entity's ordinary activities, including expenses for premises, stationery and office supplies, marketing costs, etc. This item also includes writedowns of receivables recognised in current assets.*

### Staff costs

*Staff costs comprise salaries and wages as well as social security contributions, pension contributions, etc for entity staff.*

### Depreciation, amortisation and impairment losses

*Depreciation, amortisation and impairment losses relating to property, plant and equipment comprise depreciation, amortisation and impairment losses for the financial year, calculated on the basis of the residual values and useful lives of the individual assets and impairment testing as well as gains and losses from the sale of property, plant and equipment.*

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
---	--------

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgør-

## Accounting policies

### Other financial expenses

Other financial expenses comprise interest expenses, including interest expenses on payables to group enterprises, net capital or exchange losses on securities, payables and transactions in foreign currencies, amortisation of financial liabilities as well as tax surcharge under the Danish Tax Prepayment Scheme etc.

### Balance sheet

#### Property, plant and equipment

Other fixtures and fittings, tools and equipment are measured at cost less accumulated depreciation and impairment losses.

Cost comprises the acquisition price, costs directly attributable to the acquisition and preparation costs of the asset until the time when it is ready to be put into operation.

The basis of depreciation is cost less estimated residual value after the end of useful life. Straight-line depreciation is made on the basis of the following estimated useful lives of the assets:

Other fixtures and fittings, tools and equipment	3-5 years
--	-----------

Property, plant and equipment are written down to the lower of recoverable amount and carrying amount.

#### Inventories

Inventories are measured at the lower of cost using the FIFO method and net realisable value.

Cost consists of purchase price plus delivery costs.

The net realisable value of inventories is calculated

## Anvendt regnskabspraksis

res som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## *Accounting policies*

*as the estimated selling price less completion costs and costs incurred to execute sale.*

### ***Receivables***

*Receivables are measured at amortised cost, usually equalling nominal value less writedowns for bad and doubtful debts.*

### ***Cash***

*Cash comprises cash in hand and bank deposits.*

### ***Other financial liabilities***

*Other financial liabilities are measured at amortised cost, which usually corresponds to nominal value.*