

Jacobi Tegl A/S
Oddesundvej 37, 1.
6715 Esbjerg N
CVR-nr. 27232620
Business Registration No 27232620

Årsrapport 2018
Annual report 2018

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 03.04.2019
The Annual General Meeting adopted the annual report on

Dirigent

Chairman of the General Meeting



Navn: Kurt Bjørndal

Name:

Indholdsfortegnelse

Contents

	<u>Side</u> <u>Page</u>
Virksomhedsoplysninger / <i>Entity details</i>	1
Ledelsespåtegning / <i>Statement by Management on the annual report</i>	2
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang / <i>Independent auditor's extended review report</i>	3
Ledelsesberetning / <i>Management commentary</i>	7
Resultatopgørelse for 2018 / <i>Income statement for 2018</i>	9
Balance pr. 31.12.2018 / <i>Balance sheet at 31.12.2018</i>	10
Egenkapitalopgørelse for 2018 / <i>Statement of changes in equity for 2018</i>	12
Noter / <i>Notes</i>	13
Anvendt regnskabspraksis / <i>Accounting policies</i>	15

The English text in this document is an unofficial translation of the Danish original. In the event of any inconsistencies, the Danish version shall apply.

Please note that Danish decimal and digit grouping symbols have been used in the financial statements.

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Jacobi Tegl A/S
Oddesundvej 37, 1.
6715 Esbjerg N

CVR-nr.: 27232620
Hjemsted: Esbjerg
Regnskabsår: 01.01.2018 - 31.12.2018

Bestyrelse

Max Nikolaus Jacobi, formand
Michael Josef Lammers
Kurt Bjørndal

Direktion

Erik Jørgensen

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Dokken 8
Postbox 200
6701 Esbjerg

Entity details

Entity

Jacobi Tegl A/S
Oddesundvej 37, 1.
6715 Esbjerg N

Business Registration No: 27232620
Registered in: Esbjerg
Financial year: 01.01.2018 - 31.12.2018

Board of Directors

Max Nikolaus Jacobi, Chairman
Michael Josef Lammers
Kurt Bjørndal

Executive Board

Erik Jørgensen

Entity auditors

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Dokken 8
Postbox 200
6701 Esbjerg

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018 for Jacobi Tegl A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2018 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Esbjerg, den 03.04.2019
Esbjerg, 05.04.2018

Direktion
Executive Board



Erik Jørgensen

Bestyrelse
Board of Directors



Max Nikolaus Jacobi
formand
Chairman



Michael Josef Lammers



Kurt Bjørndal

Statement by Management on the annual report

The Board of Directors and the Executive Board have today considered and approved the annual report of Jacobi Tegl A/S for the financial year 01.01.2018 - 31.12.2018.

The annual report is presented in accordance with the Danish Financial Statements Act.

In our opinion, the financial statements give a true and fair view of the Entity's financial position at 31.12.2018 and of the results of its operations for the financial year 01.01.2018 - 31.12.2018.

We believe that the management commentary contains a fair review of the affairs and conditions referred to therein.

We recommend the annual report for adoption at the Annual General Meeting.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Jacobi Tegl A/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Jacobi Tegl A/S for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Independent auditor's extended review report

To the shareholders of Jacobi Tegl A/S

Conclusion

We have performed an extended review of the financial statements of Jacobi Tegl A/S for the financial year 01.01.2018 - 31.12.2018, which comprise the income statement, balance sheet, statement of changes in equity and notes, including a summary of significant accounting policies. The financial statements are prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act.

Based on our extended review, in our opinion, the financial statements give a true and fair view of the Entity's financial position at 31.12.2018 and of the results of its operations for the financial year 01.01.2018 - 31.12.2018 in accordance with the Danish Financial Statements Act.

Basis for conclusion

We conducted our extended review in accordance with the assurance engagement standard for small enterprises as issued by the Danish Business Authority and the standard on extended review of financial statements prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act as issued by FSR - Danish Auditors. Our responsibilities under those standards and requirements are further described in the "Auditor's responsibilities for the extended review of the financial statements". We are independent of the Entity in accordance with the International Ethics Standards Board for Accountants' Code of Ethics for Professional Accountants (IESBA Code) and the additional requirements applicable in Denmark, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our conclusion.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion

Independent auditor's extended review report

Management's responsibilities for the financial statements

Management is responsible for the preparation of financial statements that give a true and fair view in accordance with the Danish Financial Statements Act, and for such internal control as Management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, Management is responsible for assessing the Entity's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern, and using the going concern basis of accounting unless Management either intends to liquidate the Entity or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Auditor's responsibilities for the extended review of the financial statements

Our responsibility is to express a conclusion on the financial statements. This requires that we plan and perform procedures to obtain limited assurance about our conclusion on årsregnskabet and that we also perform specifically required supplementary procedures for the purpose of obtaining additional assurance about our conclusion.

An extended review consists of making inquiries, primarily of management and, if appropriate, of other entity personnel, performing analytical and the specifically required supplementary procedures as well as evaluating the evidence obtained.

The procedures performed in an extended review are less in scope than in an audit, and accordingly we do not express an audit opinion on the financial

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Independent auditor's extended review report

statements.

Statement on the management commentary

Management is responsible for the management commentary.

Our opinion on the financial statements does not cover the management commentary, and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our extended review of the financial statements our responsibility is to read the management commentary and, in doing so, consider whether the management commentary is materially inconsistent with årsregnskabet or our knowledge obtained in the extended review or otherwise appears to be materially misstated.

Moreover, it is our responsibility to consider whether the management commentary provides the information required under the Danish Financial Statements Act.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Esbjerg, den 03.04.2019

Esbjerg, den 03.04.2019

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556



Mikael Grosbøl

statsautoriseret revisor

State Authorised Public Accountant

MNE-nr./Identification number (MNE) mne33707

Independent auditor's extended review report

Based on the work we have performed, we conclude that the management commentary is in accordance with årsregnskabet and has been prepared in accordance with the requirements of the Danish Financial Statements Act. We did not identify any material misstatement of the management commentary.

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets aktivitet består i handel med tagsten.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Periodens resultat blev et underskud på 627 t.kr. mod et overskud på 22 t.kr. i 2017.

Samtidig med en fremgang i salget på 25% har Jacobi Tegl A/S måttet afholde en lang række ekstraordinære omkostninger. Vi flyttede lageret fra Esbjerg-Bryndum til en placering tæt på den tyske grænse. En konsekvens af flytningen har været en nedskrivning af lagerværdien. Omkostningen til denne ikke likviditetsskabende nedskrivning var højere end årets underskud på 627 t.kr. Med vores nye lager kan vi optimere logistik og fragtomkostninger. Herudover har der været udbetalt fratrædelsesgodtgørelser til tidligere medarbejdere, samt udgifter i forbindelse med flytningen.

Jacobi Dachgesellschaft GmbH, moderselskab til Jacobi Tegl A/S har ydet tilskud via en kapitalforhøjelse. I et normaliseret år vil Jacobi Tegl A/S kunne opnå et positivt resultat. For 2019 forventes yderligere salgsaktiviteter at bidrage til et positivt resultat. Vi forventer at resultatet for 2020 vil forbedres yderligere, som en effekt af en styrkelse af salgsfunktionen.

Selskabet har tabt over 50% af aktiekapitalen og er omfattet af selskabslovens regler om kapitaltab. Kapitalen forventes reetableret i de kommende år, eller alternativt ved kapitaltilførsel.

Management commentary

Primary activities

The primary activities of the entity are to market and sell roof tiles.

Development in activities and finances

Loss for the period was DKK 627k against win for last year DKK 22k. The reason for the loss was primary cost to relocating stocks etc.

Due to the fact that we could increase sales volume in 2018 by 25 per cent, Jacobi Tegl A/S had to face many extraordinary facts. We relocated the warehouse from Esbjerg-Bryndum next to the German border. A consequence of this project was, that we had to write down a part of our inventory. The amount of this not cash-effective write-down was higher than the loss for the year of DKK 627k. With our new warehouse we can optimize logistics and freight costs. Secondly there were redundancy pays to former employees and lump sums for leaving the former premises.

Jacobi Dachgesellschaft GmbH, the parent company of Jacobi Tegl A/S, was sending a strong signal because they equalized the losses with a group contribution. In a normalized year Jacobi Tegl A/S will now reach a positive result. For 2019 we are expecting another positive development in our sales activities that will have a strong effect on the result. We expect, that the result for 2020 also will be positive effected by strengthening or sales force.

In our opinion, More than 50% of contributed capital is lost and the company are under the rules of Danish companies Act. The capital is expected to be re-established the coming years or alternatively by capital increase.

Ledelsesberetning

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Management commentary

Events after the balance sheet date

No events have occurred after the balance sheet date to this date which would influence the evaluation of this annual report.

Resultatopgørelse for 2018

Income statement for 2018

	Note	2018	2017
	<i>Notes</i>	DKK	DKK
Bruttofortjeneste		205.997	915.372
<i>Gross profit</i>			
Personaleomkostninger	1	(820.900)	(884.173)
<i>Staff costs</i>			
Af- og nedskrivninger	2	0	10.000
<i>Depreciation, amortisation and impairment losses</i>			
Driftsresultat		(614.903)	41.199
<i>Operating profit/loss</i>			
Andre finansielle omkostninger	3	(12.201)	(18.992)
<i>Other financial expenses</i>			
Årets resultat		(627.104)	22.207
<i>Profit/loss for the year</i>			
Forslag til resultatdisponering			
<i>Proposed distribution of profit/loss</i>			
Overført resultat		(627.104)	22.207
<i>Retained earnings</i>			
		(627.104)	22.207

Balance pr. 31.12.2018

Balance sheet at 31.12.2018

Note	2018	2017
<i>Notes</i>	DKK	DKK
Fremstillede varer og handelsvarer <i>Manufactured goods and goods for resale</i>	775.538	1.475.378
Varebeholdninger <i>Inventories</i>	775.538	1.475.378
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser <i>Trade receivables</i>	253.603	422.085
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder <i>Receivables from group enterprises</i>	197.624	0
Andre tilgodehavender <i>Other receivables</i>	66.250	155.778
Tilgodehavender <i>Receivables</i>	517.477	577.863
Likvide beholdninger <i>Cash</i>	97.117	2.322
Omsætningsaktiver <i>Current assets</i>	1.390.132	2.055.563
Aktiver <i>Assets</i>	1.390.132	2.055.563

Balance pr. 31.12.2018

Balance sheet at 31.12.2018

	Note	2018	2017
	<i>Notes</i>	DKK	DKK
Virksomhedskapital <i>Contributed capital</i>		650.000	650.000
Overført overskud eller underskud <i>Retained earnings</i>		(569.186)	(1.443.400)
Egenkapital <i>Equity</i>		80.814	(793.400)
Bankgæld <i>Bank loans</i>		0	294.724
Leverandører af varer og tjenesteydelser <i>Trade payables</i>		52.504	253.076
Gæld til tilknyttede virksomheder <i>Payables to group enterprises</i>		0	1.624.650
Anden gæld <i>Other payables</i>	4	1.256.814	676.513
Kortfristede gældsforpligtelser <i>Current liabilities other than provisions</i>		1.309.318	2.848.963
Gældsforpligtelser <i>Liabilities other than provisions</i>		1.309.318	2.848.963
Passiver <i>Equity and liabilities</i>		1.390.132	2.055.563
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser <i>Unrecognised rental and lease commitments</i>	5		
Eventualforpligtelser <i>Contingent liabilities</i>	6		
Koncernforhold <i>Group Relations</i>	7		

Egenkapitaloppgørelse for 2018

Statement of changes in equity for 2018

	Virksom- hedskapital <i>Contributed capi- tal</i>	Overført overskud eller under- skud <i>Retained earnings</i>	I alt <i>Total</i>
	DKK	DKK	DKK
Egenkapital primo <i>Equity beginning of year</i>	650.000	(1.443.400)	(793.400)
Koncerntilskud o.l. <i>Group contributions etc</i>	0	1.501.318	1.501.318
Årets resultat <i>Profit/loss for the year</i>	0	(627.104)	(627.104)
Egenkapital ultimo <i>Equity end of year</i>	650.000	(569.186)	80.814

Noter

Notes

	2018	2017
	DKK	DKK
1. Personalemkostninger		
1. Staff costs		
Gager og lønninger <i>Wages and salaries</i>	733.059	788.745
Pensioner <i>Pension costs</i>	74.750	80.641
Andre omkostninger til social sikring <i>Other social security costs</i>	13.091	14.787
	820.900	884.173
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere <i>Average number of employees</i>	2	2
	2018	2017
	DKK	DKK
2. Af- og nedskrivninger		
2. Depreciation, amortisation and impairment losses		
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver <i>Profit/loss from sale of intangible assets and property, plant and equipment</i>	0	(10.000)
	0	(10.000)
	2018	2017
	DKK	DKK
3. Andre finansielle omkostninger		
3. Other financial expenses		
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder <i>Financial expenses from group enterprises</i>	5.522	5.522
Renteomkostninger i øvrigt <i>Interest expenses</i>	6.679	13.470
	12.201	18.992
	2018	2017
	DKK	DKK
4. Anden gæld		
4. Other payables		
Moms og afgifter <i>VAT and duties</i>	542.575	481.563
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m. <i>Wages and salaries, personal income taxes, social security costs, etc payable</i>	119.798	113.934
Anden gæld i øvrigt <i>Other costs payable</i>	594.441	81.016
	1.256.814	676.513

Noter

Notes

	<u>2018</u> <u>DKK</u>	<u>2017</u> <u>DKK</u>
5. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser 5. Unrecognised rental and lease commitments		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt <i>Liabilities under rental or lease agreements until maturity in total</i>	<u>2.172.518</u>	<u>148.026</u>

6. Eventualforpligtelser

6. Contingent liabilities

Til sikkerhed for bankgæld er deponeret skadesløsbrev nom. 1.500.000 kr. med pant i fordringer.
As security for bank debt is deposited enterprice mortgage nom. 1.500.000 kr.

7. Koncernforhold

7. Group Relations

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den største koncern:

Name and registered office of the Parent preparing consolidated financial statements for the largest group:

Jacobi Dachgesellschaft GmbH, Tyskland

Jacobi Dachgesellschaft GmbH, Germany

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den mindste koncern:

Name and registered office of the Parent preparing consolidated financial statements for the smallest group:

Jacobi Dachgesellschaft GmbH, Tyskland

Jacobi Dachgesellschaft GmbH, Germany

De udenlandske koncernregnskaber kan rekvireres ved henvendelse til.

Jacobi Dachgesellschaft GmbH, Osteroder Strasse 2, 37434 Bilshausen, Tyskland.

The group report for the foreigen parent company can be ordre from the following adress.

Jacobi Dachgesellschaft GmbH, Osteroder Strasse 2, 37434 Bilshausen, Germany.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning

Accounting policies

Reporting class

This annual report has been presented in accordance with the provisions of the Danish Financial Statements Act governing reporting class B enterprises with addition of certain provisions for reporting class C.

The accounting policies applied to these financial statements are consistent with those applied last year.

Recognition and measurement

Assets are recognised in the balance sheet when it is probable as a result of a prior event that future economic benefits will flow to the Entity, and the value of the asset can be measured reliably.

Liabilities are recognised in the balance sheet when the Entity has a legal or constructive obligation as a result of a prior event, and it is probable that future economic benefits will flow out of the Entity, and the value of the liability can be measured reliably.

On initial recognition, assets and liabilities are measured at cost. Measurement subsequent to initial recognition is effected as described below for each financial statement item.

Anticipated risks and losses that arise before the time of presentation of the annual report and that confirm or invalidate affairs and conditions existing at the balance sheet date are considered at recognition and measurement.

Income is recognised in the income statement when earned, whereas costs are recognised by the amounts attributable to this financial year.

Income statement

Gross profit or loss

Gross profit or loss comprises revenue, changes in inventories of finished goods and work in progress, own work capitalised, other operating income, cost

Anvendt regnskabspraksis

og opført under aktiver, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lager- nedskrivninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Accounting policies

of raw materials and consumables and external expenses.

Revenue

Revenue from the sale of manufactured goods and goods for resale is recognised in the income statement when delivery is made and risk has passed to the buyer. Revenue is recognised net of VAT, duties and sales discounts and is measured at fair value of the consideration fixed.

Cost of sales

Cost of sales comprises goods consumed in the financial year measured at cost, adjusted for ordinary inventory writedowns.

Other external expenses

Other external expenses include expenses relating to the Entity's ordinary activities, including expenses for premises, stationery and office supplies, marketing costs, etc. This item also includes writedowns of receivables recognised in current assets.

Staff costs

Staff costs comprise salaries and wages as well as social security contributions, pension contributions, etc for entity staff.

Depreciation, amortisation and impairment losses

Depreciation, amortisation and impairment losses relating to property, plant and equipment comprise depreciation, amortisation and impairment losses for the financial year, calculated on the basis of the residual values and useful lives of the individual assets and impairment testing as well as gains and losses from the sale of property, plant and equipment.

Anvendt regnskabspraksis

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Balancen

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Accounting policies

Other financial expenses

Other financial expenses comprise interest expenses, including interest expenses on payables to group enterprises, net capital or exchange losses on securities, payables and transactions in foreign currencies, amortisation of financial liabilities as well as tax surcharge under the Danish Tax Pre-payment Scheme etc.

Balance sheet

Inventories

Inventories are measured at the lower of cost using the FIFO method and net realisable value.

Cost consists of purchase price plus delivery costs.

The net realisable value of inventories is calculated as the estimated selling price less completion costs and costs incurred to execute sale.

Receivables

Receivables are measured at amortised cost, usually equalling nominal value less writedowns for bad and doubtful debts.

Cash

Cash comprises cash in hand and bank deposits.

Other financial liabilities

Other financial liabilities are measured at amortised cost, which usually corresponds to nominal value.